

Bocskaikert Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015.(II.18.) önkormányzati rendelete

A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról

Hatályos: 2023. 11. 30

Bocskaikert Községi Önkormányzat képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló [1993. évi III. törvény 132. § \(4\) bekezdés](#), valamint a rendelet 9.§ (3), (4) bekezdése, 9/A §-a tekintetében Magyarország [Alaptörvénye 32. cikk \(2\) bekezdés](#)ében kapott felhatalmazás alapján a következőt rendeli el.¹

I. Fejezet

Általános szabályok

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed a Bocskaikert Községi Önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező személyekre.

(2) Az [\(1\) bekezdés](#) tekintetében alkalmazni kell a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló [1993. évi III. törvény \(a továbbiakban: Szt.\) 3. § \(1\)-\(3\) bekezdéseit](#) és a [7. § \(1\) bekezdését](#).

(3) Az e rendeletben meghatározott hatásköröket eltérő rendelkezés hiányában a Szociális Bizottság gyakorolja.

2. § (1) Az e rendeletben szabályozott valamennyi szociális ellátásra érvényes értelmező rendelkezéseket és az általános eljárási szabályokat az [Szt. 4–16. §-a](#) határozza meg.

(2) Az adott ellátásnál alkalmazandó sajátos eljárási szabályok az adott ellátáshoz kapcsolódva kerülnek meghatározásra.

(3) A szociális igazgatási eljárásra vonatkozó eljárási szabályokat az [Szt. 5. § \(1\) bekezdése](#) szerint kell alkalmazni.

(4) Az eljárást:

a) a polgármesteri hivatalnál szóban, vagy rendszeresített formanyomtatványon írásban előterjesztett kérelemre kell

b) hivatalból lehet megindítani.

(5) A kérelmet a jogszabályokban, illetve az e rendeletben meghatározott dokumentumokkal – igazolásokkal, nyilatkozatokkal – együtt kell benyújtani.

(6)² Az e rendeletben meghatározott vagyoni helyzetre vonatkozó feltétel meglétét a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló [63/2006. \(III. 27.\) Korm. rendelet 4. §](#) (6) bek. alapján a kormányzati portálon, vagy a kormányhivatal honlapján közzétett formanyomtatványon (vagyonynyilatkozat) kell igazolni.

(7) Ha a szociális ellátás iránti igényt nem a jogosult terjeszti elő az eljárást hivatalból kell megindítani.

3. § A kérelmezőnek a kérelemben, illetve az annak mellékleteként benyújtott dokumentumokban feltüntetett jövedelem-adatokat az [Szt. 10. §-ában](#) meghatározottak szerint kell igazolnia.

4. § A pénzbeli ellátások kifizetése bankszámlára történő utalással, vagy az önkormányzat házipénztárából készpénzzel történik.

5. § (1) A rendszeres pénzbeli települési támogatásokat utólag, minden hónap 5-ig kell folyósítani.

(2) Az eseti pénzbeli települési támogatásokat a határozatban meghatározott időpontig kell folyósítani.

(3) A természetbeni települési támogatások biztosításának szabályait, határidejét, formáját a vonatkozó határozat rendezi.

(4) A rendszeres települési támogatás a támogatásról rendelkező határozatban megjelölt időponttól illeti meg az érintettet azzal, hogy a jogosultság kezdő hónapjában a havi támogatás teljes összegét kell folyósítani.

(5) Az ³ügyfelet a rendszeres pénzbeli települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

5/A. §⁴ (1) Bocskaikert Községi Önkormányzatnál helyi szociálpolitikai kerekasztal működik.

(2) A helyi szociálpolitikai kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart.

(3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

a) a polgármester,

b) a jegyző,

c) a képviselő-testület szakbizottságának elnöke,

d) a Polgármesteri Hivatal szociális igazgatással foglalkozó munkatársa,

e) szociális szolgáltatást nyújtó intézmények intézményvezetői,

f) védőnők,

g) háziorvos

II. Fejezet

Pénzbeli szociális ellátások

6. § Az önkormányzat képviselő-testülete e rendelet alapján a jogosult részére települési támogatást nyújt.

7. § (1) A pénzbeli települési támogatás formái:

a) eseti települési támogatás:

aa) települési létfenntartási támogatás,

ab) települési temetési támogatás;

ac) települési támogatás elemi kár elhárításához,

ad) települési gyermeknevelési támogatás,

b) rendszeres települési támogatás települési lakásfenntartási támogatás.

(2) Az [\(1\) bekezdés](#) a pontja szerinti támogatások benyújtására rendszeresített formanyomtatványt a rendelet [1. melléklete](#), a b pontja szerinti támogatások benyújtására rendszeresített formanyomtatványt a rendelet [2. melléklete](#) tartalmazza.

1. Települési létfenntartási támogatás

8. § (1)⁵ Települési létfenntartási eseti támogatásra jogosult az a személy, aki rendkívüli élethelyezte miatt – betegség, bűncselekmény áldozatává vált, időszakosan létfenntartási gondokkal küzd - önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, és akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének családok esetében a 130%-át, egyedülálló esetében 200%-át nem haladja meg.

(2) A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell a települési létfenntartási támogatásra való rászorultságát.

(3) A jegyző a Humánszolgáltató Központ munkatársainak bevonásával a kérelmezőnél környezettanulmányt készít.

9. § (1)

(2)⁷ Az eseti települési létfenntartási támogatás mértéke legfeljebb a szociális vetítési alap összegének 50%-a.

(3)⁸ Évente két alkalommal hivatalból jövedelem- és vagyonvizsgálat nélkül természetbeni juttatásként élelmiszer csomagban részesíthetők a tárgyév január 1-én a 65. életévüket betöltött személyek.

(4)⁹ [Az Alaptörvény 32. cikk \(2\) bekezdés](#)re tekintettel a polgármester jogosult jövedelem és vagyonvizsgálat nélkül maximum 100.000.-Ft pénzbeli támogatást biztosítani azon egyedülállóknak, illetve családok részére, akiknek a megélhetése rendkívüli egészségromlás, haláleset, egyéb vagyoni hátrány folytán veszélybe került.

9/A. §¹⁰ (1)¹¹ Évente egy alkalommal a Képviselő-testület hivatalból jövedelem- és vagyonvizsgálat nélkül természetbeni juttatásként 15.000.-Ft csecsemő-csomag utalványban részesülnek a tárgyévben született és örökbefogadott, Bocskai kertben állandó lakóhellyel rendelkező gyermekek. Örökbefogadás esetén legfeljebb a gyermek három éves korának betöltéséig igényelhető az utalvány. A támogatás feltétele a gyermek születési anyakönyvi kivonatának és lakcímkártyájának, továbbá örökbefogadás esetén az örökbefogadásról rendelkező határozat bemutatása.

(2)¹²

(3)¹³ A 2022. évben és az azt követő években támogatásra jogosult a tárgyév január 1. napjától született vagy örökbefogadott gyermek. Az örökbefogadott gyermek után a csecsemő-csomag utalvány iránti kérelem a [8. melléklet](#) szerinti formanyomtatványon nyújtható be a gyermek születésének vagy örökbefogadásának (az örökbefogadásról szóló döntés jogerőre emelkedése) napjától számított 6 hónapon belül. A határidő elmulasztása jogvesztő

2. Települési temetési támogatás

10. § (1) A temetési költségekre tekintettel települési temetési támogatásra jogosult az a személy, akinek a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, függetlenül attól, hogy a meghalt személy eltemettetésére köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt-e vagy sem.

(2)¹⁴ Az [\(1\) bekezdés](#) szerint a temetési költség viselése az eltemettetést vállaló kérelmező létfenntartását akkor veszélyezteti, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 130%-t, egyedülálló esetében a 300%-át nem haladja meg valamint vagyon értéke nem haladja meg az Sztv. [4. § \(1\) b\)](#) pontjában meghatározott értéket.

(3) A települési temetési támogatás kérelmezni lehet a temetési költségek utólagos megtérítésére a temetéstől számított 30 napon belül.

(4)¹⁵ 10§ (4) A támogatás összegét kérelmenként - a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség összegének 13,7 %-ig terjedő összegben kell megállapítani. A helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 2023. évtől koporsós temetés esetén 219.619.-Ft, hamvasztásos temetés esetén 256.192.-Ft. A támogatást ezer forintra kerekítve kell megállapítani.

(5) A kérelmezőnek a kérelméhez csatolnia kell kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példányát, valamint a halotti anyakönyvi kivonatot.^[3]

(6) A települési temetési támogatás megítéléséről az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

3. Települési támogatás elemi kár elhárításához

11. § (1) Elemi kárra tekintettel települési támogatásra jogosult az a személy, aki a bekövetkezett elemi károk miatt létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

(2) Elemi kárnak minősül a tűz, robbanás, vihar, viharon kívüli egyéb elemi kár, földcsuszamlás, talajsüllyedés, földrengés, belvíz miatt bekövetkezett kár.

(3)¹⁶ A támogatás összege minimum 10.000.-Ft, maximum 50.000.-Ft lehet.

(4) Az [\(1\) bekezdés](#) szerint a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet akkor áll fenn, ha

a) kérelmező lakhatását biztosító ingatlan elemi kárt szenvedett, és

b) a kérelmezőnek nincs saját, vagy a családja tulajdonában lévő, és haszonélvezeti jogával bíró más, a lakhatását lehetővé tevő ingatlana, és

c)¹⁷ a családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének családok esetében a 130%-át, egyedülálló esetében a 300%-át nem haladja meg, valamint vagyon értéke nem haladja meg az Sztv. [4. §](#) (1) [b\) pont](#)jában meghatározott értéket.

d)¹⁸

(5) A polgármesteri hivatal jegyzője, vagy a jegyző által kijelölt dolgozója a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül a kérelemmel érintett ingatlanon helyszíni szemlét tart. A kérelmező köteles a helyszíni szemlén közreműködni. Az együttműködés hiánya a kérelem elutasítását vonja maga után.

(6) A kérelmezőnek a kérelméhez csatolnia kell a [\(4\) bekezdés](#) b-d) pontokra vonatkozó nyilatkozatokat.

(7) El kell utasítani azt a kérelmet, mely esetében a kérelmező, illetve családjában élő személy

a) az elemi kárt szándékosan idézte elő,

b) az elemi kár elhárításában, csökkentésében a körülményekhez, lehetőségeihez képest nem, vagy nem megfelelő mértékben vett részt.

c) az elemi kár bekövetkeztétől számított 30 napon túl terjesztette be a kérelmét.

(8)¹⁹

(9) A támogatást megítélő határozatban - legfeljebb 3 hónapos határidő megadásával - a jogosultat kötelezni kell arra, hogy támogatási összeg cél szerinti felhasználásáról - a nevére, vagy a családja valamely tagjának nevére szóló számlával - elszámoljon.

(10) Amennyiben a jogosult a támogatást részben, vagy egészben nem a támogatási cél szerint használta fel, vagy az elszámolási kötelezettségének határidőig nem tesz eleget határozatban kell kötelezni a támogatás megtérítésére.

4. Települési gyermeknevelési támogatás

12. § (1) Települési gyermeknevelési támogatásra jogosult az a személy, akik létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került a gyermekneveléshez kapcsolódó, alkalmanként jelentkező többlet kiadások miatt, és ezért anyagi segítségre szorul.

(2) Az [\(1\) bekezdés](#) szerint támogatást kérelmezni lehet

a) a gyermek iskoláztatásához, vagy

b) válsághelyzetben lévő várandós anya által, a gyermekének megtartásához, vagy

c) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez szükséges anyagi támogatásra.

(3)²⁰ A kérelmező az [\(1\) bekezdés](#)ben meghatározott támogatásra akkor jogosult, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének családok esetében 150%-át, egyedülálló esetében 200%-t nem haladja meg valamint vagyoni értéke nem haladja meg az Sztv. [4. §](#) (1) b) pontjában meghatározott értéket

(4)²¹ A [\(2\) bekezdés a\) pontja](#) szerinti kérelemhez be kell csatolni a gyermek diákigazolványát vagy az arról szóló igazolás másolatát, vagy az iskolai felvételtől szóló igazolást.

(5) A [\(2\) bekezdés b\) pontja](#) szerinti kérelemhez a kérelmezőnek be kell nyújtani a várandóságot igazoló szakorvosi igazolást.

(6) A [\(2\) bekezdés c\) pontja](#) szerinti kérelemhez csatolni kell a nevelésbe vétellel kapcsolatos határozatokat, az utazási költséget igazoló bizonylatokat.

(7)²²

(8) Az egy alkalommal megállapított eseti települési gyermeknevelési támogatás maximális összege

a) a [\(2\) bekezdés a\) pontja](#) szerinti okból benyújtott kérelem esetén gyermekenként 5.000.- Ft.

b) a [\(2\) bekezdés b\) pontja](#) szerinti okból benyújtott kérelem esetén 5.000.- Ft,

c) a [\(2\) bekezdés c\) pontja](#) szerinti okból benyújtott kérelem esetén az utiköltség 90%-a, de maximum 5.000.-Ft.

(9)²³

(10)²⁴ A köznevelési intézmény nyári szünidejének idejére napi egyszeri meleg étel természetbeni támogatás állapítható meg a családsegítő javaslata alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő kiskorú részére.

5. Települési lakásfenntartási támogatás

13 § (1)²⁵ Települési lakásfenntartási támogatásra jogosult az a szociális rászoruló háztartás, ahol a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 200%-át, valamint vagyon értéke nem haladja meg az Sztv. [4. §](#) (1) b) pontjában meghatározott értéket.

(2)²⁶ A települési lakásfenntartási támogatást rendszeres települési támogatás formájában lehet nyújtani. A támogatást havi rendszerességgel 12 hónapra lehet megállapítani.

(3) Az egy hónapra megállapított rendszeres települési lakásfenntartási támogatás maximális összegét a háztartás 1 főre jutó jövedelme határozza meg.

(4)²⁷ A támogatás mértéke:

a) 0-20.000.-Ft egy főre jutó jövedelem között 6.000.-Ft

b) 20.001- 40.001.-Ft egy főre jutó jövedelem között 4.000.-Ft

c) 40.001-57.000.-Ft egy főre jutó jövedelem között 2.500.-Ft.

d)²⁸ A 2023. november 30-án települési lakásfenntartási támogatásban részesülő személyek részére a megélhetési költségeik növekedése miatt - a kiadásaik enyhítése céljából a támogatás összegeként egységesen, külön döntés nélkül 30.000.-Ft kerül kifizetésre a december havi ellátással egyidejűleg.

14 § (1) A képviselő-testület a települési lakásfenntartási támogatásra való jogosultság egyéb feltételeként a kérelem benyújtója, illetve az ellátásra jogosult számára a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozóan az alábbi együttes feltételeket határozza meg:

(2) A lakókörnyezet abban az esetben tekinthető rendezettnek, ha

a) az ellátásra jogosult személy az általa életvitelszerűen lakott családi házat és udvarát takarítja, tisztán tartja,

b) az ingatlanon legalább egy szeméttároló edénye, illetve hulladékgyűjtésre alkalmas tárolója van és azt rendeltetésszerűen használja,

c) az az ingatlanon nem halmoz fel szemetet, egyéb lomot, építési törmeléket,

d)²⁹ folyamatosan gondoskodik a gyommentesítésről, bozótirtásról,

e) az ingatlanhoz tartozó kertet rendeltetésszerű használja, műveli,

f) gondoskodik az ingatlan előtti zöldsáv úttestig terjedő területének (legfeljebb 10 méteres körzetén belüli) tisztántartásáról, gyomtalanításáról.

(3) A tanyagondnok a települési lakásfenntartási támogatásra való jogosultság elbírálása céljából az előkészítő eljárás keretében:

a) a kérelem benyújtását követő 8 napon belül,

b) illetve szükség szerint a támogatás folyósítása alatt a lakókörnyezet rendezettségét helyszíni szemle során ellenőrzi, tapasztalatait a rendelet 3. sz. melléklete szerinti környezettanulmányban (jegyzőkönyvben) rögzíti.

(4) Ha az [\(1\) bekezdés](#)ben szabályozott ellenőrzés során bebizonyosodik, hogy a támogatást igénylő és a támogatásban részesülő személy a támogatásra nem jogosult az ellenőrzést végző köteles a támogatás elutasítására, csökkentésére, megvonására, illetőleg visszatérítésére javaslatot tenni.

(5) (5) Ha a tanyagondok a lakókörnyezet rendezettségének ellenőrzése során szabálytalanságot észlel, úgy a kérelem benyújtója, az ellátásra jogosult, az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölését tartalmazó felszólítástól számított 8 napon belül köteles az [\(1\) bekezdés](#)ben előírt kötelezettségének eleget tenni.

(6) (6) Visszaellenőrzés során a tanyagondnok az észlelt szabálytalanságot fényképfelvétellel rögzíti.

(7) (7) Amennyiben a kérelem benyújtója, az ellátásra jogosult, a felszólítás ellenére nem tesz eleget az [\(1\)](#) és [\(2\) bekezdés](#)ben előírtaknak, úgy a támogatás nem lehet megállapítani, illetve a már megállapított ellátást meg kell szüntetni.

(8) Amennyiben a lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet a jegyző a [\(2\) bekezdés](#) szerinti okból elutasítja, vagy a megállapított lakásfenntartási települési támogatást megszünteti, ugyanazon lakásra vonatkozóan a döntés jogerőre emelkedésétől számított három hónapon belül a háztartás egy tagja sem nyújthat be támogatás iránti kérelmet.

15. § (1) A települési lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(2) Az [\(1\) bekezdés](#) alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(3) A települési lakásfenntartási támogatás megítéléséről az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján átruházott hatáskörben a jegyző dönt.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

16. §³⁰ A természetben nyújtott szociális ellátások körében az önkormányzat a köztemetés ellátást nyújtja.

6. Köztemetés

17. § (1) A köztemetés költségét nem lehet a helyben szokásos legolcsóbb temetési költségnél magasabb összegben megállapítani.

(2)³¹ A települési önkormányzat különös méltányosságból az [Szt. 48. § \(3\) bekezdés b\) pontjában](#) meghatározott megtérítési kötelezettség alól egészben mentesíti az eltemettetésre köteles személyt, amennyiben z érintett személy családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap összegének 130%-át, egyedülálló esetén a 140%-t, valamint vagyon értéke nem haladja meg az Sztv. [4. § \(1\) b\) pontjában](#) meghatározott értéket.

(3) A köztemetés elrendeléséről és költségeinek megtérítéséről az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

7. Családi napközi térítési díjának átvállalása

18. §³²

IV. Fejezet

Szociális alapszolgáltatások

19. § (1) Az önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére az általa fenntartott Bocskai kert Humán szolgáltató Központ (székhelye: 4241 Bocskai kert, Debreceni út 85.) intézmény keretei között biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapellátási formákat:

- a) tanyagondnoki szolgáltatás,
- b) étkeztetés,
- c) házi segítségnyújtás,
- d) családsegítés,
- e) nappali ellátás.

(2) Az önkormányzat a szociálisan rászorulóknak részére a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társulás útján biztosítja a következő alapellátási formákat:

- a) támogató szolgáltatás,
- b) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

20. § (1) Az ellátások igénybevétele módja:

a) a) Az [19. § \(1\) bekezdés](#) b), c), e) pontjaiban felsorolt ellátások iránti kérelmet az intézményvezető részére az intézmény székhelyén kell benyújtani az ellátásra való jogosultság elbírálásához- Sztv.-ben meghatározott - jelen rendelet [5. melléklet](#)ével együtt.

b) A [19. § \(1\) bekezdés a\)](#) és [d\) pont](#)jában szereplő ellátás írásbeli kérelem nélkül önkéntes jelentkezés alapján vehetők igénybe a szolgáltatást nyújtó intézményben.

c) c) A [19. § \(2\) bekezdés](#)ében felsorolt ellátások iránti kérelmet a Hajdúhadházi Mikrotérségi Szociális Gondozási Intézményfenntartó Társuláshoz az ellátást biztosító intézmény vezetőjének címezve kell benyújtani.

(2) Az ellátásra való jogosultságról és a szociális rászorultságról, az ellátást biztosító intézmény vezetője dönt. Az ellátás feltételeiről az intézmény az igénylővel megállapodást köt.

(3) Ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének döntését vitatja, az értesítést kézhez vétele után 8 napon belül az Önkormányzat Képviselő-testületéhez fordulhat jogorvoslatért.

Az ellátás megszűnése, megszüntetése

21. § (1) Az intézményi jogviszony megszűnik az Sztv. 100. §-a és a 101. § (1), [\(2\) bekezdés](#)ében foglalt esetekben.

(2) Az intézmény vezetője az ellátás [\(1\) bekezdés](#)ben foglalt megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslatért. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

(3) A [20. § \(3\) bekezdés](#)ben, valamint a [21. § \(2\) bekezdés](#)ében leírtak esetében vonatkozó hatáskör gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

Térítési díjak

22. § (1) A [19. § \(1\) bekezdés](#) a), d) pontjaiban leírt alapszolgáltatások az Sztv. értelmében térítésmentesen vehetők igénybe.

(2) a) A [19. § \(1\) bekezdés](#) b), c), e) pontjai szerinti ellátásért a rendelet [6. melléklet](#)ében meghatározott térítési díjat kell fizetni. A térítési díjat:

a) az ellátást igénybe vevő jogosult,

b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,

c) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy (továbbiakban a jogosult tartására, gondozására kötelezett és képes személy),

d)³³ a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyenes ágbeli rokona, örökbefogadott gyermeke, örökbefogadó szülője, akinek családjában az egy főre eső jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja a szociális vetítési alap összegének két és félszeresét,

e) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy köteles megfizetni.

f) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat, aki jövedelemmel nem rendelkezik,

(3)³⁴ A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (a továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás egy főre jutó összegének, támogató szolgáltatás és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén a szolgáltatási önköltség és a szolgáltatás külön jogszabály szerinti költségvetési támogatásának különbözete. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonként közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával. Az intézményvezető a személyi térítési díjat 50 %-kal mérsékelheti, amennyiben a jogosult jövedelme a szociális vetítési alap összegét nem éri el, illetőleg rendszeres kiadásai miatt létfenntartása veszélyeztetett.

(4) A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

a) a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,

b) kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

(5) Az Sztv. 59/A. § (1) bekezdése szerinti szolgáltatásoknál a szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg. A személyi térítési díj - a szociálisan nem rászorult személy szerinti kivétellel - nem haladhatja meg az [\(4\) bekezdés](#) szerinti jövedelem

a) 30%-át étkeztetés,

b) 25%-át házi segítségnyújtás,

c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkezést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás esetében.

(6) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

a) 15%-át a nappali ellátást,

b) 30%-át a nappali ellátást és ott étkezést,
nyújtó intézmények esetén.

Tanyagondnoki szolgáltatás

23. §³⁵ (1) A tanyagondnoki szolgáltatás célja Bocskai kert lakott külterületein (Rákóczi kert, Monostordűlő) élő lakosság intézményhiányból és a közösségi közlekedés nehézségeiből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

- a) a rászorult személyek szállítási problémáját megoldja; továbbá, hogy
- b) a település lakosságát érintő információk gyűjtését és továbbítását biztosítsa;
- c) a külterületen lakók életminőségét javítsa;
- d) egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítését segítse.

A tanyagondnoki szolgáltatás keretében kötelezően ellátandó alapellátási feladatok

24. §³⁶ (1) tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül

- a) a közreműködés
 - aa) az étkeztetésben,
 - ab) a házi segítségnyújtásban,
 - ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
 - ba) a házi orvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
 - ca) az óvodába, iskolába szállítás,
 - cb) az egyéb gyermekszállítás.

(2) A tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése (pl. helyi rendezvények, környező települések rendezvényein a részvétel biztosítása, kirándulás, gyógy-és egyéb fürdőlátogatás, színház-és múzeumlátogatás, sporteseményre szállítás).
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások (pl. bevásárló utak szervezése, háztartási gépek, berendezések javításának intézése, táp-, terménybeszerzés, piacra, vásárra szállítás, temetésre szállítás, egyéni hivatalos ügyek intézése járási hivatalban, földhivatalban, közjegyzőnél, bíróságon, stb.) illetve az [\(1\)](#)

[bekezdés a\) pont](#)jában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások (pl. védőnői szolgálat, idősek nappali ellátása, családi bölcsőde, mini bölcsőde) biztosításában való közreműködés.^[14]

A tanyagondnoki szolgáltatás keretében ellátandó önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

25. §³⁷ (1) Az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása
- d) egyéb önkormányzati feladatokban való közreműködés, különösen
- e) környezettanulmány készítésében való közreműködés
- f) önkormányzati hivatalos ügyek intézése, segítése
- g) -g) önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatok,
- h) -h) egyéb nem részletezett, szolgáltatási jellegű feladatok

(2) A tanyagondnokoknak elsősorban a közvetlen, személyes szolgáltatások alap- és kiegészítő feladatait kell ellátnia. Az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat úgy kell ellátnia, hogy az alap- és kiegészítő feladatok ellátásával ne ütközzön, azok megvalósulása ne legyen veszélyeztetve.

(3) A közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó ellátandó feladatok rangsorolását a tanyagondnokok végzik az intézményvezető iránymutatása szerint, míg a többi feladat esetében, amennyiben rangsorolni kell, az intézményvezető dönt. A rangsorolás szempontjait a rendelet [7. melléklete](#) tartalmazza.

(4) A tanyagondnoki szolgáltatást szóban lehet igényelni a tanyagondnoknál, vagy az intézményvezetőnél.^[15]

Étkeztetés

26. § (1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak és eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

(2) Szociális étkeztetésre jogosult az a szociális helyzete, vagy kora, vagy egészségi állapota miatt rászorult személy, aki önmaga, vagy eltartottja részére átmeneti, vagy tartós jelleggel a napi egyszeri meleg étkezéstről gondoskodni nem tud.

a) Szociális helyzete miatt rászorult:

aa) aki életkora miatt saját ellátásáról gondoskodni képtelen,

ab) akinek ellátásáról közeli tartásra köteles hozzátartozója, vagy vele közös háztartásban élő családtagja önhibáján kívül gondoskodni nem tud.

b) Egészségi állapota miatt rászorultnak kell tekinteni azt a személyt, aki:

aa) tartós betegségben szenved,

ab) mozgásában korlátozott,

ac) fogyatékosága miatt önmaga fenntartásáról gondoskodni léptelen.

(3) A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére lehetőséget kell biztosítani az étkeztetés igénybevételére, illetve segítséget kell nyújtani a saját lakóhelyükön történő étkezés biztosítására.

(4) Ha e rendelet [26. §. \(2\) bekezdés b\) pontja](#) alapján kérik az ellátást, az egészségi állapotra vonatkozó háziorvosi igazolást is csatolni kell.

(5) Az önkormányzat az étkeztetési szolgáltatást a SAPEX DUETT Kft. –től szolgáltatás vásárlással biztosítja.

Házi segítségnyújtás

27. § (1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybevevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. Gondoskodni kell:

a) azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,

b) azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátásra képesek,

c) azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik,

d) azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszaailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.

(2) A házi segítségnyújtás keretébe tartozó gondozási tevékenység különösen

a) az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,

b) az alapvető gondozási, ápolási feladatok ellátása,

c) a segítségnyújtás a higiénia megtartásában,

d) közreműködés az ellátást igénybe vevő háztartásának vitelében (különösen bevásárlás, takarítás, mosás, meleg étel biztosítása),

e) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásában,

f) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában,

g) részvétel az egyéni és csoportos szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében,

h) az ellátást igénybe vevő segítése a számukra szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban,

i) az előgondozást végző személlyel való együttműködés (intézeti elhelyezésre várók esetén).

(3) Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

(4) A házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult az, akinek egészségi állapota indokolja a szolgáltatás biztosítását.

(5) Házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján az intézményvezető végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát. Az intézményvezető a gondozási szükségletet jogszabályban meghatározottak szerint megvizsgálja és megállapítja a napi gondozási szükséglet mértékét.

VI. Fejezet

Záró rendelkezések

30. § (1) E rendelet [6. melléklet](#) kivételével 2015. március 1-én lép hatályba.

(2) A rendelet [6. melléklete](#) 2015. április 01-én lép hatályba.

(3) Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a pénzbeli és természetben nyújtott szociális és egyes személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2009.(III.25) KT. számú és az ezt módosító 10/2009 (VI.25.) KT számú; 14/2009 (VIII.12) KT számú; 2/2010 (II.11) KT. számú; 25/2012(XI.07.) önkormányzati rendelet; 2/2013 (XII.16.) önkormányzati rendelet, 9/2013 (IV.09) önkormányzati rendelet, 19/2013(XII.16) önkormányzati rendelet, 10/2014 (IV.15.) önkormányzati rendelet.

1. melléklet³⁸

KÉRELEM

eseti települési támogatáshoz

1. Kérelmező neve:

2. Kérelmező születési neve:

3. Anyja neve:

4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

5. Lakóhely:

6. Tartózkodási hely:

7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

8. Kérelem benyújtásának indoka:

9. települési létfenntartási támogatás megállapítására *

10. települési temetési támogatás megállapítására *

11. települési támogatás elemi kár elhárításához *

12. települési gyermeknevelési támogatás megállapítására *

4.1 gyermek iskoláztatásához

4.2 válsághelyzetben lévő várandós anya által a gyermekének megtartásához

4.3 a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában gyermekemet/ gyermekeimet egyedülállóként gondozom:

igen* nem*

*A megfelelő rész aláhúzendó!

Részletes indoklás:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Települési temetési támogatás igénylése esetén:

Az eltemetett hozzátartozó neve:

Rokoni kapcsolat:

A haláleset ideje:.....

A temetés költségei:.....

A kérelmező jövedelme:Ft/hó

A kérelmezővel egy háztartásban élők adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1				
2				
3				
4				
5				

13. Jövedelmi adatok

13.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

13.2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek és tudomásul veszem, hogy azok valódisága a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló [1993. évi III. törvény](#) alapján az NAV-nál ellenőrizhető.

13.3. Alulírott hozzájárulok, hogy személyi adataimat, illetve háztartásomban élők adatait a jogosultság megállapítása és teljesítés céljából

13.3.1. Kelt,

13.3.2.

13.3.3. kérelmező

A kérelemhez mellékelni kell a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó család jövedelmeiről szóló összes igazolást, valamint települési temetési támogatás igénylése esetén az eredeti temetési számlát, halotti anyakönyvi kivonatot!

13.4. A 4.1. szerinti kérelemhez csatolni kell a gyermek iskolalátogatási igazolását vagy az iskolai felvételtől szóló igazolást.

13.5. A 4.2. szerinti kérelemhez a kérelmezőnek be kell nyújtani a várandósságot igazoló szakorvosi igazolást.

13.6. A 4.3. szerinti kérelemhez csatolni kell a nevelésbe vétellel kapcsolatos határozatokat, valamint az utazási költséget igazoló bizonylatokat.

Együtt élők összes jövedelme:Ft (ügyintéző tölti ki)

Egy főre jutó jövedelem:Ft (ügyintéző tölti ki)

13.7. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek és tudomásul veszem, hogy azok valódisága a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló [1993. évi III. törvény](#) alapján az NAV-nál ellenőrizhető.

13.8. Alulírott hozzájárulok, hogy személyi adataimat, illetve háztartásomban élők adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából felhasználjak.

13.9. Kelt,

13.10.

13.11. kérelmező

13.12. A kérelemhez mellékelni kell a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó család jövedelmeiről szóló összes igazolást, valamint települési temetési támogatás igénylése esetén az eredeti temetési számlát, halotti anyakönyvi kivonatot!

13.13. A 4.1. szerinti kérelemhez csatolni kell a gyermek diákigazolványát vagy az arról szóló igazolás másolatát vagy az iskolai felvételtől szóló igazolást.

13.14. A 4.2. szerinti kérelemhez a kérelmezőnek be kell nyújtani a várandósságot igazoló szakorvosi igazolást.

13.15. A 4.3. szerinti kérelemhez csatolni kell a nevelésbe vétellel kapcsolatos határozatokat, valamint az utazási költséget igazoló bizonylatokat.

2. melléklet

KÉRELEM a települési lakásfenntartási támogatás megállapítására

1. Személyi adatok
1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:
1.1.1. Neve:
1.1.2. Születési neve:.....
1.1.3. Anyja neve:
1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap):
1.1.5. Lakóhelye: c c c c irányítószámtelepülésutca/út/tér házszám
1.1.6. Tartózkodási helye: c c c c irányítószámtelepülésutca/út/tér házszám
1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
1.1.8. Állampolgársága:
1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):.....
1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):.....
1.2. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő.

1.3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

1.4. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában gyermekemet/ gyermekeimet egyedülállóként gondozom:

igen nem

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem (gyermektartás díj, ösztöndíj, stb.)						
7.	Összes jövedelem						

3. Lakásvizonyok

3.1. A lakásban tartózkodás jogcíme:
4. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy
a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendó),
b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.
Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
A lakásfenntartási támogatást készpénzben, vagy a Banknál vezetett folyószámlaszámra kérem utalni.

Dátum:

.....

kérelmező aláírása

3. melléklet

KÖRNYEZETTANULMÁNY

(JEGYZŐKÖNYV)

Készült 2015.hónapján Bocskaikert község utca szám alatt.

Tárgy: (név) települési lakásfenntartási támogatásra való jogosultságának elbírálása céljából a lakókörnyezet rendezettségének vizsgálata Bocskaikert Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2015. (II.....) önkormányzati rendeletének§ alapján.

A helyszíni ellenőrzésen jelen vannak:

Az Önkormányzat részéről: ügyintéző

Kérelmező, tulajdonos, családtag: név, Bocskaikert,szám alatti lakos.

Lakásviszonyok:

- A lakás nagyságát igazoló okmánnyal rendelkezik.

- A lakás nagyságát hitelt érdemlően igazolni nem tudta, ezért a helyszínen megállapítottam, hogy a lakás nagysága: m².

A lakókörnyezet rendezettségének megállapításához szükséges szempontok*:

1. Az ellátásra jogosult személy az általa életvitelszerűen lakott családi házat és udvarát takarítja, tisztán tartja:

igen nem szabálytalanság felsorolása:.....

1. Az ingatlanon legalább egy szeméttároló edénye, illetve hulladékgyűjtésre alkalmas tárolója van és azt rendeltetésszerűen használja:

igen nem szabálytalanság felsorolása:.....

1. Az ingatlanon szemetet, egyéb lomot, építési törmeléket felhalmoz:

igen nem szabálytalanság felsorolása:.....

1. Folyamatosan gondoskodik a gyommentesítésről, bozótirtásról, rágcsálók, kártevők irtásáról:

igen nem szabálytalanság felsorolása:.....

1. Az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése:

igen nem szabálytalanság felsorolása:.....

1. Ingatlan előtti zöldsáv úttestig terjedő területének (legfeljebb 10 méteres körzetén belüli) tisztántartásáról, gyomtalanításáról gondoskodik:

igen nem szabálytalanság felsorolása:.....

Aláírások

..... önkormányzat részéről kérelmező,
tulajdonos, családtag

a megfelelő válasz aláhúzendó

4. melléklet

települési természetbeni támogatás megállapításához

Kérelmező neve:

Kérelmező születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Kérelem benyújtásának indoka:

*köztemetés elrendelésére**

Köztemetés esetén:

Az eltemetett hozzátartozó neve:

Rokoni kapcsolat:

A haláleset ideje:.....

A kérelmező jövedelme:Ft/hó

A kérelmezővel egy háztartásban élők adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem (gyermektartás díj, ösztöndíj, stb.)					
7.	Összes jövedelem					

Együtt élők összes jövedelme:Ft (ügyintéző tölti ki)

Egy főre jutó jövedelem:Ft (ügyintéző tölti ki)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek és tudomásul veszem, hogy azok valóságosága a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló [1993. évi III. törvény](#) alapján az NAV-nál ellenőrizhető.

Alulírott hozzájárulok, hogy személyi adataimat, illetve háztartásomban élők adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából felhasználják.

Kelt,

.....
kérelmező

A kérelemhez mellékelni kell a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó család jövedelmeiről szóló összes igazolást, valamint köztemetés esetén halotti anyakönyvi kivonatot! ^[1]

5. melléklet

KÉRELEM HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

1) Az ellátást igénylő adatai:

Családi és
utónév:.....
Születési családi és utónév:.....
Anyja születési családi és utóneve:.....
Születési helye, ideje:.....
Lakóhelye:.....
Tartózkodási helye:.....
Állampolgársága:.....
Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:.....
Magyarországon tartózkodás jogcíme, rokoni kapcsolat ([Szt.3. § \(3\)](#)
bek.).....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....
Tartására köteles személy

1. Neve:.....
2. Lakóhelye:.....
3. Telefonszáma:.....

Megnevezett hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

2) Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri:

a) Neve, születési neve:.....
b) Lakóhelye v. értesítési címe:.....
c) Telefonszáma:.....

1. Házi
segítségnyújtás:.....
milyen időponttól kéri a szolgáltatást:....., 20..... év hó nap
.....

Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

KÉRELEM (2)

ÉTKEZTETÉS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

1) Az ellátást igénybe vevő adatai:

Családi és utónév:.....

Születési családi és utónév:.....

Anyja neve:.....

Születési helye, időpontja:.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:.....

Állampolgársága:.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:.....

Magyarországon tartózkodás jogcíme, rokoni kapcsolat ([Szt.3. § \(3\) bek.](#)).....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Tartására köteles személy

a. Neve:.....

b. Lakóhelye:.....

c. Telefonszáma:.....

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

2) Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri:

Étkeztetés:.....

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:	
milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:	
az étkeztetés módja:	
elvitellel	<input type="checkbox"/>
kiszállítással	<input type="checkbox"/>
diétás étkeztetés	<input type="checkbox"/>
(Az igényelt ellátást X-szel kell jelölni.)	

....., 20..... év hó nap

.....
Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

3) Az ellátást igénybe vevő adatai:

Családi és utónév:.....

Születési családi és utónév:.....

Anyja születési családi és utóneve:.....

Születési helye, időpontja:.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:.....

Állampolgársága:.....

.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült

jogállása:.....

Magyarországon tartózkodás jogcíme, rokoni kapcsolat ([Szt.3. § \(3\) bek.](#)).....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Tartására köteles személy

d) Neve:.....

e) Lakóhelye:.....

f) Telefonszáma:.....

1. Neve:.....

2. Lakóhelye:.....

3. Telefonszáma:.....

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

4) Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri:

Nappali ellátás: idősek

klubja:.....

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:.....	
étkeztetést igényel-e: igen - nem	
diétás étkeztetés: igen.....-.....nem	
egyéb szolgáltatás igénylése:.....	?
	?

..... , év hó nap

.....

Az ellátást igénybe vevő

(törvényes képviselő) aláírása

EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS

(a háziorvos, kezelőorvos tölti ki)

Név (születési név):

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jel:

(A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI:24.)SzCsM rendelet 1. számú melléklete alapján)

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:*(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)*

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az [1993. évi III. törvény 117/B. §-a](#) szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

igen - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,

nem

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása

(A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI:24.)SzCsM rendelet 1. számú melléklete alapján)

g) Neve:.....

.....

h) Lakóhelye:.....
.....

i) Telefonszáma:.....
.....

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és nappali ellátás (idős, fogyatékos, demens személyek részére) igénybevétele esetén (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében az 1.1. pontot nem kell kitölteni):		
1.1. önellátásra vonatkozó megállapítások:		
önellátásra képes <input type="checkbox"/>	részben képes <input type="checkbox"/>	segítséggel képes <input type="checkbox"/>
1.2. szenved-e krónikus betegségben:		
1.3. fogyatékoság típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült) és mértéke:		
1.4. rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e:		
1.5. gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges-e: <input type="checkbox"/>		
1.6. szenvedett-e fertőző betegségben 6 hónapon belül: <input type="checkbox"/>		
1.7. egyéb megjegyzések:		
2. A házi orvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:		
Dátum:	Orvos aláírása:	P. H.
<i>(szükség esetén külön melléklet csatolható az igazoláshoz)</i>		
A jövedelem típusa	Nettó összege	
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó		
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó		
Táppénz, gyermekgondozási támogatások		
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások		
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások		
Egyéb jövedelem		
Összes jövedelem		

6. melléklet

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézményi térítési díj összege Szociális alapszolgáltatások³⁹

1. Étkeztetés

	Intézményi térítési díj összege
1.a/ Étkeztetés	360.- Ft/nap/adag
1.b/ Kiszállítás	100.- Ft/család/nap
1.c/ Étkezés kiszállítással	460.- Ft/nap/adag

2. Házi segítségnyújtás:

	Intézményi térítési díj összege
Házi segítségnyújtás - szociális segítség: - személyi gondozás:	300.-Ft/óra 0.- Ft/óra
	Intézményi térítési díj összege
3. a/ Idősek nappali ellátása étkeztetést igénybe vevők	360.- Ft/Fő/nap
3. b/ Idősek nappali ellátása (nappali tartózkodást igénybe vevő étkeztetés nélkül):	0.- Ft/fő/nap

3. Idősek nappali ellátása:

Az árak az ÁFA összegét nem tartalmazzák ^[1]

7. melléklet

A tanyagondnoki szolgáltatás által ellátandó feladatok rangsorolása

1) A tanyagondnoki szolgáltatási feladatok ellátásában abszolút elsőbbséget élveznek – körülményekre való tekintet nélkül (anyagi, szociális, egészségügyi,) – a krízishelyzetből adódó veszélyhelyzetek elhárítása vagy az abban való részvétel.

Krízishelyzet:

- közvetlen életveszély;
- közvetett életveszély;
- elemi kár;
- egyéb veszélyeztetettség.

2) Kötelezően ellátandó alapellátási feladatok.

3) *Egyéb szolgáltatási feladatok.*

8. melléklet a 3/2015.(II.18.) önkormányzati rendelethez⁴⁰

Kérelem csecsemő-csomag utalvány igényléséhez

1. Személyi adatok:

- 1.1. Kérelmező szülő neve:.....
- 1.2. Születési neve:.....
- 1.3. Születés helye, ideje:.....
- 1.4. Anyja neve:.....
- 1.5. Állandó lakóhelye:.....
- 1.6. Tartózkodási helye:.....
- 1.7. Telefonszám:..... , e-mail cím:.....

2. Házastárs vagy élettárs neve:.....

- 2.1. Születési neve:.....
- 2.2. Születés helye, ideje:.....
- 2.3. Anyja neve:.....
- 2.4. Állandó lakóhelye:.....
- 2.5. Tartózkodási helye:.....

3. Gyermekek adatai, akire tekintettel a támogatást igényli:

- 3.1. Születési neve:.....
- 3.2. Születés helye, ideje:.....
- 3.3. Anyja neve:.....
- 3.4. Állandó lakóhelye:.....
- 3.5. Tartózkodási helye:.....
- 3.6. Születési anyakönyvi kivonat száma.....

4. Alulírott (kérelmező) kérem a csecsemő-csomag utalvány átadását.

5. Utalvány átvétele:

- 5.1. Tájékoztatom, hogy a csecsemő-csomag utalvány átadása egy gyerekeknek szóló rendezvény keretében történik a Bocskaiakerti Humán Szolgáltató központban egy megadott időpontban. Igényli-e a rendezvényen való részvételt? igen nem
- 5.2. Vagy állandó lakóhelyére történő kézbesítéssel kéri az utalványt? igen nem

6. Nyilatkozatok

6.1. Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

6.2. Az általam közölt személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást megkaptam, és hozzájárulok a saját és közeli hozzátartozóim személyes adatainak a kezeléséhez a kérelem elbírálása, az utalványok kiosztása, illetve az ezekkel összefüggő hatósági nyilvántartásban történő felhasználáshoz.

6.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelem benyújtásakor be kell mutatni a gyermek eredeti születési anyakönyvi kivonatát, lakcímet igazoló hatósági igazolványát, és ha a gyermek nem vér szerinti szülője vagyok, a szülői felügyeleti jog vagy gyámság gyakorlását igazoló eredeti okiratok, valamint a kérelemben szereplő adatok igazolására szolgáló iratokat (személyazonosító igazolvány, lakcímet igazoló hatósági igazolvány), melyekről az ügyintéző másolatot készít, és azok a kérelem mellékletét képezik.

Bocskai kert,év.....hó.....nap

7. kérelmező szülő kérelmező szülő aláírása:

8. A kérelemhez mellékelni kell másolatban:

8.1. a gyermek születési anyakönyvi kivonatát

8.2. a gyermek lakcímet igazoló hatósági igazolványát

8.3. a kérelmező és a kérelmező házastársának vagy élettársának a személyazonosító igazolványát és lakcímet igazoló hatósági igazolványát

8.4. ha a gyermek nem vér szerinti szülője, akkor a szülői felügyeleti jog vagy gyámság gyakorlását igazoló okiratok