

Kivonat
a Bocskaikert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. szeptember 27-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Bocskaikert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
75/2018. (IX.27.) KT. határozata

Bocskaikert Községi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíja pályázat elbírálására vonatkozó szabályzat és azt a határozat 1. sz. melléklete szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Záhonyi László Szoc. Biz. elnöke

1. melléklet a 75/2018. (IX.27.) határozathoz

S Z A B Á L Y Z A T

Bocskaikert Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) által kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálására

I.

Szabályzat célja

1. A szabályzat célja, hogy az Önkormányzat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer keretén belül költségvetésének terhére támogassa – azonos elvek alapján - a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók továbbtanulását a felsőoktatási intézményekben.

II.

Általános rész

2. Az Önkormányzat az ösztöndíj pályázati rendszerhez
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
 - a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
 - a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
 - a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
 - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
 - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
 - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
 - a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
 - az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
 - az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII.19.) Korm. rendelet
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
 - a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk), adatvédelmi rendelkezések
 - az Általános Szerződési Feltételekben meghatározottak és a Csatlakozási Nyilatkozatban foglaltak elfogadásával csatlakozik.
3. A benyújtott pályázatok elbírálása
- a II. Általános rész 2 pontjában felsorolt jogszabályok figyelembe vételével,
 - az „A” és „B” típusú pályázati kiírásban szereplő feltételek alapján,
 - és jelen Szabályzatban foglalt szempontok szerint történik.
4. A pályázati kiírásban közölt benyújtási határidő lejártát követően a Bocskaiakerti Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézője megvizsgálja, hogy a benyújtott pályázatok megfelelnek-e a pályázati kiírásban meghatározott formai feltételeknek.
5. A pályázati űrlap csak a pályázati kiírásban meghatározott kötelező mellékletekkel együttesen érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A pályázat benyújtási határideje lejártát követően hiánypótlásra van lehetőség a hiánypótlási felhívástól számított 5 munkanapon belül. A formai hibás pályázatokat el kell utasítani.
6. A pályázatokat Bocskaiakert Községi Önkormányzat Szociális Bizottsága (továbbiakban: szakbizottság) bírálja el, döntéseit a Bocskaiakert Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2013. (III. 18.) önkormányzati rendelet 1. melléklete alapján hozza meg.

III.

A szabályzat hatálya

7. a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend), alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat. Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2018 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2019 őszén már nem áll fenn, úgy a 2019/2020. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra. Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2018/2019. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik a 2018/2019. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló

középiskolások, vagy felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek és a 2019/2020. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2019. évi általános felvételi eljárásban először nyertek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2019/2020. tanévben ténylegesen megkezdik.

c) Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója

- doktori (PhD) képzésben vesz részt

- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt

- a pályázó háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az V./1 pontban meghatározott jövedelmi feltételeket

IV.

Eljárási szabályok

8. (a) Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

(b) Az ösztöndíj elnyerése iránt az igénylő formanyomtatványon a pályázati kiírásban előírt határideig nyújthatja be pályázatát, amelyhez csatolnia kell a megjelölt igazolásokat, nyilatkozatokat.

(c) A pályázó és háztartásának jövedelmi és szociális körülményeinek igazolásához csatolni kell az önkormányzat által kért kötelező mellékleteket az 1. számú mellékletben meghatározottak szerint.

9. A pályázatokat a Bocskai kert Polgármesteri Hivatalban igazgatási ügyintézőjénél kell benyújtani.

(a) A pályázatok elbírálása a szakbizottság hatáskörébe tartozik. A pályázat elbírálása kizárólag a pályázó szociális rászorultsága alapján történik. A szociális rászorultság megállapításához jogosult vizsgálni a pályázó, valamint háztartásának jövedelmi viszonyait, egyéb szociális körülményeit.

(b) A szakbizottság határozatban dönt a támogatásban részesülők köréről, és a támogatás mértékéről.

10 (a) E szabályzat alkalmazásában az a hallgató tekinthető szociálisan rászorultnak, aki a V/1. pontban meghatározott jövedelmi feltételeknek megfelel.

b) A támogatás igénylésénél figyelembe vételre kerülnek a jövedelmeken kívül egyéb szociális körülmények is V/2. pontban meghatározottak szerint.

(c) Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál jövedelemnek az 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bevételeket kell tekinteni.

11. (a) Az ösztöndíj összege „A” típusú és „B” típusú pályázat esetén legfeljebb havi 3.000 Ft.

(b) Az ösztöndíj-támogatás időtartama

ba) "A" típusú ösztöndíj esetén: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2018/2019. tanév második féléve és a 2019/2020. tanév első féléve). A támogatás időtartamának lejárta után az ösztöndíj további folyósítására ismételten pályázatot kell benyújtani.

bb) "B" típusú ösztöndíj esetén: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2019/2020. tanév, a 2020/2021. és a 2021/2022. tanév). A szociális rászorultságot évente felül kell vizsgálni.

V.

Az ösztöndíj összege és odaítélésének további szempontjai

1. Az ösztöndíj összege a jövedelmi feltételek alapján:

	A. Egy főre jutó nettó jövedelem	B. Adható támogatás összege/hó	C. A mindenkori öregségi nyugdíj (2018-ban 28.500.- Ft) %-a
1.	0 - 51.300.- Ft-ig	3.000.- Ft	0%-180%

2. Amennyiben az ösztöndíj igény meghaladja a költségvetésben meghatározott keret összeget az elbírálásnál az alábbi egyéb szociális szempontokat is figyelembe kell venni. A szempontok és a hozzárendelhető pontok száma a következő:

2/a. A pályázót eltartó:

- tartósan beteg, fogyatékos 2 pont
- ápolásra szoruló hozzátartozót gondoz 1 pont

2/b. A pályázó

- fogyatékkal élő vagy tartósan beteg 2 pont
- árva, félárva, gyermekvédelmi gondoskodásban lévő: 2 pont
- kollégiumi ellátásra vonatkozó igényét elutasították 1 pont
- tanulmányai alatt albérletben él 1 pont
- a pályázó képzési helye és lakóhelye közötti távolság meghaladja a 100 km-et 1 pont

Az elbírálásnál:

a.) a szakbizottság a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,

b.) azonos pontszámú pályázók esetén az alacsonyabb összegű egy főre eső jövedelmű pályázó igényét kell előnyben részesíteni.

VI.

A pályázat eredményének közzlése és nyilvánosságra hozatala

1. Az Önkormányzat a Bocskaikerti Polgármesteri Hivatal Poroszlai úti bejáratánál lévő hirdetőtábláján kifüggeszti, hivatalos honlapján nyilvánosságra hozza a támogatások összesített adatait, írásban értesíti a pályázókat a döntésről, döntésének indoklásáról.

2. Jelen szabályzat rendelkezéseit a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2019. évi fordulójához benyújtott pályázatok esetében kell alkalmazni.

Bocskaikert, 2018. szeptember

1. számú melléklet

Az önkormányzat által kért kötelező csatolandó melléletek:

A rendszeres jövedelmekről a kérelem benyújtását megelőző 3 hónap átlagát, egyéb, nem rendszeres jövedelmeknél a pályázat beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelmének egy havi átlagát kell igazolni.

- a pályázó: személyi igazolvány, lakcímkártya, TAJ kártya fénymásolata
- az Önkormányzati Hivatal által kiadott igazolás a pályázó lakcímén élők számáról, adatairól (lakóhely vagy tartózkodási hely, ahol a pályázó életvitelszerűen lakik)
- rendszeres jövedelem esetén munkáltatói igazolás (EPER- Bursa programban feltöltve a használandó nyomtatvány!)
- társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap nettó jövedelmének 1 havi átlagáról munkáltatói igazolás (EPER- Bursa programban feltöltve a használandó nyomtatvány!)
- nyugdíj és nyugdíjszerű ellátásoknál a nyugdíjösszesítő fénymásolata és az utolsó havi nyugdíjszelvények másolata
- megszűnt munkaviszony igazolása
- munkaügyi szerv által folyósított ellátásnál a megállapító határozat fénymásolata, utolsó folyósításról szelvény, számlakivonat
- az önkormányzat vagy a járási hivatal által folyósított rendszeres ellátásokról nyilatkozat és a szelvény, számlakivonat
- családi pótlék igazolása (postai szelvény, folyószámla-kivonat, megállapító határozat),
- árvaellátás igazolása (postai szelvény, folyószámla-kivonat, vagy az ellátást folyósító szerv igazolása),
- gyermektartásdíj igazolása, (bírói határozat, postai szelvény, folyószámla-kivonat, vagy nyilatkozat)
- GYED, GYES, GYET igazolása (postai szelvény, folyószámla-kivonat, vagy az ellátást folyósító szerv igazolása),
- vendégtartásból származó jövedelemről nyilatkozat (a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap nettó jövedelmének 1 havi átlagáról nyilatkozat)
- föld bérbeadásából, megmunkálásából származó jövedelemről, földalapú támogatásról szerződés, megállapodás, nyilatkozat
- ingatlan bérbeadás esetén bérleti szerződés, megállapodás, nyilatkozat
- alkalmi munkavégzés esetén a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagáról nyilatkozat
- őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén az őstermelői igazolvány és betétlapjainak (a pályázat benyújtását megelőző 12 hónapról) fénymásolata
- egyéb jövedelemről nyilatkozat (a pályázat benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagáról nyilatkozat)

- nagykorú testvér esetén az oktatási intézmény igazolása a tanulói-, hallgatói jogviszony fennállásáról
- közép-és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló személy esetén az intézmény igazolása az ösztöndíj folyósításáról, összegéről
- a pályázót egyedülállóként nevelő szülő esetén, bírósági végzés, halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata; különvált szülők esetén 2 tanúval hitesített nyilatkozat és a szülők lakcímkártyájának másolata
- fogyatékossgal, tartós betegséggel élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény a fogyatékossgáról, betegségről
- a pályázó háztartásában élő fogyatékos, tartósan beteg, vagy rokkant esetén szakorvosi igazolás, szakvélemény vagy határozat; orvosi igazolás, hogy a beteg hozzátartozó ápolásra-gondozásra szorul
- a pályázó képzési helyének és lakóhelyének távolságáról nyilatkozat
- albérleti szerződés, amennyiben a pályázó tanulmányai alatt albérletben él
- a kollégiumi igényt elutasító hivatalos igazolás, döntés az elutasításról
- bizonyított jövőbeni jövedelemváltozás igazolása (munkáltatói szándék nyilatkozat, rendszeres pénzellátás megszűnésére vonatkozó határozat, stb...)

Bocskai kert, 2018. szeptember 27.

A kivonat hitelül:

Gonda Lajosné
jegyzőkönyvvezető