



Községi Önkormányzat

P O L G Á R M E S T E R É T Ö L

✉ 4241 Bocskai kert, Poroszlai u. 20.

☎ : 583-453; fax: 583-451

e-mail: polgarmester@bocskaikert.hu



szám: B /2023.

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Javasoljuk a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 18.) rendelet módosítását, mivel a változó jogszabályi környezetre tekintettel szükségessé vált a szabályozás változtatása.

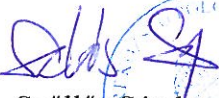
A családok ügyintézésének egyszerűsítésével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 212/2023. (VI. 1.) Korm. rendelet módosította a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendeletet.


Az önkormányzat vonatkozásában ez úgy jelenik meg, hogy a települési gyermeknevelési támogatás megállapításánál a gyermek iskoláztatása vonatkozásában az iskolalátogatási igazolás helyett a tárgyidőszakra kiadott, érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány másolata vagy a közreműködő intézmény által kiadott, a diákigazolványra való jogosultságról szóló igazolás másolata kérhető a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.

Ezen szabályt kell átvezetni a helyi rendeleten.

Bocskai kert, 2023. szeptember 26.

Tisztelettel:


Szöllős Sándor
polgármester



2. §

A rendelet 1. melléklet 4.1 pontjának kiegészítése a következők szerint módosul:

A 4.1. szerinti kérelemhez csatolni kell a gyermek diákigazolvány vagy az arról szóló igazolás másolata vagy az iskolai felvételtől szóló igazolást.

3. §

Ez a rendelet 2023. szeptember napján lép hatályba és másnap hatályát veszti.

Bocskai kert, 2023. szeptember 26.

Baloghné Kiss Judit
jegyző

Szóllós Sándor
polgármester

Z á r a d é k :

A rendelet 2023. szeptember napján a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Bocskai kert, 2023. szeptember

Baloghné Kiss Judit
jegyző



Bocskaikert Községi Önkormányzat

P O L G Á R M E S T E R E



Szám: B/1274-2/2023.

Előterjesztés

A Bocskaikert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. szeptember 26- án tartandó testületi ülésére.

Tárgy: Bocskaikert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a /2023. (IX.)
önkormányzati rendelete A Szervezeti és Működési Szabályzat szóló 7/2023. (III. 18.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Ülés: Nyilvános

Döntés: minősített többség

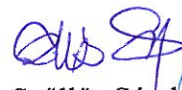
Szavazás: nyílt

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendeletben szükséges azt szabályozni, hogy a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége esetén ki jogosult a testületi ülés összehívására. A tervezetben a Pénzügyi Bizottság Elnöke jogosult az ülést összehívni.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és a javaslatot támogatni.

Bocskaikert, 2023. 09. 25.


Szöllős Sándor
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

.../2023. (.....) önkormányzati rendelet-tervezethez

Társadalmi hatás:	Rendezett helyi társadalmi viszonyok
Gazdasági hatás:	Nem jelentős
Költségvetési hatás:	Nem releváns
Környezeti, egészségi következmény:	Nem releváns
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Biztosított
Egyéb hatás:	Nem releváns.
Megalkotás szükségessége:	Jogalkalmazás egyértelműsége
Megalkotás elmaradása esetén várható következmény:	alkalmazásnál jogbizonytalanság

**Bocskai kert Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2023. (IX.)
önkormányzati rendelete**

**A szervezeti és működési szabályzatról szóló 7/2013. (III. 18.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.v.) 53. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján a következőket rendeli el:

1. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 7/2013.(III.18.) önkormányzati rendelet 4/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4/A. §

(1) A képviselő testület, valamint a bizottságok ülésére a tevékenységi körükbe tartozó napirendi pontok tárgyalására tanácskozási joggal meg kell hívni a Kertbarátkör, a Diáksportkör Egyesület és Polgárőr Egyesület képviselőit.⁸

(2) A polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetén a Képviselő-testület ülését a Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti”

2. §

Ez a rendelet 2023. szeptember 27-én lép hatályba, és 2023. szeptember 28-án hatályát veszti.

Bocskai kert, 2023. szeptember 26.

Baloghné Kiss Judit s.k.
jegyző

Szóllós Sándor s.k.
polgármester

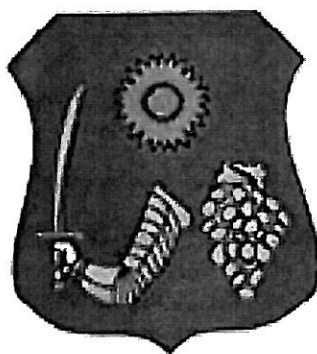
Záradék:

Kihirdetve, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztve: 2023....

Bocskai kert, 2023. szeptember.....

Baloghné Kiss Judit s.k.
jegyző

Ügyirat száma: B/357 - 8 /2023.



BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

2023. évi KÖLTSÉGVETÉS MÓDOSÍTÁSA tervezet

Elfogadva: /2023. (IX. .) sz. rendelettel

Készítette: Baloghné Kiss Judit jegyző

Patóné Cziván Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző (3/2023. (II.22.) rendelet 4. sz. módosítása)

Bocskaikert Községi Önkormányzat



p o l g á r m e s t e r e



Ikt.szám: B/357- 8 /2023.

Előterjesztés

A Bocskaikert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. szeptember 26-án tartandó rendkívüli testületi ülésére.

Tárgy: Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása

Ülés: Nyilvános

Döntés: Minősített többség

Szavazás: nyílt

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzatok költségvetésüket jogszabály szerint az első negyedév kivételével negyedévenként, illetve szükség szerint, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosíthatják.

A 2023. évi költségvetési rendelet negyedik alkalommal kerül módosításra.

A rendelet módosítás a 2023. évi eredeti költségvetési rendelet elfogadását, és annak három módosítását, valamint a 2023. 06. 27-én saját hatáskörben történő módosítását (kiemelt előirányzatot nem módosított) követően ismertté és szükségessé vált, a rendelet bevételi és kiadási oldalát érintő változásokat tartalmazza.

A jelen előirányzat módosítás során a **bevételi oldalon** az Önkormányzatnál bevételi előirányzat növekedésként a *működési célú támogatások államháztartáson belülről* jogcímcsoport esetében a szociális ágazati összevont pótlék támogatás 2023. július-augusztus hónapra vonatkozóan már jelzett támogatási összegét terveztük. A 2023. évi májusi normatíva felmérés során egyenlegében többletigénye keletkezett az önkormányzatnak, a májusi módosítás eredményeképpen történt normatív állami támogatás változásokat (növekedés-csökkenés) most terveztük be a költségvetésbe. A májusi normatíva felmérés mutatószám változásaihoz kapcsolódóan módosult egyes támogatási jogcímenknél a 2023. évi kiegészítő bértámogatás összege. Egyenlegében növekedett a támogatási összeg. A bérkiegészítő támogatás változása jogcímenként tervezésre került. A rendelet módosítás 9. mellékletében a tanyagondnoki feladatok esetében az önkormányzatnál beírásra került a 2023. évi tanyagondnokokat érintő bérkiegészítő támogatás összege.

A nyári szünetben július hónapra 6 fő, augusztus hónapra 2 fő diákmunkás foglalkoztatásának a támogatását terveztük be korábban. Az augusztusi foglalkoztatás nem valósult meg, ezért erre az időszakra betervezett támogatási összeggel csökkentettük a költségvetés bevételi oldalát

A *közhatalmi bevételek* esetében az igazgatási szolgáltatási díjbevételek előirányzata nő.

A *működési bevételeinket* növeltük a visszatérített rezsidíjakkal, a védőnők esetében tovább számlázandó kiadások tervezett bevételével. A gyermekétkeztetéshez kapcsolódóan (iskolai, óvodai, mini bölcsőde étkeztetés), a már megvalósult illetve még várhatóan visszaigényelhető összegekkel módosítottuk az érintett kormányzati funkciókon a visszaigényelhető ÁFA előirányzatokat. Módosítottuk a szolgáltatási díjbevételek, a kiszámlázott ÁFA, a kamatbevételek és az egyéb bevételek előirányzatát is.

A *működési célú átvett pénzeszközök* között a lakosságtól átvett működési célú támogatás összege, a Mézfesztivál tombola értékesítési bevétele került betervezésre.

A Polgármesteri Hivatalnál bevételi előirányzat növekedéssel nem terveztünk.

Az Óvodánál bevételi előirányzat növekedéssel nem terveztünk.

A Humánszolgáltató Központnál a *működési bevételek* esetében az augusztus 1. után felmerülő védőnői kiadások megtérítéséhez kapcsolódóan közvetített, továbbszámlázott szolgáltatások bevételét terveztük a tervezett kiadással megegyező összegben.

A **kiadási oldalon** az Önkormányzatnál a *személyi juttatásoknál* csökkentettük a nyári diákmunka foglalkoztatás korábban betervezett augusztus havi bérigényét. A település fennállásának 30. évfordulójára tervezett ünnepsorozatához reprezentációs kiadást, kitüntetés pénzjutalmának előirányzatát terveztük. A védőnők október 1-jétől különálló bérleményben kerülnek elhelyezésre, a takarítási és festési feladatokra megbízási díjakat állítottunk be.

A *közterhek* esetében a nyári diákmunka foglalkoztatáshoz kapcsolódó járulékfizetés összegét csökkentettük, valamint az évfordulós ünnepléshez és a védőnői feladathoz tervezett személyi juttatások közterheinek kiadását emeltük be a költségvetés módosításába.

A *dologi kiadásoknál* Mini bölcsőde bővítés projekt esetében levendula beszerzés költségét, Óvoda bővítés projekt esetében a már megvalósult vízhozam mérés költségét terveztük. Az Élhető település projekt kiadásainál hatósági eljárási díjak beemelésére került sor, a Külterületi út projekt esetében építési napló költségének és a várható hatósági eljárási díjnak az előirányzatát növeltük. Az intézményi (iskolai, óvodai) gyermekétkeztetés esetében növeltük a dologi kiadásokat egyéb anyagbeszerzés és szolgáltatás igénybevétel miatt, valamint növeltük a fizetendő ÁFA előirányzatát is. Ugyancsak növeltük a fizetendő ÁFA előirányzatot mind a családi bölcsődei, mind a mini bölcsődei étkeztetéshez kapcsolódóan. Nyári diákmunka esetében az augusztusra 2 fő részére tervezett alkalmassági vizsgálat előirányzatát vontuk el. Az igazgatási kormányzati funkción módosítani, emelni volt szükséges a telefon és az Internet költségek előirányzatát. Az Óvodához kapcsolódóan a működési kormányzati funkción már bekönyvelt gázdíj kiadás és Áfa-jának előirányzatát terveztük, valamint az óvoda udvaron áthelyezendő tolókapu, valamint ereszcsonna várható kiadása jelenik meg a karbantartási és az ÁFA kiadások előirányzatán. Közfoglalkoztatás esetében belső átcsoportosítás történik az üzemanyag és a munkaruha költségsorok között. A közművelődési kormányzati funkción is csak belső átcsoportosítást hajtunk végre az élelmiszer és az irodaszer költségsorok között. A település fennállásának 30. évfordulójára tervezett ünnepléshez kapcsolódóan egyéb anyagok beszerzésére és egyéb szolgáltatások igénybevételére, valamint az ezekhez kapcsolódó ÁFA kiadásokra terveztünk előirányzatot. A védőnői feladatokhoz kapcsolódóan október 1-jétől ingatlan bérletre kerül sor. Terveztünk bérleti díjat 3 hónapra, az üzemeltetéshez kapcsolódóan rezsi kiadásokat, továbbszámlázott kiadásokat, az épület használatra alkalmassá tételéhez anyagok beszerzését, valamint a kapcsolódó ÁFA kiadást.

Az *ellátottak pénzbeli juttatásai* kiemelt előirányzat esetében a rendszeres lakásfenntartási támogatás előirányzatából csoportosítottunk át előirányzatot a 65 éven felüli lakosok részére nyújtandó utalványok beszerzéséhez. A korábbi évekhez hasonlóan szeretnénk az idősebb korosztályt támogatni, ezért 500 fő részére terveztünk beszerezni 5.000 Ft/fő értékben utalványt.

Beruházási kiadásoknál az Óvoda épületén és udvarán terveztünk fejlesztéseket, ezek kerítés építések, járda építés, csőkorklát felszerelés, átemelő szivattyú beszerzés a védőnők által használt helyiségekre további ajtó beépítése. A fedezetet a felhalmozási céltartalék csökkentésével teremtjük meg a költségvetésben. A korábban az önkormányzati vagyonnal

való gazdálkodás kormányzati funkción tervezett, az Óvoda épületén megvalósuló beruházási kiadások előirányzatát átcsoportosítjuk az óvoda működtetési kormányzati funkcióra.

Az *Egyéb felhalmozási célú kiadások* között Magyar Falu Program járdaépítés 2022. évi programjához kapcsolódó támogatás visszafizetési kötelezettség előirányzatát módosítjuk a tényleges visszafizetés összegének megfelelően

A Polgármesteri Hivatalnál előirányzat módosításra csak belső átcsoportosításokkal kerül sor a személyi juttatások és a dologi kiadások kiemelt előirányzatokon belül, mely módosítások nem járnak a kiemelt előirányzatok változásával, ezért rendeleti táblát nem érint, csak könyvelési feladatot jelent.

Az Óvodánál A *személyi juttatások* esetében az alapilletmények előirányzatát csökkentettük figyelembe véve a még várható kiadásokat. Növelni volt szükséges a betegszabadság kiadásainak előirányzatát. Korrigáltuk a munkába járás előirányzatot is, mivel a szeptembertől belépő új óvónők nem helyi lakosok.

Változtattuk, csökkentettük *munkáltatói közterhek* előirányzatát a személyi juttatások előirányzat változásának figyelembe vételével.

A *dologi kiadások* között csökkentettük a karbantartási kiadások előirányzatát, de az óvodai igényeket figyelembe véve növelnünk kellett az irodaszer, a szakmai és egyéb anyag kiadások, valamint a bérleti díjak előirányzatát.

A *beruházási kiadások* között szintén az Óvoda igényei szerint módosítottuk a kis és nagy értékű eszköz beszerzések és a hozzájuk tartozó beruházási ÁFA előirányzatokat.

A módosítások következtében csak kiemelt előirányzatok összegei változtak.

Összességében a költségvetés kiadási főösszege változatlan maradt.

A Humánszolgáltató Központnál a *személyi juttatások* között a védőnők részére korábban tervezett munkába járás előirányzatát csökkentettük, viszont növelni volt szükséges az idő nappali ellátás kormányzati funkción a munkába járás költségét, mivel az ott foglalkoztatott dolgozó bérlet helyett gépkocsival történő munkába járás elszámolását kérte.

A *dologi kiadások* között a védőnői kormányzati funkcióra közvetített szolgáltatás kiadási előirányzatát terveztük, mivel a Debreceni Egyetemnek átadott feladatellátás során az Egyetem nem köt megállapodásokat a különböző szolgáltatókkal, és a felmerülő, elkerülhetetlen kiadásokat (védőnői program stb) muszáj kifizetni, melyet, ha megállapodás születik akár ki is számlázhatunk az Egyetem felé, és a kiadást közvetített szolgáltatás kiadásaként kell nyilván tartanunk. A védőnők esetében csökkentettük a szakmai anyag, az üzemanyag, a munkaruha, a telefondíj előirányzatokat, ilyen költségek könyvelésére már biztosan nem kerül sor ezen a feladaton. A mini bölcsőde esetében átcsoportosítás történt a áramdíj (nőtt) és a gázdíj (csökkent) előirányzatok között. A családsegítő szolgálatnál az irodaszer és az egyéb anyagbeszerzés előirányzatok növelése mellett a gázdíj előirányzatának csökkentésére is sor került. Ugyancsak csökkentettük a gázdíj előirányzatokat a házi segítség nyújtóknál, valamint a tanyagondnoki feladatok esetében. A tanyagondnoki kormányzati funkción növeltük az egyéb dologi kiadások előirányzatát. A Tanyagondnoki feladat önként vállalt feladat, a változásokat a rendelet módosítás 9. mellékletében is jelezzük.

A módosítások eredményeképpen az önkormányzatnál nőtt a Tartalék összege.

Az Óvodához kapcsolódó önkormányzati felhalmozási kiadások előirányzat változásának összegét a felhalmozási céltartalék csökkentésével biztosítjuk.

A rendelettervezet projektes mellékletei közül az eredeti rendelet 15., 16., 18., 19. mellékletein, mely jelen módosítás 10-13. mellékletei történtek módosítások. A kiadási oldalon a felmerült és még felmerülő költségek miatt nőttek a dologi kiadások előirányzatai és

módosultak (nőttek) az önkormányzati önerők mértékei. A bevételi oldalon az önkormányzati önerők előirányzatát növeltük minden esetben.

A módosítások következtében a **bevételi és kiadási főösszeg 15.070.657 Ft-tal nőtt.**
A jelenlegi előirányzat módosítások az alábbiak:

BEVÉTELEK:

Önkormányzat

<i><u>Önkormányzatok működési célú támogatásai (B11):</u></i>	8.917.269 Ft
Szoc. ágazati összevont pótlék (2023. július, augusztusi bérek (B1131/10))	1.380.659 Ft
Ált. működési támogatás (közvilágítás)májusi normatíva felmérés (B111/1)	-130.000 Ft
Óvoda működési és minősített ped. támogatás máj. norm. felm. (B112/2,5)	-5.572.560 Ft
Idős nappali ellátás, családi bölcsőde tám. máj. norm. felm. (B1131/6,7)	2.521.670 Ft
Mini bölcsőde bér és üzemelt. tám. májusi normatíva felmérés (B1131/8-9)	7.424.834 Ft
Intézményi gyermekétk. bér és üzemelt. tám. máj. norm. felm. (B1132/1-2)	2.382.390 Ft
Szünidei étkeztetés támogatás májusi normatíva felmérés (B1132/3)	301.530 Ft
Óvoda működési és minősített ped. bérkieg.tám. máj. norm. felm. (B112/2,5)	91.900 Ft
Idős nappali ell, családi bölcsőde bérkieg tám. máj.norm. felm. (B1131/6,7)	321.200Ft
Mini bölcsőde bér bérkieg. tám. májusi normatíva felmérés (B1131/8)	253.000 Ft
Intézményi gyermekétkeztetés bér bérkieg. tám. máj. norm. felm. (B1132/1)	-57.354 Ft
<i><u>Egyéb működési célú támogatásai (B16):</u></i>	-232.000 Ft
Nyári diákmunka 2023. augusztusi 2 fő foglalkoztatás támogatása (B16/5)	-232.000 Ft
<i><u>Közhatalmi bevételek (B3):</u></i>	17.000 Ft
Igazgatási szolgáltatási díj (B36/11)	17.000 Ft
<i><u>Intézményi működési bevételek (B4):</u></i>	5.415.388 Ft
Szolgáltatások bevételei (B402/4)	50.000 Ft
Közvetített szolgáltatások bevételei (B403)	1.000.000 Ft
Kiszámlázott ÁFA (B406/1)	14.000 Ft
Intézményi gyermekétkeztetés visszaigényelhető Áfa (B407)	3.000.000 Ft
Családi bölcsőde étkeztetés visszaigényelhető Áfa (B407)	200.000 Ft
Mini bölcsőde étkeztetés visszaigényelhető Áfa (B407)	400.000 Ft
Kamat bevétel (B4082)	27.000 Ft
Energia díjak visszatérítése (B411)	611.000 Ft
Egyéb bevétel (B411/99)	113.388 Ft
<i><u>Működési célú átvett pénzeszközök (B6):</u></i>	453.000 Ft
Lakosságtól átvett működési célú támogatás (B65/3)	453.000 Ft
<u>Önkormányzati bevétel összesen:</u>	14.570.657 Ft

Bocskaierti Polgármesteri Hivatal

Nem történt előirányzat módosítás

Bocskaierti Polgármesteri Hivatal bevételei összesen: 0 Ft**Bocskaierti Napsugár Óvoda**

Nem történt előirányzat módosítás

Bocskaierti Napsugár Óvoda bevételei összesen: 0 Ft**Bocskaierti Humánszolgáltató Központ**

<u>Működési bevételek (B4):</u>	500.000 Ft
Közvetített szolgáltatások bevétele (403)	500.000 Ft

Bocskaierti Humánszolgáltató Központ bevételei összesen: 500.000 Ft**Bevétel mindösszesen: 15.070.657 Ft****Bevétel mindösszesen (int.finanz. nélkül): 15.070.657 Ft****KIADÁSOK:****Önkormányzat**

<u>Személyi juttatások (K1):</u>	1.868.000 Ft
Nyári diákmunka 2023. augusztusi fogl. 2 fő alapilletmény (K1101/1)	-232.000 Ft
Kitüntetett pénzjutalma kiemelt önk. rendezvény (K123/21)	400.000 Ft
Reprezentáció kiemelt önk-i rendezvény (K123/8)	1.000.000 Ft
Védőnői bérlemény takarítás, festés megbízási díj (K122/1)	700.000 Ft

<u>Munkáltatót terhelő járulékok, közterhek (K2):</u>	390.320 Ft
Nyári diákmunka 2023. augusztusi fogl. 2 fő szoc.hjár.adó (K2/1)	-30.680 Ft
Kiemelt önk-i rendezvények szoc.hjár. adó (K2/1)	154.000 Ft
Védőnői bérlemény takarítás, festés megbízási díj szoc.hjár.adó (K2/1)	90.000 Ft
Kiemelt önk-i rendezvények reprezentáció kifiz adó (K2/7)	177.000 Ft

<u>Dologi kiadások (K3):</u>	7.980.692 Ft
Mini bölcsőde bővítés levendula vásárlás Áfa-val (K312/9; K337/3, K351/2)	521.000 Ft
Óvoda bővítés projekt vízhozam mérés Áfa-val (K337/9; K351/2)	190.500 Ft
Élhető település projekt hatósági díjak (K355/9)	309.600 Ft
Külterületi út proj. E építési napló, hatósági díj (K337/9, K351/2, K355/9)	202.000 Ft
Int.gyermekétk. anyagbesz, szolg, fiz.ÁFA (K312/9, K337/9, K351/2, K352)	2.068.000 Ft
Családi bölcsőde étkeztetés fizetendő ÁFA (K352)	200.000 Ft
Mini bölcsőde étkeztetés fizetendő ÁFA (K352)	200.000 Ft
Nyári diákmunka 2023. augusztusi fogl. 2 fő fogl. eü. vizsg. (K337/9)	-13.600 Ft
Internet, telefondíj igazgatás korm. funkció (K321/5, K322/1)	120.000 Ft
Óvoda karb.tart. (tolókapu, csatorna), gázdíj, Áfa (K3312.K334, K351/2)	433.192 Ft
Közmunka üzemanyag beszerzés (K312/4)	35.000 Ft
Közmunka munkaruha beszerzés (K312/5)	-35.000 Ft
Közművelődés feladatok élelmiszer vásárlás (K312/1)	-13.000
Közművelődés feladatok irodaszer vásárlás (K312/2)	13.000
30. évford. rendezvényei anyag besz, szolg., ÁFA (K312/9, K337/9, K351/2)	900.000
Védőnői feladatok ingatlan bérlés (K333/2)	900.000
Védőnői feladatok anyag besz., rezsi, továbbszámlázott szolg. ÁFA-val (K312/9, K3311, K3312, K3314, K335/1, K335/2, K335/4, K335/5, K351/2)	1.950.000

<u>Ellátottak pénzbeli juttatása (K4):</u>	0 Ft
Települési lakásfenntartási támogatás (K48/2413)	-2.500.000 Ft
65 éven felüliek támogatása (K48/249)	2.500.000 Ft

<u>Beruházási kiadások (K6):</u>	5.375.000 Ft
Óvoda épület ajtó előtető intézményi vagyon cofog (K62/33; K67/2)	-1.400.000 Ft
Óvoda épület ajtó előtető óvoda működés cofog (K62/33; K67/2)	1.400.000 Ft
Óvoda udvar járda, kerítés, korlát kialakítás (K62/4)	2.915.000 Ft
Óvoda épület ajtó beépítés (K62/33)	325.000 Ft
Óvoda udvar átemelő szivattyú beszerzés (K64/1)	990.000 Ft
Óvodai beruházások ÁFA kiadásai (K67/2)	1.145.000 Ft

<u>Egyéb felhalmozási kiadások (K8):</u>	1.800 Ft
MFP járdaépítés 2022. pályázat támogatás visszafiz köt mód. (K84/11)	1.800 Ft

<u>Tartalékok (K5):</u>	-1.045.155 Ft
Általános Tartalék (K5131)	4.329.845 Ft
Felhalmozási céltartalék (K51311)	-5.375.000 Ft

Önkormányzat kiadás összesen: 14.570.657 Ft

Bocskai kert i Polgármesteri Hivatal

<i><u>Személyi juttatások (K1):</u></i>		0 Ft
Megbízási díj 2022. évi népszámlálás (K122/1)	-70.400 Ft	
Tiszteletdíjak (korábbi választás, népszavazás) (K123/1)	-1.650 Ft	
Megbízási díj igazgatási feladatok (K122/1)	72.050 Ft	

<i><u>Dologi kiadások (K3):</u></i>		0 Ft
Irodaszer beszerzés (K312/2)	200.000 Ft	
Egyéb szolgáltatások (K337/9)	-200.000 Ft	

Bocskai kert i Polgármesteri Hivatal kiadásai összesen: **0 Ft**

Bocskai kert i Napsugár Óvoda

<i><u>Személyi juttatások (K1):</u></i>		-3.315.000 Ft
Alapilletmény előirányzat korrekciók (K1101/1)	-4.000.000 Ft	
Munkába járás előirányzat korrekció (K1109)	100.000 Ft	
Szabadság megváltás (K1113/4)	85.000 Ft	
Betegszabadság (K1113/7)	500.000 Ft	

<i><u>Munkáltatói közterhek (K2):</u></i>		-540.000 Ft
Szociális hozzájárulási adó előirányzat korrekció (K2/1)	-540.000 Ft	

<i><u>Dologi kiadások (K3):</u></i>		620.000 Ft
Irodaszer, szakmai, egyéb anyag beszerzés (K312/2, K312/6, K312/9)	1.600.000 Ft	
Bérleti díj (K333/2)	20.000 Ft	
Karbantartási költségek (K334)	-1.000.000 Ft	

<i><u>Beruházási kiadások (K6):</u></i>		3.235.000 Ft
Nagy értékű tárgyi eszközök (K64/1)	750.000 Ft	
Kis értékű tárgyi eszközök (K64/7)	1.800.000 Ft	
Beruházási ÁFA (K67/2)	685.000 Ft	

Bocskai kert i Napsugár Óvoda kiadásai összesen: **0 Ft**

Bocskaierti Humánszolgáltató Központ

<u>Személyi juttatások (K1):</u>	148.000 Ft
Védőnők munkába járás (K1109)	-12.000 Ft
Munkába járás előirányzat korrekció idős nappali ellátás (K1109)	160.000 Ft

<u>Dologi kiadások (K3):</u>	352.000 Ft
Védőnők szakmai, egyéb, és üzemanyag, munkaruha telefondíj ei korr (K311/1, K311/9, K312/4, K312/5, K322/1)	-260.000 Ft
Védőnők közvetített szolgáltatások (K335/5)	500.000 Ft
Mini bölcsőde áramdíj ei korrekció (K3311)	1.000.000 Ft
Mini bölcsőde gázdíj ei korrekció (K3312)	-1.000.000 Ft
Családsegítő szolg irodaszer, egyéb anyag, gázdíj ei korrekció (K312/2, K312/9, K3312)	350.000 Ft
Házi segítségnyújtás gázdíj ei. korrekció (K3312)	-135.000 Ft
Tanyagondnok gázdíj, egyéb dologi kiadás ei. korrekció (K3312, K355/9)	-103.000 Ft

Bocskaierti Humánszolgáltató Központ kiadásai összesen: **500.000 Ft**

Kiadás mindösszesen: **15.070.657 Ft**

Kiadás összesen (int. finansz. nélkül): **15.070.657 Ft**

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a Bocskaiert Községi Önkormányzat és intézményei 2023. évre vonatkozó költségvetése módosításának a rendelet-tervezetét tárgyalja meg és fogadja el.

Az előterjesztés egyben a rendelet-tervezet indokolása is.

Bocskaiert, 2023. szeptember 20.

Szóllós Sándor s.k.
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A Bocskaikei Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosításáról szóló /2023. (.....) önkormányzati rendelet-tervezet

Társadalmi hatás:	a rendelet az Önkormányzat honlapjáról a lakosság részére is hozzáférhető.
Gazdasági hatás:	A rendelet-tervezet szabályozza az Önkormányzat 2023. évi gazdálkodásának alapjait.
Költségvetési hatás:	A rendelet-tervezetben szereplő bevételek a központi költségvetésből a Bocskaikei Községi Önkormányzat részére biztosított 2023. évi működési és felhalmozási támogatásokat, kiegészítő támogatásokat, a saját bevételeket, lakossági támogatásokat, finanszírozási bevételeket tartalmazzák, amelyek figyelembevételével kerültek meghatározásra a kiadási előirányzatok és került benyújtásra a 2023. évi költségvetés módosítása, mely biztosítja az önkormányzat 2023. évi feladatellátását.
Környezeti, egészségi következmény:	Nem releváns.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Nem releváns.
Egyéb hatás:	Nem releváns.
Megalkotás szükségessége:	Jsz-i előírás a kv-i rendelet negyedévenkénti, vagy szükség szerinti módosítása
Megalkotás elmaradása esetén várható következmény:	Jogszabályellenes gazdálkodás.
Alkalmazásához szükséges feltétel:	<ul style="list-style-type: none"> – személyi: biztosított – szervezeti: biztosított – tárgyi: biztosított – pénzügyi: biztosított

Bocskaikei, 2023. szeptember 20.

Szóllós Sándor s.k.
polgármester



Készítette:

Patóné Cziván Zsuzsanna pü. ügyintéző

Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

/2023. (IX. .) önkormányzati rendelete

**az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II.22.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva, a 2023. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 2 § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2023.évi költségvetésének)

„a) bevételi főösszegét 1.673.088.160 forintban

b) kiadási főösszegét 1.673.088.160 forintban”

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 2 § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetési bevételét 1.143.687.920 forintban, melyből

a) a működési bevételt 823.666.360 forintban

b) a felhalmozási bevételt 320.021.560 forintban állapítja meg

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetési kiadását 1.651.913.047 forintban, melyből

a) a működési kiadást 995.675.117 forintban

b) a felhalmozási kiadást 656.237.930 forintban állapítja meg.

(4) A költségvetési bevételek és kiadások egyenlege 508.225.127 forint, melyből a

a) tartalék nélkül számolt működési hiány 165.721.700 forint

b) működési hiány 170.545.063 forint

c) felhalmozási hiány 337.680.064 forint

2. §

- (1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023.(II.22.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

3. §

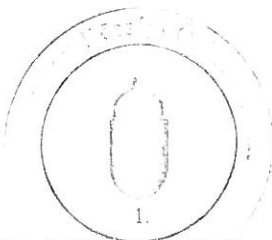
Az előirányzat módosítás adatait a 2023. év szeptemberről készült MÁK adatszolgáltatásokban szerepeltetni kell.

4. §

Ez a rendelet 2023. szeptember -én lép hatályba, és 2023. szeptember -án hatályát veszti.

Bocskai kert, 2023. szeptember 20.

Baloghné Kiss Judit s.k.
jegyző



Szóllós Sándor s.k.
polgármester

Záradék:

Kihirdetve, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztve: 2023. szeptember

Bocskai kert, 2023. szeptember

Baloghné Kiss Judit
jegyző

BÖCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEI 2023. ÉVI TERVEZETT KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI,
 FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI KÖTELEZŐ FELADATOK, ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MEGBONTÁSÁBAN (NETTÓ)

forintban

Környék	Környék el.	BEVÉTELEK			Környék	Környék el.	KIADÁSOK			
		Eredeti el.	Mód.el.				Eredeti el.	Mód.el.		
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:		763 573 497	823 666 360	-	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:		943 235 440	995 675 117	-	
	Eredeti feladatok ÖSSZESEN	763 573 497	823 666 360	-		Eredeti feladatok ÖSSZESEN	886 077 678	933 028 660	-	
	Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	-	-	-		Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	16 694 000	16 591 000	-	
	Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	-	-	-		Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	38 238 900	39 768 400	-	
B1.	MŰK. CÉLÚ TÁMOG. ÁLLHT-ON BELÜLRŐL	657 938 497	713 272 479	-	K1.	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	401 793 627	403 478 627	-	
	11. Önkormányzatok működési támogatásai	530 464 267	584 568 249	-		Eredeti feladatok	364 465 077	366 240 077	-	
	Eredeti feladatok	530 464 267	584 568 249	-		Önként vállalt feladatok	9 164 000	9 164 000	-	
	Önként vállalt feladatok	-	-	-		Államigazgatási feladatok	28 074 550	28 074 550	-	
	Államigazgatási feladatok	-	-	-		K2.	MUNK. TERH. JÁRULÉKOK ÉS SZHJA,	56 666 629	56 887 109	-
	12. Elvonások és befizetések bevételei	-	-	-		Eredeti feladatok	51 279 129	51 499 609	-	
	16. Egyéb működési célú támogatások	127 474 230	128 704 230	-		Önként vállalt feladatok	1 210 000	1 210 000	-	
	Eredeti feladatok	127 474 230	128 704 230	-		Államigazgatási feladatok	4 077 500	4 077 500	-	
	Önként vállalt feladatok	-	-	-		K3.	DOLOGI KIADÁSOK	456 093 309	503 475 311	-
	Államigazgatási feladatok	-	-	-		Eredeti feladatok	443 786 459	489 741 963	-	
B3.	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	58 700 000	58 764 000	-		Önként vállalt feladatok	6 120 000	6 117 000	-	
	Eredeti feladatok	58 700 000	58 764 000	-		Államigazgatási feladatok	6 086 850	7 416 150	-	
	Önként vállalt feladatok	-	-	-		K4.	ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSA	14 050 000	13 050 000	-
	Államigazgatási feladatok	-	-	-		Eredeti feladatok	14 050 000	13 050 000	-	
B4.	INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	46 935 000	50 871 881	-		Önként vállalt feladatok	-	-	-	
	Eredeti feladatok	46 935 000	50 871 881	-		Államigazgatási feladatok	-	-	-	
	Önként vállalt feladatok	-	-	-		K5.	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	14 721 875	18 784 070	-
	Államigazgatási feladatok	-	-	-		Eredeti feladatok	12 497 013	12 497 013	-	
B6.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	-	758 000	-		Önként vállalt feladatok	-	-	-	
	Eredeti feladatok	-	758 000	-		Államigazgatási feladatok	-	-	-	
	Önként vállalt feladatok	-	-	-		működési Tartalék:	2 224 862	4 823 363	-	
	Államigazgatási feladatok	-	-	-		felhalmozási-működési céltartalék	-	1 463 694	-	
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:		311 117 866	320 021 560	-	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:		639 681 050	656 237 930	-	
	Eredeti feladatok ÖSSZESEN	311 117 866	320 021 560	-		Eredeti feladatok ÖSSZESEN	638 709 550	655 266 430	-	
	Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	-	-	-		Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	254 000	254 000	-	
	Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	-	-	-		Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	717 500	717 500	-	
B2.	FELHALM. CÉLÚ TÁM. ÁLLHT-ON BELÜLRŐL	309 028 966	309 028 966	-	K6.	BERUHÁZÁSOK	632 959 604	648 849 684	-	
	21. Felhalmozási célú önk.-i támogatások	-	-	-		Eredeti feladatok	631 988 204	647 828 184	-	
	Eredeti feladatok	-	-	-		Önként vállalt feladatok	254 000	254 000	-	
	Önként vállalt feladatok	-	-	-		Államigazgatási feladatok	717 500	717 500	-	
	Államigazgatási feladatok	-	-	-		K7.	FELÚJÍTÁSOK	3 407 000	4 072 000	-
	25. Egyéb felham. célú tám. állht.-on belülről	309 028 966	309 028 966	-		Eredeti feladatok	3 407 000	4 072 000	-	
	Eredeti feladatok	309 028 966	309 028 966	-		Önként vállalt feladatok	-	-	-	
	Önként vállalt feladatok	-	-	-		Államigazgatási feladatok	-	-	-	
	Államigazgatási feladatok	-	-	-		K8.	EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	3 314 446	3 316 246	-
B5.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	-	8 993 694	-		Eredeti feladatok	3 314 446	3 316 246	-	
	Eredeti feladatok	-	8 993 694	-		Önként vállalt feladatok	-	-	-	
	Önként vállalt feladatok	-	-	-		Államigazgatási feladatok	-	-	-	
	Államigazgatási feladatok	-	-	-		Tartalék	-	-	-	
B7.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	2 088 900	2 088 900	-						
	Eredeti feladatok	2 088 900	2 088 900	-						
	Önként vállalt feladatok	-	-	-						
	Államigazgatási feladatok	-	-	-						
I.-II. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		1 074 691 363	1 143 687 920	-	I.-II. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		1 582 916 490	1 651 913 047	-	
	Eredeti feladatok ÖSSZESEN	1 074 691 363	1 143 687 920	-		Eredeti feladatok ÖSSZESEN	1 524 787 228	1 588 295 090	-	
	Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	-	-	-		Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	16 948 000	16 845 000	-	
	Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	-	-	-		Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	38 956 400	40 485 900	-	
	költségvetési bevételek-kiadás EGYENLEGE: HIÁNY:	508 225 127	508 225 127	-		költségvetési bevételek-kiadás EGYENLEGE: TÖBBLET:	-	-	-	
	Működési hiány	179 661 943	170 545 063	-		Működési többlet (tartalék nélkül)	177 437 081	165 721 700	-	
	Felhalmozási hiány	328 563 184	337 680 064	-		Felhalmozási többlet	-	-	-	
B8.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK:	529 400 240	529 400 240	-	K9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK:	21 175 113	21 175 113	-	
	BELSO FINANSZÍROZÁS	529 400 240	529 400 240	-						
	Működési maradvány igénybevétele	196 556 371	196 556 371	-		Állami előleg vissza	21 175 113	21 175 113	-	
	Felhalmozási maradvány igénybevétele	332 843 869	332 843 869	-		Állht-on belüli megelőlegezések	-	-	-	
	Állht-on belüli megelőlegezések	-	-	-		BELSO FINANSZÍROZÁS UTÁNI EGYENLEG	Működési többlet	Felhalmozási többlet	-	
	BELSO FINANSZÍROZÁS UTÁNI EGYENLEG	Működési hiány	Felhalmozási hiány	-		HITEL/KÖLCSÖN TÖRLESZTÉS:	Hitelek/kölcsönök törlesztés	Újvid hitel	-	
	Működési hiány	-	-	-		Felhalmozási hitel törlesztés	-	-	-	
	Felhalmozási hiány	-	-	-		Újvid hitel	-	-	-	
KÜLSŐ FINANSZÍROZÁS (FELHALMOZÁSI):				-		KÜLSŐ FINANSZÍROZÁS UTÁNI EGYENLEG:	Felhalmozási többlet:			
	Hitelek/kölcsönök igénybevétele	-	-	-						
	Újvid hitel igénybevétele	-	-	-						
KÜLSŐ FINANSZÍROZÁS UTÁNI EGYENLEG:				-						
	Felhalmozási hiány:	-	-	-						
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	1 604 091 603	1 673 088 160	-		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	1 604 091 603	1 673 088 160	-		
						munkajogi állomány létszám:	78	78		
						Köztisztviselő-polgármester:	11	11		
						Közalkalmazott:	51	51		
						MT foglalkoztatott:	3	3		
						Egészségügyi szolgálati jogviszony	2	2		
						Közfoglalkoztatott:	11	11		
						statisztikai állomány létszám:	74	74		
						Köztisztviselő-polgármester:	11	11		
						Közalkalmazott:	47	47		
						MT foglalkoztatott:	3	3		
						Egészségügyi szolgálati jogviszony	2	2		
						Közfoglalkoztatott:	11	11		

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI
 FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI KÖTELEZŐ FELADATOK, ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÉS ÁLLAM (ÁLLAMHÁGIKAZTATÁS) FELADATOK MEGTARTÁSÁBAN

forintban

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
	Előirátottól	Működési		Előirátottól	Működési
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:	763 568 497	823 163 960	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:	474 393 926	510 754 663
Államháztartásból	763 568 497	823 163 960	Államháztartásból	474 393 926	510 754 663
B1. MŰK. CÉLÚ TÁMOG. ÁLLÍT-OM BEJÁRÓK	457 998 497	713 272 479	K1. SZÉLMÉLVÉNYI KIADÁSOK	63 053 520	65 847 520
11. Önkormányzatok működési támogatásai	330 864 243	584 548 249	Államháztartásból	63 053 520	65 847 520
12. Előirátott és befizetésű támogatások	127 134 254	128 724 230	K2. MUNK. TERH. JÁRULÉK ÉS SZJA	8 244 646	8 734 138
B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK	58 700 000	58 744 000	K3. DOKKOL KIADÁSOK	376 686 309	404 873 811
B4. INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	46 930 000	50 364 881	K4. ELÁLTOTTAK PÉNZELI KIADÁSÁI	13 830 000	13 830 000
B6. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETI PÉNZSZÖRŐK	-	738 000	K5. EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	14 559 449	18 621 644
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:	311 137 866	329 021 960	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:	631 164 050	642 288 850
Államháztartásból	311 137 866	329 021 960	Államháztartásból	631 164 050	642 288 850
B2. FELHALM. CÉLÚ TÁMOG. ÁLLÍT-OM BEJÁRÓK	309 028 966	309 028 966	K6. SZERZŐDÉSEK KIADÁSÁI	624 442 504	634 900 604
21. Felhalmozási célú önk. támogatások	309 028 966	309 028 966	Államháztartásból	624 442 504	634 900 604
25. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	309 028 966	309 028 966	K7. FELÚJÍTÁSOK	3 407 000	4 072 000
B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	-	8 903 000	K8. EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	3 314 000	3 314 246
B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETI PÉNZSZÖRŐK	2 068 900	2 068 900	III. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 107 957 976	1 153 043 453
III. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 074 686 363	1 143 182 920	III. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 107 957 976	1 153 043 453
Államháztartásból	1 074 686 363	1 143 182 920	Államháztartásból	1 107 957 976	1 153 043 453
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	1 601 073 978	1 669 570 533	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	1 601 073 978	1 669 570 533
Államháztartásból	1 601 073 978	1 669 570 533	Államháztartásból	1 601 073 978	1 669 570 533

BOCSKAIKERTI NAPSUGÁR ÓVODA 2023. ÉVI TERVEZETT KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI,
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI KÖTELEZŐ FELADATOK, ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMGAZGATÁSI) FELADATOK MEGBONTÁSÁBAN

forintban

Létszám	Munkaviszonyok	BEVÉTELEK			Létszám	Munkaviszonyok	KIADÁSOK			
		Eredeti el.	Mód.el				Eredeti el.	Mód.el.		
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:				2 000	2 000	-	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:			
Ebből: Közhatalmi feladatok ÖSSZESEN				2 000	2 000	-	Ebből: Közhatalmi feladatok ÖSSZESEN			
Ebből: Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN				-	-	-	Ebből: Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN			
Ebből: Államgazdálkodási feladatok ÖSSZESEN				-	-	-	Ebből: Államgazdálkodási feladatok ÖSSZESEN			
B3.	MŰK. CÉLÚ TÁMOG. ÁLLHT-ON BELŐLRŐL				K1.	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	124 028 000	122 559 000	-	
	11. Önkormányzatok működési támogatásai				Ebből: Közhatalmi feladatok		124 028 000	122 559 000		
	Ebből: Közhatalmi feladatok				Ebből: Önként vállalt feladatok					
	Önként vállalt feladatok				Ebből: Államgazdálkodási feladatok					
	Államgazdálkodási feladatok				K2.	MUNK. TERH. JÁRULÉKOK ÉS SZJIA.	17 850 000	17 559 000	-	
	12. Elvonások és befizetések bevételei				Ebből: Közhatalmi feladatok		17 850 000	17 559 000		
	16. Egyéb működési célú támogatások				Ebből: Önként vállalt feladatok					
	Ebből: Közhatalmi feladatok				Ebből: Államgazdálkodási feladatok					
	Önként vállalt feladatok				K3.	DOLOGI KIADÁSOK	26 746 000	38 280 000	-	
	Államgazdálkodási feladatok				Ebből: Közhatalmi feladatok		26 746 000	38 280 000		
B3.	KÖZHATALMI BEVÉTELEK				Ebből: Önként vállalt feladatok					
	Ebből: Közhatalmi feladatok				Ebből: Államgazdálkodási feladatok					
	Önként vállalt feladatok				K4.	FELTÖTT PÉNZBELI JUTTATÁSA	-	-	-	
	Államgazdálkodási feladatok				Ebből: Közhatalmi feladatok					
B4.	INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	2 000	2 000	-	Ebből: Önként vállalt feladatok					
	Ebből: Közhatalmi feladatok	2 000	2 000		Ebből: Államgazdálkodási feladatok					
	Önként vállalt feladatok				K5.	EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	-	-	-	
	Államgazdálkodási feladatok				Ebből: Közhatalmi feladatok					
B6.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK				Ebből: Önként vállalt feladatok					
	Ebből: Közhatalmi feladatok				Ebből: Államgazdálkodási feladatok					
	Önként vállalt feladatok									
	Államgazdálkodási feladatok									
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:				-	-	-	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:			
Ebből: Közhatalmi feladatok ÖSSZESEN				-	-	-	Ebből: Közhatalmi feladatok ÖSSZESEN			
Ebből: Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN				-	-	-	Ebből: Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN			
Ebből: Államgazdálkodási feladatok ÖSSZESEN				-	-	-	Ebből: Államgazdálkodási feladatok ÖSSZESEN			
B2.	FELHALM. CÉLÚ TÁM. ÁLLHT-ON BELŐLRŐL				K6.	BERUHÁZÁSOK	4 163 000	9 595 080	-	
	21. Felhalmozási célú önk.-i támogatások				Ebből: Közhatalmi feladatok		4 163 000	9 595 080		
	Ebből: Közhatalmi feladatok				Ebből: Önként vállalt feladatok					
	Önként vállalt feladatok				Ebből: Államgazdálkodási feladatok					
	Államgazdálkodási feladatok				K7.	FELÚJÍTÁSOK	-	-	-	
	25. Egyéb felham. célú tám. állht-on belülről				Ebből: Közhatalmi feladatok					
	Ebből: Közhatalmi feladatok				Ebből: Önként vállalt feladatok					
	Önként vállalt feladatok				Ebből: Államgazdálkodási feladatok					
	Államgazdálkodási feladatok				K8.	EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	-	-	-	
B5.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK				Ebből: Közhatalmi feladatok					
	Ebből: Közhatalmi feladatok				Ebből: Önként vállalt feladatok					
	Önként vállalt feladatok				Ebből: Államgazdálkodási feladatok					
	Államgazdálkodási feladatok									
B7.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK									
	Ebből: Közhatalmi feladatok									
	Önként vállalt feladatok									
	Államgazdálkodási feladatok									
I.+II. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:				2 000	2 000	-	I.+II. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
Ebből: Közhatalmi feladatok ÖSSZESEN				2 000	2 000	-	Ebből: Közhatalmi feladatok ÖSSZESEN			
Ebből: Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN				-	-	-	Ebből: Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN			
Ebből: Államgazdálkodási feladatok ÖSSZESEN				-	-	-	Ebből: Államgazdálkodási feladatok ÖSSZESEN			
B8.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK:	172 785 000	187 993 080	-	K9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK:	-	-	-	
	BELŐ FINANSZÍROZÁS	172 785 000	187 993 080	-						
	Működési maradvány igénybevétele	529 294	529 294							
	Felhalmozási maradvány igénybevétele									
	Állht-on belüli megelőlegezések									
	Irányító szervi támogatás	172 255 706	187 463 786							
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:				172 787 000	187 993 080	-	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:			
							munkajogi állományi létszám:			
							26			
							Köztisztviselő:			
							26			
							Közalkalmazott:			
							MT foglalkoztatott:			
							Közfoglalkoztatott:			
							statistikai állományi létszám:			
							24			
							Köztisztviselő:			
							24			
							Közalkalmazott:			
							MT foglalkoztatott:			
							Közfoglalkoztatott:			

Bocskai kert, 2023. szeptember

BOCSKAIKERTI HUMÁNSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT 2023. ÉVI TERVEZETT KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI,
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI KÖTELEZŐ FELADATOK, ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MEGBONTÁSÁBAN

forintban

BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
	Eredeti el.	Mód.el			Eredeti el.	Mód.el	
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:	1 000	501 000	-	I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:	188 594 000	192 529 000	-
Eredeti feladatok ÖSSZESEN	1 000	501 000	-	Eredeti feladatok ÖSSZESEN	172 550 000	176 588 000	-
Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	-	-	-	Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	16 044 000	15 941 000	-
Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	-	-	-	Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	-	-	-
B1. MŰK. CÉLÚ TÁMOG. ÁLLHT-ON BELÜLRŐL				K1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	134 406 000	134 854 000	-
11. Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-	Eredeti feladatok	125 242 000	125 690 000	-
Eredeti feladatok	-	-	-	Önként vállalt feladatok	9 164 000	9 164 000	-
Önként vállalt feladatok	-	-	-	Államigazgatási feladatok	-	-	-
Államigazgatási feladatok	-	-	-	K2. MUNK. TERH. JÁRULÉKOK ÉS SZHJA.	18 920 000	18 920 000	-
12. Elvonások és befizetések bevételei				Eredeti feladatok	17 810 000	17 810 000	-
16. Egyéb működési célú támogatások	-	-	-	Önként vállalt feladatok	1 110 000	1 110 000	-
Eredeti feladatok	-	-	-	Államigazgatási feladatok	-	-	-
Önként vállalt feladatok	-	-	-	K3. DOLOGI KIADÁSOK	35 268 000	38 755 000	-
Államigazgatási feladatok	-	-	-	Eredeti feladatok	29 698 000	32 288 000	-
B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK	-	-	-	Önként vállalt feladatok	5 570 000	6 467 000	-
Eredeti feladatok	-	-	-	Államigazgatási feladatok	-	-	-
Önként vállalt feladatok	-	-	-	K4. ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSA	-	-	-
Államigazgatási feladatok	-	-	-	Eredeti feladatok	-	-	-
B4. INTÉZMÉNYI MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	1 000	501 000	-	Önként vállalt feladatok	-	-	-
Eredeti feladatok	1 000	501 000	-	Államigazgatási feladatok	-	-	-
Önként vállalt feladatok	-	-	-	K5. EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	-	-	-
Államigazgatási feladatok	-	-	-	Eredeti feladatok	-	-	-
B6. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	-	-	-	Önként vállalt feladatok	-	-	-
Eredeti feladatok	-	-	-	Államigazgatási feladatok	-	-	-
Önként vállalt feladatok	-	-	-				
Államigazgatási feladatok	-	-	-				
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK:	-	-	-	II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK:	2 304 000	2 304 000	-
Eredeti feladatok ÖSSZESEN	-	-	-	Eredeti feladatok ÖSSZESEN	2 050 000	2 050 000	-
Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	-	-	-	Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	254 000	254 000	-
Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	-	-	-	Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	-	-	-
B2. FELHALM. CÉLÚ TÁM. ÁLLHT-ON BELÜLRŐL				K6. BERUHÁZÁSOK	2 304 000	2 304 000	-
23. Felhalmozási célú önk.-i támogatások	-	-	-	Eredeti feladatok	2 050 000	2 050 000	-
Eredeti feladatok	-	-	-	Önként vállalt feladatok	254 000	254 000	-
Önként vállalt feladatok	-	-	-	Államigazgatási feladatok	-	-	-
Államigazgatási feladatok	-	-	-	K7. FELÚJÍTÁSOK	-	-	-
25. Egyéb felham. célú tám. állht-on belülről				Eredeti feladatok	-	-	-
Eredeti feladatok	-	-	-	Önként vállalt feladatok	-	-	-
Önként vállalt feladatok	-	-	-	Államigazgatási feladatok	-	-	-
Államigazgatási feladatok	-	-	-	K8. EGYÉB FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	-	-	-
B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	-	-	-	Eredeti feladatok	-	-	-
Eredeti feladatok	-	-	-	Önként vállalt feladatok	-	-	-
Önként vállalt feladatok	-	-	-	Államigazgatási feladatok	-	-	-
Államigazgatási feladatok	-	-	-				
B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	-	-	-				
Eredeti feladatok	-	-	-				
Önként vállalt feladatok	-	-	-				
Államigazgatási feladatok	-	-	-				
I.-II. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 000	501 000	-	I.-II. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	190 898 000	194 833 000	-
Eredeti feladatok ÖSSZESEN	1 000	501 000	-	Eredeti feladatok ÖSSZESEN	174 600 000	178 638 000	-
Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	-	-	-	Önként vállalt feladatok ÖSSZESEN	16 298 000	16 195 000	-
Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	-	-	-	Államigazgatási feladatok ÖSSZESEN	-	-	-
B8. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK:	190 897 000	194 332 000	-	K9. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK:	-	-	-
BELSO FINANSZÍROZÁS	190 897 000	194 332 000	-				
Működési maradvány igénybevétele	582 840	582 840	-				
Felhalmozási maradvány igénybevétele	-	-	-				
Állht-on belüli megelőlegezések	-	-	-				
Irányító szervi támogatás	190 314 160	193 749 160	-				
Eredeti feladatok	-	-	-				
Önként vállalt feladatok	-	-	-				
Államigazgatási feladatok	-	-	-				
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	190 898 000	194 833 000	-	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	190 898 000	194 833 000	-
				munkajogi létszám:	27	27	
				Közüstviselő:	-	-	
				Közalkalmazotti:	25	25	
				MT foglalkoztatott:	-	-	
				Egészségügyi szolgálati jogviszony	2	2	
				Közfoglalkoztatott:	-	-	
				statistikai állományi létszám:	25	25	
				Közüstviselő:	-	-	
				Közalkalmazotti:	23	23	
				MT foglalkoztatott:	-	-	
				Egészségügyi szolgálati jogviszony	2	2	
				Közfoglalkoztatott:	-	-	

Bocskai kert, 2023. szeptember

KIMUTATÁS A 2023. ÉVI BERUHÁZÁSOKRÓL
ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN

	Eredeti ei.	Mód.ei.	forintban
ÖNKORMÁNYZAT			
<i>Feladat megnevezése</i>			
szakmai és üzemelt.eszk. beszerz. Igazgatási feladatok	508 000	508 000	
szakmai és üzemelt.eszk. beszerz. Községgazdálkodás	635 000	635 000	
szakmai és üzemelt.eszk. beszerz. Könyvtár	254 000	254 000	
közmunka gép, berendezés	0	0	
Mezei-Vill Kft közvilágítás kivitelezés beruházás megtérülés	9 455 000	9 455 000	
Közvilágítás hálózat bővítés Pillangó út végein	0	0	
Fenyves út 0139/9 hrsz. Kült út 2018-ról áthúzódó (VP6-7.2.1.1-21 projekthez kapcsolódó)	455 000	455 000	
Fenyves út 0139/6 hrsz. Kült út (erdős) 2018-ról áthúzódó (VP6-7.2.1.1-21 projekthez kapcsolódó)	205 528	205 528	
Külterületi útéptés projekt (Fenyves út) VP6-7.2.1.1-21	92 426 599	92 426 599	
Tervkészítések (szellemi termék)	0	-	
2022. évi ÉRV kompenzálásból kimaradt 2 db tűzcsap	1 097 000	1 097 000	
2022. évi ÉRV kompenzálásból kimaradt 2 db szennyvízszivattyú	214 000	214 000	
2023. évi szennyvíz és vízvezeték beruházások (építmények)	1 270 000	1 270 000	
2023. évi nagy és kis értékű szennyvízszivattyúk beszerzése	889 000	889 000	
vas hulladékiszállító konténer	0	0	
Forgalomtechnikai tükrök	300 000	300 000	
TOP Mini-bölcsőde ellátás bővítése Bocskai kert településen	2 385 802	2 385 802	
Eszköz beszerzések közösségi tér, közművelődés	1 270 000	1 270 000	
MFP járdaéptés 2022. projekt (korlát építés)	635 000	635 000	
Bocskai kert Napsugár Óvoda bővítése TOP_PLUSZ-3.3.1-21-HB1-2022-00011	144 380 790	144 380 790	
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Bocskai kert településen TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00050	96 562 932	96 562 932	
Közlekedésbiztonság fejlesztése és belvízvédelmi beruházások Bocskai kertben (Élhető település pályázat) TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00056	74 827 423	76 986 423	
Belterületi utak fejlesztése Bocskai kertben TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00007	187 450 530	187 450 530	
Dugó Zug ivóvízvezeték kiépítés tervezés	250 000	250 000	
Településtervezés készíttetés	8 382 000	8 382 000	
Oláh S. út szegélykorrekció (lakossági megtérítéssel)	589 000	589 000	
Fedett kerékpártároló Óvoda udvarra	0	0	
Iskola eü. Szoftver		254 000	
Települési vízkár elhárítási terv készíttetés		1 270 000	
Óvoda épületén a védőnők által használt helyiségekre 2 ajtó beépítése és előtető felszerelése		1 400 000	
Óvoda udvarán kerítések, járda létesítése, bejárati ajtó beépítés, átemelő szivattyú beszerzés		5 375 000	
Összesen:	624 442 604	634 900 604	-
POLGÁRMESTERI HIVATAL			
<i>Feladat megnevezése</i>			
szakmai és üzemeltetési eszközök beszerzése	2 050 000	2 050 000	
Összesen:	2 050 000	2 050 000	-
NAPSUGÁR ÓVODA			
<i>Feladat megnevezése</i>			
szakmai és üzemeltetési eszközök beszerzése	4 163 000	7 558 000	
Elektromos hálózat fejlesztése		2 037 080	
Összesen:	4 163 000	9 595 080	-
HUMÁNSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT			
<i>Feladat megnevezése</i>			
szakmai és üzemeltetési eszközök beszerzése	2 304 000	2 304 000	
Összesen:	2 304 000	2 304 000	-
Mindösszesen:	632 959 604	648 849 684	-

(7. melléklet a /2023. (X. .) rendelethez)
(10. melléklet a 3/2023. (II. 22.) rendelethez)

KIMUTATÁS

2023. évi szociálpolitikai ellátások, egyéb juttatások

2023. évi eredeti ei. Mőd. Ei.
Ft-ban

Rendszeres pénzbeli ellátások		Összesen:	
Önkormányzati települési támogatás rendszeres		10 000 000	5 500 000
Rendszeres támogatás összesen:		10 000 000	5 500 000
Eseti pénzbeli ellátások			
Köztemetés		1 000 000	1 400 000
Települési temetési támogatás		200 000	200 000
Elemi kár miatti támogatás		500 000	500 000
Iskoláztatási támogatás		200 000	200 000
Önkormányzati települési támogatás eseti		1 500 000	1 500 000
65 éven felüliek támogatása			2 500 000
Újszülöttek támogatása		450 000	1 050 000
Eseti támogatás összesen:		3 850 000	7 350 000
Mindösszesen:		13 850 000	12 850 000
Mindösszesen:		13 850 000	12 850 000

Bocskai kert, 2023. szeptember

KIMUTATÁS

a
2023.
évre tervezett tartalékokról

A. CÉLTARTALÉK

	eredeti ei	módosított ei	forintban
I. Működési céltartalék	<u>0</u>	<u>0</u>	
1./			
2./			
3./			
4./			
5./			
II. Felhalmozási céltartalék	<u>0</u>	<u>1 463 694</u>	
1./			1 463 694
			0137/24 Hrsz külterületi ingatlan értékesítésének várható bevételéből (73/2023. (VI.21.) KT. sz. határozat) felhalmozási kiadásra be nem tervezett rész
2./			
3./			
4./			
5./			
I. + II. össz. Céltartalék összesen:	<u>0</u>	<u>1 463 694</u>	

B. ÁLTALÁNOS TARTALÉK

III. Működési tartalék	<u>2 224 862</u>	<u>4 823 363</u>	
1./	2 224 862	4 823 363	Polgármester hatáskörében 5.000 ezer forintg ügyfetenként
2./		0	Testületi hatáskörben
IV. Felhalmozási tartalék	<u>0</u>	<u>0</u>	
1./			
2./			
III+IV. össz. Általános tartalék összesen	<u>2 224 862</u>	<u>4 823 363</u>	
I+II+III+IV. Tartalék összesen:	<u>2 224 862</u>	<u>6 287 057</u>	
Ebből működési célú összesen:	2 224 862	4 823 363	
Ebből felhalmozási célú összesen:	0	1 463 694	
	2 224 862	6 287 057	

Bocskai kert, 2023. szeptember

(9. melléklet a /2023. (IX. .) rendelethez)
(13. melléklet a 3/2023. (II. 22.) rendelethez)

KIMUTATÁS
önként vállalt feladatok bevételei és kiadásai 2023. évben.

Forintban

<u>Önként vállalt feladat</u>	<u>Bevételek</u>	<u>Kiadások</u>	<u>Egyenleg</u>		
			<u>Kiadás-bevétel</u>		
<u>Önkormányzat</u>			<u>Önk-i kiegészítés</u>		
Tanyagondnoki szolgálat	saját bev:	0	sz.jutt.		
	Állami Támogatás	10 284 600	Járulék		
	2023. évi kiegészítő bértámogatás	939 800	Dologi	650 000	
	szoc.ágazati összevont pótlék (várható)	935 640	beruházás		
	Összesen:	12 160 040	Összesen	650 000	-11 510 040
OSSZESEN.		12 160 040		650 000	-11 510 040
<u>Humszolqáltató Központ</u>					
Tanyagondnoki szolgálat működtetés	Int. műk.bev.		személyi jutt.	9 164 000	
	Állami Támogatás		Járulék	1 310 000	
			Dologi	5 467 000	
			Beruházás	254 000	
	Összesen:	0	Összesen:	16 195 000	16 195 000
OSSZESEN:		0	Összesen	16 195 000	16 195 000
MINDÖSSZESEN.		12 160 040		16 845 000	4 684 960

Bocskai kert, 2023. szeptember

személyi jutt:	9 164 000
Járulék:	1 310 000
Dologi:	6 117 000
Beruházás	254 000
összesen:	16 845 000

KIMUTATÁS az Európai Unió támogatásával megvalósuló projektekről
 2023.

Projekt neve: Bocskaikeri Napsugár Óvoda bővítése
 Azonosítója: TOP_PLUSZ-3.3.1-ZI-HB1-2022-00011

Projekt kezdete: 2022.04.01

Támogatás intenzitás: 100%

Támogatás összege: 201 203 763 Ft

Kormányzati funkció: 062020 Területfejlesztési támogatások és projektek

Részletezés: bevételek 16201

kiadás 56201

Tervezett
 Vége: 2024.12.31

Támogatások	Források (bevételek)						Kiadások						Ft-ban	
	2022.		2023.		2024. év		2022.		2023.		2024.		Összesen	
	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	2023. évi El.	Telj.
Beruházási célú támogatás területi fejlesztési programokra	151 581 690	151 581 690			0	151 581 690	Streményjuttatás	0					0	0
Működési célú támogatás területi fejlesztési programokra	49 622 073	49 622 073			0	49 622 073	Munk. terh. járulékok	49 622 073	3 624 318				48 203 665	3 624 318
Önkormányzati önrés			14 000	14 000	191 810	191 810	Beruházás	151 581 690	7 200 900	144 380 790			144 380 790	7 200 900
Önk. finanszírozás					0	0							0	0
Ellátel					0	0							0	0
Egyéb					0	0							0	0
Összesen	201 203 763	201 217 763	191 810	191 810	0	201 217 763	Összesen	201 203 763	10 828 218	180 584 355	0	0	190 684 355	10 828 218
														201 409 573
pályázat terhére nem elszámolható projekt költség (önkormányzati önrés)	ebből													
	pályázat terhére nem elszámolható projekt költség (önkormányzati önrés)													
	Streményjuttatás												0	0
	Munk. terh. járulékok												0	0
	Időegyeztetés												14 000	14 000
Bemutató												1 310	1 310	
Összesen:												15 310	15 310	
Összesen:												191 810	191 810	
Összesen:												205 810	205 810	

Bocskaikeri, 2023. szeptember

KIMUTATÁS az Európai Unió támogatásával megvalósuló projektekről
2023.

Projekt neve: Kültérieti (tífe) fejlesztés Bocskai kertben
Azonosítója: VP6-7.2.1.1-21

Projekt kezdete: 2021.

Támogatás Intenzitás: 95%

Támogatás összege: 113 441 410 Ft

Kormányzati funkció: 062020

Részletelés:

Tervezett
Vége: 2023.08.31

2021. évi 045160 kormányzati funkció

bevételek
kiadások

16121
56121

Támogatások	2021.				2022.				2023.				2024-2022. Összesen			
	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.
Beruházási célú támogatás (érdek nélküli EU-s programok)			87 502 026	43 751 013	43 751 013	12 969 692	12 969 692	43 751 013	43 751 013							
Működési célú támogatás (érdek nélküli támogatás EU-s programok)			25 939 384	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692							
Önkormányzati önértékelési (nem elszámolható önértékelési)	2 000 000	906 400	5 970 605	62 965	5 907 740	62 965	62 965	62 965	62 965	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000
Önkormányzati önértékelési (nem elszámolható önértékelési)			2 041 398	1 364 372	2 041 398	892 528	892 528	2 270 772	2 270 772							
Hitel			2 059 000													
Egyéb																
Összesen	2 000 000	906 400	123 512 413	58 147 842	65 362 371	88 842 371	89 054 342	124 616 713	124 616 713	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000

ebből pályázat terhére nem elszámolható projekt költség (önkormányzati önértékelési)

Támogatások	2021.				2022.				2023.				2024-2022. Összesen			
	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.
Beruházási célú támogatás (érdek nélküli EU-s programok)			87 502 026	43 751 013	43 751 013	12 969 692	12 969 692	43 751 013	43 751 013							
Működési célú támogatás (érdek nélküli támogatás EU-s programok)			25 939 384	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692							
Önkormányzati önértékelési (nem elszámolható önértékelési)	2 000 000	906 400	5 970 605	62 965	5 907 740	62 965	62 965	62 965	62 965	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000
Önkormányzati önértékelési (nem elszámolható önértékelési)			2 041 398	1 364 372	2 041 398	892 528	892 528	2 270 772	2 270 772							
Hitel			2 059 000													
Egyéb																
Összesen	2 000 000	906 400	123 512 413	58 147 842	65 362 371	88 842 371	89 054 342	124 616 713	124 616 713	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000

ebből pályázat terhére nem elszámolható projekt költség (önkormányzati önértékelési)

Támogatások	2021.				2022.				2023.				2024-2022. Összesen			
	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.
Beruházási célú támogatás (érdek nélküli EU-s programok)			87 502 026	43 751 013	43 751 013	12 969 692	12 969 692	43 751 013	43 751 013							
Működési célú támogatás (érdek nélküli támogatás EU-s programok)			25 939 384	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692							
Önkormányzati önértékelési (nem elszámolható önértékelési)	2 000 000	906 400	5 970 605	62 965	5 907 740	62 965	62 965	62 965	62 965	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000
Önkormányzati önértékelési (nem elszámolható önértékelési)			2 041 398	1 364 372	2 041 398	892 528	892 528	2 270 772	2 270 772							
Hitel			2 059 000													
Egyéb																
Összesen	2 000 000	906 400	123 512 413	58 147 842	65 362 371	88 842 371	89 054 342	124 616 713	124 616 713	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000

ebből pályázat terhére nem elszámolható projekt költség (önkormányzati önértékelési)

Támogatások	2021.				2022.				2023.				2024-2022. Összesen			
	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.
Beruházási célú támogatás (érdek nélküli EU-s programok)			87 502 026	43 751 013	43 751 013	12 969 692	12 969 692	43 751 013	43 751 013							
Működési célú támogatás (érdek nélküli támogatás EU-s programok)			25 939 384	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692							
Önkormányzati önértékelési (nem elszámolható önértékelési)	2 000 000	906 400	5 970 605	62 965	5 907 740	62 965	62 965	62 965	62 965	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000
Önkormányzati önértékelési (nem elszámolható önértékelési)			2 041 398	1 364 372	2 041 398	892 528	892 528	2 270 772	2 270 772							
Hitel			2 059 000													
Egyéb																
Összesen	2 000 000	906 400	123 512 413	58 147 842	65 362 371	88 842 371	89 054 342	124 616 713	124 616 713	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000

ebből pályázat terhére nem elszámolható projekt költség (önkormányzati önértékelési)

Támogatások	2021.				2022.				2023.				2024-2022. Összesen			
	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.	El.	Telj.
Beruházási célú támogatás (érdek nélküli EU-s programok)			87 502 026	43 751 013	43 751 013	12 969 692	12 969 692	43 751 013	43 751 013							
Működési célú támogatás (érdek nélküli támogatás EU-s programok)			25 939 384	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692	12 969 692							
Önkormányzati önértékelési (nem elszámolható önértékelési)	2 000 000	906 400	5 970 605	62 965	5 907 740	62 965	62 965	62 965	62 965	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000
Önkormányzati önértékelési (nem elszámolható önértékelési)			2 041 398	1 364 372	2 041 398	892 528	892 528	2 270 772	2 270 772							
Hitel			2 059 000													
Egyéb																
Összesen	2 000 000	906 400	123 512 413	58 147 842	65 362 371	88 842 371	89 054 342	124 616 713	124 616 713	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000	906 400	2 000 000

Bocskai kert, 2023. szeptember

KIMUTATÁS az Európai Unió támogatásával megvalósuló projektekről
 2023.

Projekt neve: Közlekedésbiztonság fejlesztése és belvízvédelmi beruházások Bocskaikerületben (Élhető település)
Azonosítója: TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00056

Projekt kezdete: 2023. **Tervezett Vége:** 2024.

Támogatás Intenzitás: 100%
Támogatás összege: 100 037 914 Ft
Kormányzati funkció: 062020 Területfejlesztési támogatások és projektek
Részletezés: bevétel: 1500
 kiadás: 5500

Támogatások	2023.				2024.				Kiadások				2024.				Összesen			
	Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.	
Beruházási célú támogatás értékű bevétel EU-s programokra	74 827 423																			
Működési célú támogatás értékű bevétel előirányzata EU-s programokra	25 210 491																			
Önkormányzati önerő	2 468 600																			
Hitel																				
Egyéb																				
Összesen	102 506 514	0	0	0	0	0	0	0	102 506 514	0	0	0	0	102 506 514	0	0	0	102 506 514	0	0

Támogatások	2023.				2024.				Kiadások				2024.				Összesen			
	Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.	
Beruházási célú támogatás értékű bevétel EU-s programokra	74 827 423																			
Működési célú támogatás értékű bevétel előirányzata EU-s programokra	25 210 491																			
Önkormányzati önerő	2 468 600																			
Hitel																				
Egyéb																				
Összesen	102 506 514	0	0	0	0	0	0	0	102 506 514	0	0	0	0	102 506 514	0	0	0	102 506 514	0	0

Támogatások	2023.				2024.				Kiadások				2024.				Összesen			
	Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.	
Beruházási célú támogatás értékű bevétel EU-s programokra	74 827 423																			
Működési célú támogatás értékű bevétel előirányzata EU-s programokra	25 210 491																			
Önkormányzati önerő	2 468 600																			
Hitel																				
Egyéb																				
Összesen	102 506 514	0	0	0	0	0	0	0	102 506 514	0	0	0	0	102 506 514	0	0	0	102 506 514	0	0

Támogatások	2023.				2024.				Kiadások				2024.				Összesen			
	Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.		Ei.		Telj.	
Beruházási célú támogatás értékű bevétel EU-s programokra	74 827 423																			
Működési célú támogatás értékű bevétel előirányzata EU-s programokra	25 210 491																			
Önkormányzati önerő	2 468 600																			
Hitel																				
Egyéb																				
Összesen	102 506 514	0	0	0	0	0	0	0	102 506 514	0	0	0	0	102 506 514	0	0	0	102 506 514	0	0

Bocskaiker. 2023. szeptemberi



Bocskai kert Községi Önkormányzat

polgármestere



Előterjesztés

A Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2023. szeptember 26-i ülésére.

Tárgy: Víziközmű Szolgáltatásra közérdekű üzemeltető kijelölés kérése

Ülés: nyilvános

Szavazás: Nyílt

Döntés: Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő Testület!

Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-Testülete 2022. szeptember 15-én döntött a víziközü vagyron (ivóvíz, szennyvíz) állami tulajdonba adásáról. A vagyron átadás a mai napig nem zajlott le, a víziközmű szolgáltatást, feladat ellátást (ivóvíz, szennyvíz) a Magyar Energetikai és Közműszabályozási Hivatal közérdekű kijelölése alapján 2023. december 31-ig az ÉRV Zrt. végzi.

Információink alapján a vagyron és a feladat átvétele 2023. december 31-ig nem fog lezajlani, ezért 2024. január 1-től szükséges, hogy az ÉRV Zrt. továbbra is ellássa a feladatot.

Ehhez kérjük, hogy az Energetikai Hivatal jelölje ki a közszolgáltatónak az Érv Zrt. 2024. január 1-től az ellátás biztonsága érdekében.

Az Érv. Zrt. tájékoztatása alapján a feladatot csak kijelölés alapján végzi, közszolgáltatási szerződés alapján nem végez víziközmű szolgáltatási feladatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet, hogy a határozati javaslatot tárgyalja meg és fogadja el.

Bocskai kert, 2023. 09. 25.


Szöllös Sándor
polgármester



Határozati javaslat

Bocskaiakerti Községi Önkormányzat Képviselő-Testülete úgy döntött, hogy a 2022. szeptember 15-én meghozott **76/2022(IX.15.) KT. sz.** határozatát, mely szerint az Önkormányzat a víziközmű vagyonát és a feladat ellátását ingyenesen a Magyar Állam részére átadja – továbbra is fenntartja.

Határozatával megkeresi a Magyar Energetikai és Közműszabályozási Hivatalt, hogy közérdekű üzemeltetőnek a jelenleg is kijelölés alapján feladatot ellátó ÉRV Zrt-t 2024. január 1-től jelölje ki amennyiben a vagyon és a feladat átadás a Magyar Állam részére 2023. december 31-ig nem zajlik le.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szöllős Sándor

Határozati javaslat

Bocskaikerti Községi Önkormányzat Képviselő-Testülete úgy döntött, hogy Bocskaikert településen az egészséges ivóvíz biztosítása érdekében műszaki megoldási javaslatokat, ajánlatokat kér a víziközmű rendszerének a fejlesztésre.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a fejlesztéshez szükséges egyeztetéseket, tárgyalásokat folytassa le.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szóllős Sándor

Határozati javaslat

Bocsakikert Községi Önkormányzat Képviselő-Testülete a településen a zajhatások csökkentése érdekében úgy döntött, hogy a 354-es út 4-sávosítását tervező cég nyilatkozzon arra vonatkozóan, hogy a + két sáv megépítéséhez szükséges terület Bocskaikert község nyugati oldalán az út nyugati oldalán lévő (Natura 2000) területből kiszabályozva van e lehetőség.

Amennyiben az út 4-sávosítása csak az út keleti oldalán lévő területből biztosítható – az út jelenlegi nyomvonala és az Oláh S. út között lévő pályázati forrásból megvalósult játszótér áthelyezését és a terület biztosítását az útbővítés költségeinek terhére kérjük biztosítani.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szöllős Sándor polgármester



Bocskai kert Községi Önkormányzat

polgármestere



Előterjesztés

A Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. szeptember 26-i ülésére.

Tárgy: Bocskai kert Községi Önkormányzat Közbeszerzési szabályzatának elfogadása

Ülés: nyilvános

Szavazás: Nyílt

Döntés: Egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!


A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 27.§-a előírja, hogy az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.

Ha az ajánlatkérő nem rendelkezik általános jellegű, fentiek szerinti közbeszerzési szabályzattal, vagy a szabályzattól – az abban meghatározott módon – való eltérés feltételei fennállnak, legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően kell meghatározni azt.

A korábban elfogadott szabályzat óta a jogszabályváltozásokat vezettük át. A szabályzaton ez EKR és a CoRe elektronikus felületen rögzítendő feladatokat vezettük át.

Kérem a *Tisztelt Képviselő-testületet* az előterjesztés megtárgyalására és elfogadására

Bocskai kert, 2023. szeptember


Szöllös Sándor
polgármester



Határozati javaslat

**Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2023(....). KT. sz. határozata**

Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét szabályozó előírásokat és azt a határozat 1.sz. melléklete szerinti

„Közbeszerzési szabályzat” –ban foglaltak szerint fogadja el. A szabályzatot a 2023. október 1. után indult eljárásoknál kell alkalmazni.

Határidő: 2023.

Felelős: Szöllős Sándor polgármester

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Érvényes: 2023. október 1-től

BOCSKAIKERT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Bocskai kert Községi Önkormányzat a közpénzek hatékony felhasználásának átláthatósága és nyilvános ellenőrizhetőségének biztosítása, továbbá a közbeszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtése érdekében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. §-ában meghatározott kötelezettségének eleget téve a közbeszerzési eljárások rendjéről az alábbi szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja:

I. FEJEZET

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat hatálya a Bocskaikert Községi Önkormányzat továbbá a Bocskaikerti Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Ajánlatkérő) Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, építési koncesszióira és szolgáltatási koncesszióira (együttesen: beszerzéseire) terjed ki.

Ezekon felül a szabályzat hatálya szintén kiterjed a fentiek körébe nem tartozó azon beszerzésekre, melyekre az Ajánlatkérő a közbeszerzés szabályait önkéntesen alkalmazza.

E Szabályzat alapján kell eljárni azon beszerzések tekintetében is, melyekben az Ajánlatkérő közös ajánlatkérés keretében gesztori feladatokat lát el, vagy más ajánlatkérő(k) nevében folytat le közbeszerzési eljárást.

2. Az Ajánlatkérő közbeszerzési tevékenységének irányításáért a Polgármester a felelős. Irányítja az Ajánlatkérő beszerzéseit, felügyeli a közbeszerzési folyamatokat, meghatározza és biztosítja az egyes beszerzések pénzügyi fedezetét, valamint ellátja az egyéb hozzá rendelt feladatokat.

3. Az Ajánlatkérő által előkészített és lefolytatott közbeszerzési eljárásban:

3.1 Az eljárás résztvevői:

3.1.1. Döntéshozó: a Polgármester (távollétében és akadályoztatása esetén az alpolgármester)

3.1.2. Közbeszerzési eljárás előkészítője és lefolytatója: a Bírálóbizottság, illetve megbízás esetén a megbízott közreműködő (továbbiakban: Közreműködő). A Kbt. 27. § (3) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az hétszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

Bírálóbizottság: Az ajánlatkérő a 3.1.2. pontban meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, három-tagú bírálóbizottságot hoz létre a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása érdekében, ezen belül különösen az ajánlatoknak - szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [Kbt. 71-72. §] megadását követő - e törvény szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó Polgármester részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek - amennyiben az ajánlatkérő alkalmaz ilyen - részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

A bírálóbizottság határozatképes a tagok több, mint felének, de legalább 2 főnek a jelenléte esetén. Minden tag egy szavazattal rendelkezik, az eljárásról szóló javaslatot nyílt szavazással kell meghozni. Döntést a tagok egyszerű többsége alapján lehet hozni.

A Polgármester dönt a bizottsági tagok személyéről, figyelemmel arra, hogy a bizottság tagjainak megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük. A bírálóbizottság tagjai közé a polgármester az alábbi személyeket jelöli, illetve delegálja:

- 1 fő közbeszerzési/jogi szakértelemmel rendelkező személy
- 1 fő pénzügyi munkatárs (hivatali köztisztviselő)

- 1 fő, a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező szakértő (adott esetben külső szakértő).

A bírálóbizottság feladatát képezi a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó egyes eljárási cselekmények lefolytatása, amennyiben ilyen feladatra megbízott közreműködő nem kerül bevonásra.

A tagoknak – a felkérés elfogadása esetén – nyilatkozattal kell biztosítani az összeférhetetlenséget (3. és 4. sz. melléklet). Erre vonatkozóan ezen személyek titoktartási és összeférhetetlenségi, továbbá érdekeltségi nyilatkozatot tesznek. Ha az eljárás során merül fel az összeférhetetlenség, erről az Elnök-igazgatót haladéktalanul tájékoztatnia kell, s megbízását vissza kell adni. Pótlásáról Elnök-igazgató gondoskodik. Az új tag a megbízóleve elfogadásakor szintén tesz összeférhetlenségi és titoktartási, továbbá érdekeltségi nyilatkozatot. Az összeférhetetlenséget a Kbt. 25. § szerint kell vizsgálni.

Különös tekintettel a következő bekezdésekre: A Kbt. 25. § (2) bekezdés szerinti cselekmények vagy bármely más forrásból származó információ alapján felmerül az összeférhetetlenség kockázata, az ajánlatkérő köteles megvizsgálni az összeférhetetlenség fennállását. A Kbt. 25. § (3) bekezdése az ajánlatkérő tudomására jutott információk körét nem korlátozza a hiteles vagy közhiteles információk körére, sőt kiterjesztően értelmezi, hiszen bármely forrásból származó, valamely eljárásban, annak előkészítésében részt vevő szereplő összeférhetlenségére vonatkozó információ az ajánlatkérő vizsgálati kötelezettségét vonja maga után. A Kbt. 25. § (4) bekezdése alapján, az ajánlatkérő részéről az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont vagy az eljárás eredményét befolyásolni képes személy összeférhetetlen, ha közvetve vagy közvetlenül olyan pénzügyi, gazdasági vagy egyéb személyes érdekeltséggel rendelkezik, amely úgy tekinthető, hogy befolyásolja funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlását. A Kbt. 25. § (7) bekezdése alapján minden esetben kötelezettsége Ajánlatkérőnek az összeférhetetlenség felmerülése esetén az adott helyzetet kivizsgálni, ennek a vizsgálatnak – többek között – arra is ki kell terjednie, hogy az összeférhetetlenség az adott közbeszerzési eljárás tekintetében hogyan érintette a verseny tisztasága és az egyenlő bánásmód elveinek érvényesülését.

Az összeférhetetlenség tényét haladéktalanul be kell jelenteni az Elnök-igazgató felé írásos dokumentum formájában, melynek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- az összeférhetetlenség tényét,
- a tudomásra jutás időpontját,
- a kialakult összeférhetlenségi helyzetet,
- részletes leírását annak, hogy hogyan befolyásolta ez a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó cselekedeteit.

Az összeférhetetlenség bejelentését követően

az Elnök-igazgató haladéktalanul gondoskodik az érintett személy meghallgatásáról, majd a tevékenységének felfüggesztéséről a helyzet tisztázásáig, amennyiben szükséges intézkedik a helyettesítéséről és gondoskodik a további bírálati cselekmények szüneteltetéséről a kivizsgálás idejére a Kbt. 70.§-nak megsértése nélkül. Ha az Elnök-igazgató szükségesnek ítéli meg a Bizottság tagjait és az eljárásba bevont további személyeket haladéktalanul meghallgathatja és ellenőrizheti. Célja, hogy feltárja a közbeszerzési eljárás folyamataiban milyen további információhoz juthatott hozzá az érintett személy és harmadik személyt milyen tisztességtelen versenyelőnyhöz juttathatott.

Az ajánlatkérő a rendelkezésére álló lehetőségekhez képest mindent megtesz annak érdekében, hogy a döntéshez szükséges információk birtokába kerüljön —különösen az uniós

támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások esetén — és amennyiben ajánlatkérőnek bármilyen információ tudomására jut az eljárásban résztvevők összeférhetetlenségére vonatkozóan, a szükséges intézkedéseket megteszi és a rendelkezésre álló információkat a nyilvános adatforrásokkal összeveti.

Az Ajánlatkérő kötelezettséget vállal az összeférhetetlenségi nyilatkozatok írásban történő bekérésére, megőrzésére, továbbá az összeférhetlenségi nyilatkozatok nyilvántartására, illetve az összeférhetlenségi információk felderítése érdekében tett ajánlatkérői cselekményeinek dokumentálására is. Ezen dokumentumok megőrzési ideje három év. Ugyanezen dokumentálási kötelezettség vonatkozik az érdekeltségi nyilatkozatokra is.

Közreműködő: a közbeszerzési eljárások előkészítésébe és lefolytatásába egyes jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére, adott esetben, jogszabály vagy Ajánlatkérő döntése alapján, szükség szerint bevont más külső személy vagy szervezet, így elsősorban a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, közbeszerzési bonyolító, szakértő. A megbízás tartalma alapján a Közreműködő tagja lehet a Bírálóbizottságnak, valamint elláthatja az eljáráshoz kapcsolódó teljes körű előkészítői és lebonyolítói feladatokat. Pontos feladatait a vele kötött szerződés határozza meg.

4. Közbeszerzési eljárás előkészítése: az adott közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, előzetes piaci konzultáció, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, a közbeszerzési dokumentumok előkészítése. Az előkészítő feladatokat a Bírálóbizottság, vagy megbízás esetén a Megbízott Közreműködő látja el.

5. A közbeszerzési eljárást – a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyek megléte esetén – az Ajánlatkérő akkor indíthatja meg, ha rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel, vagy az arra vonatkozó biztosítékkal, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezete rendelkezésre áll, vagy amennyiben a szerződés teljesítése több évet érint, rendelkezik a következő évekre vonatkozó kötelezettségvállalásról szóló ígérettel, döntéssel. Feltételes közbeszerzés indítható, ha az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot, projektjavaslatot, támogatási szerződés-módosítást vagy változásbejelentést) nyújtott be vagy fog benyújtani - függetlenül attól, hogy sor került-e már a támogatás pályázati felhívásának megjelenésére - és az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény el nem fogadását, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadását olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja.

6. Közbeszerzés megkezdése: a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárást megindító vagy meghirdető hirdetmény feladásának időpontja, a hirdetmény nélkül induló eljárás esetében pedig az eljárást megindító felhívás vagy a tárgyalási meghívó megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontja.

7. A közbeszerzési értékhatárokat a Közbeszerzési Szabályzat függeléke tartalmazza.

8. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az hétszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

9. Határidők számítása: A közbeszerzési eljárások során figyelembe kell venni, hogy a Kbt.-ben meghatározott határidők tekintetében a napokban, hónapokban vagy években megállapított határidőbe vagy időtartamba (a továbbiakban együtt: határidő) a kezdőnap nem számít bele. Kezdőnap az a nap, amelyre a határidő megkezdésére okot adó cselekmény vagy egyéb

körülmény esik. A hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely számánál fogva a kezdőnapot követő napnak megfelel; ha ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, a hónap utolsó napján.

II.A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSE

III. A közbeszerzési terv

1. Az Ajánlatkérő a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési tervet az Ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános. Az ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt az Ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az Ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is. Az Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az Ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

A közbeszerzési terv minimális adattartalmát a Kbt. felhatalmazása alapján a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet határozza meg.

3. A közbeszerzési terv elkészítéséért a Jegyző felel.

4. Az Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az Ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni, melyről a Jegyző gondoskodik.

5. A Jegyző köteles gondoskodni a közbeszerzési terv naprakész vezetéséről, az éves költségvetés keretszámai, a Kbt. előírásai, s a tervezett közbeszerzési eljárások összhangja szempontjából történő felülvizsgálatáról.

6. A közbeszerzési terv megőrzéséért, és az abba történő betekintés lehetővé tételéért a Jegyző felel.

7. A közbeszerzési eljárások lefolytatása során az Ajánlatkérő köteles figyelembe venni különösen, de nem kizárólagosan a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Kormányrendelet vonatkozó rendelkezéseit.

IV. A hirdetések megküldése és közzététele

1. A Bírálóbizottság vagy megbízás esetén a Közreműködő köteles gondoskodni valamennyi adott közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó hirdetés külön jogszabályban meghatározottak szerint elektronikus úton és módon a Közbeszerzési Hatóság, illetve közösségi értékhatárt elérő közbeszerzések esetén, a Közbeszerzési Hatóságon keresztül az Európai Unió Kiadóhivatalának részére történő megküldéséről.

2. A hirdetések és a közbeszerzési terv megküldésének, feladásának és közzétételenek szabályait, a hirdetések ellenőrzésének rendjét, díjának mértékét, befizetését, a közbeszerzések éves statisztikai összegezésére vonatkozó szabályokat, továbbá a Közbeszerzési Értesítőben, illetve a Közbeszerzési Hatóság honlapján történő közzététel rendjét külön jogszabály határozza meg.

3. A Bírálóbizottság vagy megbízás esetén a Közreműködő köteles gondoskodni az adott közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó hirdetés jogszabály szerinti megküldéséről.

4. A Jegyző feladatai:

- a Közbeszerzési Terv összeállítása, valamint annak közzététele;
- közbeszerzési igények összesítése;
- a közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró, vagy az eljárásba bevont személyek összeférhetetlenségének vizsgálata oly módon, hogy az érintettektől a megfelelő nyilatkozatot beszerzi és megőrzi;
- hirdetések és további közbeszerzési dokumentumok közzététel előtti jóváhagyása;
- a Bírálóbizottság munkájának segítése;
- szükség esetén Közreműködő, közbeszerzési bonyolító felkérése.

5. A Bírálóbizottság feladatai:

- javaslattétel az eljárás típusának meghatározására a becsült érték alapján;
- javaslattétel az eljárást megindító/ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás és a további közbeszerzési dokumentumok elkészítésére egyeztetve a Képviselőtestülettel és a Szakmai felelőssel;
- hirdetések megjelentetése, megküldése;
- a dokumentáció regisztrációval történő átvételének biztosítása.

A bírálóbizottság tagjai közül a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező szakértő feladatai:

- javaslattétel a teljesítés határideje, a beszerzés tárgya és mennyisége tekintetében;
- a közbeszerzés becsült értékének kiszámítása a Kbt. 16-19. §-ai alapján, figyelemmel a Kbt. 28. § (2) bekezdésében foglaltakra, ezen belül különösen:
 - a) beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,
 - b) a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,
 - c) igazságügyi szakértő igénybevétele,
 - d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,
 - e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,
 - g) az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.
- az eljárást megindító/ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhíváshoz és a további közbeszerzési dokumentumokhoz szükséges pontos műszaki, szakmai specifikációk

- meghatározása (a Kbt. rendelkezései alapján – műszaki leírás, engedélyes és kiviteli tervek);
- a közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki dokumentáció összeállítása a Kbt. rendelkezései alapján (építési beruházás esetén különös tekintettel a mindenkor hatályos végrehajtási rendeletre és az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltakra);
 - a szerződés-tervezet összeállítása;
 - javaslat az értékelés szempontjainak kiválasztására (legalacsonyabb ár, legalacsonyabb költség, legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontok);
 - javaslattétel a pénzügyi-gazdasági, műszaki-szakmai alkalmassági és szakmai tevékenység végzéséhez való alkalmassági kör feltételrendszerének kidolgozásához.

6. A fenti feladatok segítéséhez, illetve teljes körű ellátásához jogszabály vagy Ajánlatkérő döntése alapján, szükség szerint Közreműködő vehető igénybe. Ez esetben a megbízás tartalma szerinti feladatok hárulnak rá. A Közreműködő megbízása alapján a fenti hatáskörök és feladatok módosulhatnak a vele kötött szerződésben foglaltak szerint.

II. FEJEZET

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA

Részvételi/ajánlati felhívás

V. Az eljárás megindítása

1. A közbeszerzési eljárás megkezdéséről a Polgármester dönt. Az eljárást megindító/részvételi/ajánlati/ajánlattételi felhívás összeállításáról, a hirdetések közzétételéről, valamint az eljáráshoz kapcsolódó valamennyi dokumentum teljes körű összeállításáról, a Bírálóbizottság köteles gondoskodni. A Polgármester dönt a Kbt. 115. § alkalmazásában az ajánlattételre felkért gazdasági szereplőkről.

Közreműködő igénybevétele esetén a hirdetések összeállítása és közzététele a Közreműködő feladata a vele kötött szerződésben foglaltak szerint.

2. A közbeszerzés megkezdésén a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárást megindító vagy meghirdető hirdetmény feladásának időpontját, a hirdetmény nélkül induló eljárás esetében pedig az eljárást megindító felhívás vagy a tárgyalási meghívó megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontját kell érteni.

3. A Bírálóbizottság, illetve a Közreműködő a Kbt. 61. § (4) bekezdése alapján köteles megvizsgálni, hogy a beszerzés tárgyának jellege és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények lehetővé teszik-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt. Ha az ajánlatkérő nem biztosítja a részekre történő ajánlattételt, az eljárást megindító felhívásban köteles megadni ennek indokát.

A részekre történő ajánlattétel esetén az eljárást megindító felhívásban elő kell írni, hogy a közbeszerzés tárgyának mely elemeire lehet részajánlatot tenni, illetve részvételre jelentkezni.

4. A Bírálóbizottság, illetve a Közreműködő köteles gondoskodni arról, hogy a közbeszerzési dokumentumok a hirdetmény megküldésének/megjelenésének napjától kezdve a részvételi/ajánlattételi határidő lejártáig rendelkezésre álljon.

5. A Bírálóbizottság, illetve a Közreműködő feladata az eljárást megindító/ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban és további közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a gazdasági szereplők által írásban feltett kérdésekre a kiegészítő (értelmező) tájékoztatásnak, az ajánlattételi/részvételi határidő lejárta előtt, a Kbt.-ben meghatározott határidő szerinti megadása oly módon, hogy az ne sértse az ajánlattevők esélyegyenlőségét. A tájékoztatás teljes tartalmát hozzáférhetővé kell tenni, vagy meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte, a több szakaszból álló eljárások ajánlattételi szakaszában és a nem hirdetménnyel induló közbeszerzési eljárás esetében pedig valamennyi ajánlattételre vagy részvételre közvetlenül felhívott gazdasági szereplő részére. A kiegészítő tájékoztatás megadása során az ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel, valamint nyílt eljárásban arra sem tartalmazhat információt a tájékoztatás, hogy azt az ajánlatkérő mely gazdasági szereplőknek küldte még meg.

6. A közbeszerzési eljárásban kikötött ajánlati biztosíték tekintetében szükséges pénzügyi intézkedések megtételéről a Polgármester köteles gondoskodni.

7. A közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatása érdekében az ajánlattevők részére az ajánlattételhez a Kbt.-ben rögzítetteknek megfelelően elegendő időtartamot kell meghatározni, amelynek során figyelembe kell venni, az egyes eljárások esetében meghatározott minimális határidőket.

8. A Bírálóbizottság, illetve a Közreműködő javaslatára a Polgármester dönt:

- a közbeszerzési eljárás lefolytatásának menetéről, az eljárás fajtájának megállapításáról;
- a Kbt. 112. § felhatalmazása alapján, a Kbt. 117. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelő közbeszerzés önálló eljárási szabályok szerinti elrendeléséről
- az eljárást megindító/ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívás és további közbeszerzési dokumentumok tartalmának meghatározásáról;
- az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról;
- az ajánlattételi határidő lejártáig az ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívásban, illetőleg a további közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek módosításáról;
- az eljárást megindító/ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívásnak az ajánlattételi határidő lejártáig történő visszavonásáról.

9. A Bírálóbizottság feladatai:

- kiegészítő tájékoztatás megadása;
- igény esetén konzultáció vagy helyszíni bejárás biztosítása, és erről jegyzőkönyv készítése;
- az ajánlattételi/részvételi határidők lejárta előtt a szükséges hirdetmény(ek) megjelentetése, visszavonás, illetve módosítás esetén az eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplők egyidejű írásbeli tájékoztatása, valamint a határidő lejárta előtt a gazdasági szereplők a módosított feltételekről történő egyidejű tájékoztatása.

VI. Az ajánlatok benyújtása és felbontása

1. A Bírálóbizottság – vagy adott esetben a Közreműködő – köteles gondoskodni a következőkről:

-
- az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyv készüljön, és ez a bontástól számított öt napon belül megküldésre kerüljön az összes ajánlattevőnek;
- felelősségi rend dokumentálásáról a függelékben foglaltak szerint;

- a Kbt. szerinti eljárási cselekmények lebonyolításáról – különös tekintettel a bontásra, szükség szerint tárgyalás tartására és az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldésére;
- a beérkezett ajánlatokról a Kbt.-ben, az ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívásban és a további közbeszerzési dokumentumokban meghatározott szempontok szerinti részletes előzetes értékelési javaslat elkészítéséről;
- az ajánlatok elbírálása során észlelt számítási hibák javításáról;
- az ajánlatokban előforduló hiányok pótlására, vagy nem egyértelmű kijelentések tisztázására irányuló felhívásról;
- az aránytalanul alacsonynak minősülő árat tartalmazó ajánlat esetén az indoklás kéréséről;
- a Kbt.-ben előírt hirdetmények, jegyzőkönyvek elkészítéséről, hirdetmények közzétételével kapcsolatos intézkedések megtételéről.

VII. Az ajánlatok elbírálása

1. A Bírálóbizottság – illetve bevonás esetén a Közreműködő – a részvételi jelentkezéseket/ajánlatokat a felhívás, a további közbeszerzési dokumentumok, valamint a Kbt. és az ahhoz kapcsolódó mindenkor hatályos végrehajtási rendeletek alapján értékeli. Ennek során felelős az objektív, a Kbt.-ben meghatározott szempontok szerinti értékelés biztosításáért. Az értékelő anyagnak tartalmaznia kell a részvételre jelentkezők/ajánlattevők alkalmasságának, továbbá a részvételi jelentkezések/ajánlatok megfelelőségének megítéléséhez a felhívásban és a további közbeszerzési dokumentumokban kért – az összehasonlíthatóság alapjául szolgáló – adatokat, tényeket. A Bírálóbizottság – illetve bevonás esetén a Közreműködő – értékelő előterjesztése alapján a bírálóbizottság javaslatot tesz a Polgármesternek a benyújtott ajánlatok/részvételi jelentkezések érvényessége tekintetében.

2. A Bírálóbizottság – illetve bevonás esetén a Közreműködő – állítja össze a közbeszerzési eljárást lezáró polgármesteri döntés meghozatalához szükséges dokumentációt, amelynek tartalmaznia kell:

- a Polgármester részére készített eljárást lezáró bírálóbizottsági javaslatot;
- a bírálóbizottsági tagok indokolással ellátott bírálati lapjait, amennyiben készülnek, de nem kötelező,
- továbbá a döntés meghozatalához szükséges valamennyi egyéb iratot.

3. A közbeszerzési eljárási szakaszokat lezáró Bírálóbizottság által meghozott javaslatoknak tartalmazniuk kell:

- az ajánlattevők és részvételre jelentkezők nevét, székhelyét (lakóhelyét);
- az esetlegesen javasolt érvénytelenségi okokat és javaslatot az érvénytelen ajánlatok, részvételi jelentkezések megjelölésére;
- az esetleges javasolt kizárási okokat és a kizárt ajánlattevők, részvételre jelentkezők megjelölését;
- az esetleges javasolt alkalmatlansági okot és az alkalmatlan ajánlattevők, részvételre jelentkezők megjelölését,
- a javasolt érvényes és alkalmas ajánlattevők és részvételre jelentkezők nevét, székhelyét (lakóhelyét);
- a javasolt nyertes ajánlattevő nevét, székhelyét (lakóhelyét), illetve amennyiben van, a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlattevő nevét, székhelyét (lakóhelyét), az értékelési szempont szerinti ajánlatára vonatkozó adatok megjelölésével.

4. A Bírálóbizottságnak az ajánlattevők/részvételre jelentkezők ajánlatának érvényességére, érvénytelenségére, az ajánlattevők/részvételre jelentkezők kizárására, az eljárás nyertesére és a

szerződés megkötésére, vagy az eljárás eredménytelenné nyilvánítására, illetve a központosított közbeszerzéshez való csatlakozásra vonatkozó javaslatát, valamint közös ajánlatkérés esetén az értékelő bizottság javaslatát a Jegyző terjeszti a Polgármester elé döntésre.

5. A Polgármester dönt:

- az ajánlat/részvételi jelentkezés érvényességéről, érvénytelenségéről;
- az ajánlattevő kizárásáról;
- részvételi szakasz eredményességéről, esetleges eredménytelenségéről;
- az eljárás eredményességéről, esetleges eredménytelenségéről;
- a nyertes ajánlattevőről, illetve amennyiben van, a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlattevőről, az értékelési szempont szerinti ajánlatára vonatkozó adatok megjelölésével.

III. FEJEZET

AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁT KÖVETŐ FELADATOK

VIII. Az eljárás eredményének kihirdetése

1. A Polgármester döntését követően a Bírálóbizottság – illetve a Közreműködő – készíti el a külön jogszabályban meghatározott minta szerinti – „Összegezés az ajánlatok elbírálásáról”, valamint az „Összegezés a részvételi jelentkezések elbírálásáról” formanyomtatványt.

2. A Bírálóbizottság – illetve a Közreműködő – köteles gondoskodni:

- az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező írásbeli tájékoztatásáról az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- A Kbt. előírásai betartásával az ajánlatokról vagy részvételi jelentkezésekről készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcsere, hibás névírást, szám-, vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) kérelemre vagy kérelem hiányában történő kijavításáról. A kijavított írásbeli összegezést legkésőbb az eljárás vagy a részvételi szakasz eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek.
- Az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig, a részvételi szakaszról készült összegezés esetén az ajánlattételi határidő lejártáig egy alkalommal jogosult módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredmény megküldését követően észleli, hogy az eredmény (eredménytelenség) jogszabálysértő volt és a módosítás a jogszabálysértést orvosolja..
- A külön jogszabályban meghatározott minta szerinti, az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztató hirdetmény elkészítése és megjelentetése a Közbeszerzési Értesítőben, illetve szükség esetén az Európai Unió hivatalos lapjában.
- Az ajánlatkérő köteles az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe), valamint az EKR-ben közzétenni:

- **a)** a 9. § (1) bekezdés h)-j) pontjának, valamint a 12. § (1)-(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést, valamint a szerződésmódosításokat a szerződés módosítását követően haladéktalanul;
- **b)** a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a 37. § (1) bekezdés h) pontja szerinti hirdetmény megjelenését - a 37. § (4) bekezdése szerinti hirdetménnyel érintett szerződések esetében a szerződéskötést - követően haladéktalanul, valamint a szerződésmódosításokat a 37. § (1) bekezdés j) pontja szerinti hirdetmény megjelenését követően haladéktalanul;
- **c)** a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat:
 - **ca)** hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra),
 - **cb)** a szerződő felek megnevezését,
 - **cc)** azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e,
 - **cd)** a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, valamint
 - **ce)** az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő harminc napon belül.
- **(1a)** Az (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást az EKR-ben kell teljesíteni, amely gondoskodik az adatoknak a CoRe-ba történő, a feltöltést követő azonnali, változtatás nélküli automatikus továbbításáról.
- **(2)** Az ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni
 - **a)** a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;
 - **b)** az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
 - **c)** a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezt, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;
 - **d)** a 103. § (6) bekezdés és 115. § (7) bekezdés szerinti dokumentumokat.
 - **e)** a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozóval összefüggő következő adatokat:
 - **ea)** az alvállalkozó megnevezését, adószámát, a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez az alvállalkozót az ajánlattevő igénybe kívánja venni, az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát az ajánlattevői teljesítésen belül, valamint az ellenszolgáltatás alvállalkozói szerződésben meghatározott értékét az alvállalkozó nyertes ajánlattevő általi bejelentését követő harminc napon belül, továbbá
 - **eb)** az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát az ajánlattevői teljesítésen belül, az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét az (1) bekezdés c) pontja szerinti adatok rögzítésével egy időben.
- **(3)** Az (1)-(2) bekezdés szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Ettől eltérően amennyiben a felek az ajánlatot a szerződés mellékletévé teszik, az ajánlat nyilvánosságára a 44. § alkalmazandó.
- **(4)** A (2) bekezdés a) pontja szerinti közbeszerzési tervnek a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv EKR-ben történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

- (5) A (2) bekezdés b)-c) pontja szerinti adatokat, információt, dokumentumot legalább a 46. § (2) bekezdésében meghatározott időtartamra kell elérhetővé tenni.
- (6) Az (1) bekezdés a)-b) pontja szerinti szerződéseket legalább a teljesítéstől számított öt évig kell elérhetővé tenni.
- (7) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti tájékoztatást az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell aktualizálni.

3. A közbeszerzési eljárás az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztató közzétételével zárul le.

IX. A szerződés megkötése

1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek. Ha az Ajánlatkérő lehetővé tette a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, a részek tekintetében nyertesekkel kell szerződést kötni.

2. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel szemben csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes ajánlattevő a Kbt. 131. § (5) bekezdésben meghatározott időtartam alatt akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.

3. A közbeszerzési eljárást lezáró szerződésben kötelező tartalmi elemként ki kell kötni, hogy a szerződés teljesítése során a szerződés kötelezettje túrni köteles az Ajánlatkérő által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok végzését.

4. A Jegyző köteles gondoskodni a szerződés megkötésével kapcsolatos feladatokról, a megkötött szerződések naprakész nyilvántartásáról, valamint a Kbt. szabályainak érvényesülése érdekében a költségvetési előirányzatok figyelemmel kíséréséről.

5. A Bírálóbizottság feladatai:

- biztosítja, hogy összhangban legyen a megköendő szerződés a teljes közbeszerzési
- eljárással /adott esetben Közreműködő igénybevételével;/köteles a Kbt. 43. § (1) bekezdésében foglalt adatok, információk az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe), valamint az EKR-ben történő közzétételéről gondoskodni

—

6. A Polgármester feladata:

- a közbeszerzési eljárást lezáró szerződés aláírása.

X. A közbeszerzési szerződés módosítása, teljesítése

1. A közbeszerzési szerződés módosítása kizárólag a Kbt. 141. §-ában meghatározott okból kezdeményezhető.

A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosítására a Polgármester jogosult, melyhez Közreműködő segítségét veheti igénybe.

2. A közbeszerzési szerződés módosításáról és annak indokáról, külön jogszabályban meghatározott minta szerinti tájékoztatót köteles a Bírálóbizottság – adott esetben Közreműködő bevonásával – elkészíteni és megküldeni a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottságának.

3. A Bírálóbizottság – illetve a Közreműködő – feladatkörébe tartoznak az alábbiak:

- a szerződésmódosítás előkészítése;
- a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosításának és indokának előkészítése, illetve a szerződés módosításáról/részteljesítéséről/teljesítéséről külön jogszabályban meghatározott minta szerinti tájékoztató elkészítése, és jóváhagyását követő megküldése a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottságának;
- a Kbt. 43. § (1) bekezdésében foglalt adatok, információk, Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját vagy fenntartója honlapján – való közzététele.

5. A Polgármester feladata:

- a közbeszerzési eljárást lezáró szerződés módosításának aláírása.

IV. FEJEZET

XI. JOGORVOSLATI ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

1. A Közbeszerzési Döntőbizottságnál indított jogorvoslati eljárás során az iratok határidőben való megküldéséért, valamint az észrevétel megadásáért a Bírálóbizottság – illetve a Közreműködő – felel.

2. A Közbeszerzési Döntőbizottságnál Ajánlatkérő képviselőjében a Polgármester által kijelölt és meghatalmazott személy jár el.

3. Ha a Közbeszerzési Döntőbizottság jogsértést állapít meg, illetőleg a jogorvoslati eljárás eredményeként megsemmisíti az eljárást lezáró Ajánlatkérői döntést, úgy az adott közbeszerzési eljárás további vitelére vonatkozó alternatív döntési javaslatot a Bírálóbizottság a döntőbizottsági határozat kézhezvételétől számított 5 napon belül köteles elkészíteni.

4. A Bírálóbizottság az adott közbeszerzési eljárás további vitelére vonatkozó alternatív döntési javaslatot haladéktalanul, a Kbt-ben előírt határidők betartása mellett köteles a Polgármester elé terjeszteni.

5. A Polgármester dönt – a Bírálóbizottság javaslatára – a Közbeszerzési Döntőbizottságnak az ügy érdemében hozott határozata keresettel történő felülvizsgálata tárgyában.

6. A jogorvoslati eljárásokban való aktív képviselő, valamint a megfelelő jogi és szakmai állásfoglalások érdekében Ajánlatkérő megbízás alapján Közreműködőt vehet igénybe. A

megbízás alapján a Közreműködő elláthatja a jogorvoslathoz kapcsolódó, Ajánlatkérő részéről jelentkező teljes körű adminisztrációs feladatokat, valamint Ajánlatkérő képviselőjét. A Kbt. 145. § (7) bekezdése alapján a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti jogorvoslati eljárásban a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói, jogtanácsosi vagy ügyvédi képviselőt kötelező.

V. FEJEZET

XII. A BESZERZÉSEK MEGVALÓSÍTÁSA, BEFEJEZÉSE, AKTIVÁLÁSA

1. A beszerzés megvalósítását csak a szerződés aláírását követően lehet megkezdeni.
2. A szabályzat hatálya alá tartozó építési beruházások megvalósításánál műszaki ellenőr alkalmazása kötelező. A műszaki ellenőr feladatait, jogosítványait, felelősségét, az ellenszolgáltatás mértékét, ütemét, valamint az együttműködés módját megbízási vagy vállalkozási szerződésben kell rögzíteni.
3. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező szakértő feladatai:
 - a beszerzés megvalósításához szükséges hatósági engedélyek beszerzése;
 - a hatósági előírások betartása és alkalmazása;
 - az üzembe helyezési eljárás szabályszerű lefolytatása;
 - a szavatossági jogok érvényesítése;
 - az üzembe helyezéshez, az aktiváláshoz, a tulajdonjog bejegyzéséhez szükséges dokumentumok és adatok szolgáltatása;
 - a beszerzésre vonatkozó rendelkezések műszaki, hatósági és pénzügyi előírásainak betart(at)ása.
4. A közbeszerzési eljárás tárgyának üzembe helyezését követően minden üzembe helyezett eszközt aktiválni kell. Az aktiválást, illetve az érték megállapítást a beszerzési költség alapján kell elvégezni, figyelemmel a számviteli jogszabályok előírásaira.
5. A beszerzés pénzügyileg akkor tekinthető befejezettnek, ha a beszerzéssel kapcsolatos valamennyi kifizetés megtörtént.
6. A beszerzés teljes befejezésének időpontja az üzembe helyezés – több szakasznál az utolsó üzembe helyezés – időpontja, illetve a használatbavételi engedély jogerőre emelkedésének napja.
7. A beszerzés megvalósításának, befejezésének és aktiválásának dokumentálása az Ajánlatkérő illetékes munkatársának, a műszaki ellenőrnek, valamint az üzemeltetőnek a feladata.

VI. FEJEZET

XIII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK DOKUMENTÁLÁSI RENDJE

1. A közbeszerzési eljárásokat – azok előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – a Bírálóbizottság köteles írásban dokumentálni, arról feljegyzést készíteni, illetve a Közreműködő igénybevételevel bonyolított eljárások esetén ezt megkövetelni.

2. A feljegyzés az alábbiakat tartalmazza:

- az eljárás megindításának időpontja,
- a közbeszerzési eljárás iktatószáma,
- a hirdetmény Közbeszerzési Értesítőben meghatározott iktatószáma,
- a beszerzés tárgya, mennyisége, értéke,
- a lefolytatott eljárás fajtája, speciális jellemzői (pl. gyorsított, egyszerűsített)
- ajánlattevők, részvételre jelentkezők száma,
- érvényes ajánlatok száma, ajánlattevők megnevezése,
- irattározás napja, irattározás száma.

3. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított legalább öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak - bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat - jogerős befejezéséig, de legalább öt évig kell megőrizni. Az ajánlatkérő az EKR-ben szereplő adatokat legalább ezen időtartam alatt - amennyiben jogszabály hosszabb iratmegőrzési időt ír elő, az előírt hosszabb időtartam alatt - megőrzi.

Az iratok megőrzéséről a Jegyző gondoskodik.

4. Az eljárásonként összeállított iratanyagot az irattárba kell megőrzés végett elhelyezni.

5. Az Ajánlatkérő köteles gondoskodni arról, hogy a közbeszerzési eljárás dokumentumaiba kizárólag csak az arra jogosultak tekinthessenek be a közbeszerzési eljárás lezárásáig. A betekintés időpontjait, célját és betekintést végző személy/szervezet nevét dokumentálni kell.

6. Az Ajánlatkérő felelősséggel tartozik azért, hogy közbeszerzési eljárás során keletkezett minden dokumentumba – az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok betartása mellett – a feladatkörükben eljáró és megbízólevéllel rendelkező külső és belső ellenőrzést végző szerv vagy személy az ellenőrzési programmal összefüggően betekinthesse, a vonatkozó valamennyi információt megismerhesse, és azok valódiságáról meggyőződhesse.

VII. FEJEZET

XIV. KÖZBESZERZÉSEK ELLENŐRZÉSE

1.A közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok, kötelezettségek és előírások betartását és végrehajtását az önkormányzat a belső ellenőrzés keretében ellenőrzi.

A közbeszerzésekkel kapcsolatos ellenőrzési feladatok különösen az alábbiakra terjednek ki:

- a) a Kbt.-ben előírt szabályozási, tervezési, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése;
- b) a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos dokumentálási kötelezettségek és a jelen szabályzatban meghatározottak betartásának ellenőrzése;
- c) a közbeszerzési eljárás törvényességi és szabályszerűségi ellenőrzése.

2.Szabálytalanság (hiányosság, jogsértés, mulasztás) észlelése, feltárása esetén az ellenőrzést végző szervezet vagy személy köteles haladéktalanul, írásban tájékoztatni a polgármestert.

VIII. FEJEZET

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

XV. A közbeszerzési eljárásban résztvevők felelőssége

1. A közbeszerzési eljárásban a Kbt. és a végrehajtására szolgáló egyéb jogszabályok, belső szabályok érvényesülését a közbeszerzési eljárás megvalósításában résztvevő, feladat- és hatáskörének megfelelően minden - az előkészítésben, lebonyolításban, döntéshozatalban - résztvevő személynek és szervezetnek biztosítani kell. Ezen szabályok megsértése esetén, a vonatkozó jogszabályok szerint felelősséggel tartoznak.
2. A közbeszerzési eljárások során a közbeszerzési eljárásokban résztvevők részletes felelősségi rendjét a szabályzat függeléke tartalmazza.
3. A Közreműködő – így különösen a közbeszerzési bonyolító, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, illetve más külső szakértő – felelősségéről szóló helytállási kötelezettséget a velük kötött szerződésben rögzíteni kell.

IX. FEJEZET

XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az Ajánlatkérő közbeszerzéseiben közreműködő személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.
2. Az 1. pontban megjelöltek – amennyiben megítélésük szerint szükségessé válik a jelen szabályzat kiegészítése, vagy módosítása – indokolt észrevételeikkel, illetve konkrét javaslataikkal kötelesek azt kezdeményezni.
3. A jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
4. A jelen szabályzat hatálya alá nem tartozó beszerzések tekintetében is tiszteletben kell tartani az Európai Gazdasági Közösség létrehozásáról szóló Római Szerződésben és annak módosításában foglalt eljárási alapelveket (különösen: a verseny tisztasága és nyilvánossága, az esélyegyenlőség és egyenlő elbánás elve).
5. Jelen Szabályzat a Kbt. hatálybalépésének napjától hatályos, rendelkezéseit a Kbt. hatálybalépését követően indult eljárások esetében kell alkalmazni.
6. A szabályzatot a Képviselő-testület /2023. () KT sz. önkormányzati határozatával hagyta jóvá, mely 2023. október 1-től lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a 23/2023. (III.21.) KT. sz. önkormányzati határozattal elfogadott szabályzat hatályát veszti.
7. Bocskai kert Községi Önkormányzat, mint ajánlatkérő nevében az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (továbbiakban: EKR) történő regisztrációra a polgármester által megbízott regisztrált és az önkormányzattal polgárjogi jogviszonyban álló Közbeszerzési szakértő jogosult (szuper user)

A Szuper user mellett az önkormányzat által megbízott közbeszerzési szakértők – aluserek - is jogosultak az EKR felületén a hirdetményekkel kapcsolatos feladatok elvégzésére

8. A jegyző köteles az érintett munkatársakkal, feladatkörrel érintetteket a szabályzat tartalmával megismertetni.

Bocskai kert, 2023.

Szóllós Sándor
polgármester

Baloghné Kiss Judit
jegyző

2. melléklet

A közbeszerzési eljárás felelősségi rendje

A

beszerzés

megnevezése: _____

<p>Polgármester</p>	<ul style="list-style-type: none">• Döntés az eljárás megindításáról• Döntés a Kbt. 115. § alkalmazásában az ajánlattételre felkért gazdasági szereplőkről• Szükség esetén döntés a közbeszerzési dokumentumok módosításáról vagy visszavonásáról• Döntés a részvételi szakasz eredményességéről, esetleges eredménytelenségéről• Döntés az eljárás eredményessége/eredménytelensége tekintetében• Döntés az ajánlat/részvételi jelentkezés érvényességéről, érvénytelenségéről• Döntés az ajánlattevő kizárásáról• Eljárást lezáró döntés meghozatala• Közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés aláírása• Szerződésmódosítás aláírása
<p>Bírálóbizottság</p>	<ul style="list-style-type: none">• Közbeszerzési eljárás előkészítése• az eljárás megindítása, részvételi/ajánlati/ajánlattételi felhívás és azzal egyidejűleg a további közbeszerzési dokumentumok összeállítása és szükség esetén módosítása vagy visszavonása• a Kbt. szerinti eljárás illetőleg az egyes eljárási cselekmények lebonyolítása• Részvételi jelentkezések / ajánlatok értékelése• Döntési javaslat• Szerződésmódosítási javaslat• Valamennyi feladat maradéktalan teljesítése, melyet a Közbeszerzési Szabályzat a feladatkörébe utal

<p>Közreműködő</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A Közbeszerzési Szabályzatban és a vele kötött szerződésben részére meghatározott feladatok teljesítése • A Kbt. rendelkezéseinek maradéktalan érvényesülése a közbeszerzési eljárásokban • A határidők betartása és betartatásuk folyamatos figyelemmel kísérése
<p>Jegyző</p>	<ul style="list-style-type: none"> • a közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő nevében eljáró, vagy az eljárásba bevont személyek összeférhetetlenségének vizsgálata oly módon, hogy az érintettektől a megfelelő nyilatkozatot beszerzi és megőrzi; • hirdetmények és további közbeszerzési dokumentumok közzététel előtti jóváhagyása; • a Bírálóbizottság munkájának segítése; • szükség esetén Közreműködő, közbeszerzési bonyolító felkérése; • a Bírálóbizottság javaslatának polgármester elé történő előterjesztése; • közbeszerzési igények összeállítása.

3. melléklet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott (születési neve:....., születési helye:dátuma:.....), mint a ajánlatkérő által az alábbi közbeszerzési eljárásba bevont személy, az alábbi tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem, hogy velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 25. § (2) (3) (4) bekezdéseiben szereplő kizáró körülmények, - beleértve az eljáráshoz kapcsolódó valamennyi folyamatot (eljárás előkészítése, eljárás bírálata, közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala - megfelelő aláhúzendó) – összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Kijelentem továbbá, hogy rendelkezem a Kbt. 27. § (3) bekezdése által megkövetelt megfelelő szakértelemmel:

pénzügyi / jogi / közbeszerzési / beszerzés tárgya szerinti (megfelelő aláhúzendó)

A közbeszerzési eljárás tárgya, típusa:

Tárgya: tárgyú

Típusa: nemzeti eljárásrendben a Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok alkalmazásával nyílt közbeszerzési eljárás / a Kbt. 81. § szerinti uniós nyílt közbeszerzési eljárás (megfelelő aláhúzendó)

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 44. §-ának (1) bekezdésében és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §-ban meghatározott üzleti titkot megőrzöm.

Az összeférhetlenség kapcsán kötelezettséget vállalok, hogy megelőzzem a jogsértést, amennyiben az összeférhetlenség mégis bekövetkezik, megteszek minden szükséges intézkedést a helyzet megszüntetése és a jogszerűség helyreállítása érdekében.

Nyilatkozom, hogy velem kapcsolatban nem áll fent / fent áll (megfelelő aláhúzendó) olyan körülmény, mely összeférhetlenséget eredményezhet vagy kockázatot jelenthet a tárgyi közbeszerzési eljárás során, így megfelelve a Kbt. 2. § (1), (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak.

Ezen körülmények részletes ismertetése:

.....
.....

(pl. üzleti érdekeltségekről és arról a tényről, hogy valamely hozzátartozó vonatkozásában fennáll-e releváns érdekeltség)

- Kötelezettséget vállalok továbbá arra, hogy a Bíráló Bizottság munkáját és a döntéshozó döntésének előkészítését lelkiismeretesen, a szakmai tudásomnak megfelelően segítem, és tudomásul veszem, hogy a Kbt. 27. §-ában foglaltak alapján a **Bíráló Bizottság tagjaként** a többi taggal együttesen a döntéshozó elé terjesztett javaslatok megalapozottságáért felelek. (megfelelő aláhúzendó)
- Kötelezettséget vállalok továbbá arra, hogy a **Képviselő Testület tagjaként, mint döntéshozó** lelkiismeretesen, a szakmai tudásomnak megfelelően végzem a munkámat. (megfelelő aláhúzendó)

Legjobb tudomásom és meggyőződésem szerint nem állnak fenn, illetve nem álltak fenn és a belátható jövőben nem fognak fennállni olyan tények vagy körülmények, amelyek bármely fél szemében megkérdőjelezhetővé tennék a függetlenségemet.

Kelt:, 202

.....
név, aláírás

4. sz. melléklet

GAZDASÁGI ÉRDEKELTSÉGI NYILATKOZAT

Gazdasági társaságban fennálló tisztsége vagy érdekeltsége:

1. Gazdasági társaság neve:
2. Székhelye:
3. Gazdasági társaság formája:
4. Az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, bt. esetén beltág/kültág stb.):
5. A tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya:
6. A tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya:
7. Nyereségből való részesedése:
8. A gazdasági társaságban viselt tisztsége:

(szükség szerinti számban bővíthető)

Jelen nyilatkozatomat, mint tisztségviselő* adom.

Jelen nyilatkozatomat, mint a tisztségviselővel közös háztartásban élő házas- / élettárs / gyermek* adom.

Kelt:, 202 év hó nap

.....

Aláírás

1. függelék

A Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója a 2023. január 1-jétől irányadó közbeszerzési értékhatárokról

(KÉ 2021. évi 254. szám, 2021. december 20.)

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) 15. § (5) bekezdése szerint a Közbeszerzési Hatóság az egyes beszerzési tárgyak esetében alkalmazandó uniós értékhatárokat, valamint nemzeti értékhatárokat, valamint a 19. § (4) bekezdés a) pontjában meghatározott értékhatárokat minden év elején közzéteszi honlapján. Ennek során az uniós értékhatárok, valamint a 19. § (4) bekezdés a) pontjában meghatározott értékhatárok forintban meghatározott összegét az Európai Bizottságnak az uniós értékhatárok nemzeti valutákban meghatározott összegére vonatkozó, az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett közleményének megfelelően kell feltüntetni.

A Közbeszerzési Hatóság a fenti, törvényi kötelezettségének eleget téve a következőkben tájékoztatja a közbeszerzési eljárások szereplőit a 2023. január 1-jétől irányadó közbeszerzési értékhatárokról.

1. Uniós értékhatárok

A Kbt. 15. § (2) bekezdése szerint az uniós értékhatárokat időszakonként az Európai Bizottság állapítja meg és teszi közzé az Európai Unió Hivatalos Lapjában.

Az uniós értékhatárokat az Európai Bizottság a hivatkozott irányelvekben meghatározott eljárás szerint (2014/24/EU irányelv 6. cikke, 2014/25/EU irányelv 17. cikke, valamint a 2014/23/EU irányelv 9. cikke) főszabályként két évente vizsgálja felül, és amennyiben szükség van rá, hozzáigazítja a Világkereskedelmi Szervezet (WTO) keretein belül született Kormánybeszerzési Megállapodásban rögzített értékhatárokhoz.

2022. évben nem történt változás az uniós értékhatárok tekintetében, mivel legutóbbi felülvizsgálatra a 2021. november 10-én került sor, ekkor 2022. január 1-jétől kezdődően kétéves időtartamra – így 2023. évre is irányadóan – állapították meg az értékhatárokat.

A klasszikus ajánlatkérőkre vonatkozó értékhatárok eredetileg a 2014/24/EU irányelv 4. cikkében kerültek meghatározásra, a legutóbbi módosításokat a 2019/1828/EU bizottsági rendelet tartalmazza.

A közszolgáltatókra vonatkozó uniós értékhatárokat a 2014/25/EU irányelv 15. cikke tartalmazza, melyet legutóbb a 2021/1953/EU bizottsági rendelet módosított.

A koncessziókra vonatkozó értékhatárok pedig a 2014/23/EU irányelv 8. cikkében találhatóak, melyeket legutóbb a 2021/1951/EU bizottsági rendelet módosításaival aktualizált a Bizottság.

A Bizottság továbbá közzétette a 2021/C 457/01 számú közleményét, melyben közreadta a rendeletekben meghatározott uniós közbeszerzési értékhatárok nemzeti valutákban kifejezett értékeit (mellékletként csatolva).

1.1. Klasszikus ajánlattevőkre vonatkozó értékhatárok

1.1.1. Árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetén:

- a minisztériumok, illetve a Kormány által kijelölt központi beszerző szervezetek (Kbt. 5. § (1) bekezdés a) -b) pontja), valamint ezen ajánlatkérők esetében a védelem terén beszerzendő árukra akkor, ha a védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében (2014/24/EU irányelv III. mellékletében) szerepel, **140 000 euró, azaz 48 997 200 forint;**
- a Kbt. 5. §-a szerinti egyéb ajánlatkérő esetében, valamint a Kbt. 5. § (1) bekezdés a) -b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében, ha védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében (2014/24/EU irányelv III. mellékletében) nem szerepel, **215 000 euró, azaz 75 245 700 forint;**
- a Kbt. 5. §-a szerint valamennyi ajánlatkérő esetében, ha a beszerzés tárgya a Kbt. 3. mellékletében (2014/24/EU irányelv XIV. mellékletében) szereplő szociális és egyéb szolgáltatás, **750 000 euró, azaz 262 485 000 forint.**

1.1.2. Építési beruházás esetén:

- **5 382 000 euró, azaz 1 883 592 360 forint.**

1.1.3. Tervpályázati eljárás lefolytatása esetén – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – ha a tervpályázati eljárás eredményként szolgáltatás megrendelésére került sor, továbbá a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes teljes összege esetén:

- a Kbt. 5. § (1) bekezdés a) -b) pontjában meghatározott ajánlatkérők esetében: **140 000 euró, azaz 48 997 200 forint;**
- a Kbt. 5. §-a szerint egyéb ajánlatkérő esetében: **215 000 euró, azaz 75 245 700 forint.**

1.2. A Kbt. II. részének alkalmazásakor a

közszolgáltatói szerződések esetén irányadó uniós értékhatárok:

- az árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződések esetében **431 000 euró, azaz 150 841 380 forint;**
- az építési beruházásra irányuló szerződések esetében **5 382 000 euró, azaz 1 883 592 360 forint;**
- a Kbt. 3. mellékletében (2014/25/EU irányelv XVII. mellékletében) felsorolt szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra irányuló szolgáltatási szerződések esetében **1 000 000 euró, azaz 349 980 000 forint;**
- tervpályázati eljárás esetén, ha a tervpályázati eljárás eredményeként szolgáltatás megrendelésére került sor, továbbá a tervpályázati eljárás pályázati díja és a pályázóknak fizetendő díjak együttes összege esetén: **431 000 euró, azaz 150 841 380 forint.**

1.3. A Kbt. IV. részének alkalmazásakor:

Építési és szolgáltatási koncesszió esetén: **5 382 000 euró, azaz 1 883 592 360 forint.**

2. A nemzeti közbeszerzési értékhatárok

A Kbt. 15. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyak esetében alkalmazandó nemzeti értékhatárokat a központi költségvetésről szóló törvényben évente kell meghatározni. Leírtaknak megfelelően a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény a 77. §-ában állapítja meg a 2023. január 1-jétől 2023. december 31-éig tartó időszakra a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat. A 2022. évre meghatározott értékhatárokhoz viszonyítva a nemzeti értékhatárok nem változtak.

2.1. Klasszikus ajánlatkérők esetében a nemzeti értékhatárok:

- árubeszerzés esetében **15 000 000 forint;**
- építési beruházás esetében **50 000 000 forint;**
- szolgáltatás megrendelése esetében **15 000 000 forint.**

2.2. Közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatárok:

- árubeszerzés esetében **50 000 000 forint;**
- építési beruházás esetében **100 000 000 forint;**
- szolgáltatás megrendelése esetében **50 000 000 forint.**

2.3. A Kbt. IV. részének alkalmazásakor

2.3.1. Klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában:

- építési koncesszió esetében: **100 000 000 forint;**
- szolgáltatási koncesszió esetében: **30 000 000 forint.**

2.3.2. Közszolgáltatói szerződések vonatkozásában:

- építési koncesszió esetében: **200 000 000 forint;**
- szolgáltatási koncesszió esetében: **100 000 000 forint.**

2.sz. függelék

A Közbeszerzési elektronikus rendszer (felületet) (EKR) használni jogosultak:

SZUPER-USER:

A jegyző által kijelölt személy

AL-USEREK:

Dr. Ujhelyi Zsuzsanna

névjegyzékben szereplő sorszáma:
00966

Megismerési nyilatkozat

A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATBAN foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás
PATÓNÉ CZIVÁN ZSUZSANNA	pénzügyi ügyintéző 1		
SZOBONYA ERIKA	pénzügyi ügyintéző 2		
MÁRTONNÉ BÁJI GYÖNGYI	pénzügyi ügyintéző 3		
CSUZINÉ TANYI ZSUZSANNA	pénzügyi ügyintéző 4		
DR. KATÓ LÁSZLÓ	igazgatási üi 1		
KOLOPI ANDREA	igazgatási üi 1		
KOVÁCS ANIKÓ	titkársági üi 2		
GONDA LAJOSNÉ	titkársági üi 1		
VAJDA LÁSZLÓ	pályázati referens		