

Községi Önkormányzat

P O L G Á R M E S T E R É T Ő L

✉ 4241 Bocskai kert, Poroszlay u. 20.

☎ : 583-453; fax: 583-451

e-mail: polgarmester@bocskaikert.hu



MEGHÍVÓ

**Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. március 05-én, csütörtökön 8¹⁰ órai kezdettel Polgármesteri Hivatal
tanácstermében tartandó rendkívüli ülésére**

Napirendi pontok:

1. Előterjesztés Minibölcsöde szakmai program megtárgyalására
Előadó: Szöllős Sándor polgármester

Bocskai kert, 2020. március 4.


Szöllős Sándor
polgármester


Mini Bölcsőde
4241 Bocskai kert, Debreceni út 116.

MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről a Bocskai kert Községi Önkormányzat fenntartásában lévő **Bocskai kert Humánszolgáltató Központ** (székhely: 4241 Bocskai kert, Debreceni út 85.) keretein belül működő **Mini Bölcsőde** (4241 Bocskai kert, Debreceni út 116.) képviseli: Ráczné Hamerszki Judit Livia intézményvezető, mint személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátást – gyermekek napközbeni ellátását (a továbbiakban: **mini bölcsőde ellátást**) – biztosító **Intézmény**

Másrészről a **bölcsődei ellátást igénylő gyermek Szülője/Törvényes képviselője**

Szülő/ Törvényes képviselő családi és utóneve:
Szülő/ Törvényes képviselő születési családi és utóneve:
Születési helye, ideje:
Állampolgársága:
Anyja születési családi és utóneve:
Lakóhelye:.....
Tartózkodási helye:.....

a továbbiakban együttesen **Felek** között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint.

Felek jelen megállapodást A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) és A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (NM rend.) alapján kötik meg.

Szülő/ Törvényes képviselő a bölcsődei ellátást az alábbi kiskorú gyermekre igényli:

Gyermek neve:
Születési neve:
Születési helye, ideje:
Állampolgársága:
Anyja születési családi és utóneve:
Lakóhelye:
Tartózkodási helye:
TAJ száma:

Intézmény kijelenti, hogy a jogszabályban előírt feltételek betartásával 4241 Bocskai kert, Debreceni út 116. szám alatt mini bölcsődét működtet. A mini bölcsőde ellátásra „gyermekek napközbeni ellátása” címen (továbbiakban: **Ellátás**) a Mini Bölcsőde nyitvatartási idején belül, térítési díj ellenében kerül sor. A Mini Bölcsőde nyitvatartási idejét a Fenntartó szabályozza, figyelembe véve a mini bölcsődébe járó gyermekek szüleinek igényeit, és a bölcsődei ellátás tapasztalatait. A napi nyitvatartási idő munkanapokon: 7.00-17.00 h

1. Az ellátás megnevezése: Gyermek napközbeni ellátása/ Mini bölcsőde

2. Az ellátás kezdte, időtartama

A Mini bölcsőde..... napjától bölcsődei ellátást biztosít az fent megnevezett gyermek számára.

Jelen megállapodás **határozott/határozatlan időre jön létre.***

Határozott idejű ellátás esetén az ellátás vége:

Az ellátást a Szülő/ Törvényes képviselő a következő időtartamban kéri*:

- munkanapokon:órától óráig
- a hét alábbi munkanapjain: hétfő, kedd, szerda, csütörtök, péntek*...-.....órától-.....óráig

(*a megfelelő aláhúzendő)

3. A mini bölcsőde szolgáltatásai, az ellátás tartalma, módja

Az Intézmény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) szerinti mini bölcsőde szolgáltatást biztosít az ellátást igénybe vevő számára.

A mini bölcsőde szolgáltatás nyújtásának feltételei megfelelnek a 15/1998 (IV. 30.) NM rendeletben leírtaknak és a működési engedélyt kiadó és rendszeresen ellenőrző szakhatóságok által előírt követelményeknek.

A bölcsődei ellátás keretében az intézmény biztosítja a gyermek számára:

- szakszerű gondozást, nevelést, testi-lelki szükségletek kielégítését, fejlődését és a szocializáció segítségét,
- napi négyeszeri étkezést,
- fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezetet,
- egészségvédelmet, egészségnevelést, kultúrhygiénés szokások kialakulásának segítségét,
- állandóságot (saját kisgyermeknevelő rendszer), egyéni bánásmódot,
- megfelelő időt a szabadban való tartózkodáshoz,
- személyes hygiéné feltételeinek biztosítását,
- korcsoportnak megfelelő játékeszközöket,
- óvodai életre való felkészítést.

Az ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátásra jogosult gyermek Szülője/ Törvényes képviselője kérelmére történik.

Az Intézmény vállalja, hogy:

- a mini bölcsődében a hivatkozott jogszabályokban előírt szakmai és elméleti ismerettel rendelkező, valamint az egészségügyi alkalmassági követelményeknek megfelelő munkatársakat alkalmaz;
- a gyermek szakszerű ellátásban részesül, családiás légkör, gondoskodás veszi körül;
- a napirend kialakítása igazodik a gyermekek életkorához, fejlettségi szintjéhez, szükségleteihez, évszakokhoz, otthoni napirendjéhez, szokásaihoz;
- biztosítja a napirend zavartalanágát, a higiénikus környezetet, megfelelő helyet, elegendő időt, a harmonikus légkört, a biztonságos és esztétikus eszközöket;
- értesíti a szülőket, ha olyan körülmény következik be, ami a mini bölcsőde működését akadályozza;
- biztosítja a szülő számára a házirend, a szakmai program, a nevelési- gondozási alapelvek megismerését;
- biztosítja az adaptációhoz szükséges időt, feltételeket;
- tájékoztatja a szülő a gyermekével napközben történt eseményekről;
- lehetővé teszi a szülő számára a rendszeres betekintésre a kisgyermeknevelő által vezetett egyéni dokumentációba

- biztosítja a szülő számára a szülői értekezletet, egyéni beszélgetést;
- tájékoztatókat küld a fontosabb eseményekről, megismerteti az étrendet;
- a szülő számára lehetővé teszi a gyermekük játéktevékenységébe való betekintést.

A Szülő/Törvényes képviselő vállalja, hogy:

- a) a gyermek egészségi és mentális állapotáról, a gyermek ellátását befolyásoló lényeges kérdéssről szóban és írásban (üzenő füzet) minden információt megad, különösen:
 - a gyermek ellátásával és nevelésével kapcsolatos igényekről;
 - a gyermek - fertőző megbetegedéséről haladéktalanul, egyéb - nem fertőző megbetegedéséről tájékoztatja a kisgyermeknevelőt;
 - a gyermeket kizárólag gyógyultán, orvosi igazolással hozza ismét a közösségbe;
 - tájékoztatást ad mindennemű sérülésről, tünetről, amelynek kezelésével, esetleges következményeivel a kisgyermeknevelő számolhat;
- b) a személyi térítési díjat pontosan, határidőben megfizeti;
- c) a gyermek esetleges – előre nem jelzett - távolmaradását legkésőbb a hiányzás napjának reggelén jelzi a kisgyermeknevelő felé;
- d) vállalja a mini bölcsőde munkatársaival való együttműködést,
- e) betartja a Házi rendet.

4. Az ellátást igénybevevő gyermek Szülőjének/Törvényes képviselőjének tájékoztatása

A bölcsődei ellátást igénybevevő gyermek Szülője/Törvényes képviselője nyilatkozik arról, hogy az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról **33. § (2) bekezdése** alapján az Intézmény (mini bölcsőde) tájékoztatási kötelezettségének eleget tett.

Tájékoztatást kapott:

- az ellátás tartamáról és feltételeiről,
- a mini bölcsőde szolgáltatás nyújtása során vezetett nyilvántartásokról,
- az érték és vagyonmegőrzés módjáról,
- a házirendről,
- a kapcsolattartás módjáról,
- a panaszjog gyakorlásának, kivizsgálásának módjáról,
- a fizetendő térítési díjról,

Hozzájárul ahhoz, hogy a Bocskai kert Humán szolgáltatató Központ (4241 Bocskai kert, Debreceni út 85.) keretein belül működő Mini Bölcsőde az általa vezetett nyilvántartásba a gyermek és törvényes képviselőjének adatait felvegye, és azt tárolja. Tudomásul veszi az Intézmény KENYSZI és egyéb jogszabályokban meghatározott szakmai dokumentációs kötelezettségét, adatainak kezeléséhez hozzájárul.

Az ellátást igénybevevő gyermeket és Szülőjét/Törvényes képviselőjét a részére biztosított ellátással kapcsolatosan is megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titoktartás.

Szülő/Törvényes képviselő tudomásul veszi, hogy a mini bölcsőde a tájékoztatási kötelezettségének a faliújságon kifüggesztve, illetve írásban „tájékoztató levél” formájában tesz eleget.

5. Az ellátást igénybevevő gyermek Szülőjének/Törvényes képviselőjének bejelentési kötelezettsége

Az ellátást igénybevevő gyermek Szülője/Törvényes képviselője kijelenti, hogy a Gyvt. 33. § (3) bekezdésében foglalt alábbi kötelezettségeknek eleget tesz: a nyilvántartáshoz adatokat szolgáltat, nyilatkozik a jogosultsági feltételekben, valamint a természetes személyazonosító adatokban beállott változásokról.

Az ellátást igénybevevő gyermek Szülője/Törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a mini bölcsőde szolgáltatás megszüntetésére irányuló kérelmét előre kell jelezni az Intézmény felé, legkésőbb a tervezett megszűnés időpontját megelőző 30 nappal.

6. A személyi térítési díj megállapításának – fizetésének szabályai

6.1 Az Intézményi, illetve személyi térítési díj az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 146.§-154.§ alapján kerül megállapításra, amelyről írásos értesítést kap az ellátást igénybe vevő gyermek Szülője/Törvényes képviselője a szolgáltatás megkezdése előtt, illetve annak felülvizsgálatakor.

6.2. A térítési díj két részből áll: **gondozási díjból** és **étkezési díjből**.

- **Gondozási díj:** A Bocskai kert Község Önkormányzat Képviselő- testületének döntése alapján a gondozási díj: **0 Ft**.
- **Az étkezési térítési díj:** napi négyszeri étkezést tartalmaz. Az étkezési díjat utólag kell megfizetni számla ellenében a tényleges igénybevétel alapján a tárgyhót követő hónap 10. napjáig az önkormányzat által meghatalmazott kisgyermeknevelőnek. Az étkezés térítési díjának havi összege a tárgy hónap étkezési napjainak és az étkezési térítési díj napi összegének a szorzata. A befizetett díjról a Bocskai kert Községi Önkormányzat számlát állít ki az ellátást igénybe vevő részére. Az étkezés előző nap 9.00 óráig telefonon vagy személyesen mondható le. A be nem jelentett vagy 9.00 óra után jelzett lemondás esetén az étkezési díj visszafizetésére nem tarthat igényt a térítési díj megfizetője.

Fizetendő összeg:Ft/nap

Felek megállapodnak, hogy a Mini Bölcsőde évente két alkalommal élhet az árváltozás jogával, amelyről Szülőt az árváltozás hatályba lépését megelőzően írásban értesíti.

A választott díjfizetési forma: Havi díj

6.3. Ha az ellátást igénybe vevő gyermek Szülője/Törvényes képviselője a személyi térítési díjat nem fizeti meg, a működtető 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralék nyilvántartásba vételre kerül.

7. Panasz kivizsgálása

Az ellátást igénybe vevő gyermek Szülője/Törvényes képviselője a szolgáltatási jogviszony keletkezésével, megszűnésével, valamint megsértésével kapcsolatban panasszal fordulhat a következő személyekhez és szervezetekhez:

- Mini bölcsődét képviselőhöz: Ráczné Hamerszki Judit Livia
Levélcím: 4241 Bocskai kert, Debreceni út 85.
Tel: 06 (52) 384-512;
- A fenntartóhoz: képviseli Szöllős Sándor polgármester
 - Levélcím: 4241 Bocskai kert, Poroszlai út 20.
 - Tel: 06 (52) 583 450
- Gyermekjogi képviselőhöz: Dr. Kocsár Janka
 - Tel: 06 (20) 489 9568
 - e-mail: janka.kocsar@ijb.emmi.gov.hu

A panasz elbírálására jogosult 15 napon belül tájékoztatja a panasztevőt az intézkedéséről. Ha a panaszt tevő a megtett intézkedéssel nem ért egyet, vagy a panasz kivizsgálására jogosult nem intézkedik, a panasszal a mini bölcsőde fenntartójához lehet fordulni.

8. Az ellátás megszüntetésének módjai

Az ellátást igénybe vevő gyermek Szülője/Törvényes képviselője tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodással igénybevett szolgáltatás külön intézkedés nélkül megszűnik az alábbi esetekben:

- A mini bölcsőde jogutód nélküli megszűnésével.
- Határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam - illetve a meghosszabbított időtartam - leteltével.

- A jogosultsági feltételek megszűnésével.
- A jogszabályban előírtak alapján meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetve magatartása veszélyezteti a többi gyermek egészségét. A bölcsőde orvosa a szakvéleménye kialakításához más szakemberek (kisgyermeknevelő, gyógypedagógus, pszichológus, stb) véleményét is kikéri.

Az önkéntesen igénybe vett ellátás megszüntetését a jogosult Szülője/Törvényes képviselője kérelmezheti, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában, illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.

Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett ellátást megszünteti, ha a jogosult Szülője/Törvényes képviselője a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn. Az intézményvezető ellátás megszüntetéséről írásban értesíti a jogosult Szülőjét/Törvényes képviselőjét. Egyet nem értés esetén a jogosult Szülője/ Törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Jelen megállapodás módosítására az ellátást nyújtó Mini Bölcsőde képviselője és az ellátást igénybe vevő gyermek Szülője/Törvényes képviselője közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró Felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a gyermekek napközbeni ellátására vonatkozó mindenkor jogszabályok az irányadók.

A megállapodásban leírtakat tudomásul vettem, és vállalom az ellátásban való részvételt.

Szülő/Törvényes képviselő kijelenti, hogy a Házirend rendelkezéseit megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek tartja.

A megállapodás 2 eredeti példányban készült, amelyből 1 példányt és annak mellékletét az aláírás napján átvettem.

Bocskai kert,

.....
intézményvezető
Mini Bölcsőde képviselője

.....
Szülő/ Törvényes képviselő

Bocskaierti Humánszolgáltató Központ

MINI BÖLCSŐDE

SZAKMAI PROGRAM

2020.

I. INTÉZMÉNYI ADATOK

- Az intézmény neve:** Bocskaikerti Humánszolgáltató Központ
- Önálló szakmai egység neve:** Mini Bölcsőde
- Az intézmény székhelyének címe:** 4241 Bocskaikert, Debreceni út 85.
- Az intézmény telephelyének címe:** 4241 Bocskaikert, Debreceni út 116.
- Az intézmény jogállása:** Részben önálló jogi személyként működő önkormányzati költségvetési szerv
- Ellátási terület:** Bocskaikert község közigazgatási területe
- Nyitva tartás:** hétfő- péntek (munkanapokon): 7.00-17.00 óra
- A Mini Bölcsőde csoportjainak száma:** 2 csoport
- A Mini Bölcsőde férőhelyeinek száma:** 7-8* fő/ csoport (*8 fő abban az esetben, ha csoportban minden gyermek betöltötte a 2 éves életkort)
- Telefon:** 52/384-512
- E-mail cím:** csaladsegito1@gmail.com
- Honlap:** www.bocskaikert.hu
- Fenntartó szerv neve:** Bocskaikert Községi Önkormányzat
- Fenntartó szerv címe:** 4241 Bocskaikert, Poroszlai út 20.
- Fenntartó képviselője:** Szöllős Sándor polgármester
- Fenntartó e-mail címe:** polgarmester@bocskaikert.hu
- Telefonszám:** 52/583-450
- Irányító szerv:** Bocskaikert Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
- A szakmai programot készítette:** Ráczné Hamerszki Judit Livia intézményvezető
- Programfelelős:** Ráczné Hamerszki Judit Livia intézményvezető
- A szakmai program érvényességének ideje:** A szakmai program a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba, határozatlan időre.
- Felülvizsgálata:** jogszabályváltozásnak megfelelően.
- Szakmai program készítésének dátuma:** 2020.03.04.

II. A SZAKMAI PROGRAM JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról.
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (továbbiakban Gyvt.).
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. Rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról.
- 369/2013. (X. 24.) Korm. Rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről.
- 235/1997. (XII.17) Korm. Rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 328/2011. (XI.29.) Korm. Rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/1998.(IV.30) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (továbbiakban NM. rend.)
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról.
- 8/2000.(VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról,
- 9/2000.(VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról,
- A Bölcsődei nevelés-gondozás Országos Alapprogramja, Budapest 2017. 01. 01.-től életbe lépett alapprogram.
- A Bölcsődei nevelés-gondozás Szakmai Szabályai, Módszertani levél, 2012.

III. AZ INTÉZMÉNY FELADATA, TEVÉKENYSÉGE

1. A bölcsődei ellátás feladata

A bölcsőde olyan szolgáltató intézmény, amely az alapellátás keretében életkornak megfelelő napközbeni ellátást nyújt a gyermekeknek: nevelést, gondozást, felügyeletet, foglalkoztatást és étkeztetést. Segíti a szülők munkavégzését, munkaerő piaci visszatérését, képzésen történő részvételét.

A bölcsődei ellátás alapfeladata a 3 éven aluli, családban nevelkedő gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű nevelése, gondozása. Bölcsődei ellátás keretében a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek nevelése és gondozása is végezhető. A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

2. A bölcsődei ellátásban részesülők köre, száma

- (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható
 - a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,
 - b) a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,
 - c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét
 - ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,
 - cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- (2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.
- (3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.
- (4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.

A mini bölcsődei csoportban 7 gyermek látható el. Abban az esetben, ha a csoportban minden gyermek betöltötte a 2. életévet maximum 8 gyermek látható el.

3. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői

Bocskai kert község az Észak- Alföldi Régió Hajdúhadházi Járásában található a Dél-Nyírség északi peremén Hajdú-Bihar megyében, Debrecentől 15 km-re. A járás összes lakosainak száma 22.488 fő. A kedvezményezett járásokról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm.

rendelet szerint a kedvezményezett járások közé tartozik. Bocskaikert kedvező közlekedés-földrajzi helyzettel rendelkezik, mivel a község a 4. sz. főút mentén helyezkedik el és érinti a Budapest - Záhony vasútvonal.

A település 1993-ig Hajdúhadház külterülete volt, mely igen lassú ütemben fejlődött. A rendszerváltás hatására merült fel a Hajdúhadháztól való leválás gondolata, mely az 1993-as népszavazás eredményeként valósult meg. 1993. október 15-én önálló községgé vált. Bocskaikerthez két külterületi lakott rész tartozik (Monostordülő és Rákóczikert), mely zártkertként funkcionálnak. E két településrészen az összlakosság több, mint 16 %-a él állandó bejelentett lakosként, a ténylegesen ott lakók aránya azonban ennél sokkal magasabb. Míg a belterületen elsősorban a jó egzisztenciális háttérrel, biztos anyagi jövedelemmel rendelkező, magasan kvalifikált családok számára ad otthont, addig a külterületi részekre az olcsóbb telkek és lakások miatt főleg munkanélküli, nagycsaládos, jövedelem nélküli, egészségileg is problémás, a nagyvárosban egzisztenciát vesztett, szociálisan nehéz helyzetben került családok költöznek ki a könnyebb megélhetés reményében.

Bocskaikert önállóvá válását követően látványos infrastrukturális fejlődés figyelhető meg. Bocskaikert belterülete és Rákóczikert külterületi része közüzemű ivóvízhálózattal rendelkezik. A közüzemi szennyvízcsatorna-hálózata a belterületen kb. 95%-os, a külterületen még nem került kiépítésre. 1991-ben kezdődött a vezetékes gázhálózat építése a belterületen. Napjainkban a gázhálózatra való rácsatlakozás 96 %-os, az új házak építésével folyamatosnak mondható. A külterületen még nem került kiépítésre a gázszolgáltatás. A telefonhálózat építésébe Bocskaikert 1990-ben kapcsolódott be. A belterületen teljes körű az ellátottság.

A lakosság szám folyamatos növekedésének hatására egyre inkább megnőtt az igény az alapellátási formák megszervezésére, valamint a község már meglévő adottságainak fejlesztésére. Az önállóvá válás után Bocskaikert rohamléptekben fejlődött. A korcsoportos megoszláson belül az óvodás és iskolás korosztályú gyermekek számának évről évre történő növekedése indokoltá tette a már meglévő óvoda bővítését, valamint az addig csak alsó tagozatos gyermekeket befogadó iskola helyett egy új, nyolc tantermes általános iskola megépítését, mely 1997. és 1998. években megtörtént. Az óvodai ellátás, valamint az alapfokú oktatás mellett ma már adott a társadalmi és egyházi élet, az alapfokú és speciális kereskedelem, a vendéglátás, szolgáltatás és a helyi közigazgatás helyszíne is.

Kiépült az egészségügyi alapellátás, a lakosság számára helyben elérhetővé vált a háziorvosi, fogorvosi, valamint a védőnői szolgáltatás.

A településen a lakosság szám évről évre növekvő tendenciát mutat. Az önállóvá válást követően 2000. évre háromszorosára nőtt a lélekszám. A növekedés, azóta is egyenletesnek mondható.

1. sz. táblázat: Bocskaikert lakosság számának alakulása (1960-2019)

év	A település állandó lakosainak száma
1960	308
1970	406
1980	625
1990	993
2000	2175
2003	2613

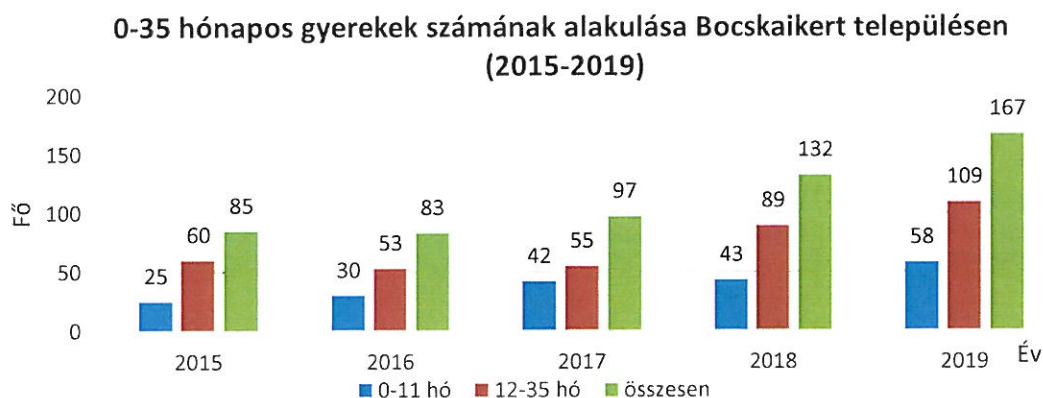
2004	2713
2005	2766
2008	2984
2011	3129
2013	3142
2015	3277
2019	3557

Forrás: KSH

A gyarapodás köszönhető egyrészt annak, hogy a születések száma magasabb a halálozások számától. A születés számon túl a település gyarapodását eredményezi a településre történő beköltözések magas aránya is. Debrecen város közelsége, a környező erdőség, a jó levegő, a település kertéségi jellege vonzó a fiatal házaspárok, illetve a nagyváros zsúfoltságát, a lakótelepi bezártságot elhagyni szándékozó családok számára. Így a település lakásállománya a népesség számával együtt nő.

A demográfiai mutatókat tekintve a településen évek óta folyamatosan magas a három év alatti gyermekek létszáma. Az 1. számú ábrából is jól látható, hogy évről évre 80 fő felett van ennek a korosztálynak a száma, ami 2018. évben hirtelen 1,5-szeresére (132 fő), 2019. évben pedig duplájára nőtt (167 fő).

1. sz. ábra



Forrás: Védőnői nyilvántartás, Bocskai kert

A családok részéről nagy az igény gyermekeik bölcsődei intézményes elhelyezésének megoldására. Az elmúlt időszakban az egyébként is magas számú szükséglet még tovább nőtt az új családpolitikai intézkedéseknek köszönhetően. A településen rohamléptekben épülnek a Családi Otthonteremtési Kedvezmény igénybevételével a lakóházak, ahová jellemzően az egy-két gyermekkel rendelkező családok költöznek be vállalva a második és harmadik gyermeket. Egyre több család szeretné igénybe venni a különböző kedvezményeket, lehetőségeket (pl. GYED extra-korai visszatérés a munka világába).

Szükségletet növelő tényező az is, hogy az anyák egyre korábban szeretnék visszatérni a munkaerőpiacra (már gyermekük 10-12 hónapos korában), míg korábban ez az időpont jellemzően a gyermekek 24 hónapos kora után volt.

Bocskai kertben növekszik a 0-3 éves korúak körében a halmozottan hátrányos helyzetűek száma (10 fő HHH-s 2018. évben), elsősorban a külterületen. Mindez ismételten a bölcsődei ellátás szükségletét növeli.

4. A szakmai program célja

A szakmai programmal célunk a BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMJÁNAK magas szintű megvalósítása, a szakmai értékek megőrzése és továbbadása, a kialakuló jó gyakorlatok megerősítése, új módszerek és tevékenységek bevezetése, a dolgozók és a szülők nevelői szemléletének formálása, kapcsolatépítés és hálózatfejlesztés.

IV. KÜLDETÉSNYILATKOZAT

1. Pedagógiai hitvallásunk

A korai életkorban a családi minta a meghatározó. A bölcsődei nevelés ezt kiegészítő, támogató, mintanyújtó szerepet vállal, annak érdekében, hogy a gyermekek fizikai, emocionális és szociális szükségletei teljes mértékben kielégítettek legyenek. Célunk a fejlődés elősegítése, az érzelmi értelmi intelligencia kibontakoztatása a családokkal együttműködve, a családok nevelési funkciójának pozitív segítségével. Az intézményi és a családi nevelés egymást erősítő folyamatként értelmezzük, mely megfelelő alapokat biztosít a gyermekek fejlődéséhez. Munkánkban a pikleri szemlélet érvényesülésével, gondoskodás és a bátorító nevelés elvei a meghatározóak.

2. Gyermekképünk

Minden gyermek egyedi és megismételhetetlen, individuum, aki egyéni szükségletekkel rendelkező, személyiség. Védelem, különleges bánásmód illeti meg. Fejlődését a genetikai adottságok, az érés törvényszerűségei, a család érzelmi légköre és a szociokulturális háttere, a spontán és tervszerűen alkalmazott környezeti hatások együttesen határozzák meg. A csecsemőkor az alapvető bizalom, a kisgyermekkor az autonómia-érzés kialakulásának időszaka. Az első évek a legmeghatározóbbak a gyermek életében, személyisége fejlődésében. A korai kötődés és a szocializáció időszakában alakulnak ki a későbbi egész életre jellemzőbb szokások, viselkedésminták alapjai. A csecsemő és a kisgyermek magával hozott képességeinek kibontakoztatásához a legkedvezőbb feltétel a szabadban mozgás, és játéktevékenység, a bizalomteljes meghitt személyi kapcsolat, az aktivitásra építő, interakcióban gazdag gondozás. A gyermek fő tevékenysége a játék, mely útján megtanul: tanulni, érdeklődni, kísérletezni. Megtanulja a nehézségek leküzdését. Megismeri az örömet, a megelégedést, amit a siker, a türelmes önálló, kitartó munka által elért eredmény útján szerez meg. A nem kognitív készségek, kompetenciák kisgyermekkorai elsajátítása elengedhetetlen feltétele a későbbi eredményes tanuláshoz, az iskolai, társadalmi szerepvállalás sikeréhez.

3. Kisgyermeknevelő- képünk

A kisgyermeknevelő legfőbb munkaeszköze a személyisége. Alapvető tulajdonsága az empátia, az elfogadás és a hitelesség. Nevelői attitűdje elfogadó-engedékeny. Képes érzelmi biztonságot nyújtó kapcsolat kialakítására minden kisgyermekkel. Jól ismeri a kisgyermek életkori sajátosságait, egyéniségét, támogatja a személyiség kibontakozását, az aktivitást, az önállósodást. Képes a szülőkkel partneri kapcsolatban együttműködve elősegíteni szokások, viselkedési szabályok elsajátítását. A gyermekek ellátását elhivatottsággal, professzionálisan, igényesen végzi. Képes a szakmai fejlődésre, a folyamatos megújulásra. Tudatában van annak, hogy személye, viselkedése példa lehet a gyermek és a szülők számára.

4. Bölcsőde-képünk

Bölcsődénk nyitott a kisgyermekes családok számára. Törekvésünk, hogy minden kisgyermek és felnőtt jól, otthonosan érezze magát bölcsődénkben. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek nyugodt, biztonságot nyújtó nevelői légkörben, a játékon keresztül, a játékba integráltan tanulással gazdagodjanak értelmileg, érzelmileg és szociálisan. A játék, mint legfontosabb tevékenység határozza meg arculatunkat, melyben figyelembe vesszük az életkori sajátosságokat és az egyéni képességeket is. Esztétikus, fejlesztő, optimálisan inger gazdag, környezetet teremtünk. Célunk, hogy a bölcsődénk kisgyermeknevelő központként működjön, ahol a gyermekek gondos ellátása mellett- jelentős segítséget adhatunk a gyermeküket otthonnevelő családoknak is.

V. AZ INTÉZMÉNY MINŐSÉGPOLITIKÁJA

Intézményünkben a minőségi munka alapkövetelmény. Ennek garanciája munkatársaink alapképzettsége, továbbképzése, szakmai fejlesztése és az önképzés. Az ellátást és a szolgáltatás iránti igényt folyamatosan vizsgáljuk, mérjük. A mérések eredményeit beépítjük az intézmény további működésébe, folyamataiba. Felelősséget érzünk a szülők tájékoztatásáért, azért, hogy partnereinkkel összhangban és azok megalégedtségére végezzük munkánkat. A minőségfejlesztés részeként fontosnak tartjuk a szakmai fejlődést, a gyermekellátás színvonalának megtartását, növelését, az új kutatások eredményeinek megismerését, szakmai munkánkban való felhasználását, az egységes szakmai szemlélet kialakítását és annak megőrzését. A szakmai program az Intézmény szakembereinek szoros együttműködésével valósul meg. Az Intézményvezető folyamatosan ellenőrzi a részlegek tevékenységét. Minőségpolitikánk teszi lehetővé, hogy intézményünk hosszú távú céljai hatékonyan valósulhassanak meg. A szakmai program tartalma, megvalósulása a szakmai megbeszélések és a továbbképzések egyik témaköre, ezzel megvalósulást is nyomon követjük.

A szülői elégedettségről rendszeresen tájékozódunk az egyéni és a csoportos beszélgetések alkalmával. A nevelési év végén a bölcsődében elégedettségi kérdőív kitöltésével véleményezik a szülők a bölcsődei ellátást. A feldolgozást, az elemzést követően a szülőket tájékoztatjuk a mérés eredményéről. Az elégedettség mérését követően értékeljük az Intézmény helyzetét; a rendelkezésre álló erőforrásokból a szükséges fejlesztéseket elvégezzük;

kidolgozzuk a szakmai fejlesztés stratégiáját, a változás irányát és annak részleteit; a szükséges, alátámasztott módszereket kezdeményezzük; elismerjük munkatársainkat.

A szakdolgozók lehetőség szerint kötelező továbbképzéseken vesznek részt, e mellett házi továbbképzések keretében is foglalkozunk a szakmai ismeretek megújításával, új módszerek átadásával. Lehetőséget biztosítunk továbbtanulásra, szakmai fejlődésre.

VI. AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELENEK MÓDJA

Az ellátás igénybevétele önkéntes, a gyermek szüleinek/törvényes képviselőjének írásbeli kérelmére történik. A felvétel a jelentkezési adatlap kitöltésével, a szülővel való személyes elbeszélgetés után történik. Egyes esetekben a szülő/törvényes képviselő hozzájárulásával a területileg illetékes védőnő, a házi gyermekorvos, a család- és gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság is kezdeményezheti a gyermek ellátását.

Felvételi túljelentkezés esetén az intézményvezető dönt a felvehető gyermekekről.

A gyermekek felvétele, minden év májusában történik az intézményvezető javaslata alapján a fenntartó által kijelölt időpontban, amelyen az intézményvezető vesz részt.

Az a kisgyermek vehető fel, aki a jogszabályi feltételeknek és a mini bölcsőde felvételi szabályzatában foglalt feltételeknek megfelel. A bölcsődei ellátást nyújtó intézményünk, szolgáltató családbarát intézményként hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.

A Mini Bölcsőde a szolgáltatást a szülővel kötött megállapodás alapján nyújtja. Ez a megállapodás 30 nap határidővel bármikor felbontható, ha a szülő ezt írásban jelzi. A megállapodás megkötése előtt az intézményvezető tájékoztatja a szülőt/törvényes képviselőt a házi rendről, az igénybe vehető szolgáltatásokról, a fizetendő térítési díj összegéről és megállapításának módjáról, szabályairól, illetve a panaszkezelésről. Az ellátással kapcsolatos megállapodás tartalmazza a Gyvt. szerinti kötelező elemeket és a szolgáltatással kapcsolatos egyéb jogokat és kötelezettségeket.

A beszoktatás mindig szülői jelenléttel kezdődik, és a gyermek igényei által meghatározott ideig tart. Általában 2 hét szükséges ahhoz, hogy a beszoktatás problémamentes legyen. Az első 2-4 napon a szülővel együtt tölt a gyermek 1-4 órát a bölcsődében. A gyermek ellátását fokozatosan a kisgyermeknevelő veszi át, ebben a szülő mind passzívan vesz részt. A gyermek fokozatosan egyre több időt tölt a szülő nélkül a mini bölcsődében. A beszoktatás fő célja a gyermek fokozatos beilleszkedésének elősegítése és a szülő-gyermek-kisgyermeknevelő kapcsolatának kialakítása, építése.

VII. NEVELÉS-GONDOZÁS A MINI BÖLCSŐDÉBEN

A bölcsődei ellátás keretén belül a nevelés és a gondozás a Bölcsődei nevelés-gondozás Országos Alapprogramja és a Bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályzata alapján zajlik. A nevelés céltudatos, tervszerű értékkövetítő folyamat melysorán ismereteket, szokásokat, hagyományokat, normákat, viselkedésformákat sajátít el a gyermek. Az érték elsajátítás folyamatában az érzelmeknek meghatározó szerepe van a 3 éven aluli korosztályban, ezért

átélhető, megtapasztalható élményeket kell közvetíteni. A nevelés bipoláris, a gyermek is aktív résztvevője. A bölcsődei szakemberek a családi nevelést figyelembe véve, azt kiegészítve, a szülőkkel együttműködve alakítják ki a nevelés folyamatát.

1. A bölcsődei nevelés- gondozás célja

A pszicho-szociálisan érett, önálló, harmonikus személyiség megalapozása. Az esélyegyenlőség megteremtése, a társadalmi beilleszkedés elősegítése.

2. A bölcsődei nevelés-gondozás feladata

A családban nevelkedő gyermekek napközbeni ellátása, a testi, lelki, szociális szükségletek kielégítése, a harmonikus fejlődés elősegítése a gyermekek feltétel nélküli elfogadásával, fizikai-, és érzelmi biztonságának, jólétének megteremtésével, kompetenciájának figyelembe vételével, játéktevékenység és egyéb tapasztalatszerzési lehetőségek biztosításával, viselkedés minták nyújtásával. A hátrányos helyzetű, szegény, periférián élő családok gyermekei esetében a hátrányok és következményeik enyhítése, ellensúlyozása. A sajátos nevelési igényű gyermekek gondozásba épített fejlődéssegítése. A kisebbséghez tartozó gyermekek esetében nemzeti/etnikai hovatartozás tiszteletben tartása, az identitás tudat kialakulásának elősegítése. Egyenlő esélyekhez juttatás, társadalmi beilleszkedés elősegítése. A kisgyermeknevelés legfontosabb feladata, hogy azt tanulja, tapasztalja meg a gyermek, hogy szeretik, hogy fontos és értékes, és bízhat a felnőttekben.

3. Nevelési fő feladatok

3.1. A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése

Mini bölcsődénk, mint a kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első gyermekintézmény jelentős szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében. A család erősségeinek megismerése, támogatása a pozitívumok kiemelésével valósul meg.

Valljuk, hogy a családi és bölcsődei nevelés összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelő közötti egyenrangú, konstruktív, kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat elengedhetetlen feltétel a kisgyermek harmonikus fejlődéséhez. Mivel a szülő ismeri legjobban gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A kisgyermeknevelő, mint szakember, szaktudására, tapasztalataira építve, a szülők igényeihez igazodva közvetíti a kora gyermekkorai fejlődéssel, neveléssel kapcsolatos ismereteket, módszereket a családok segítése érdekében.

3.2. Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

Fontos feladatunk a kisgyermek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása.

A mini bölcsőde fontos feladatának tartjuk:

- a testi - lelki fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtését
- a primer szükségletek, egyéni igények kielégítését

- a környezethez való alkalmazkodás és az alapvető kultúrhygiénés szokások kialakulásának segítését, a testi – lelki harmónia kialakulását, megőrzését segítő napirendet, étkezést, alvást, levegőzést, mozgást stb.)

Napirendünk rugalmas, a kisgyermek életkorához, egyéni fejlettségi szintjéhez és az évszakhoz igazodva biztosítja az életkornak megfelelő változatos és egészséges életmódot, a játék, a mozgás, a szabad levegőn való aktív tevékenység és pihenés feltételeit. Az egészséges étkezés és a kulturált étkezési szokások kialakítására törekszünk.

A prevenció feladatok megvalósításába szükség esetén speciális szakembereket is bevonunk: gyermekorvos, védőnő, gyógypedagógus, pszichológus, védőnő stb.

3.3. Az érzelmi fejlődés és a társas kompetenciák fejlesztése

A biztonságot nyújtó nevelői magatartás magában foglalja a szakember érzelmi elérhetőségét és hitelességét, az érzelmek kifejezésre való ösztönzését, a pozitív és biztató üzenetek rendszeres közvetítését, a világos elvárások és határok megfogalmazását. A kisgyermek bölcsődébe történő kerülése több lehetőséget teremt a társas kapcsolatok megtapasztalására. Az együttlét helyzetei az én érvényesítés, a tolerancia, az empátia gyakorlásának színterei, amelyek hozzájárulnak az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztéséhez.

A mini bölcsődénk fontos feladatának tartjuk a következőket:

- derűs légkör megteremtése, a bölcsődei adaptáció nehézségeinek megelőzése, csökkentése, segítése
- a kisgyermeknevelővel való szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése,
- egyéni szükségletek kielégítése, az én-tudat egészséges fejlődésének segítése,
- bizalmon és elfogadáson alapuló társas kapcsolatok kialakítása, az együttélés szabályainak elfogadása, a másik iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése,
- lehetőség teremtés a kisgyermeknevelővel és a társakkal közös élmények szerzésére, az én-érvényesítés és a tolerancia egyensúlyának irányába befolyásolva a fejlődést,
- a kommunikatív képességek fejlődésének segítése a kommunikációs kedv felkeltésével és fenntartásával.

Különös figyelmet kell fordítani a hátrányos helyzetű gyermekek társas és érzelmi kompetenciáinak fejlesztésére, szükség esetén más segítő szakemberek bevonásával is.

3.4. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

Bölcsődénk kiemelt feladatának tekinti:

- az érdeklődés kialakulásának, fenntartásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítését,
- a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek biztosítását,
- a gyermek igényeihez igazodó közös élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtását,

- az önálló aktivitás, kreativitás támogatását,
- önálló véleményalkotásra, döntésre, választásra való képessé válás segítését,
- ismeretnyújtás, tapasztalatok és élmények feldolgozásának segítését,
- a gyermek tevékenységének támogató- bátorító odafigyeléssel kísérését, megerősítését, az önkifejezés lehetőségeinek megteremtését az egyes helyzetekben.

VIII. BÖLCSŐDEI NEVELÉS - GONDOZÁS ALAPELVEI

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermek el sajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz. A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét.

A bölcsődei nevelés további célja, hogy a koragyermekkorai intervenció szemléletének széles körű értelmezésével összhangban minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenció tevékenységet folytasson. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató családbarát intézményként, szolgáltatásként hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.

A bölcsődei nevelés alapelei

1. A család rendszerszemléletű megközelítése

A család rendszerszemléletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerszemlélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

2. A koragyermekkorai intervenció szemlélet befogadása

A koragyermekkorai intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató funkcióját tekintve alkalmas színtér a koragyermekkorai intervenció szemléletének alkalmazására. Ennek értelmében a kisgyermeknevelő feladata az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

3. A családi nevelés elsődlegességének tisztelete

A kisgyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége. Bölcsődénk a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva, és lehetőség szerint erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében, gondozásában. De szükség esetén lehetőségeihez mérten törekszünk a családi nevelés hiányosságainak kompenzálására, korrigálására. Mindezek értelmében lehetővé tesszük a szülők számára a részvételt a gyermekük bölcsődei életében, különböző

szinteken és módokon. A jelentkezők megismerése érdekében nyílt napos játszóházat szervezünk, családlátogatáson veszünk részt. A szülők számára lehetővé tesszük, hogy tevékenyen bekapcsolódhassanak a bölcsődén életébe. Intézményünk elkötelezett az anyas-
apás beszoktatás mellett. Továbbá nyílt rendezvények, szülői értekezletek, a napi üzenőfüzet használata segíti a családdal való közvetlen kapcsolat kialakítását. A bölcsőde eseményei, beszoktatása és a napi találkozások biztosítják, hogy a szülők megismerjék a bölcsődei nevelés-
gondozás elveit és gyakorlatát, a kisgyermeknevelő pedig, a család segítségével megismeri az ellátandó gyermek igényeit, szokásait. Ezek a tapasztalatok kölcsönösen segítik a család és az intézmény közötti jó kapcsolat kialakítását és az együttnevelés megvalósulását.

4. A gyermeki személyiség tisztelete

A gyermekeket, mint fejlődő személyiséget különleges védelem illeti meg. Bölcsődénkben a nevelés és a gondozás olyan értékközvetítő folyamat, amely – az emberi jogok és az alapvető szabadságjogok tiszteletben tartásával – elősegíti a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatását, a személyes, szociális és kognitív kompetenciák fejlődését. Figyelmet fordítunk az etnikai, kulturális, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbözőségek iránti tolerancia kialakítására.

5. A nevelés és a gondozás egysége

A gondozási helyzetek a kisgyermeknevelő és a kisgyermek interakciójának bensőséges, intim helyzetei, amelynek során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. Valljuk, hogy a gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódnak a gondozási helyzetekre, hanem átszövi a bölcsődei élet minden területét. Alapelvünk, hogy a fiziológiás szükséglet kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit. Arra törekszünk, hogy a professzionális gondozással hozzájáruljunk a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához, amely a nevelési feladatok megvalósulásának egyik kiemelt színtere.

6. Az egyéni bánásmód

A mini bölcsődénkben alapvető feltétel a gyermek fejlődéséhez a kisgyermeknevelő őszinte érdeklődése, figyelme, megbecsülése, a gyermek kompetenciáján alapuló választási lehetőség biztosítása, a pozitív megnyilvánulások támogatása, erősítése. A kisgyermeknevelő szeretetteljes odafordulással, megfelelő környezet kialakításával, a gyermek életkori-, és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, hangulatát figyelembe véve segíti a gyermek fejlődését. Fontos, hogy a bölcsődébe járó gyermekek mindegyike folyamatosan érezze a róla gondoskodó felnőtt figyelmét, elfogadását. Akkor is, ha lassabban fejlődik, ha sajátos nevelési igényű, ha viselkedése különbözik a megszokottól, és emiatt nehezebben kezelhető. A kisgyermeknevelő elfogadja, tiszteletben tartja a vallási, nemzetiségi, etnikai, kulturális, stb. hovatartozást, lehetőség szerint segíti az identitástudat kialakulását és fejlődését, segíti a saját és más kultúra, hagyomány megismerését, tiszteletben tartását. Minden

új fejlődési állomásnak kiindulópontja maga a gyermek. A mini bölcsődénkbe járó kisgyermek mindegyikét egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesítjük érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban.

7. A biztonság és a stabilitás megteremtése

A családból a mini bölcsődébe kerülő kisgyermek beszoktatása során figyelembe vesszük a kisgyermek életkori sajátosságait, egyéni igényeit. Erre az időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elvesztett biztonságának újrateremtésére. Fizikai és az érzelmi biztonságot nyújtunk a gyermekeknek. A személyi és tárgyi környezet állandósága (saját kisgyermeknevelő rendszer, felmenőrendszer, csoport és környezet állandóság), a napirend eseményeinek ismétlődése növeli a gyermekek érzelmi biztonságát, segíti a tájékozódásukat, a jó szokások kialakulásában. Az új helyzetek fokozatos bevezetése segíti az alkalmazkodást, a megismerést, a változások elfogadását. A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is. A napirend kialakításánál figyelembe vesszük a gyermekek életkorát, fejlettségét, egyéni igényeit és az évszakokat.

8. Az aktivitás, az önállósulás segítése

Mini bölcsődénkben a biztonságos és tevékenységre motiváló személyi, tárgyi környezettel, elegendő idő biztosításával, a gyermek kompetenciájának figyelembevételével segítjük az önállósodást. Fokozza a gyermek aktivitását és önállóság iránti vágyát a felé irányuló szeretet, elismerés, a próbálkozások támogatása, ösztönzése, az igényekhez igazodó segítségnyújtás. A kisgyermeknevelő az élményszerzés lehetőségének biztosításával, példamutatással, az egyes élethelyzetek a gyermek számára átláthatóvá, befogadhatóvá tételével, a tapasztalat-feldolgozás segítségével, bátorítással segíti a tanulást. Fontos feladatunk biztosítani annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömét, meg erősödjön benne a világ megismerésének vágya. Arra törekszünk, hogy kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segítsük önálló kezdeményezéseit, megteremtve ez által az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait.

9. Az egységes nevelő hatások

Bölcsődénk vallja, hogy a nevelés érték közvetítés és értékteremtés. Eredményessége érdekében a kisgyermeknevelőink a személyiség különbözősége tisztelete mellett egyetértenek a gyermek kompetenciájának és pillanatnyi szükségleteinek megfelelő biztosításában, az alapvető értékek, erkölcsi normák és célok tekintetében, és egyeztetik nézeteiket, közelítik egymáshoz a nevelői gyakorlatukat.

10. Fokozatosság megvalósítása

Fontos, hogy a fokozatosságnak a mini bölcsődei nevelés minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. Valljuk, hogy a kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos

hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását.

IX. BÖLCSÖDEI NEVELÉS - GONDOZÁS FŐBB HELYZETEI

Alapvető szempont a mini bölcsődénkben, hogy a bölcsődei élet a kisgyermek számára élményt nyújtó, részvételre motiváló, tanulási tapasztalatokat biztosító legyen. Valamennyi tevékenység, élethelyzet alakításának módszertani alapja az egyéni bánásmód érvényesítése, a gyermek pozitív önállósági törekvéseinek, önértékelésének erősítése.

1. Gondozás

A gondozás bensőséges interakciós helyzet a gyermek és a kisgyermeknevelő között. Elsődleges célja a gyermek testi szükségleteinek kielégítése, a helyes szokások kialakítása. A gondozás minősége meghatározza a gyermek közérzetét, a gyermek felnőtthöz való viszonyát. A gondozási műveletet úgy végezzük, hogy a gyermeknek örömforrás legyen a gondozás, és aktívan együttműködjön. Elvárásaink igazodnak a gyermek életkorához, fejlettségéhez, aktuális állapotához. Ha nincs kedve együttműködni, rugalmasan alkalmazkodunk állapotához, és a műveleteket vagy annak egy részét elvégezzük helyette. A felnőtt tapintatos bánásmódja, elfogadást kifejező verbális és nonverbális kommunikációja kihat a gyermek pozitív énképének kialakulására, az önfogadásra. Gondozás közben fontos nevelési feladatokat is ellátunk, pl. egészséges életmódra nevelés, helyes szokások kialakítása, életkornak megfelelő napirend kialakítása. Pozitív nevelési módszereket alkalmazunk (dicséret, bátorítás, elismerés). Lehetőségeket ajánlunk, ismereteket adunk. A kisgyermeknevelő a gondozás közbeni tapasztalatait megbeszéli és egyezteteti az eljárásokat. Ez biztosítja az egységes nevelést. A szülők a beszoktatás alatt, majd azt követően is megfigyelhetik a gondozást, és összevethetik az otthoni módszereikkel.

1.1. A gondozás szervezése

A gondozást a saját kisgyermeknevelő végzi. Távollét esetén a helyettesítést a gyermek számára ismerős kisgyermeknevelő látja el. A napirendet úgy alakítjuk, hogy elkerülhető legyen a párhuzamos gondozás. A gondozásokat úgy szervezzük, hogy elegendő idő jusson a gyermek nyugodt, zavartalan ellátásához, a gyermek aktív együttműködéséhez, a helyes szokások gyakorlásához.

1.2. Gondozási műveletek

Pelenkázás, bili, WC-használat

A gyermekek pelenkázásához egyszer használatos saját pelenkát használunk. A pelenkát naponta többször cseréljük: reggelente szükség szerint, ebéd előtt és alvás után minden pelenkás gyermeket tisztába teszünk. A székletes pelenkát azonnal kicseréljük. A gyermek igényei és fejlettsége szerint a pelenkacserét a pólyázón fektetve vagy állva végezzük. Csak az enyhén

nedves gyermeknél használunk törülközőt az alsó test törlésére. A vizeletes és székletes gyermekeknél a folyóvízes lemosást alkalmazzuk. A folyóvízes lemosás tisztább, és kellemesebb komfortérzést ad. A lemosás alatt lehetőséget biztosítunk a vízzel való ismerkedésre, és az együttműködésre. Az otthon bilit használó gyermekek a bölcsődében is bilit használhatnak, a gyermekvécét, mint lehetőséget ajánljuk fel. A WC-papír használatát a fiúknak is ajánljuk, a kislányoknak a törlést a kisgyermeknevelő segíti. A szobatisztaság kialakulását nem sűrgetjük, tiszteletben tartjuk az egyéni érési tempót. Az idegrendszeri, pszichoszomatikus fejlettség, együttműködési készség alapján minden gyermek szobatiszta lesz.

Testápolás

Testünk tisztasága nem csak elégedettséget és jó érzést ad, hanem a betegségek megelőzésében is szerepe van. Az alapvető tisztasági szokások kialakítását már kisgyermek korban el kell kezdeni. Játék, egyéb tevékenység folyamán a gyerekek keze gyakran piszkos lesz, ezért gyakran kezet mosunk. A bölcsődébe érkezéskor a gyermekek a szülők felügyelete mellett mosnak kezet. Mindig kezet mosunk pelenkacsere és a WC használat után. Fontos feladatunk helyes kézmosás tanítása. Arcot akkor mosunk, ha maszatos. A mosakodáshoz folyékony szappant használunk. A kézmosást, törülközést személyes példaadással segítjük. A tükör előtti fésülködés a mozdulatok gyakorlása mellett, a testséma kialakulása, a saját test jellemzőinek megismerése szempontjából is fontos. Ezért egész alakos tükörket használunk. A gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően a reggeli gondozás idején kerül sor a szájöblögetésre, a fogmosásra. A gyereke saját eszközöket használnak. A kisgyermeknevelő megmutatja a helyes mozdulatokat is. Tanítjuk a helyes orrfújást, a papír zsebkendő használatát. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermek ruházata tiszta, ízléses, kényelmes, legyen. Lábbelije egészséges, tartsa a bokáját. Elegendő időt adunk a gyermekeknek az öltözésre, vetkőzésre. Segítjük, figyelemmel kísérik tevékenységüket, így elkerüljük, hogy a ruhát, cipőt, stb. helytelenül vegye fel, kényelmetlen legyen számára vagy elmenjen a kedve a további együttműködéstől. Az öltözködéssel az esztétikai érzéket, az igényességet fejlesztjük. A gombolást, fűzést játék közben is gyakorolhatják. A testápolással kapcsolatos szokások kialakítást következetesen végezzük, azzal a céllal, hogy a gyermekekben kialakuljon az igény, és szokássá váljon a kézarcmosás, az alapos törlés, a fogmosás, a fésülködés, és az igényes, rendezett öltözék.

Étkezés

A mini bölcsődében az étkezést a közétkezésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltaknak megfelelően kell biztosítani. Az egészséges életmódra nevelés része az egészséges táplálkozás. Fontos feladatunk a gyermekek táplálása, az önálló étkezés tanítása, a helyes étkezési szokások kialakítása. Eredményünk, ha örömmel, jó étvágyal fogyasztják az ételt. A gyermekek koruk és fejlettségük szerint, ölben vagy asztalnál ülve, gondozási sorrendben étkeznek. Mindig figyelembe vesszük az egyéni tempót is. Az étkezések azonos időben, kulturált körülmények között, derűs légkörben zajlanak. Az ételt a kisgyermeknevelő megkóstolja, mielőtt odaadja, meggyőződik arról, hogy megfelel a gyermek igényeinek. A gyermekek játékból érkeznek az asztalhoz, saját helyükre ülnek. A kisgyermeknevelő személyre szólóan terít és tálal. Az együttműködési szándék szerint bevonja a gyermekeket a folyamatba. Az étkezők mellett ülve biztosítja a nyugodt, zavartalan étkezést. A helyes étkezési szokások (alapos rágás, főzelék, gyümölcs, zöldség fogyasztás) kialakítására

nagy hangsúlyt fektetünk. Az új ízelet fokozatosan vezetjük be, ösztönözzük, de nem kényszerítjük a gyermekeket az étel elfogyasztására. A szülőkkel információkat cserélünk a gyermek étkezési szokásairól. Az étkezésről a kisgyermeknevelő feljegyzést készít a gyermekek egyéni dokumentációjába.

Pihenés, alvás biztosítása

A bölcsődés korú gyermek alvásiigénye kielégítésének egy részét intézményünkben biztosítjuk. A gyermekek akkor játszanak, vesznek részt aktívan a gondozásban, ha egyéni igényük szerint megfelelő időt, lehetőséget biztosítunk pihenésre, alvásra. Gyermekfektetőn, heverőn, kuckóban pihenhetnek. Az alváshoz optimális feltételek szükségesek: átszellőztetett szoba, állandó alvó hely, csend, nyugalom, kényelmes ruházat, póttárgy. Egyéni bánásmóddal, testközelséggel, simogatással, halk énekkel, mesével segítjük az elalvást. Fekvő gyermeknek a fulladásveszélye miatt nem adunk cumisüvegbe folyadékot. Ébredés után csendes játékra van lehetőség, ügyelünk arra, hogy a korán ébredők a még alvókat ne zavarják.

A gyermek alvásiigénye életkorától és temperamentumától függ.

A pihenősarok, lehetőséget ad a gyermeknek a napközbeni pihenésre a rajta található díszpárnákkal, puha plédekkel, de ugyanakkor kiváló játéklehetőséget is adhat.

2. Játéktevékenység

A játék egyetemes emberi, belső készletéből fakadó örömteli tevékenység. Életszükséglet. A játék útján történő tanulás döntő hatású az ember személyiség fejlődésére. A játék a gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti, az érzelmi, értelmi és a szociális fejlődést, Értéknek tekintjük a szabad játékot, az önálló mozgást, aktivitást, az alkotást, a kreativitást. Személyi és tárgyi feltételek biztosításával, jól szervezett napirenddel segítjük elő a nyugodt játéktevékenységet. Fontosnak tartjuk a játék során is a gyermek megismerésén alapuló egyéni bánásmódot, a személyközpontúságot. A kisgyermeknevelő a gyermek igényétől és a helyzettől függően vesz részt a játékban, pl. kezdeményez, ötletet ad, segíti a megosztást, bátorít, együtt játszik a gyermekkel, stb. Viselkedése, kommunikációja minta a gyermekek számára. Érzelmi biztonságban indirekt módszerekkel az értelmi fejlődést segítjük. Módszertani levél, fejlődés lélektani, pedagógiai, nevelés lélektani ismeretek segítenek abban, hogy önálló felelősséggel hozzassunk döntéseket a gyermekek játéktevékenységével kapcsolatban.

A bölcsődei játék alapelvei

A bölcsődei ellátásban „A bölcsődék működési engedélyének szakmai követelményei”-ben megfogalmazott alapelvek a meghatározóak. Ezek megvalósítása gondozási –és játék helyzetben lehetséges. Az általános alapelveken túl, a gyermekek játékával kapcsolatban még a következők érvényesülnek:

- A játékfejlődés és más funkciók fejlődése között szoros kapcsolat van.
- A megfelelő napirend a lehető legtöbb és leghosszabb játékidőt biztosítja a szobában és az udvaron is.

- A jól kiválasztott játékszerek felölelik, illetve reprezentálják a gyermekek szűkebb és tágabb környezetét, lehetővé teszi azok eseményeinek eljátszását.
- Az a gyermek játszik nyugodtan, aki biztonságban érzi magát.

Az elmélyült, nyugodt játék feltételei a nyugodt légkör, a szoba megfelelő berendezése, a játékok megfelelő elhelyezése, a gyermekek életkorának megfelelő típusú és mennyiségű játékok, az öntevékenység és a szabad választás lehetősége, a gyermekek fejlődésének és kreativitásának támogatása, a felnőtt odafigyelése, esetenként ötletadása, az együtt játszás, a közös tevékenység során nyújtott viselkedési és helyzetmegoldási minták.

A játék spontán és önkéntes. Belsőleg motivált viselkedés, amelyet nem irányít mások elvárásainak való megfelelés igénye. A gyermek maga dönti el, hogy játszik-e vagy sem és hogy mit. Nem feladat, hiányzik belőle a megfelelésért, teljesítésért való szorongás.

A gyermek megismerésének és fejlesztésének is eszköze a játék. A játék fejleszti a gondolkodást, az ismeretek rendezését és segíti a szimbólumalkotás kialakulását. A gyermek kísérletezik a tárgyakkal és helyzetekkel, problémákat old meg, újabb és újabb ötletei vannak, képzelete gazdagodik. Fogalmai alakulnak, gazdagodnak a kísérletezgetések során.

3. Tanulás

A tanulás fogalmát a lehető legtágabban értelmezzük: tanulásnak tekintünk minden olyan tapasztalást, információszerző folyamatot, amely tartós változást idéz elő a viselkedésben és a gondolkodásban. A tanulás nem csupán ismeretszerzés, átszövi a bölcsődei élet egészét. Legfőbb motiválója a személyes kíváncsiság, érdeklődés. a tanulási vágy belső motívum: gyermek örömet leli az egész folyamatban, és annak eredményében egyaránt. A tanulás a gyermek életkorából és fejlettségéből adódóan tevékenységbe agyazottan történik. Legfőbb szinterei a természetes élethelyzetek: gondozás, játék, a felnőttekkel, társakkal, együttes tevékenységek, kommunikáció. A tanulás jelentős mértékben utánzáson alapuló spontán tevékenység, játékos tapasztalatszerzés. A beszéd a kisgyermekkorban tanulás egyik fontos eleme. A kommunikatív képességek fejlődésének feltétele a biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt-gyermek és gyermek-gyermek interakció. A fizikai és érzelmi biztonság megteremtésével, optimálisan ingergazdag környezettel tesszük lehetővé, hogy a gyermek nyitottan, érdeklődéssel fordulhasson a környezete felé, kedve legyen aktívan tevékenykedni. Sok lehetőséget kínálunk tapasztalatszerzésre, a környezet megismerésére. Magyarázattal, bátorítással, elismeréssel segítjük a megértést, a feldolgozást. Követhető, pozitív mintát nyújtunk. Teljesítményelváráshoz kötött, direkt ismeretátadás nincs a bölcsődénkben.

4. Mozgás

Csecsemő- és kisgyermekkorban a mozgás alapvető formái alakulnak ki, fejlődnek. A mozgásigény rendkívül nagy, az egészséges gyermek örömmel gyakorolja mozgást. Mind a szobában, mind az udvaron biztosítjuk a gyermekek számára a minél nagyobb mozgásteret, mozgásfejlesztő játékokat, melyek használata során gyakorolják a gyermekek az egyes mozgásformákat, fejlődik mozgáskoordinációjuk, harmonikussá válik mozgásuk. A játékeszközök szerepe az érdeklődés felkeltése, a mozgás aktivitás fenntartása.

Kiemelt figyelmet fordítunk a biztonságos környezet kialakítására. Minél változatosabb mozgásra van lehetőség a gyermeknek, annál nagyobb örömeiket lelik a játékban.

A nagymozgásos játékokra a szabadban, udvaron több lehetőség adott, mint a szobában. A szobai játékok sokféleségük folytán a kéz finommozgását és a nagymozgásokat fejlesztik. Tágas foglalkoztatónkban biztosítjuk a nagymozgásos játékokhoz való feltételeket is. Fedett teraszunk és füves udvarunk egyaránt remek színteret biztosít az időjárás viszonyoktól függetlenül is a nagymozgások gyakorlására.

Az önállósági törekvések támogatása során a gondozási műveletekben való aktív részvétel a praktikus mozgások gyakorlására, finomítására ad lehetőséget.

5. Mondóka, ének

A bölcsődében sokrétű zenei élmény átélésére, tapasztalatszerzésre ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelése, a kisgyermeknevelő kellemes ének- és beszédhangja, spontán dúdolgatása, ritmusos szövegmondása, a dallam és ritmushangszerek hallgatása, megszólaltatása, a közös éneklés. A gyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi, hangulati állapotához igazodó, felelősséggel kiválasztott és alkalmazott játékos mondókák, gyermekdalok, népdalok és értékes zeneművek felkeltik a kisgyermek érdeklődését, formálják esztétikai érzékenységét, zenei ízlését, segítik a sárközi hagyományok megismerését és tovább élését. A személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás pozitív érzelmeket keltenek, örömeleményt, érzelmi biztonságot adnak a kisgyermeknek. Az ismétlődés, a játékos mozdulatok megerősítik a zenei élményt, a zenei fejlődést, hozzájárulnak a kisgyermek lelki egészségéhez, valamint a csoportban derűs, barátságos légkör megteremtéséhez. A bölcsődei zenei nevelés eredményes megvalósítása lehetőséget nyújt a gyermek további zenei fejlődésére.

Bölcsődénk nevelői tevékenységének fontos eleme az ének, a gyermekek zenei nevelése. A dalos játékok, a ritmikus mondókák, énekelgetés hatással van a gyermekek társas kapcsolatainak, mozgásának- és hangadásának alakulására. Zenei nevelőmunkánkat Kodály Zoltán: "Kis ember dalai", Forrai Katalin: "Jár a baba, jár", „Ének a bölcsődében.” című gyűjteményére, Gállné Gróh Ilona: „Ringató”-jára, népi mondókákra és a népdalok dallamvilágára alapozzuk. Az élő énekszót részesítjük előnyben. Énekelünk személyes kapcsolatban, játékhelyzetben, játékeszközt használva. Ismételtetéssel, mozdulatokkal erősítjük a zenei élményt. Házi készítésű hangszerekkel bővítjük a hangszközöket. A gyermekek magas hangjához alkalmazkodva énekelünk. A zenei anyagokat gondosan választjuk meg, a gyermekek életkori sajátosságainak, egyéni állapotának, érzelmi hangulatának megfelelően. A kisgyermeknevelő a nevelési évre összeállítja, megtervezi meg, mit énekelnek napi rendszerességgel, mit az ünnepek közeledtén, mit alkalmaznak meghallgatásra, vigasztalásra, altatásra. A kisgyermeknevelő kompetenciája milyen helyzetben, hol alkalmaz mondókát, dalt, a nyugodt gondozási – nevelési légkör, a gyermek jó hangulatának érdekében.

6. Vers, mese

A vers, mese nagy hatással van a kisgyermek érzelmi-, értelmi- (ezen belül beszéd, gondolkodás, emlékezet, képzelet) és szociális fejlődésére. A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. A verselés, mesélés,

képeskönyv nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet, így a kisgyermek számára alapvető érzelmi biztonság egyszerre feltétel és eredmény. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, amelyekre más helyzetekben nincs lehetősége. Fejlődik emberismerete, a főhőssel való azonosulás fejleszti empátiáját, gazdagodik szókincse. A mese segíti az optimista életfilozófia és az önálló véleményalkotás alakulását. A bölcsődében a népi és az irodalmi műveknek egyaránt helye van.

A helyzetek alakítását, alakulását a gyermekek pillanatnyi érzelmi állapota és ebből fakadó igényei befolyásolják elsősorban. Fontos szerepük van az ölbéli mondókázásoknak, höcöggetőknek, lovagoltatóknak mind az interperszonális kapcsolatok erősítésében, mind pedig a zenei érzék fejlesztésében.

7. Alkotó tevékenységek

Az öröm forrása maga a tevékenység – az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés – nem annak eredménye.

A kisgyermeknevelő a feltételek biztosításával, az egyes technikák megmutatásával, a gyermek pillanatnyi igényeinek megfelelő technikai segítséssel, az alkotókedv ébren tartásával, a gyermek alkotásának elismerésével és megbecsülésével, megőrzésével segítheti az alkotó tevékenységek iránti érdeklődést és a személyiségfejlődésre gyakorolt hatások érvényesülését. A gyermekek igényeihez igazodva minden nap lehetőséget biztosítunk változatos technikákkal az alkotó kedv felkeltésére és ébren tartására.

8. Hagyományőrző és egyéb tevékenységek

Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, a környezet szépségéről való gondoskodáshoz kapcsolódnak (pl. viráglocsolás, születésnap megünneplése, karácsonyi süteményszaggatás stb). Az öröm forrásai az együttesség, a közös munkálkodás és a tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése. A gyermekek bármikor bekapcsolódhatnak, és bármikor kiléphetnek, az önkéntesség nagyon fontos, a tevékenykedés nem lehet feladat. A helyzetek lényeges tanulási lehetősége az egymásra épülő elemekből álló műveletsor igazodással próbálkozás, az együttműködés és a feladatok megosztása. Az egyes tevékenységek fejlesztik az ízlést, a hétköznapi élet esztétikumára iránti igényességet, a mások felé fordulást, mások igényeinek figyelembe vételét és az empátiát.

Fontosnak tartjuk, hogy a kisgyermeknevelő által csoportban végzett összes tevékenységbe részt vehessen a gyermek egyéni igénye alapján (pl. poharát elviheti az asztalhoz, étkezéseknél előveheti a kanalát, segíthet a pelenkázás előkészítésében).

9. A bölcsődében tervezett ünnepek, események

- Mikulás
- Mini karácsony
- Farsang
- Tavaszváró családi kézműves délután

- Anyák napja
- Mini bölcsődei ballagás
- Őszköszöntő családi kézműves délután

X. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SAJÁTOS FELTÉTELEI

1. „ Saját kisgyermeknevelő” rendszer

A kisgyermeknevelő a bölcsődei nevelés szakembere, aki személyiségével, nevelői attitűdjével mintát jelent a családok és a gyermekek számára egyaránt. A gyermek intézménybe kerülésétől az óvodába távozásáig ugyanaz a kisgyermeknevelő és dajka látja el (felmenőrendszer). Ennek köszönhetően kettőjük interperszonális kapcsolata a bizalmon, szereteten, kölcsönös egymásra figyelésen alapszik, ami elősegíti a nevelési célok, feladatok megvalósítását.

A kisgyermeknevelő stílusa, jellemzői a következők legyenek:

- legyen megnyugtató, biztonságot adó a viselkedése a gyermek számára,
- magatartásában kiemelten fontos az elfogadás, a tolerancia, a nyitottság,
- érvényesüljön magatartásában a másfajta értékek pozitív irányú megközelítése,
- jellemezze a pedagógiai optimizmus, tapintat, empátia,
- jellemezze munkáját a pedagógiai elvek, nevelési módszerek összehangoltsága, az egymás, a szülők és a gyermekek iránti tisztelet, együttműködés, türelem,
- nevelői stílusát a demokratikus elvek, nevelési módszerét a meggyőzés, magyarázat, dicséret hassa át.

2. Gyermekcsoportok szervezése

A bölcsődei gyermekcsoport létszámát jogszabályok határozzák meg. A mini bölcsődében a bölcsődei csoportban legfeljebb 7 gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban valamennyi gyermek betöltötte a 2. életévét, ekkor legfeljebb 8 gyermek. Életkor szerint a csoport összetétele lehet homogén és vegyes csoport.

3. Tárgyi feltételek

Az önkormányzat Képviselő- testületének támogatásával 2011 júniusától megszervezésre került Bocskai kertben a 3 évesnél fiatalabb gyermekek napközbeni ellátása családi napközi formájában, ami akkor még a lakosság szám alapján nem volt kötelező feladata az önkormányzatnak, ugyanakkor szükségletként jelentkezett a településen. A két családi napközi (Mazsola Családi Napközi és Csillagvirág Családi Napközi) 14 férőhelyen a Bocskai kert Humán szolgáltatató Központ integrált intézmény keretein belül kezdte meg a működését. A két családi napközi a jogszabályváltozásnak megfelelően 2017. január 01. napjától átalakult családi bölcsődévé.

A folyamatos gyermeklétszám növekedés, a szolgáltatásra várakozók számának növekedése és az uniós pályázati források megnyílása együttesen járult hozzá ahhoz, hogy egy jelentős fejlesztés valósuljon meg ezen a szolgáltatási területen Bocskai kert településen. A TOP-1.4.1-15 kódszámú „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő

intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” elnevezésű konstrukció keretén belül 2016. év június hónapban az önkormányzat pályázatot adott be egy 2 csoportszobás (2*7-8 férőhelyes) mini bölcsőde megépítésére, amely pozitív elbírálásban részesült. A fejlesztés eredményeképpen 2019. év végére épült fel az új mini bölcsőde.

A mini bölcsőde a település frekventált helyén (4241 Bocskai kert, Debreceni út 116.), új épületben, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló kormányrendelet előírásainak megfelelően került kialakításra pályázati forrásból.

A mini bölcsőde tárgyi környezetének kialakításánál a 3 év alatti gyerekek életkori sajátosságait, szükségleteiket figyelembe vettük, a mini bölcsődére vonatkozó szakmai szabályokat tartalmazó miniszteri rendeletben meghatározott, kötelezően biztosítandó eszközökre vonatkozó előírásokat betartottuk. Az épület két mini bölcsődei csoport működtetésére épült, más szolgáltatás nem működik benne.

A foglalkoztatók alapterülete 30,03 m² és 30,83 m². Berendezésénél a gyermekek életkori sajátosságaiból adódó szükségleteket szem előtt tartottuk- játéktároló szekrények, polcok, székek, asztalok, fektetők, szőnyegek, gyermekbútorok. A játékok nyitott polcokon való elhelyezésével arra figyeltünk, hogy lehetővé tegyük a gyermekek önálló választását.

A játékkészlet összeállításánál egészségügyi és pedagógiai szempontokat vettünk figyelembe. Könnyen tisztíthatók, fertőtleníthetők, balesetet ne okozzanak. Minden tevékenységformához legyenek megfelelő játékszerek (manipuláció, konstruálás, utánozó-, szerepjáték, mozgásfejlesztő játék stb.)

A gyermeköltöztetőkhöz (csoportonként 1 db, összesen 2 db) a gyermekeknek külön-külön, elkülönített cipő- és ruhatároló polca van. Pelenkázó asztal és a szülők számára információkat tartalmazó hirdetőtábla is itt található. Az öltöző-átadókhoz közvetlenül kapcsolódnak csoportonként a gyermekfürdőszobák, amelyben található kis WC, kiscsap, zuhanyzó kiskáddal és pelenkázó. Van törölköző-, fésű-, pohártartó, a pelenkák, váltóruhák tárolására alkalmas polc. A mosdókagylók fölött fekvő tükör van. A gyermekfürdőszoba felszereléséhez tartozik a gyógyszertár szekrény.

Az ételek fogadásához, tállalásához melegítőkonyha áll rendelkezésre. Az ételt kiszállítással biztosítjuk a gyermekeknek a SÁPEX-DUETT Kft-vel kötött szerződés alapján. Az ételhulladék tárolása szabályszerű, megoldott.

Babakocsi tároló kialakításra is sor került.

Biztonságosan elkerített, önálló udvarrész szolgálja a gyermekek szabad levegőn való tartózkodását, egészséges mozgásigényüknek megfelelő játékokkal.

A játszókertben van homokozó és mozgásfejlesztő eszközök. A homokozót a szennyeződéstől takaró védi.

A dolgozók részére kialakításra került öltöző, felnőtt WC, zuhanyzó, teakonyha és iroda.

A dolgozók munkáját segítik az IKT eszközök- laptop, nyomtató, televízió, CD lejátszó.

A takarításhoz korszerű gépek állnak rendelkezésre.

XI. A NEVELÉS- GONDOZÁS TERVEZÉSE, IDŐKERETEI, NAPIREND

1. Nyitva tartás és a nyári szünet

Nyitva tartás: hétfő- péntek (munkanapokon): 7.00-17.00 óra

A mini bölcsőde nyitvatartási idejét a családok szükségleteinek figyelembevételével határozza meg a fenntartó. A mini bölcsődei ellátás keretén belül a gyermekek napi gondozási ideje legalább 4 óra, azonban a 12 órát nem haladhatja meg. A sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermekek napi gondozási ideje lehet 4 óránál kevesebb is.

A mini bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartónak kell jóváhagynia. A nyári zárás időtartama általában két hét, nagyobb felújítási munkák idején 3-4 hét.

Április 21-e, a Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. Ha április 21. a heti pihenőnapra esik, akkor az azt követő munkanap a nevelés-gondozás nélküli munkanap. A nevelés-gondozás nélküli munkanap célja a mini bölcsődében dolgozók szakmai fejlesztése. A nyári nyitvatartás rendjéről, a nevelés-gondozás nélküli munkanapról minden évben február 15-éig tájékoztatni kell a szülőket. A nevelés-gondozás nélküli munkanapokon szülői kérés esetén a fenntartónak a gyermek felügyeletét és étkezését biztosítani kell.

2. Napirend

A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend a gyermek igényeinek, szükségleteinek kielégítést, a nyugodt és folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósulását kívánja biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét.

A napirenden belül az egyes gyermek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről, kiiktatódjon a várakozási idő. Ez egyben a csoport belső nyugalalmát is biztosítja. A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremtik meg – s egyben kiiktatják a felesleges várakozási időt.

A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják azt az évszakok, az időjárás, a csoportlétszám és egyéb tényezők (pl. a bölcsőde nyitása, zárása, stb.) is. Kialakításának további feltételei a személyi állandóság, a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a kisegítő személyzet összehangolt munkája, a gyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembe vétele.

A kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka munkarendje a gyermekek napirendje alapján készül el.

- **7.00-kor kinyitjuk kapunkat és 8.30-ig várjuk**, hogy megérkezzenek a gyermekek. Közben pedig mindenki vidáman játszhat társaival, a kisgyermeknevelővel, szükség esetén pedig a kisgyermeknevelő segítségével használhatják a fürdőszobát.
- **8.30-tól 9.00-ig tart a reggeli ideje**, amikor a gyerekek elfogyaszthatják a koruknak megfelelő minőségű és mennyiségű reggelit. Kérjük a szülőket, ha tehetik ez idő alatt, ne zavarják meg a csoportok nyugalalmát, mert kisgyermeknevelőink szeretnék megteremteni a nyugodt és családi légkört étkezés alatt.

- **9.00-tól biztosítjuk** a gyermekeknek, hogy nyugodt körülmények között szabadon játszhassanak.
- **10.00-kor vagy 10.30-kor** (attól függően, hogy ki tudunk-e menni az udvarra) **megkínáljuk a gyermekeket gyümölcslelél vagy gyümölccsel (tízórai)**, hiszen ez időre ismét megszomjaznak és tudjuk, hogy nagy szükségük van a folyadékra.
- **10.30-tól elkezdünk készülni, az udvari játékhoz és kb. 11.15-ig a szabad levegőn játszhatnak a gyermekek.** A nyári hónapokban pedig törekszünk arra, hogy még több időt töltsenek kint a gyermekek a szabad levegőn, ezért 9.00-tól 11.00-ig szaladgálhatnak, homokozhatnak, biciklizhetnek, labdázhatnak.
- **11.15-től a kisgyermeknevelő folyamatosan hozza be a gyermekeket az udvarról** és ismét fürdőszobai gondozás zajlik.
- **11.30-tól 12.00-ig** tart az ebéd.
- **12.30-tól 15.00-ig** tart a pihenés, alvás. Bölcsődénkben a szabad levegőn is alhatnak a gyermekek. De ha erre az időjárás miatt nincs lehetőség, akkor a csoportszobában pihenhetik ki magukat.
- **15.00-tól 15.30-ig** tart az uzsonna ideje. Ez idő alatt szintén kérjük a szülőket, hogy ne zavarják meg a csoportok nyugalmaát.
- **15.30-tól 17.00-ig** ismét biztosítjuk, hogy a gyermekek nyugodt körülmények között játszhassanak mindaddig, míg szüleik megérkeznek értük.

XII. A CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI ÉS LEHETŐSÉGEI

A családok támogatása a családban hatékonyan működő erőforrások felkutatására és ezen erőforrások eredményes működtetésére irányul, mely hozzájárul a család szocializációs funkciójának minél szélesebb körű kibontakozásához. Ez a megközelítés szem előtt tartja a családi nevelés elsődlegességét, a bölcsődei ellátás családi nevelésre való épülését. A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, mindegyik más-más szerepet tölt be, ezért célszerű párhuzamosan minél többet alkalmazni belőlük.

A kapcsolattartás formái:

1. Családlátogatás

A családlátogatás célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében kerüljön sor. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életről, jobban megismerje azokat a kisgyermeknevelőket, akikre gyermekét bízza. A családlátogatás fontos színtere a bizalmi kapcsolat megalapozásának, ami feltétele a későbbi jó együttműködésnek.

2. Beszoktatás (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás

Mini bölcsődénk a szülővel történő fokozatos beszoktatást, a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya, az apa vagy más családtag jelenléte biztonságot ad, segíti a kisgyermeknevelő és a gyermek között az érzelmi kötődés kialakulását, ezzel a gyengéd átmenetet, az új környezethez való alkalmazkodást. A szülővel történő fokozatos beszoktatás folyamata során a kisgyermeknevelő tovább építi a bizalmi kapcsolatot, információt nyújt a szülőnek a bölcsődei nevelés tartalmáról és a kisgyermekfejlődés sajátosságairól.

A beszoktatás időtartama a gyermek alkalmazkodásának segítése érdekében legalább két hét. A gyermek bölcsődei életének kialakításánál igyekszünk figyelembe venni az otthoni szokásokat. A beszoktatás során a kisgyermeknevelő nem csak a gyermeket, hanem a családot is segíti. A szülő a beszoktatás során segíti a gyermek bölcsődei beilleszkedését, amelyhez figyelembe veszi a kisgyermeknevelő kéréseit.

3. Napi kapcsolattartás

A napi kapcsolattartás célja a rövid, kölcsönös informálás a kisgyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről, változásokról. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerül sor. Az interakciós helyzetet a pozitív hangvétel jellemzi, de a negatív eseményekről is tényszerű tájékoztatás történik, a szakmai etnikai szabályoknak és az időkereteknek megfelelően.

4. Egyéni beszélgetés

Az egyéni beszélgetés a kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékozódást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a szülő, a kisgyermeknevelő, az intézményvezető. A szakmai kompetencián túlmenő kérdésben kérhető egyéb szakember közreműködése.

5. A szülőcsoportos beszélgetések

A szülőcsoportos beszélgetések a bölcsődei nevelési évenként legalább három alkalommal szervezett tematikus beszélgetések a csoportba járó kisgyermekek szüleit foglalkoztató aktuális nevelési témákról. A csoportos beszélgetéseket a kisgyermeknevelők vezetik, a szülőkkel kialakított partneri viszonyra építve. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok továbbgondolására, ezáltal a saját viselkedésrepertoár bővítésére. A kisgyermeknevelőktől kapott indirekt megerősítések befolyásolhatják a szülők nevelési szokásait.

6. Szülői értekezlet

Bölcsődén belül a szülői értekezlet a szülők általános és az adott gyermekcsoportra vonatkozó tájékoztatását, valamint a gyermekeket érintő, a szülőkkel közösen meghozandó döntések elősegítését szolgálja. Egy nevelési éven belül három alkalommal tartunk szülői értekezletet (beszoktatások előtt, a beszoktatásokat követően és a nevelési év vége felé), valamint különleges helyzetekben rendkívüli szülői értekezlet összehívását is eszközöljük.

7. Indirekt kapcsolattartási formák

Az indirekt tájékoztató formák jól kiegészítik a direkt kapcsolattartási formákat. Az írásbeli tájékoztatók, faliújság, honlap, szórólap, üzenő füzet, közösségi oldal zárt csoportjában való megjelenések lehetőséget adnak az ismeretterjesztésre.

8. Szervezett közös programok

A programok a családok igényeihez igazodó többlet lehetőségek a családi nevelés, a család bölcsőde kapcsolatának erősítése érdekében. A program lehet, családi délután, játszóház, kézműves alkotó foglalkozás, előadás, étel-, könyv-, játékbemutató, sportnap. Az ünnepekhez, különleges napokhoz kapcsolódóan közös mézeskalács készítést, mikulásvárást, apák napi partit, anyák napját, gyermeknapot rendezünk. A gyermekek a szülők biztonságot adó jelenlétében szereznek tapasztalatokat a társas helyzetekről, együtt játszhatnak szüleikkel és kortársaikkal. A szülők ötleteket kaphatnak egymástól is a neveléshez, megoszthatják tapasztalataikat egymással. Megfigyelhetik a bölcsődei élet részleteit, a napirendet, étrendet, játékkészletet.

XIII. A MINI BÖLCSŐDE SZEMÉLYI, TÁRGYI FELTÉTELEI

1. Személyi feltételek

Az ellátásban dolgozók

- **Kisgyermeknevelő**

A mini bölcsődei ellátás területén, a kisgyermeknevelői munkakör foglalkoztatási alkalmazási feltételek és végrehajtási rendeletek szabályai alapján végzi a munkáját. A munkáját helyi szakmai program, illetve a Bölcsődei gondozás-nevelés Országos Alaprogram, és a Bölcsődei nevelés-gondozás Szakmai Szabályzat és a munkaköri leírás szabályozza. A mini bölcsőde önálló szakmai egység a Bocskaierti Humánszolgáltató Központon belül. A kisgyermeknevelő munkája, szakmai területen önálló.

Tevékenysége:

- Az egészséges csecsemő és kisgyermek testi és pszichés fejlődésének elősegítésére, követésére és értékelésére alkalmas pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi és gondozástechnikai ismeretei birtokában segíti a gyermek egészséges, harmonikus fejlődését, az önállóság alakulását.
- Az érvényben lévő módszertani elvek, a helyi szakmai program figyelembevételével beszoktatja, gondozza, neveli a rábízott gyermeket.
- A mini bölcsőde épületének és az udvar eszközeinek állapotát figyelemmel kíséri, hogy azok biztonságosak legyenek.
- Gondoskodik a gyermek rendszeres levegőztetéséről, az időjárásnak megfelelő felöltöztetéséről.
- A szülőkkel állandó kapcsolatot tart, rendszeresen beszámol a gyermekkel kapcsolatos napi eseményekről. A szülőkkel együttműködve családlátogatási és beszoktatási tervet készít és megvalósítja azt.
- Szülői értekezletet szervez, illetve tart.
- Csoportjában vezeti az előírt nyilvántartásokat.

Létszám: csoportonként 1 fő. Összesen: 2 fő

Mindketten rendelkeznek a jogszabályban előírt szakképzettséggel.

Végzettségek:

1 fő Szociálpedagógus és Kisgyermekgondozó, - nevelő (OKJ)

1 fő Csecsemő- és kisgyermeknevelő (BA)

- **Bölcsődei dajka**

Tevékenysége: a higiénés követelményeknek megfelelően takarítja az intézmény helyiségeit. Előkészíti a gyermekek étkeztetését. A bútorok, az étkezési, és a játékeszközök el és lemosását rendszeresen elvégzi. Szükség szerint mossa és vasalja a csoportok textiliáit.

A kisgyermeknevelő felügyeli a dajkát.

A mini bölcsődében dolgozó dajka bölcsődei dajka képzésen vesz részt.

A mini bölcsődében a kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka munkarendje igazodik a gyermekek napirendjéhez. a fenntartó úgy szervezi a napi munkát az intézményben, hogy a kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka a gyermekek ellátásáról megfelelően gondoskodni tudjon.

Létszám a két csoportra: 2 fő

A mini bölcsődében a kisgyermeknevelőnek és a bölcsődei dajkának a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmassági orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI.24) NM rendelet 2. számú melléklete szerinti, érvényes Egészségügyi Nyilatkozattal (továbbiakban: Egészségügyi Nyilatkozat) kell rendelkeznie.

Helyettesítés

A fenntartó a helyettesítést az adott munkakörhöz meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személlyel biztosítja, abban az esetben, ha a bölcsődei dolgozó betegség vagy egyéb váratlan esemény miatt hiányzik.

A mini bölcsődében minden év április 21-én, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon tartott Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap.

2. Tárgyi feltételek

Tárgyi feltételeinket a szakmai követelményeknek megfelelően, megalapozottan alakítottuk ki. A gyermekek életkorának, fejlettségének megfelelő bútorzattal, gondozási eszközökkel, korszerű játékokkal rendelkezünk. A szabadban mozgást, játékot és életet lehetővé tevő, biztonságos udvar került kialakításra annak érdekében, hogy gyermekeink nevelése a legoptimálisabb tárgyi környezetben valósulhasson meg.

Csoportszoba (2 db)

A csoportszobák tágas, barátságos, lehetőséget biztosít a színes, változatos játéktevékenységre. Az alapterületük megfelel a férőhelyszámnak. A bútorzat többségében korszerű gyermekbútorok. A bútorok megfelelő elhelyezésével alakítjuk ki az elkülönített, nyugodt játszóhelyeket. Elegendő hely van a nagymozgásos tevékenységekhez és a csendes játékokhoz. A csecsemők, a járni tanuló gyermekeknek biztonságos hempergő biztosított. A puhaságot ülepárnákkal, játszópárnákkal, mesesarokkal nyújtjuk. A gyermekeknek saját helyük van az asztaloknál étkezéskor. A nyugodt alváshoz saját ágyat, jellel ellátott ágyneműt, állandó ágyszűnyeg helyet biztosítunk gyermekeinknek. A kisgyermeknevelő ülőhelyét úgy helyezzük el, hogy mindig beláthassák a gyermekcsoportot. A csoportszoba közvetlenül kapcsolódik a gyermekfürdőszobához és az öltözőhöz.

Gyermeköltöző (2 db)

A gyermekek otthoni és a váltóruháinak jellel ellátott bölcsődei öltözőszekrényeket biztosítunk. A szülők számára biztosítjuk a várakozáshoz a feltételeket. A faliújságokon helyezzük el a neveléssel, gondozással kapcsolatos aktuális tájékoztatásokat, egyéb szükséges információkat. A szülők számára a pelenkázó asztal és a hideg-meleg vizes kézmosó biztosított. A gyermeköltöző közvetlenül kapcsolódik a fürdőszobába és a csoportszobába.

Gyermekfürdőszoba (2 db)

A vizesblokkban a korosztálynak megfelelő méretű wc, bilik, mosdók, tükrök, saját jellel ellátott fésű, törölköző és a fogmosás kellékei mellett zuhanyzótál és pelenkázó került kialakításra. A fürdőszobából közvetlenül a csoportszobába kerülünk. A mini bölcsődében a kisgyermek számára, meghatározó elem a fürdőszoba helysége. Itt a kisgyermeknevelőjével együtt tartózkodnak, intenzíven bontakozik ki a személyes kontaktus és a bizalom.

Textiliák

A gyermekek a saját ruházatban tartózkodnak a mini bölcsődében. A szülőnek lehetősége van a gyermeke számára váltóruhát tárolni. Az alapvető textiliákról (pl. törölköző, ágynemű, asztalterítő stb) és azok tisztításáról, pótlásáról a Mini Bölcsőde gondoskodik. A gyermekek személyes használati tárgyait jellel látjuk el.

Játszóudvar

Az udvar tágas, biztonságos játékokban gazdag. Változatos mozgáslehetőségeket biztosítunk minden évszakban a mobil játék eszközökkel.

Játékkészlet

A játék készlet összeállításánál figyelembe vesszük a pedagógiai és az egészségügyi szempontokat, a gyermekcsoport életkori összetételét, létszámát. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű, fejlesztő játékokkal, eszközökkel játszassanak a gyermekeink. Biztosítjuk az anyag, a funkció szerinti változatosságot, a nemenkénti játékokat. Törekszünk arra, hogy a természetes anyagú, színű eszközök, játékok aránya növekedjen, tárolásukat is természetes anyagból készült kosarakban igyekszünk tárolni. Funkciók szerint csoportosítva, és a gyermekmagasságában helyezük el. Változatos eszközöket kínálunk minden tevékenységformához (manipuláció, konstruálás, utánzás, nagymozgás, szerepjáték, stb.). A nemi szerepek kialakulását erősítjük fiús, lányos játékokkal. Hangszerekkel, bábokkal bővítjük a játék készletet. A kognitív képességek fejlesztéséhez különböző logikai játékokat ajánlunk (kirakók, dominók, puzzlék). Minimum négy különböző építőjáték van a csoportokban, elhelyezésénél ügyelünk arra, hogy elegendő védett hely álljon a rendelkezésre az építéshez. Minden korcsoportban vannak ismeretet adó, mesélhető képeskönyvek az aktuális évszaknak, ünnepnek megfelelően. Az alkotó tevékenységhez állandóan biztosítunk rajzpapírt, zsírkrétát, minőségi irónt, festéket, gyurmát. Könnyen kezelhető, biztonságos házilag készített só-liszt és főzött gyurmát használunk. A készletet különféle természetes anyagokkal, terményekkel egészítjük ki. Van lehetőség a csoportszobákban homokozásra, vizezésre. Mozgásfejlesztő játékok is vannak a szobákban. Az otthoni játékokat, átmeneti tárgyakat a gyermekek behozhatják a bölcsődei csoportokba, igényük szerint elővehetik. A játékokat rendszeresen, szervezeten tisztítjuk, fertőtlenítjük. A készletet évente bővítjük és fejlesztjük.

XIV. GYERMEKÉLELMEZÉS

Az étkezést a Sápex Duett Kft-vel kötött szerződés alapján biztosítja a mini bölcsőde (napi 4X étkezés). Az étel a szakmai rendeleteknek megfelelően érkezik a mini bölcsődébe. A melegítő-tálaló konyháról az ételszállító kocsival kerül az étel a csoportszobába.

A gyermekek életkorának és egyéni fejlettségének megfelelő étkezést, szükség esetén - szakorvosi javaslat alapján- diétás étrendet biztosítunk. Kiemelten fontosnak tartjuk a jó minőségű gyermekélelmezést, ezért rendszeresen mindenre kiterjedő ellenőrzéssel kísérik figyelemmel annak megvalósulását. A gyermekek heti étrendjéről a szülőket rendszeresen előre tájékoztatjuk.

XV. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATOK

A szakmai munka fejlődését, a tudásmegosztást, a jó gyakorlatok elterjedését biztosítja a bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatók egymás közötti szoros együttműködése.

A bölcsőde és az óvoda között olyan kölcsönös együttműködésre épülő, tartalmas kapcsolat kialakítása szükséges, amely lehetővé teszi egymás szakmai elveinek, céljainak megismerését, megértését. Fontos a szakmai kompetencia elismerésén alapuló partneri viszony előtérbe helyezése.

Egymás kompetencia határainak tiszteletben tartásával együttműködünk mindazokkal, akik kapcsolatban kerülhetnek a gyermekekkel, szüleikkel (védőnői szolgálat, házi gyermekorvosi szolgálat, gyermekjóléti központ, családsegítő, óvodák, területileg illetékes pedagógiai szakszolgálat, fejlesztő szakemberek, Szakértői Bizottságok, gyermekvédelmi szakellátások, gyámhivatalok, stb.).

1. Együttműködés az óvodákkal

A bölcsődei ellátás befejezése az óvodai átadás. Az átmenet segítése érdekében bölcsődénk együttműködik a környezetükben működő Bocskai kert Napsugár Óvodával, illetve más „társ” óvodákkal. A tavaszi időszakban a szülői értekezleten részt vesznek az óvoda pedagógusok, majd meglátogatják a leendő óvodás gyermekeket csoportjainkban. Az óvodai felvételt nyert gyermekek óvodai látogatást tesznek kisgyermeknevelőikkel. A nevelők és az óvónők információkkal segítik egymást az gyermek intézményváltásának megkönnyítése érdekében. Ősszel a kisgyermeknevelő meglátogatja az óvodában a volt bölcsődés gyermekeit.

2. Együttműködés a jelzőrendszer tagjaival

A gyermekek védelme minden bölcsődei dolgozó kötelessége. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, megszüntetése érdekében jelzési kötelezettségünk van. Felismerjük a testi, lelki fizikai bántalmazás, elhanyagolás jeleit, és a veszélyeztettséget jelentjük a Család és Gyermekjóléti Központnak, Család és Gyermekjóléti Szolgálatnak. Védelembe vett gyermek esetében együttműködünk a családsegítővel, eszményvezetővel, védőnővel, gyermekorvossal. Az intézményvezető, gyermekvédelmi felelősök, kisgyermeknevelő részt vesznek esetkonferencián, jelzőrendszeri megbeszélésen, konferencián.

3. Egyéb kapcsolatok

A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával jól működő kapcsolatokat kell kialakítani mindazokkal a társintézményekkel és szakemberekkel, akikkel a családok kapcsolatba kerülnek/kerülhetnek, illetve akikkel a kapcsolat kialakítása a gyermek egészséges fejlődése, fejlesztése szempontjából szükséges.

Fentieket figyelembe véve az Intézmény kapcsolatot tart:

- helyi családsegítő – és gyermekjóléti szolgálat
- családsegítő – és gyermekjóléti központ
- helyi védőnői szolgálat
- bölcsőde orvos
- Hajdú- Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv

Az együttműködés alapját minden esetben a gyermek és a családja képezi.

XVI. FEJLŐDÉS JELLEMZŐI A BÖLCSŐDÉSKOR VÉGÉRE

A gyermekek többsége az érést, fejlődést, a családi nevelés és a bölcsődei nevelés eredményeként a bölcsődés kor végére eléri az óvodai élet megkezdéséhez szükséges fejlettséget.

Az óvoda érettség jellemzői:

- Főtevékenysége a játék, aktív, tevékeny, szereti, amit csinál.
- Képes kötődni, érzi, hogy szeretik, a közösséghez tartozik, családjának, társainak örül, a felnőtt-gyerek kapcsolaton túl, a gyerek-gyerek kapcsolatokban is biztonságban, jól érzi magát, szívesen játszik társaival.
- Kialakult én-tudata, én-képe pozitív.
- Nyitott, érdekélődő, kíváncsi. Örömmel vesz részt új tevékenységekben.
- Több területen önálló, élvezi önállóságát, a gyakorlást, kisebb segítséget igényel.
- Jól tájékozódik a környezetében, ismeri napirend eseményeit, a szokásokat. elfogadja a csoportban kialakított szabályokat, alkalmazkodás nem jelent számára megterhelést. Tudomásul veszi, hogy nem teheti mindig azt, amit akar.
- Képes a konfliktusokat, negatív érzéseket önállóan, vagy felnőtt segítségével feldolgozni,
- Mozgása összerendezett, változatos mozgásformákat használ. Érzékeli teste térbe való elhelyezkedését, mozdulatai hatását.
- Képes kifejezni magát, szabadon megnyilatkozik különböző területeken. Szavakkal fejezi ki szükségleteit.
- Elsősorban beszéd útján tart kapcsolatot a felnőttekkel és a gyerekekkel.
- Szobatiszta, legtöbbször „ágytiszta”. Büszke arra, hogy nem használ pelenkát.
- Együttműködik a felnőttekkel, szívesen segít, kisebb feladatokat teljesít. A gyermekek egészséges fejlődés esetén is jelentős egyéni különbségeket mutatnak. Az intézmények a család, bölcsőde és óvoda együttműködése fontos a gyermek zavartalan fejlődése és az óvodai adaptáció érdekében.

XVII. AZ ELLÁTOTTAK ÉS A SZOLGÁLTATÁST VÉGZŐK JOGAINAK VÉDELME

Gondot fordítunk a gyermekek jogainak sérthetlenségére. a szülők, törvényes képviselők és a bölcsődei dolgozók állampolgári és alkotmányos jogaira.

Az ellátást igénybe vevőknek joga van:

- A szolgáltatásokat teljes körűen igénybe venni, egyéni bánásmódban részesülni.
- Joga van minden fontos kérdésekben a tájékoztatáshoz, adatai védelméhez, a nyilvántartásba, dokumentumokba való betekintéshez.
- Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.
- A szolgáltatás vezetője köteles biztosítani, hogy az ellátott adataihoz, a vezetett nyilvántartásokhoz illetéktelen személy ne jusson hozzá.
- Az ellátást igénybe vevők, az ellátást nyújtó kötelezettségzegése és a szolgáltatás igénybevételevel kapcsolatos problémák esetén panasszal élhetnek, melyet a szolgáltatás vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban benyújtani.
- Ismerni a gyermekjogi képviselő nevét, elérhetőségét, tájékoztatást kapni a vele kapcsolatos jogorvoslati lehetőségről.

A szülői jogok és kötelességek

1. A szülő joga:

- megválassza az intézményt, melyre gyermeke nevelését- gondozását bízta,
- megismerhesse a gyerekcsoport életét,
- megismerje a nevelési - gondozási elveket,
- tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a kisgyermeknevelőtől,
- a mini bölcsőde működését illetően mondjon véleményt és tegyen javaslatot,
- megismerje a gyermek ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

2. A szülők kötelessége:

- a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együtt működjön,
- az intézmény házirendjét betartsa.

3. A gyermek joga:

- segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez,
- sérülés, betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön,
- a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön,
- emberi méltóságát tiszteletben tartsák, a bántalmazással - fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal - az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön,
- a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben- gondozásban részesüljön.

4. Panasztétel lehetősége:

Panasz esetén a szülők/törvényes képviselők fordulhatnak:

- Az intézményvezetőhöz: képviseli Ráczné Hamerszki Judit Livia
Levélcím: 4241 Bocskai kert, Debreceni u. 85.
- A fenntartóhoz: képviseli Szöllős Sándor polgármester
Levélcím: 4241 Bocskai kert, Poroszlai út 20.
- Integrált Jogvédelmi Szolgálat: 1365 Budapest, Pf.: 646.
gyermekjogi képviselő: Dr. Kocsár Janka
Tel: 06 20/489-9568, E-mail: janka.kocsar@ijb.emmi.gov.hu

Ha az ellátott alkotmányos jogainak érdekében kíván panaszt tenni, akkor az Ombudsman címe: Állampolgári Jogok Országgyűlési Biztosa, Budapest, Nádor u 22.

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményeiről. Amennyiben az intézményvezető nem intézkedik határidőben, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

5. Személyes gondoskodást nyújtók jogainak védelme:

Az intézményben nem állhat alkalmazásban olyan személy, akivel szemben a Gyermekek védelméről, és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény kizáró tényezője áll fenn.

A dolgozók magánéletének védelme, a személyes adataik kezelésében mérvadó.

Az intézmény dolgozóit, és vezetőjét panasztétel esetén - a kivizsgálási időszak végéig - megilleti munkáltatójuk, és fenntartójuk védelme.

A család és a házasság intézményének védelme az alkalmazotti közösség munkaszervezése során figyelembe veendő tényező. Különös védelem illeti meg a várandós anyát, a kisgyermeket nevelő anyát a munkahelyen.

A dolgozók érdekeinek figyelembevétele nem befolyásolhatja hátrányosan a bölcsődei ellátásban részesülő kisgyermekek érdekeit.

A szolgáltatásban foglalkoztatottak vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

- A munkavállalót megilleti a biztonságos munkavégzéshez való jog.
- A szolgáltatás munkatársának joga, hogy a szakmailag elfogadott módszerek közül - a hatályos jogszabályi keretek között - szabadon válassza meg az adott esetben alkalmazandó beavatkozási formát.

A szolgáltatásokat végzők közfeladatot ellátó személynek minősülnek.

XVIII. A MINI BÖLCSŐDEI ELLÁTÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS HELYI MÓDJA

- Szórólapok, plakátok kihelyezése a településen
- Helyi újság közreműködése (Bocskaierti Hírek)
- Érdek-képviselői szervek és civil szervezetek tájékoztatása
- Házi orvosok, védőnők, gyermekorvosok tájékoztatása
- Oktatási intézmények, egészségügyi-, szociális intézmények tájékoztatása
- Internetes honlapon történő tájékoztatás
- Különböző szakterületek tanácsozásain nyújtott tájékoztatás
- Nyílt Nap szervezésével a lakosság tájékoztatása személyes találkozás útján

A tájékoztató tartalmazza a mini bölcsőde nevét, címét, elérhetőségeit (telefonszám), fenntartóját, az ügyfélfogadás rendjét és a nyújtott szolgáltatásokat. A működését, tevékenységeit bemutató alapinformációkat tartalmazó dokumentumok (Szakmai Program SZMSZ) az intézmény székhelyén megtekinthetőek. A szolgáltatásokról, rendezvényeiről a helyi nyomtatott sajtóban (Bocskaierti Hírek) az elektronikus sajtóban (település honlapja), valamint plakátokon tájékoztatja a lakosságot.

XIX. A SZOLGÁLTATÁST NYÚJTÓ FOLYAMATOS SZAKMAI FELKÉSZÜLTSGÉNEK BIZTOSÍTÁSA

A mini bölcsőde munkatársai számára rendelkezésre áll a naprakész online jogtár, internet elérhetőség.

Az intézmény és a fenntartó a mini bölcsőde munkatársának:

- lehetőséget biztosít a szakmai napokon, szakmai fórumokon és továbbképzéseken való részvételre, amelynek költségeit megtéríti, utazását biztosítja,
- elérhetővé teszi az írásos szakmai anyagokhoz való hozzájutást,
- biztosítja a szakma képviselőivel, vezetőivel, módszertanával való folyamatos kapcsolattartást, tapasztalatcserét.

ZÁRSZÓ: Bizunk abban, hogy a Szakmai Program a gyermekek életkori sajátosságait és szakmai értékeket követve szolgálja a bocskaikerti kisgyermeknevelés továbbfejlesztését, a kisgyermeknevelés jó gyakorlatának minél szélesebb alkalmazását, szolgálva ezzel a gyermekek minél szélesebb személyiség fejlődését. Hisszük, hogy a szakmai program megvalósításával boldog gyermekkort, egészséges testi, lelki és szociális fejlődést biztosítunk Bocskaikert település gyermekeinek, és a bölcsődei kor végére érett, óvodai élet megkezdésére alkalmas kisgyermeket nevelünk.

Záró rendelkezések

A Szakmai Program hatályba lépése:

A Szakmai Programot Bocskaikert Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. napján megtárgyalta és KT. határozatával jóváhagyta.

A Szakmai Program 2020. napján lép hatályba.

Bocskaikert; 2020.03.04.

Ráczné Hamerszki Judit Livia
intézményvezető