

## Jegyzőkönyv

Készült: 2014. július 07-én 15<sup>00</sup> órai kezdettel a Bocskaikert Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Tanácstermében tartott testületi ülésről.

<u>Jelen vannak:</u>	Szóllós Sándor Dr. Tarcali Gábor Dr. Lőrinczy Tamás Nagy Mihályné Záhonyi László	polgármester alpolgármester  képviselők
<u>Hivatal részéről:</u>	Szaniszló Tamás Gonda Lajosné	jegyző jegyzőkönyvvezető
<u>Távol van:</u>	Bak Attila Gábor  Gorzsás Attila	  képviselők
<u>Meghívott vendég:</u>	Szilágyi Gyöngyi	mb. óvodavezető

Szóllós Sándor polgármester úr köszönti a testületi ülésen megjelenteket. Elmondja, hogy, Bak Attila Gábor képviselő úr jelezte, Gorzsás Attila képviselő úr nem jelezte távolmaradását az ülésről. Megállapítja, hogy a testület határozatképes. A napirendi pontokat a képviselők 5 igen szavazattal a következők szerint elfogadtak:

### **Napirendi pontok:**

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok és az átruházott hatáskörben hozott döntések végrehajtásáról  
Előadó: Szóllós Sándor polgármester
2. Előterjesztés Települési Esélyegyenlőségi Helyzetelemzés és Intézkedési Tervvel kapcsolatban  
Előadó: Szóllós Sándor polgármester
3. A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról  
Előadó: Szaniszló Tamás jegyző
4. Előterjesztés a Napsugár Óvoda 2013/2014. évi nevelési évének beszámolójáról  
Előadó: Szóllós Sándor polgármester
5. Különfélék

1. napirendi pont:

**Jelentés  
a lejárt határidejű határozatok és az átruházott hatáskörben hozott döntések  
végrehajtásáról**

Szóllós Sándor polgármester úr elmondja, hogy a leírt anyagot nem kívánja kiegészíteni. Az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése?

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
75/2014. (VII.07.) KT. sz. határozata**

A Képviselő-testület

megtárgyalta a „Jelentés a lejárt határidejű határozatok és az átruházott hatáskörben hozott döntések végrehajtásáról” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

Bocskai kert Községi Önkormányzat a 2014. május 01. és június 30. közötti időszakban a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Szóllós Sándor polgármester

Határidő: azonnal

2. napirendi pont:

**Előterjesztés  
Települési Esélyegyenlőségi Helyzetelemzés és Intézkedési Tervvel kapcsolatban**

Szóllós Sándor polgármester úr elmondja, hogy az anyagot átolvasta és két módosítást szeretne javasolni. A település bemutatása címszó alatt a civil szervezetek közé kerüljön bele az Actívus Egyesület és a Templomi Kuratórium helyes megnevezése, az Egyházaink

Vértanúinak Emléktemploma Alapítvány. A program két részletből áll, tartalmaz egy helyzetelemzést és egy intézkedési tervet. Reális képet mutat az intézményi kiépítettségéről, az alapellátásokról, az intézmények működéséről. Nincs szegregáció a településen. Az előterjesztéssel kapcsolatban van-e valakinek kérdése?

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
76/2014. (VII.07.) KT. sz. határozata**

A Képviselő-testület

A Bocskai kert Község Önkormányzatának Települési Esélyegyenlőségi Helyzetelemzés és Intézkedési Tervben foglaltakat támogatja és jóváhagyja, ezzel egyidejűleg a Képviselő-testület 69/2013. (IX. 16.) KT. sz. határozatát Települési Közoktatási Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervre módosítja.

Felelős: Szöllős Sándor polgármester

Határidő: azonnal

## Helyi Esélyegyenlőségi Program

Bocskai kert Község Önkormányzata



**2014-2019**

Bocskai kert, 2014. június 05.



MAGYARY  
PROGRAM



MAGYARORSZÁG MEGÚJUL



A projekt az Európai Unió támogatásával,  
az Európai Szociális Alap  
társfinanszírozásával valósul meg.

## Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) .....	6
Bevezetés .....	6
A település bemutatása .....	6
Értékeink, küldetésünk .....	10
Célok .....	10
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	11
1. Jogszabályi háttér bemutatása .....	11
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	12
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége .....	13
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység .....	24
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	32
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége .....	34
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége .....	37
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása.....	39
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága .....	40
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	41
1. A HEP IT részletei.....	41
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése .....	41
A beavatkozások megvalósítói.....	41
Jövőképünk.....	42
Az intézkedési területek részletes kifejtése.....	43
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	48
3. Megvalósítás.....	51
A megvalósítás előkészítése .....	51
A megvalósítás folyamata.....	51
Monitoring és visszacsatolás .....	53
Nyilvánosság .....	53
Érvényesülés, módosítás.....	54
4. Elfogadás módja és dátuma.....	55

## Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

### Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, Bocskai kert Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait<sup>1</sup>, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

### A település bemutatása

Bocskai kert község a Dél-Nyírség északi peremén Hajdú-Bihar megyében, Debrecentől 15 km-re található, a településen a 4-es számú főútvonal és a Budapest-Záhony vasútvonal halad keresztül. Első írásos feljegyzés erről a területről 1158-ból való, amikor Szabolcs vármegyéhez tartozott és erdőként tartották nyilván. 1351-ben Beke Tamás vette meg, majd a terület további tulajdonosai Lőrincz István, Fiószegi Miklós, Debreceni László. A XV. század elején Debrecen földesura, a Dósa család birtokolta, majd Hunyadi Mátyás anyjának, Szilágyi Erzsébet tulajdonába került 1477-ben. A Bocskai kerthez tartozó Monostordűlő, Szalók monostora néven már ekkor létezett, és 150 lakosa volt. A török dúlás teljesen elpusztította a terület elnéptelenedett, lakói elpusztultak, vagy Debrecenbe húzódtak. A településen átvezető hadiút kiszolgálására építették a Dugó csárdát, ahol Ferenc József császárt és Erzsébet királynőt egykor diadalívvel fogadták a hajdúvárosok képviselői. Egy szép lovat ajándékoznak a királynőnek, ezüstös nyereggel és világoskék nyeregtartóval. Bocskai kert jelenlegi területét 1898-1903 között parcellázta néhány debreceni és hajdúhadházi lakos, akik alkalmasnak tartották a területet szőlő és gyümölcsös telepítésére. A rendezett Bocskai kert, mint hegyközséget 1899. február 21-én alapították meg. Erről a Debrecen-Nagyvárad Értesítő 1899. március 5-én számolt be. Bocskai kert első tulajdonosai Poroszlai László debreceni bankigazgató, kormányfőtanácsos és néhány ismerőse volt. Őket követték a kistisztviselők, tanárok, katonatisztek, vasúti alkalmazottak. Így jött létre a hegyközség, ahol meghatározott termelési rendben, védekezésben, őrzésben nyaralt és pihent, elsősorban Debrecen tehetősebb polgársága.

A zártkerti jellegű település elég gyorsan fejlődött, s lakói a két világháború között már számottevő zöldség- és gyümölcsstermesztést folytattak. A második világháború után Bocskai kertet az alig 3 km-re fekvő Hajdúhadházhhoz csatolták, amelyet azonban a város nem fejlesztett. Poroszlai Albert hajdúhadházi lakos a

<sup>1</sup> Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

század elején saját tervei alapján építette azt a négyszobás villát, amelyben jelenleg a Polgármesteri Hivatal található.

Bocskaikert rendezettsége, a környező erdőségek jó levegője vonzotta a természetet kedvelőket, így hamarosan építési telkek kerültek kialakításra, lakó-házak, üdülők kezdték benépesíteni a területet. Neves művészek, írók találtak itt meghitt környezetet, csendet az ihlethez és az alkotáshoz. Itt élt és dolgozott 1942 és 1946 között Németh László író, aki az itt eltöltött időt, mint kellemes élményt több művében is megemlíttette. Az író lányai ma is szívesen látogatnak Bocskaikertbe, Németh Lászlóról neveztek el az általános iskolát és a település egyik utcáját.

Szintén itt élt és alkotott Gulyás Pál debreceni költő, akinek házáat a róla elnevezett utcában emléktábla jelzi. Dienes János festőművész a szilvafáinak csendességében szeretett festeni a ma már Dienes utcai erdőszéli lakása udvarán. Bocskaikertben szívesen pihent Móricz Zsigmond is. Bocskaikert 1993-ig Hajdúhadház város külterületi településrésze volt, lakosainak száma folyamatosan növekedett, 1989-ben már 1000 fő élt itt. A településrészen óvoda, általános iskola – amelyben az iskola körzetesítése után csak az alsó tagozatosok tanultak -, posta, vegyesbolt, csárda, vas-útállomás volt található. Az önállóvá válás gondolata már felszínre hozta azokat a helyi kezdeményezéseket, amelyek egyéb közműintézményt, gyógyszertárat, munkahelyet, templomot, temetőt, tiszta virágos községet akar létrehozni Bocskaikertben. A lakosság az általános iskolai oktatás 1-től a 8. osztályig helyben történő megszervezését alapvető célként jelölte meg. Lőrincz János vezetésével megalakították az Előkészítő Bizottságot, akik a helyi lakosokkal Hajdúhadháztól történő leválás érdekében népszavazást kezdeményeztek, amely eredményeként a település 1993. október 15-én önálló községgé vált. A lakosság létszáma ekkor már 1295 fő volt és 870 beépített telekkel rendelkezett a település. Bocskaikerthez két külterületi lakott településrész tartozik Monostordülő és Rákóczikert.

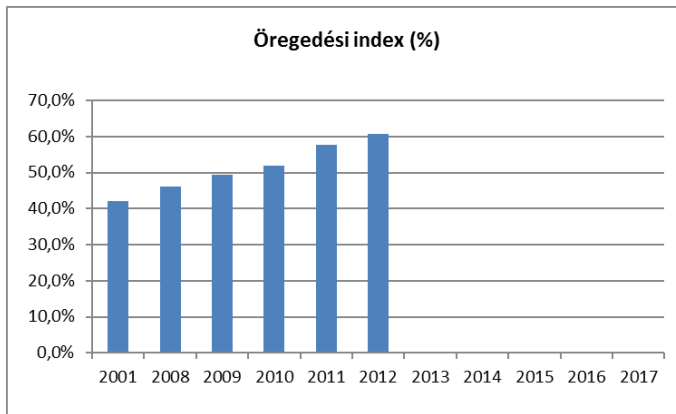
#### Demográfiai mutatók:

Bocskaikert népességszáma folyamatosan növekszik. A község lakosságszáma 2013. január 1-jén 3187 fő.



A belföldi vándorlási egyenleg pozitív, bár elvándorlások adódnak.

A 65 év feletti állandó lakosok száma évről évre növekszik. Az alábbi táblázat adatai szerint a község nem előregedő település, bár 2001-hez képest magasabb az idősek száma, de a fiatal és munkaképes korú népesség száma nem csökkent számottevően.



A természetes szaporodás mutató a korábbi évekhez képest alacsonyabbak (melléklet 5. sz. táblázat).

A település szolgáltatásokkal való ellátottsága nem kielégítő (a településen élő lakosok nem tudnak olyan szolgáltatásokat igénybe venni, mint például fénymásolás, internet hozzáférés, hiányoznak azon vállalkozások, ahol ruhaneműt, lábbelit lehetne vásárolni, vagy például a közüzemi szolgáltatókkal személyesen történő egyeztetéshez is a megyeszékhelyre kell utazni), érvényesül a Debrecen közelségéből adódó elszívó hatás, ugyanakkor a népesség megtartása érdekében szükséges a kínálat bővítése.

A helyi közfeladatok, közügyek körében az önkormányzat biztosítja a következőket:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
4. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
5. óvodai ellátás;
6. kulturális szolgáltatás, a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
7. szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
8. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
9. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
10. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
11. sport, ifjúsági ügyek;



12. nemzetiségi ügyek;

13. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;

14. hulladékgazdálkodás;

15. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

Az alapvető közszolgáltatások a lakosság minden rétege számára biztosítottak és elérhetőek. Az intézményekben folytatott tevékenységek a helyi igényeket szolgálják ki.

## **Közintézmények**

### Köznevelési intézmények:

A 125 férőhelyes Napsugár Óvoda a 4. sz. főút mellett található, a gyermekek a településről, valamint a közelben lévő Hajdúhadháztól érkeznek az óvodába.

Az óvoda épülete 2009-ben bővítésre került.

A Bocskai kert Németh László Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában általános iskolai nevelés-oktatás folyik nyolc évfolyamon, valamint alapfokú művészetoktatás szintén nyolc évfolyamon. A tanulók a művészeti oktatásban zongora, furulya, citera, néptánc tanszakon tanulhatnak. Az iskola épülete 2009-ben felújításra, illetve bővítésre került.

Az iskolát 2013. január 1. óta a Klebersberg Intézményfenntartó Központ működteti.

Településünkön művelődési ház nem található, a rendezvények helyszínéül az általános iskola közösségi terme szolgál.

### Szociális intézmény:

A Bocskai kert Humán Szolgáltató Központ az alábbi következő feladatokat látta el:

A) személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás keretében:

- szociális étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- tanyagondnoki szolgáltatás (2 körzet)
- nappali ellátás - Idősek Klubja
- családsegítés

b) gyermekjóléti alapellátás keretében:

- gyermekjóléti szolgáltatás
- családi napközi (Mazsola Családi Napközi és Csillagvirág Családi Napközi)

c) védőnői szolgálat keretében:

- területi védőnői ellátás (2 körzet)

### Egészségügyi ellátás:

Településünkön a települési önkormányzati feladatok tekintetében az egészségügyi alapellátás biztosított. A vállalkozói formában működő háziorvosi ellátás gyermekeket és felnőtteket egyaránt fogad. A hétfégyi orvosi ügyeletet Hajdúhadház látja el. A védőnői ellátás 2 körzetben működik, a fogorvosi ellátás is biztosított.

### A településen működő egyházak:

Községünkben ökumenikus templom épült 1997-ben. Az egyházak (református, római katolikus, görög katolikus) igyekeznek a lakosok hitéletét erősíteni.

### Civil szervezetek:

- Bocskaikert Jövőjéért és Felemelkedéséért Alapítvány
- Kertbarátkör
- Templomi Kuratórium
- Bocskaikerti Polgárőr Egyesület

### Közzolgáltatások

1. A köztemető üzemeltetését az A.K.S.D. Kft. látja el.
2. A közvilágítási rendszer fenntartását, karbantartását a Mezei-Vill Kft. végzi.
3. A települési szilárd hulladék elszállítását a Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Kft. végzi.
4. A vezetékes ivóvíz és csatornaszolgáltatást a Hajdúkerületi és Bihari Víziközmű Szolgáltató Zrt. biztosítja.
5. A közbiztonság, közrend fenntartásáról a Hajdúhadházi Rendőrkapitányság gondoskodik.

### Egyéb információk:

1. A községhez két zártkerti területre tartozik: Rákóczikert és a Monostordűlő, ahol szintén sok lakos él, illetve hétfégyi pihenést szolgáló épületek is állnak.
2. Önkormányzatunk honlapot is működtet: [www.bocskaikert.hu](http://www.bocskaikert.hu)
3. Községünkben 2010-ben modern játszótér épült.

## Értékeink, küldetésünk

Községünk vezetésének célja, hogy az eddig elért eredményeket, értékeket megőrizze, a teljes lakosság életminőségét folyamatosan javítsa azáltal, hogy gondoskodik a közfeladatok ellátásáról, együttműködve a településen meghatározó szerepet betöltő gazdasági, civil, egyházi- és egyéb szervezetekkel, biztosítsa a mélyszegénységben élő, a romák, a gyermekek, a nők, az idősek és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségét, az egyenlő bánásmód elvét, valamint a meglévő esélyegyenlőtlenségek csökkentését megfelelő intézkedésekkel.

## Célok

## A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Bocskai kert település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

## A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011 (XII.27.) Korm. rendelet 1.§. (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő csoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk meghatározni az e célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

Továbbá célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésére szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését a HEP Intézkedési Terve (HEP IT) tartalmazza.

## A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, a HEP Fórumot.

## **A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)**

### **1. Jogszabályi háttér bemutatása**

#### **1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása**

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet
- alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
  - (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkntv.) előírásaira.

## **1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.**

A program elkészítésénél figyelembe vettük továbbá azon alábbi helyi rendeleteket, amelyek a település szociálisan hátrányos helyzetű lakossága problémáinak enyhítésére szolgálnak:

- Bocskai kert Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 6/2009. (III.25.) KT. számú rendelete a pénzben, természetben és a személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól
- Bocskai kert Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2006. (VII. 01.) KT. számú rendelete a gyermekek védelmével összefüggő pénzbeli és természetben nyújtott ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyi szabályairól

## **2. Stratégiai környezet bemutatása**

### **2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal**

Az önkormányzatokról szóló törvény az önkormányzatok számára kötelező jelleggel írta/írja elő a gazdasági program elkészítését, elfogadását. A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten meghatározza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőséggel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják. A gazdasági program célja a lakosság életminőség javításához szükséges önkormányzati háttér biztosítása, melyet az önkormányzat saját és a külső eszközök felhasználásának optimalizálásával végez.

Támaszkodunk a település környezetvédelmi programjára, település rendezési tervére, valamint a településfejlesztési koncepcióra.

## **2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása**

Bocskaikert Község a Hajdúhadházi Járáshoz tartozó település. A Járás a legkisebb területű és lélekszámú Hajdú-Bihar megyében és az egyik legkisebb Magyarországon is. A közszolgáltatások jelen vannak mind a három településen. A közigazgatás járási szintre integrált feladatai Hajdúhadházon érthetőek el, illetve vannak olyan feladatkörök, melyek Debrecenben.

A megyeszékhely jelentős piaci és foglalkoztatási potenciált jelent a település és a járáshoz tartozó másik két város számára. A megvalósult elkerülő út (354. sz. út) bekapcsolása a 4. számú főútba jelentős összekötést biztosít a már korábban megépült M35-ös autópálya felé.

A települések közötti kapcsolatteremtést az esetek többségében a közös múlt (1990. előtt egy településhez tartozott a mostani Bocskaikert, Hajdúhadház, Téglás), a részben közös problémák megoldásának igénye, valamint a közös feladatok hozták létre.

## **2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása**

A program elkészítéséhez a 2011-es népszámlálás adatai jelentették az alapot kiegészítve a Polgármesteri Hivatalban rendelkezésre álló nyilvántartásokkal, valamint egyéb szervek adatgyűjtéseivel.

Az adatgyűjtés során sajnos sok hiányosság volt tapasztalható, illetve az adatok rendszerezését tekintve is eltértek a programban felhasználni szükséges adatoktól. Nincsenek megfelelő adatok a foglalkoztatás területén valamennyi célcsoportra vonatkozóan. A rendelkezésre álló adatok más szempontrendszer alapján szűrik az információkat, ezért nehézkes a lakosság esélyegyenlőségének hiteles elemzése. Az adatgyűjtés során tapasztalható, hogy bizonyos célcsoportok tekintetében csak egyes kérdésköröket érintve szerezhető be adatok, pedig egy szélesebb körű információszerezés már nem jelentene problémát.

# **3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége**

## **3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet**

A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyerekszám, de a jövedelmi viszonyok mutatják meg leginkább.

Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik a pénzbeli juttatások rendszeréből. Az inaktív emberek között nagy arányban fordulnak elő az alacsony iskolai végzettségűek, valamint nyugdíj előtt álló személyek.

Községünkben tapasztalataink szerint a munkaerő-piacra jutás fő akadályai: az alacsony iskolázottság, a tartós munkanélküli létből fakadó motiváltsági problémák, a helyi munkalehetőségek hiánya.

A statisztikai adatok és a segélyezési tapasztalatok alapján egyik legsúlyosabb gond a szegénységben élők helyzetének fokozatos romlása. Ennek következménye a leszakadás, a kiszorulás az életlehetőségekből mind a tanulás, mind a foglalkoztatás, mind az egészségügyi szolgáltatások területén.

### 3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) és a Möt-v-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

#### A) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

A 15-64 év közötti lakónépességhez képest a nyilvántartott álláskeresők száma összességében a 2008-as 214 főhöz képest 2009-ben 294 főre emelkedett, a 2008-as 10,2%-os arányuk 14%-os volt. A nemek közötti különbségek nem számottevőek, a 2009-es magasabb arány a férfiakra volt erőteljesebben jellemző. A településen a közeljövőben nem számolhatunk nagyobb munkahelyteremtő beruházásokkal, így munkalehetőségek sem teremthetők.

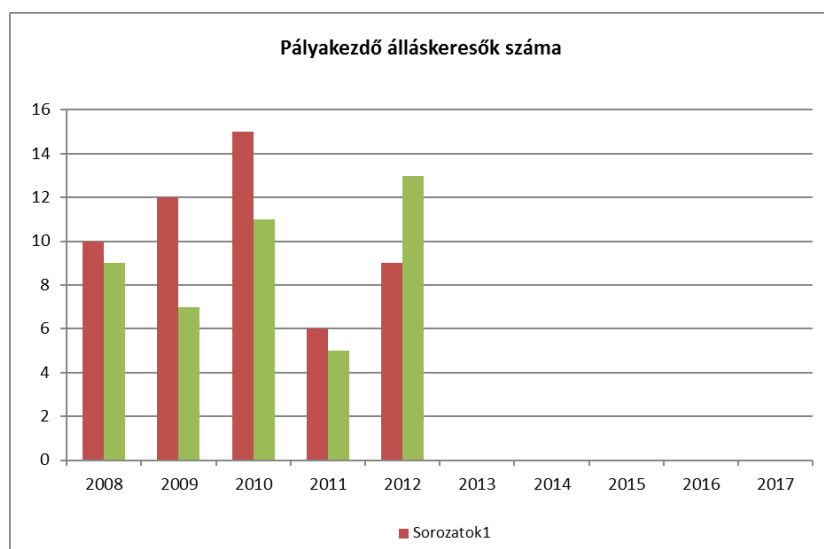
#### 3.2.1. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			nyilvántartott álláskeresők száma					
	nő	férfi	összesen	nő		férfi		összesen	
				fő	%	fő	%	fő	%
2008	1022	1058	2080	100	9,7	114	10,7	214	10,2
2009	1028	1061	2089	126	12,2	168	15,8	294	14
2010	1050	1080	2130	138	13,1	160	14,8	298	13,9
2011	1061	1070	2131	123	11,5	145	13,5	268	12,5
2012	1077	1091	2168	124	11,5	149	13,6	273	12,5

Forrás: Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A regisztrált munkanélküliek korcsoport szerinti megoszlásából kitűnik, hogy a legkevesebb nyilvántartott álláskereső a 20 éves és fiatalabb, illetve a 61 év feletti korosztályból kerül ki.

A nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma a 18-29 éves korosztály körében 2010-et követően szinte a felére csökkent, majd 2012-ben csaknem megkétszereződött.



### b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

Az általános iskolai végzettséggel nem rendelkezők száma 7,9%, amely viszonylag csekély mértékű.

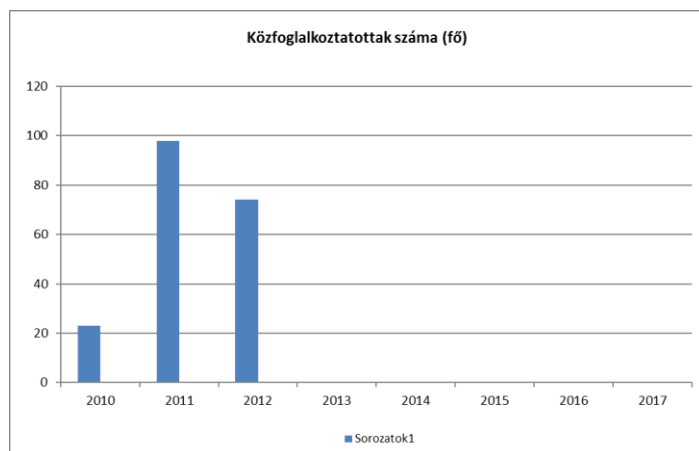
### 3.2.5. számú táblázat - Alacsonyan iskolázott népesség

év	15 éves és idősebb lakosság száma összesen			15-X éves legalább általános iskolát végzettek száma			általános iskolai végzettséggel nem rendelkezők 15-x évesek száma					
	összesen	nő	férfi	összesen	nő	férfi	Összesen		nő		férfi	
	fő	fő	fő	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2001	1891	934	957	1740	835	905	151	7,9	99	10,5	52	5,4
2011	2560	1297	1263	2474	1244	1230	86	3,3	53	4	33	2,6

Forrás: KSH Népszámlálás

### c) közfoglalkoztatás

Bocskai kertben 2012. évben 74 fő vett részt közfoglalkoztatásban. A foglalkoztatás az önkormányzat által fenntartott intézményeiben, valamint közterületeken zajlottak. A közfoglalkoztatásba bevont személyek életszínvonala jelentős mértékben javult, azonban a tényleges hosszú távú foglalkoztatást nem pótolja. Fontos, hogy a helyi közösség számára is hasznos, értékteremtő tevékenységeket lássanak el.



**d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)**

Községünkben gyár, üzem nem működik, csak kisebb vállalkozások vannak. A vállalkozások általában családi vállalkozások, alkalmazottakat kevés számban foglalkoztatnak. Az önkormányzat a legnagyobb foglalkoztató. A lakosság nagyobb része a 15 km-re lévő megyeszékhelyre, Debrecenbe jár el dolgozni. A közlekedés megfelelő, átlagosan 30 perce jár az autóbusszok, amelyek átlagosan ugyanennyi idő alatt beérnek Debrecenbe. Mivel a Záhony-Budapest vasútvonal is a településen halad keresztül, így vonattal is tudnak közlekedni a lakosok, mely óránként közlekedik és 15 perc alatt a megyeszékhelyen van. A szomszédos 5km-re lévő Hajdúhadház munkahelyet csekély számban biztosít. A lakosság egy része a 10 km-re lévő Tégláson üzemelő Hajdúsági Zrt.-nél dolgozik. Az utóbbi években a gyárban történő leépítések a bocskai kert lakosokat is érintették. Téglásra és Hajdúhadházra kiépített kerékpárúton is el lehet jutni.

**e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük**

Kifejezetten csak a fiatalok foglalkoztatását segítő programokról a településen nincs információ. Közfoglalkoztatásba próbáljuk őket bevonni.

**f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)**

2012. évben a regisztrált munkanélküliek 9,1%-ának nem volt 8 általánosnál alacsonyabb végzettsége volt.



Településünkön a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének javítására felnőttképzési program először 2013. évben valósult meg. a képzésre 20 főt vont be a Munkaügyi Kirendeltség. A képzés a Türr István Képző központ közreműködésével valósul meg.

### **g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása**

Lehetőség szerint közfoglalkoztatás által biztosítjuk számukra a munkalehetőséget.

### **h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén**

Az önkormányzat a foglalkoztatás során szem előtt tartja a diszkrimináció tilalmának érvényesülését. Nincs tudomásunk olyan esetről, hogy a településen működő munkaadót az álláskeresőket hátrányos megkülönböztetésben részesítették volna.

### **3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások**

Az Szt. 25. §-a és 47. §-a alapján a szociálisan rászoruló személyek részére a következő pénzbeli és természetbeni ellátási formák adhatók:

- **Pénzbeli ellátások:** időskorúak járadéka, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, rendszeres szociális segély, lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély.
- egyes szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások egészben vagy részben **természetbeni** szociális ellátás formájában is nyújthatók, így lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás.
- **Természetbeni ellátás** továbbá a köztemetés, közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

Fenti ellátási formák célja, hogy a különböző problémák miatt veszélyhelyzetbe kerülő személyek, családok vonatkozásában hozzájáruljon a helyzet megoldásához, az azt kiváltó okok felszámolásához. A fent felsorolt támogatási formák közül a lakásfenntartási támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, valamint a rendszeres szociális segély érdemel kiemélést, mivel ezek fordulnak elő leggyakrabban településünkön.

#### **3.3.1. számú táblázat - Álláskeresői segélyben részesülők száma**

	Nyilvántartott álláskeresői száma	segélyben részesülők fő	segélyben részesülők %
2008. 1. negyedév	244	16	6,55
2008. 2. negyedév	224	7	3,1
2008. 3. negyedév	193	9	4,6
2008. 4. negyedév	229	17	7,4
<b>2008. átlag</b>	<b>222,5</b>	<b>12,25</b>	<b>5,5</b>

2009. 1. negyedév	238	12	5,04
2009. 2. negyedév	259	10	3,86
2009. 3. negyedév	294	17	5,78
2009. 4. negyedév	298	17	5,7
<b>2009. átlag</b>	<b>272,25</b>	<b>14</b>	<b>5,14</b>
2010. 1. negyedév	299	16	5,35
2010. 2. negyedév	272	12	4,41
2010. 3. negyedév	287	21	7,31
2010. 4. negyedév	287	16	5,57
<b>2010. átlag</b>	<b>286,25</b>	<b>16,25</b>	<b>5,67</b>
2011. 1. negyedév	323	24	7,43
2011. 2. negyedév	245	17	6,93
2011. 3. negyedév	271	16	5,9
2011. 4. negyedév	251	4	1,59
<b>2011. átlag</b>	<b>272,5</b>	<b>15,25</b>	<b>5,59</b>
2012. 1. negyedév	313	4	1,27
2012. 2. negyedév	292	5	1,71
2012. 3. negyedév	279	4	1,43
2012. 4. negyedév	273	4	1,46
<b>2012. átlag</b>	<b>289,25</b>	<b>4,25</b>	<b>1,46</b>

Forrás: Nemzeti Munkaügyi Hivatal

### 3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosult regisztrált munkanélküliek száma

	nyilvántartott álláskeresők száma	álláskeresői járadékra jogosultak	
	fő	fő	%
2008	214	31	14,5
2009	294	60	20,4

2010	298	41	13,7
2011	268	30	11,2
2012	273	13	4,7

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

### 3.3.3. számú táblázat- Rendszeres szociális segélyben és foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek száma

	rendszeres szociális segélyben részesülők		Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (álláskeresői támogatás)	
	fő	15-64 évesek %-ában	fő	munkanélküliek %-ában
2008	133	6,3	n.a.	n.a.
2009	40	1,9	n.a.	n.a.
2010	22	1,03	n.a.	n.a.
2011	23	1,07	n.a.	n.a.
2012	16	0,7	251	91,9

Forrás: Helyi adatgyűjtés

Településünkön a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők száma meghatározó mértékű.

### 3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

#### a) bérlakás-állomány

Bérlakás-állomány településünkön nincs.

**b) szociális lakhatás**

Településünkön szociális lakás nincs.

**c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok**

Településünkön egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok nincsenek.

#### **d) elégtelen lakhatási körülmények**

Településünkön nincs olyan lakás, melynek körülményei elégtelenek lennének.

#### **e) lakhatást segítő támogatások**

Egyik legjelentősebb eleme a normatív lakásfenntartási támogatás, amelyben a településünkön 2012. évben 242 fő részesült.

#### **3.4.3. számú táblázat - Lakásfenntartási és adósságcsökkentési támogatásban részesülők**

	lakásfenntartási támogatásban részesítettek száma	Hajléktalanság
2008	171	0
2009	157	0
2010	180	0
2011	257	0
2012	242	0

Forrás: helyi adatgyűjtés

#### **f) eladósodottság**

A tapasztalatok szerint az elmúlt években folyamatosan növekszik a közüzemi szolgáltatók hátralékkal rendelkező lakosok száma.

#### **g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása**

A külterületeken az infrastrukturális ellátottság nem kielégítő, hiányzik a csatornázás. A Monostordúlőben élő lakosok kiépített kerékpárúton tudják megközelíteni a település központját.

### **3.5 Telepek, szegregátumok helyzete**

#### **a) a telep/szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.)**

A szegregáció fogalmát a hazai szakirodalom leggyakrabban a területi elhelyezkedéssel, lakhatással és az ebből következő intézményi – Magyarországon jellemzően az oktatás területén jelentkező – elkülönüléssel/elkülönítéssel kapcsolatban használja.

Szegregációnak nevezzük azt a jelenséget, amikor egy-egy településen belül a különböző társadalmi rétegek, etnikai csoportok stb. lakóhelye erősen elkülönül egymástól. A szegregáció együtt jár a jövedelmi viszonyok és a települési infrastruktúra lényeges egyenlőtlenségeivel.

Községünkben szegregátum nem található.

**b) a telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya, stb.)**

Községünkben szegregátum nem található.

**c) szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai**

Községünkben szegregátum nem található.

### 3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

**a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés**

Településünkön az egészségügyi ellátás biztosított. 1 vállalkozó házi orvos, valamint 2 védőnői körzet működik. Ezen kívül egy fogorvos is ellátja a településen élő arra rászoruló személyeket. A hétfégi orvosi ügyeletet Hajdúhadház látja el. Településünkön 1 gyógyszerár is működik. Szakorvosi ellátást Debrecenben lehet igénybe venni.

#### 3.6.1. számú táblázat – Orvosi ellátás

	Felnőttek és gyermekek részére szervezett házi orvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett házi orvosi szolgáltatások száma	házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma
2008	1	0	0
2009	1	0	0
2010	1	0	0
2011	1	0	0
2012	1	0	0

Forrás: KSH Tstar

**b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkor kötelező szűrésekhez) való hozzáférés**

A körzeti orvosi rendelőkben a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik a lakosság, ill. a gyermekek ellátása, amennyiben szükséges a Debrecenben található megfelelő szakellátásra utalják az érintetteket. A családi napköziben, óvodában és iskolában a védőnők közreműködésével rendszeresen vizsgálják a gyermekeket, a szükséges és előírt védőoltásokat időben megkapják.

Minden évben 3 napon keresztül mobil szűrőautó segítségével tüdőszűrést végeznek, az ÁNTSZ mammográfiás vizsgálatot szervez. A Vöröskereszt évente egy alkalommal véradást is szervez.

A felhívások a település honlapján, valamint a helyi hirdetőtáblákon közzétételre kerülnek.

#### **c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés**

A fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz a debreceni járóbeteg szakellátásokon juthatnak hozzá az arra rászorulóknak.

#### **d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése**

Településünkön a Sápex-Duett Kft. látja az óvodások, iskolások étkeztetését. Az ételeket az iskolában található konyhán készítik el, az egészséges táplálkozás feltételeinek megteremtését figyelembe véve.

#### **e) sportprogramokhoz való hozzáférés**

Az iskolában fociedzéseken vehetnek részt az erre igényt tartó gyermekek. A felnőttek iskolai tanítási időn kívül kibérelhetik a tornatermet sportfoglalkozások megtartására. Az önkormányzat tulajdonában van egy sportpálya, ahol közlekedési táborokat is szoktak szervezni a gyermekek számára.

#### **f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés**

A Bocskai-kerti humánszolgáltató Központ végzi a szociális feladatokon belül a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokat, így a házi segítségnyújtást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, idősek nappali ellátást és a tanyagondnoki szolgáltatást.

#### **g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor**

Nincs adat.

#### **h) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül**

A Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat munkatársai keresik az adható támogatási lehetőségeket az arra rászorulóknak.

A Magyar Ökumenikus Segélyszervezet az EU Élelmiszersegély program keretében 2013-ban 2 alkalommal biztosított lehetőséget arra, hogy a településünkön rászoruló egyének, családok élelmiszer-csomagban részesülhessenek.

Az EU élelmiszercsomag mellett a Magyar Vöröskereszt is segítette a településünket, melyből 2013. májusában 167 fő részesült.

Az önkormányzat 2013-ban 300.000.- Ft értékben 2 alkalommal - húsvét, karácsony – 123 csomag kiosztásával támogatta településünk legrászorultabb családait.

### **3.7 Közösségi viszonyok, helyi közelet bemutatása**

#### **a) közösségi élet színterei, fórumai**

Az Önkormányzat a Bocskaiakerti humánszolgáltató Központtal, óvodával, iskolával közösen együttműködve szervezi az év legfontosabb eseményeihez kapcsolódó rendezvényeket, ünnepeket, melyen minden lakos ingyenesen részt vehet. Mivel nincs Művelődési ház, ezért az iskola közösségi termét, valamint az iskola melletti füves területet használják erre a célra.

#### **b) közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezelésük)**

Településünkön egymással kulturáltan együtt élni tudó emberek közössége él. Etnikai konfliktusok nincsenek.

#### **c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)**

A Bocskaiakerti Humánszolgáltató Központ adományozásokat szervez a községben.

### **3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal**

Roma nemzetiségi önkormányzat nincs a településen.

### **3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.**

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A közfoglalkoztatásba bevont személyek száma alacsony	közfoglalkoztatásra irányuló pályázatok figyelése, lehetőség esetén a pályázat benyújtása

## **4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység**

### **4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)**

**a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete**



Településünkön a lakosságon belül a gyermekek aránya évről évre csökkenő tendenciát mutat. Míg 2001-ben a 0-14 éves korú gyermekek száma még 500 fő volt, 2012-ben 496 fő.

A gyermekek arányának csökkenését mutatja az ún. öregedési index is, mely 2008-ban 46,15 % volt, 2012-ben már 60,6 %. Az országos statisztikai adatok szerint a népesség száma az elmúlt évben is csökkenő tendenciát mutat, melyet az évről évre csökkenő szülési kedvvel magyaráznak a szociológusok. Ez a tendencia az elmúlt években, Bocskai kertben is megfigyelhető volt.

A veszélyeztetett és a védelembe vett kiskorúak számát a település jegyzője tartja nyilván a vizsgált időszakban (2013. január 1-jétől a járási hivatalok hatásköre). A jegyző védelembe veszi a gyermeket, ha a szülő vagy törvényes képviselő az alapellátások önkéntes igénybevételével a gyermek veszélyeztetettségét megszüntetni nem tudja, de segítséggel a gyermek fejlődése, nevelése a családban biztosítható. Településünkön a védelembe vett gyermekek száma csökken, 2010. évben 20 gyermek volt, mely 2011. évre 14 főre csökkent. A veszélyeztetett kiskorúak száma 2010. évben 56 gyermek, míg 2011. évben ez a szám 43- főre csökkent, viszont nem lehet figyelmen kívül hagyni azt, hogy vannak olyan esetek, amelyek rejtve maradnak.

Év	18 év alattiak száma a népességben	védelembe vett 18 év alattiak száma	Megszüntetett esetek száma a 18 év alatti védelembe vettek közül	veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
2008	765	18	3	42
2009	742	17	5	54
2010	766	20	3	56
2011	745	14	19	43
2012	745	17	2	60

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Kiegészítő gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma
2008	242	5	1	0	25

2009	250	5	1	0	21
2010	287	5	1	0	14
2011	215	7	1	0	18
2012	253	2	1	0	8

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény célja a szociális alapon rászoruló kiskorúak, vagy közoktatási intézményben tanuló nagykorúak anyagi támogatása. A kedvezményt a nyugdíjminimumhoz viszonyított egy főre eső havi jövedelem összege és a vagyoni helyzet függvényében állapítják meg, míg a kiegészítő illetve a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban akkor részesítheti a családot az önkormányzat, illetve az illetékes jegyző, amennyiben a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

Az ingyenes vagy a kedvezményes támogatások köre kiszélesedett az elmúlt években, azonban még mindig nem mindenki veszi igénybe, aki jogosult lenne rá. A Családsegítő Szolgálat munkatársai igyekeznek a kedvezményekről tájékoztatni a rászoruló családokat. A támogatások zöme a rendszeres gyermekvédelmi támogatások jogosultságához kötődik.

#### **c) gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők száma, aránya**

Bocskai kert minden rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő óvodás- és általános iskoláskorú gyermek ingyenesen jut hozzá a napi háromszori étkezéshez. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő középiskolás korú gyermekek 50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak. Amely családban a gyermekek száma három vagy annál több, ott a kedvezményre való jogosultságtól függetlenül az óvodáskorú valamint a 1-13. évfolyamon tanuló gyermek szintén 50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosult. Ingyenes tankönyvellátásban 2012-ben 253 fő részesült.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma az elmúlt évek során nagy számban nem változott, hasonló létszámban van megállapítva a kedvezmény. A tartósan beteg, fogyatékos gyermekek száma alacsony, számuk évről évre csökken.

Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására több esetben a családi napközi térítési díjának 70 %-os átvállalása, valamint buszbérlet támogatás miatt került megállapításra.

#### **d) kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya**

Településünkön 297 gyermek étkezik, ebből 114 gyermek részesül iskolai étkeztetésre vonatkozó 50 %-os térítési díjkedvezményben, 38 gyermek ingyen étkezik.

#### **e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek száma, aránya**

Magyar állampolgársággal nem rendelkező óvodások, általános iskolások a településen nincsen.

### **4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége**

Településünkön szegregált, teleszerű lakókörnyezet nem található.

#### **4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossgal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése**

**a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)**

	védőnői álláshelyek száma	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2008	1	146
2009	1	139
2010	2	67
2011	2	75
2012	2	76

Községünkben egészségügyi alapellátás keretében a területi védőnői ellátás 2 körzetben látja el a feladatát. Az egészségfejlesztő programsorozathoz kapcsolódva a védőnői szolgálat hetente 2 alkalommal ingyenes mozgásprogramot biztosít a túlsúlyos kismamák és anyukák részére az óvoda tornatermében. 2013-ban a gyermekszületések száma 30 fő volt. Összesen 51 várandós anyát vett gondozásba a védőnői szolgálat. 2013-ban összesen 910 gyermek vett részt védőnői tanácsadáson.

**b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)**

A településen a háziorvos által ellátott esetek száma évi 13-14 ezer között van.

**c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok**

A 0-7 éves korúak speciális ellátási igényeire vonatkozóan a védőnő, a szülők és az óvoda kapcsolata alapján figyelik a gyermek fejlődését, mely rögzítésre kerül. A speciális ellátás helyben biztosított. Gyógypedagógus biztosítja a gyermekek fejlődését biztosító korai fejlesztést. Az óvodai nevelés során folyamatosan figyelemmel kísérik a gyermekek fejlődését, ezt dokumentálják.

**d) gyermekjóléti alapellátás**

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermekjóléti szolgálat egyik legfontosabb feladata a preventív gyermekvédelemben az észlelő- és jelzőrendszer kiépítése és működtetése. A szolgálat

a gyermek bántalmazásával, elhanyagolásával vagy egyéb veszélyeztetettségével kapcsolatos információt elsősorban a jelzőrendszer tagjaitól vagy egyéb jelzésből, bejelentésből, illetve hivatalból észleli. A jelzőrendszer tagjaival az együttműködésnek több formája valósul meg, célja a gyermekek veszélyeztetettségének feltárása, időben történő észlelése, így a probléma hatékony kezelése.

A gyermekjóléti szolgálat kiépítette és működteti a településen az észlelő- és jelzőrendszert. A jelzőrendszer tagjaival legalább kéthavonta, tervezett módon, előre meghatározott témakörben szakmaközi megbeszélést tartunk. A jelzőrendszer tagjai között már évek óta jól együttműködő, összehangolt, folyamatos munka van. A kapcsolattartás szóban, írásban és személyes találkozások, közös családlátogatások alkalmával is megvalósul. A jelzőrendszeri tagok közül a Védőnői Szolgálattal, valamint a Családsegítő Szolgálattal van napi kapcsolattartás, mely a szolgáltatások egy helyen történő elhelyezéséből is fakad. Gyakran tesznek közös családlátogatásokat is.

**2013-ben az előző évhez képest 26 % - kal csökkent a jelzések száma. Összesen 57 jelzés érkezett, melyből 48 írásban, 9 pedig szóban.**

A jelzések 50 % -a **(28 jelzés) közoktatási intézményektől** származik, melyből 17 általános iskolából és 11 pedig középfokú oktatási intézményből. A jelzések nagy része igazolatlan mulasztásokról érkezik, bár az idei évben több alkalommal érkezett olyan jelzés, mely a gyermekek oktatási – nevelési intézményekben tanúsított magatartásbeli problémájával, beilleszkedési nehézségével illetve a szülő által tanúsított nem megfelelő magatartással volt kapcsolatos (pl. kötelező pénzbeli hozzájárulás meg nem fizetése, alkoholos állapotban megy a szülő gyermekéért).

#### **A gyermekjóléti szolgáltatás igénybe vehető:**

- Önként mindazok körében, akik a gyermekjóléti szolgálathoz fordulnak segítségért, annak érdekében, hogy a kialakult probléma, a gyermek veszélyeztetettsége megszűnjön, illetve a jelzőrendszer jelzéseit követően a gyermekjóléti szolgálat kezdeményezi a kapcsolatfelvételt, a segítségnyújtást, melyet a család elvállal.
- Hatóság által kötelezett formában, védelembé vétel keretein belül, amennyiben a család a felajánlott segítséget nem fogadja el, illetve az alapellátás keretein belül végzett családgondozás nem vezetett eredményre, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható.
- A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében családgondozást biztosít a szülőknek, a gyermeknevelési körülmények megteremtéséhez, javításához, a szülő és gyermeke közti kapcsolat helyreállításához.

**A gyermekjóléti szolgálat 2013 – ban újként kezelt eseteinek száma a kapcsolatfelvétel módja szerint:**

Önkéntes	0
Szülővel közösen	5
Gyermekjóléti szolgálat által kezdeményezett	0
Jelzőrendszer által kezdeményezett	15
Együttműködésre hatóság által kötelezett	8
A gyámhatóság által kezdeményezett	3
<i>Összesen</i>	<i>31</i>

**Gondozási feladat a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében**

A gyermekjóléti szolgálat által gondozott gyermekek száma:

	<b>2013</b>
Alapellátásban történő gondozás:	<b>35 gyermek, 24 család</b>
Védelembe vétel alatt állt	<b>23 gyermek, 9 család</b>
Szakellátásban lévő gyermekek száma	<b>12 gyermek, 3 család</b>
Utógondozás	<b>1 gyermek/1 család</b>
Ideiglenes hatályú elhelyezés	nem történt
Családba fogadás	1 gyermek/1 család (alapellátás keretein belül gondozott)
Utógondozás	1 gyermek/1 család (védelembe vétel alatt is áll)
Alapellátásból családok átmeneti otthonába került	nem történt
<b>Összesen:</b>	<b>71 gyermek, 37 család</b>

### **e) gyermekvédelem**

A gyermekjóléti szolgálat kiépítette és működteti a településen az észlelő- és jelzőrendszert. A jelzőrendszer tagjaival legalább kéthavonta, tervezett módon, előre meghatározott témakörben szakmaközi megbeszélést tartunk. A jelzőrendszer tagjai között már évek óta jól együttműködő, összehangolt, folyamatos munka van. A kapcsolattartás szóban, írásban és személyes találkozások, közös családlátogatások alkalmával is megvalósul. A jelzőrendszeri tagok közül a Védőnői Szolgálattal, valamint a Családsegítő Szolgálattal van napi kapcsolattartás, mely a szolgáltatások egy helyen történő elhelyezéséből is fakad. Gyakran tesznek közös családlátogatásokat is.

### **f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások**

A településen sem anyaothton, sem családok átmeneti otthona, illetve egyéb krízishelyzetben lévőket segítő ellátási forma nem működik. A rászorultakat a Képviselő-Testület Szociális Bizottsága átmeneti segélyben részesíti.

### **g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés**

Településünk csatlakozott a „Tegyünk többet egészségünkért!” elnevezésű kistérségi egészségfejlesztő programba. A program keretén belül három betegklub kezdte meg működését: cukorbeteg klubja, szív-és érrendszeri betegek klubja, túlsúlyos betegek klubja. A klubfoglalkozások szakmai vezetője Bocskai kert háziorvosa.

Az egészségfejlesztő programsorozathoz kapcsolódva a védőnői szolgálat hetente 2 alkalommal ingyenes mozgásprogramot biztosít a túlsúlyos kismamák és anyukák részére az óvoda tornatermében.

Minden generáció számára igénybe vehető szabadidős programok több alkalommal kerülnek megrendezésre.

### **h) gyermekétkeztetés (intézményi, hétvégi, szünidei) ingyenes tankönyv**

A helyi általános iskolában, valamint az óvodában, családi napköziben a gyermekétkeztetés biztosított. Ezek az ellátások csak hétköznap, iskolai, óvodai időben vehetők igénybe. Nyári gyermekétkeztetést pályázat útján biztosít az önkormányzat.

Ingyenes tankönyvellátásban 2012. évben 208 fő részesült.

### **i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselek észrevételei**

Erre vonatkozóan nincs információnk.

**j) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül**

Nyári gyermekétkeztetés biztosít az önkormányzat pályázat útján.

**4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége**

Bocskai kertben az óvodába beíratott hátrányos helyzetű gyermekek száma 35, az iskolába beíratott hátrányos helyzetű tanulók száma 134 fő. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma az óvodában 3, az iskolában 28 fő. SNI tanulók száma 3 fő.

Településünkön az oktatási intézmény nagy gondot fordít a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre, tanulóira, így a hátrányos és halmozottan hátrányos gyermekekre, tanulóira, valamint a sajátos nevelési igényű és tanulási magatartási nehézséggel küzdő gyermekekre tanulóira.

Az általános iskola komplex fizikai és infokommunikációs akadálymentesítésével a fogyatékossgal élő tanulók közoktatási lehetőségei, esélyegyenlőségei biztosítottá váltak.

Az akadálymentesítés megvalósítása során elkészült:

- 1 db akadálymentes parkoló kialakítása,
- 1 db lift,
- 1 db rámpa korláttal, csúszásmentes felülettel, eltérő színű vezetősávval,
- 1 db színkódolt információs tábla, tapintható alaprajzzal, feliratokkal, Braille írással is,
- 3 db akadálymentes mosdó, vizesblokk,
- 2 db fix indukciós hurok,
- 1 db mobil indukciós hurok,
- Közlekedő kereszteződéseknel tájékozódást, és eligazítást segítő táblák, piktogramok,
- Minden érintett helyiségen kontrasztos számozás, helyiségmegnevezés Braille írással is
- 1 db olvasó TV gyengénlátók számára,
- 1 db Jaws for Windows magyarul beszélő program vakok és gyengénlátók számára,
- 1 db Magic for Windows nagyítóprogram gyengénlátók számára.

**a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása**

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára fejlesztő foglalkozásokat szerveznek. (mell.4.4.5. sz. táblázat)

**b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)**

Az óvodai pedagóguslétszám és a nevelő-oktató munkát segítők létszáma a törvényi előírásoknak megfelelő, hiányzó létszám nincs megjelölve.

Az iskolában a pedagógusok száma szintén megfelelő, hiányzó létszám itt sincs megjelölve.

#### **c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregáció**

Az óvodába beíratott gyermekek száma 97 fő, ebből hátrányos helyzetű 36, halmozottan hátrányos helyzetű 2 gyermek.

Az iskolai tanulók összlétszámából hátrányos helyzetű gyermekek száma 135, halmozottan hátrányos helyzetű 28 gyermek.

#### **d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések**

Bocskai kertben egy általános iskola működik, ezért helyi intézmények összehasonlítására nincs mód. A kompetenciamérés 2010., 2011., 2012. év adatai szerint a 6. és 8. évfolyam szövegértés eredményei, valamint matematika eredményei majdnem elérik az országos átlagot.

#### **e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)**

Az iskolában alapfokú művészetoktatás történik, azonban hátránykompenzáló programok szervezéséről nincs adat.

### **4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.**

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt nem mindenki veszi igénybe	Szülők tájékoztatása a kedvezménnyel járó további támogatásokról

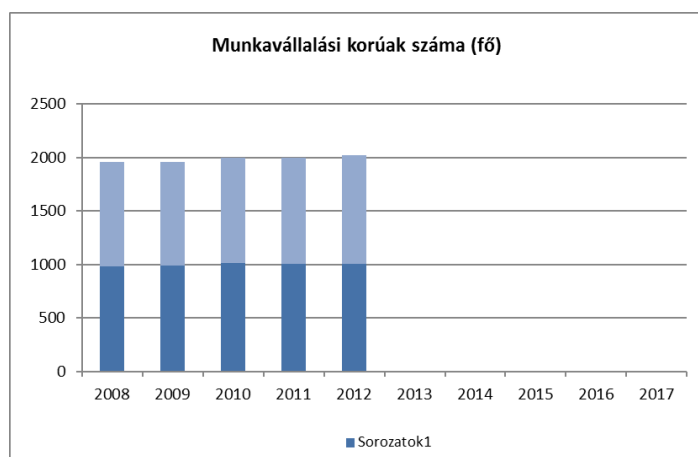
## **5. A nők helyzete, esélyegyenlősége**

### **5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége**

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében



A munkavállalási korú nők száma az elmúlt években kismértékben növekedett, azonban kisebb mértékű a munkavállalási korú férfiak számához viszonyítva.



#### **b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban**

Az elmúlt években a közfoglalkoztatási programokba egyre több nő került kiközvetítésre.

A 2012. évi közfoglalkoztatási programba bevontak száma közül 56 %-a nő volt, akik az önkormányzat által fenntartott intézményekben láttak el kiegészítő feladatokat.

#### **c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei**

Nincs adat.

#### **d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)**

A foglalkoztatás területén nőket érintő hátrányos megkülönböztetésről tudomásunk nincs.

### **5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)**

Az óvoda épülete 2009. évben bővítésre került, mely során több lett a férőhely. 2011. évben megnyílt a Mazsola és a Csillagvirág Családi Napközi, ahol 14 gyermeket tudnak fogadni, ami által javultak a nők munkaerőpiacra történő visszakkerülésük.

### **5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe**

Településünkön 2008 és 2009. évben egy védőnő látta el az anya-és gyermekgondozást. A megnövekedett gyermeklétszám viszont indokolta a második védőnői körzet kialakítását.

#### 5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

Erre irányulóan nincs adat.

#### 5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaothton, családok átmeneti otthona)

Településünkön anyaothton, családok átmeneti otthona nem működik.

#### 5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

A 7 fős Képviselő-testület munkájában 1 nő aktívan részt vesz.

#### 5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A nőket érintő munkanélküliség kevesebb létszámban van jelen a férfiakéhoz viszonyítva. Lehetőséghez mérten közfoglalkoztatásba történő bevonásuk kezdeményezése.

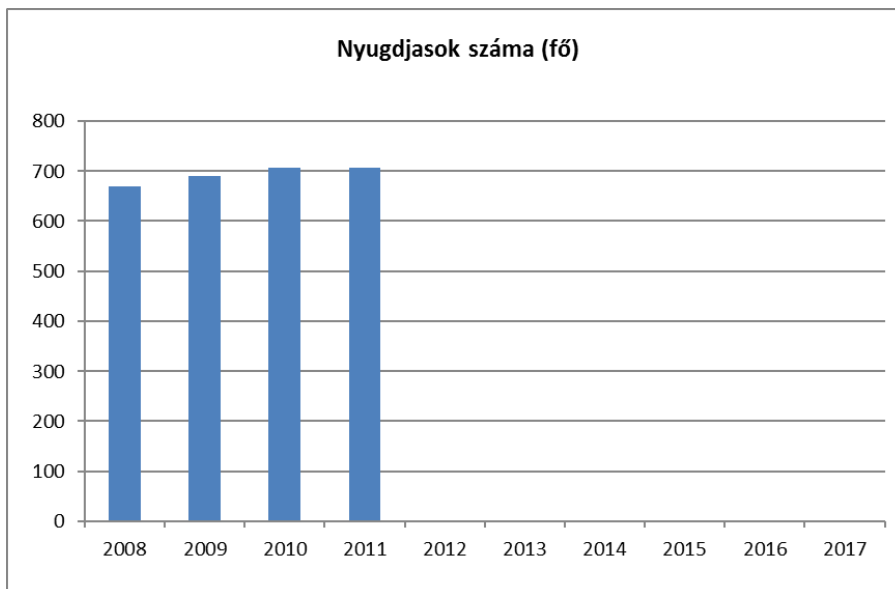
#### 5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Nem áll rendelkezésre adat a 8 általános, vagy annál kevesebb iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli nők létszámáról.	Tájékoztatás a munkanélküli nők iskolai végzettségéről.

### 6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

#### 6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

Bocskai kertben a nyugdíjasok száma 2008. óta kismértékben emelkedett. Arányaiban a nők száma magasabb.



## 6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

### a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága

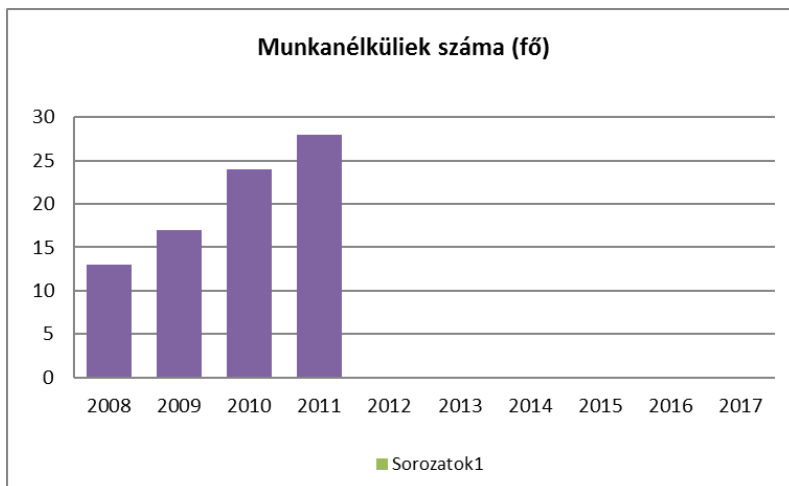
Nincs adat.

**b) tevékeny időskor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen)**

Nincs adat.

### c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

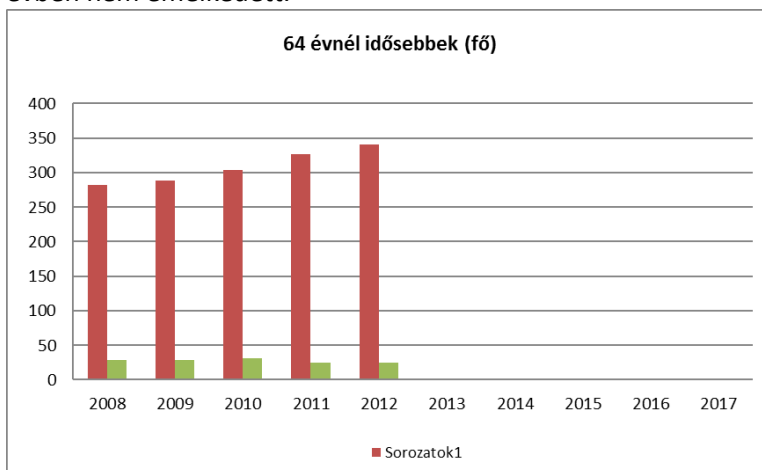
A településen élő idősek foglalkoztatásáról nincs adatunk, információnk. Az 55. életévüket betöltött regisztrált munkanélküliek száma évről évre növekszik, mely a 6.2.3. sz. tábla alapján is jól látható.



### 6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

#### a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

Az időseknek is - mint a településen élő többi lakos számára - is biztosított az egészségügyi és szociális szolgáltatások igénybevétele. A nappali ellátásban részesülő 64 évesnél idősebbek száma az utóbbi két évben nem emelkedett.



#### b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Településünkön minden generáció számára, így az idősek részére is számos szórakozási, kikapcsolódási lehetőséget adtak a településen megrendezésre kerülő programok.

### **c) idősek informatikai jártassága**

Nincs adat.

### **6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen**

Az önkormányzati fenntartásban lévő Idősek Klubjában számos napközbeni programon vehetnek részt az idősek. Ilyenek például: főzés, szalonnasütés, csigakészítés, kertészkedés, éneklés énekkar szerveződésén belül, vetélkedő, egészségügyi szűrőprogramok.

### **6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.**

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Az idősek életkörülményeiről nincsenek adatok.	Tájékozódás az idősek életkörülményeiről a kérdőívek segítségével.

## **7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége**

### **7.1 A településen fogyatékkal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái**

#### **a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)**

A fogyatékkal élők foglalkoztatásáról nincs adatunk.

#### **b) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén**

Nincs adat.

#### **c) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok**

Nincs adat.

### **7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzügyi és természetbeni ellátása, kedvezményei**

Nincs adat.

**7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés**

**a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége**

Bocskai kertben a Polgármesteri Hivatal akadálymentesítése nem megoldott. Az általános iskola, óvoda épülete akadálymentesített.

**b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettségét mutatja be az alábbi táblázat**

	Igen/nem							
	Lift	Vak- vezető sáv	Mozgás- korláto- zottak részére mosdó	Rám- pa	Hangos tájékoz- tatás	Induk- -ciós hurok	Tapin- t-ható infor- máció	Jel-nyelvi segítség
oktatási intézmények alapfok	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen
Egészségügyi intézmények alapellátás	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem
önkormányzati, közigazgatási intézmény	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem	nem
szociális ellátást nyújtó intézmények	nem	igen	igen	igen	nem	igen	igen	igen

**c) munkahelyek akadálymentesítettsége**

Nincs adat.

**d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége**

Bocskai kertben a közterületek akadálymentesítése nem megoldott.

**e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)**

Településünkön ápolást, gondozást nyújtó intézmény, rehabilitációs intézmény, lakóotthon, átmeneti ellátást nyújtó intézmény nem működik.

**f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)**

Nincs adat.

**7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása**

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A Polgármesteri Hivatal épülete nem akadálymentesített.	Pályázati források segítségével új hivatal építése, mivel a jelenlegi épületet nem lehetséges akadálymentesíteni.

**8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása**

**a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)**

A kulturális feladatok ellátásában részt vesznek az Önkormányzat intézményei és a településen működő civil szervezetek, s a történelmi egyházak:

- Bocskai kert Jövőjéért és Felemelkedéséért Alapítvány
- Kertbarátkör
- Templomi Kuratórium

**b) önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása**

Az önkormányzat nemzetiségi önkormányzattal nem rendelkezik.

**c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség**

Bocskai kert Községi Önkormányzata a Hajdúhadházi Járási Hivatallal együttműködik, különös tekintettel a közgyógyellátásra való jogosultságra, ápolási díj, egészségügyi hozzájárulás megállapítására vonatkozóan.

#### **d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége**

Az önkormányzat nemzetiségi önkormányzattal nem rendelkezik.

#### **e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége**

A civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége helyi közösségi élet támogatása, kulturális és egyéb közösségi programok, események szervezése, támogatása.

#### **f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.**

For-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában nincsenek.

### **9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága**

**a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába**

A helyzetelemzés előkészítésében részt vettek a településen dolgozó egészségügyi, gyermekjóléti, köznevelési és szociális szakemberek. Módszere a személyes kapcsolattartás az esélyegyenlőségi csoportokkal kapcsolatos problémák feltárására, majd a program tervezet véleményezésére koncentrált. A tervezet az önkormányzat hivatalos honlapján, a [www.bocskaikert.hu](http://www.bocskaikert.hu) oldalon közzétételre kerül, így a lakosok is véleményt mondhatnak. A honlapon az elfogadott dokumentum hozzáférhető lesz, mely alapján az esélyegyenlőségi folyamatokat, intézkedéseket megismerik és így biztosított lesz a megvalósítás folyamatos ellenőrzése.

A program elkészítésének folyamatába bevont partnerek:

- Bocskaikert Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
- Bocskaikerti Humán Szolgáltató Központ
- Mazsola és Csillagvirág Családi Napközi
- Bocskaikerti Németh László Általános Iskola és alapfokú Művészeti Iskola
- Napsugár Óvoda
- Házi orvosok
- Hajdúhadházi Rendőrkapitányság
- Polgárőrség
- Bocskaikert Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága

A bevont partnerek adatszolgáltatással, javaslatokkal járultak hozzá a Helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítéséhez.



**b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása.**

A Helyi Esélyegyenlőségi Program minél szélesebb körben történő nyilvánosság biztosítása szükséges. A Programot intézkedések hatékony megvalósulása érdekében Bocskai kert Községi Önkormányzat a település hivatalos honlapján ([www.bocskaikert.hu](http://www.bocskaikert.hu)), valamint a helyi, nyomtatott kiadványában (Bocskai kert Hírek) közlést tesz, illetve két évente nyílt testületi ülést szervez. A lakosoknak lehetőségük van a tervvel kapcsolatban véleményt nyilvánítani.

**A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)**

**1. A HEP IT részletei**

**A helyzetelemzés megállapításainak összegzése**

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	A közfoglalkoztatásba bevont személyek száma alacsony	közfoglalkoztatásra irányuló pályázatok figyelése, lehetőség esetén a pályázat benyújtása
Gyermekek	A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt nem mindenki veszi igénybe	Szülők tájékoztatása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről járó további támogatásokról
Idősek	Az idősek életkörülményeiről nincsenek adatok.	Tájékozódás az idősek életkörülményeiről a kérdőívek segítségével.
Nők	Nem áll rendelkezésre adat a 8 általános, vagy annál kevesebb iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli nők létszámáról.	Tájékozódás a munkanélküli nők iskolai végzettségéről.
Fogyatékkal élők	A Polgármesteri Hivatal épülete nem akadálymentesített.	Pályázati források segítségével új hivatal építése, mivel a jelenlegi épületet nem lehetséges akadálymentesíteni.

**A beavatkozások megvalósítói**

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint <b>intézkedés címe, megnevezése</b>	Az intézkedésbe bevont <b>aktorok és partnerek</b> – <b>kiemelve a felelőst</b>
------------	---	---

Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Közfoglalkoztatásra irányuló pályázatok figyelése, lehetőség esetén a pályázat benyújtása	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal titkárság</li> <li>▪ Munkaügyi Kirendeltség</li> </ul> <b>Felelős:</b> Jegyző
Gyermekek	Szülők tájékoztatása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel járó további támogatásokról	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály</li> <li>▪ Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ</li> <li>▪ köznevelési intézmények vezetői</li> </ul> <b>Felelős:</b> Jegyző, Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ vezetője, családgondozó
Idősek	Tájékozódás az idősek életkörülményeiről a kérdőívek segítségével.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ</li> </ul> <b>Felelős:</b> B.H.SZ.K. vezetője
Nők	Tájékozódás a munkanélküli nők iskolai végzettségéről.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal titkárság</li> <li>▪ Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ</li> <li>▪ Munkaügyi Kirendeltség</li> </ul> <b>Felelős:</b> Jegyző
Fogyatékkal élők	Pályázati források segítségével új hivatal építése, mivel a jelenlegi épületet nem lehetséges akadálymentesíteni.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fejlesztési ügynökségek</li> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztály</li> </ul> <b>Felelős:</b> polgármester

## Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák is egyenrangú tagjai a település közösségének.

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők felzárkózzanak az átlag életszínvonalhoz.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek alapfokú oktatását és nevelését.

Folyamatosan odafigyelünk az idősekre, biztosítva számukra a környezetük védelmét, illetve az aktív egészséges időskort.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén az esélyegyenlőséget az élet minden területén, kiemelve a munkaerőpiacra történő visszaintegrálódást.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők életminőségének javítására.

## Az intézkedési területek részletes kifejtése

<b>Intézkedés címe:</b>	<b>Közfoglalkoztatásra irányuló pályázatok figyelése, lehetőség esetén a pályázat benyújtása</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A közfoglalkoztatásba bevont személyek száma alacsony
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A regisztrált álláskereső, FHT-ban részesülők minél nagyobb számban közfoglalkoztatásba történő bevonásuk</li> </ul>
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pályázatok figyelése,</li> <li>▪ kérelem benyújtása,</li> <li>▪ munkaerő közvetítés megszervezése,</li> <li>▪ foglalkoztatás</li> </ul>
Résztevők és felelős	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal titkárság</li> <li>▪ Munkaügyi Kirendeltség</li> </ul> <p><b>Felelős:</b> Jegyző</p>
Partnerek	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal titkárság</li> <li>▪ Munkaügyi Kirendeltség</li> </ul>
Határidő(k) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2014. augusztus 01.</li> <li>▪ 2015. január 31. illetve folyamatosan</li> </ul>
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ több munkanélküli személy kapcsolódik be a közfoglalkoztatásba,</li> <li>▪ a bevont személyek életszínvonala a foglalkoztatás által javul</li> </ul>
Kockázatok és csökkentésük eszközei	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nem növekszik helyben a foglalkoztatás,</li> <li>▪ nem áll elégséges forrásrendelkezésre a közfoglalkoztatás nagyobb mértékű kiterjesztéséhez,</li> <li>▪ továbbra is a szociális ellátó rendszerben maradnak az érintettek</li> </ul>
Szükséges erőforrások	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Humánerőforrás, pályázati forrás</li> </ul>

<b>Intézkedés címe:</b>	<b>Szülők tájékoztatása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel járó további támogatásokról</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt nem mindenki veszi igénybe.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A hátrányos helyzetben lévő családok anyagi segítése, a gyermekek számára biztosított a napi étkezés.</li> </ul>
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Szülők tájékoztatása a kedvezmény igénybevételéhez szükséges dokumentumokról.</li> </ul>
Résztevők és felelős	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály</li> <li>▪ Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ</li> <li>▪ köznevelési intézmények vezetői</li> </ul> <p><b>Felelős:</b> Jegyző, Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ vezetője, családgondozó</p>
Partnerek	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály</li> <li>▪ Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ</li> <li>▪ köznevelési intézmények vezetői</li> </ul>
Határidő(k) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2014. szeptember 30. és évente folyamatosan, valamint minden év szeptember 30.</li> </ul>
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Egyre több szülő veszi igénybe a gyermekétkeztetési, ingyenes tankönyv kedvezményeket a tanév/nevelési év során.</li> </ul>
Kockázatok és csökkentésük eszközei	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hatékony tájékoztatási módszer alkalmazása a szülők felé</li> </ul>
Szükséges erőforrások	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Humánerőforrás</li> </ul>

<b>Intézkedés címe:</b>	<b>Tájékozódás az idősök életkörülményeiről a kérdőívek segítségével.</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az idősök életkörülményeiről nincsenek adatok.
Célok -  Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Naprakész, pontos adatok legyenek az idősök életkörülményeire, megélhetésére, egészségügyi, szociális helyzetükre, igényeikre vonatkozóan.</li> </ul>
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adatbázis létrehozása az idősök életkörülményeire, megélhetésére, egészségügyi, szociális helyzetükre, igényeikre vonatkozóan.</li> <li>▪ Az időskorúak tájékoztatása a helyben igénybe vehető szociális ellátási formákról, igényfelmérés</li> </ul>
Részvevők és felelős	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ <b>Felelős:</b> B.H.SZ.K. vezetője</li> </ul>
Partnerek	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ</li> </ul>
Határidő(k) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adatbázis létrehozása 2015. december 31.</li> </ul>
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása  (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ismertté válnak az idősökkel kapcsolatos adatok,</li> <li>▪ Az érintettek legalább 50%-a ad választ a feltett kérdésekre</li> </ul>
Kockázatok és csökkentésük eszközei	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az idősök elzárkózhatnak az adatszolgáltatástól,</li> <li>▪ Hatékony tájékoztatási, meggyőzőési módszer alkalmazása</li> </ul>
Szükséges erőforrások	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Technikai eszközháttér (számítógép, papír, írószerszám, fénymásolás), melyet a Polgármesteri Hivatal biztosít</li> </ul>

<b>Intézkedés címe:</b>	<b>Tájékozódás a munkanélküli nők iskolai végzettségéről.</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nem áll rendelkezésre adat a 8 általános, vagy annál kevesebb iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli nők létszámáról.
Célok -  Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Naprakész, pontos adatok legyenek a 8 általános, vagy annál kevesebb iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli nők létszámáról.</li> </ul>
Tevékenységek  (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adatbázis létrehozása a 8 általános, vagy annál kevesebb iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli nők létszámára vonatkozóan.</li> <li>▪ Az munkanélküli nők tájékoztatása a helyben igénybe vehető szociális ellátási formákról, igényfelmérés</li> </ul>
Résztevők és felelős	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal titkárság</li> <li>▪ Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ</li> <li>▪ Munkaügyi Kirendeltség</li> </ul> <b>Felelős:</b> Jegyző
Partnerek	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal titkárság</li> <li>▪ Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ</li> <li>▪ Munkaügyi Kirendeltség</li> </ul>
Határidő(k) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adatbázis létrehozása 2015. december 31.</li> </ul>
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása  (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ismertté válnak 8 általános, vagy annál kevesebb iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli nők létszámára vonatkozó adatok</li> </ul>
Kockázatok és csökkentésük eszközei	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elzárkóznak az adatszolgáltatástól,</li> <li>▪ Hatékony tájékoztatási, meggyőzési módszer alkalmazása</li> </ul>
Szükséges erőforrások	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Technikai eszközháttér (számítógép, papír, írószerszám, fénymásolás), melyet a Polgármesteri Hivatal biztosít</li> </ul>

<b>Intézkedés címe:</b>	<b>Pályázati források segítségével új hivatal építése, mivel a jelenlegi épületet nem lehetséges akadálymentesíteni.</b>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A Polgármesteri Hivatal épülete nem akadálymentesített.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A fogyatékkal élők esélyegyenlőségének biztosítása</li> </ul>
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése,</li> <li>▪ Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről,</li> <li>▪ Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint</li> </ul>
Részvevők és felelős	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fejlesztési ügynökségek</li> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztály</li> </ul> <b>Felelős:</b> polgármester
Partnerek	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fejlesztési ügynökségek</li> <li>▪ Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztály</li> </ul>
Határidő(k) pontokba szedve	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése Határidő: folyamatos</li> <li>▪ Pályázatok előkészítése és benyújtásáról döntés a képviselő-testület részéről Határidő: a pályázati kiírásban meghatározott időben</li> <li>▪ Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint.</li> </ul>
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Akadálymentesített Polgármesteri Hivatal lesz a településen.</li> <li>▪ Érvényesül a fogyatékkal élők esélyegyenlősége</li> <li>▪ Egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása és fenntartása a szolgáltatások igénybevételéhez</li> </ul>
Kockázatok és csökkentésük eszközei	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nem lesz pályázati kiírás.</li> </ul>
Szükséges erőforrások	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Humán erőforrás, technikai eszközháttér, pályázati forrás.</li> </ul>

## 2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
<b>I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége</b>										
1.	Közfoglalkoztatásra irányuló pályázatok figyelése, lehetőség esetén a pályázat benyújtása	A közfoglalkoztatásban a bevont személyek száma alacsony	A regisztrált álláskeresők, FHT-ban részesülők minél nagyobb számban közfoglalkoztatásban a történő bevonásuk	Bocskaiakert Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 6/2009. (III.25.) KT. számú rendelete a pénzben, természetben és a személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól	pályázatok figyelése, kérelem benyújtása, munkaerő közvetítés megszervezése, foglalkoztatás	Bocskaiakerti Polgármesteri Hivatal titkárság Munkaügyi Kirendeltség <b>Felelős:</b> Jegyző	Határidő: 2014. augusztus 01.  2015. január 31. illetve folyamatosan	több munkanélküli személy kapcsolódik be a közfoglalkoztatásba, a bevont személyek életszínvonala a foglalkoztatás által javul	Humánerőforrás, pályázati forrás	több munkanélküli személy kapcsolódik be a közfoglalkoztatásba, a bevont személyek életszínvonala a foglalkoztatás által javul
<b>II. A gyermekek esélyegyenlősége</b>										
1.	Szülők tájékoztatása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel járó további támogatásokról	A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt nem mindenki veszi igénybe.	A hátrányos helyzetben lévő családok anyagi segítése, a gyermekek számára biztosított a napi étkezés.	10/2006. (VII. 01.) KT. számú rendelete a gyermekek védelmével összefüggő pénzügyi és	Szülők tájékoztatása a kedvezmény igénybevételéhez szükséges dokumentumokról	Bocskaiakerti Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály Bocskaiakerti Humánszolgáltató Központ köznevelési intézmények	2014. szeptember 30. és évente folyamatosan, valamint minden év szeptember 30.	Egyre több szülő veszi igénybe a gyermekétkeztetési, ingyenes tankönyv kedvezményeket a tanév/nevelési év során.	Humánerőforrás	Egyre több szülő veszi igénybe a gyermekétkeztetési, ingyenes tankönyv kedvezményeket a tanév/nevelési év során.



				természetben nyújtott ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások helyi szabályairól		vezetői <b>Felelős:</b> Jegyző, Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ vezetője, családgyógyozó				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### III. A nők esélyegyenlősége

1.	Tájékozódás a munkanélküli nők iskolai végzettségéről.	Nem áll rendelkezésre adat a 8 általános, vagy annál kevesebb iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli nők létszámáról.	Naprakész, pontos adatok legyenek a 8 általános, vagy annál kevesebb iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli nők létszámáról.	Bocskaikeleti Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 6/2009. (III.25.) KT. számú rendelete a pénzben, természetben és a személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól	Adatbázis létrehozása a 8 általános, vagy annál kevesebb iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli nők létszámára vonatkozóan.  Az munkanélküli nők tájékoztatása a helyben igénybe vehető szociális ellátási formákról, igényfelmérés	Bocskaikeleti Polgármesteri Hivatal titkárság Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ Munkaügyi Kirendeltség <b>Felelős:</b> Jegyző	Adatbázis létrehozása <b>Határidő:</b> 2015. december 31.	Ismertté válnak 8 általános, vagy annál kevesebb iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli nők létszámára vonatkozó adatok	Technikai eszközháttér (számítógép, papír, írószer, fénymásolás), melyet a Polgármesteri Hivatal biztosít	Ismertté válnak 8 általános, vagy annál kevesebb iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli nők létszámára vonatkozó adatok
----	--	--	---	--	--	---	---	--	---	--

### IV. Az idősek esélyegyenlősége

1.	Tájékozódás az idősek életkörülményeiről a kérdőívek segítségével.	Az idősek életkörülményeiről nincsenek adatok.	Naprakész, pontos adatok legyenek az idősek életkörülményeire, megélhetésére, egészségügyi, szociális helyzetükre, igényeikre vonatkozóan.	Bocskaikeleti Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 6/2009. (III.25.) KT. számú rendelete a pénzben, természetben és a személyes	Adatbázis létrehozása az idősek életkörülményeire, megélhetésére, egészségügyi, szociális helyzetükre, igényeikre vonatkozóan.  Az időskorúak	Bocskaikeleti Humánszolgáltató Központ <b>Felelős:</b> B.H.SZ.K. vezetője	Adatbázis létrehozása <b>Határidő:</b> 2015. december 31.	Ismertté válnak az idősekkel kapcsolatos adatok,  Az érintettek legalább 50%-a ad választ a feltett kérdésekre	Technikai eszközháttér (számítógép, papír, írószer, fénymásolás), melyet a Polgármesteri Hivatal biztosít	Ismertté válnak az idősekkel kapcsolatos adatok,
----	--	--	--	--	---	--	---	--	---	--

				gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól	tájékoztatása a helyben igénybe vehető szociális ellátási formákról, igényfelmérés					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

**V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége**

1.	Pályázati források segítségével új hivatal építése, mivel a jelenlegi épületet nem lehetséges akadálymentesíteni.	A Polgármesteri Hivatal épülete nem akadálymentesített.	A fogyatékkal élők esélyegyenlőségének biztosítása	KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT	Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése,  Pályázatok előkészítése és benyújtásáról a képviselő-testület részéről, Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint	Fejlesztési ügynökségek Bocskaikerti Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztály <b>Felelős:</b> polgármester	Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése  <b>Határidő:</b> folyamatos Pályázatok előkészítése és benyújtásáról a képviselő-testület részéről <b>Határidő:</b> a pályázati kiírásban meghatározott időben Nyertes pályázat esetén a beruházás megvalósítása (közbeszerzési eljárások lefolytatása, kivitelező kiválasztása, stb.) a támogatási szerződésben foglalt határidő szerint.	Akadálymentesített Polgármesteri Hivatal lesz a településen.  Érvényesül a fogyatékkal élők esélyegyenlősége Egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása és fenntartása a szolgáltatások igénybevételéhez	Humán erőforrás, technikai eszközháttér, pályázati forrás.	Egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása és fenntartása a szolgáltatások igénybevételéhez
----	---	---	--	--------------------------	--	--	--	---	--	--

### 3. Megvalósítás

#### A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

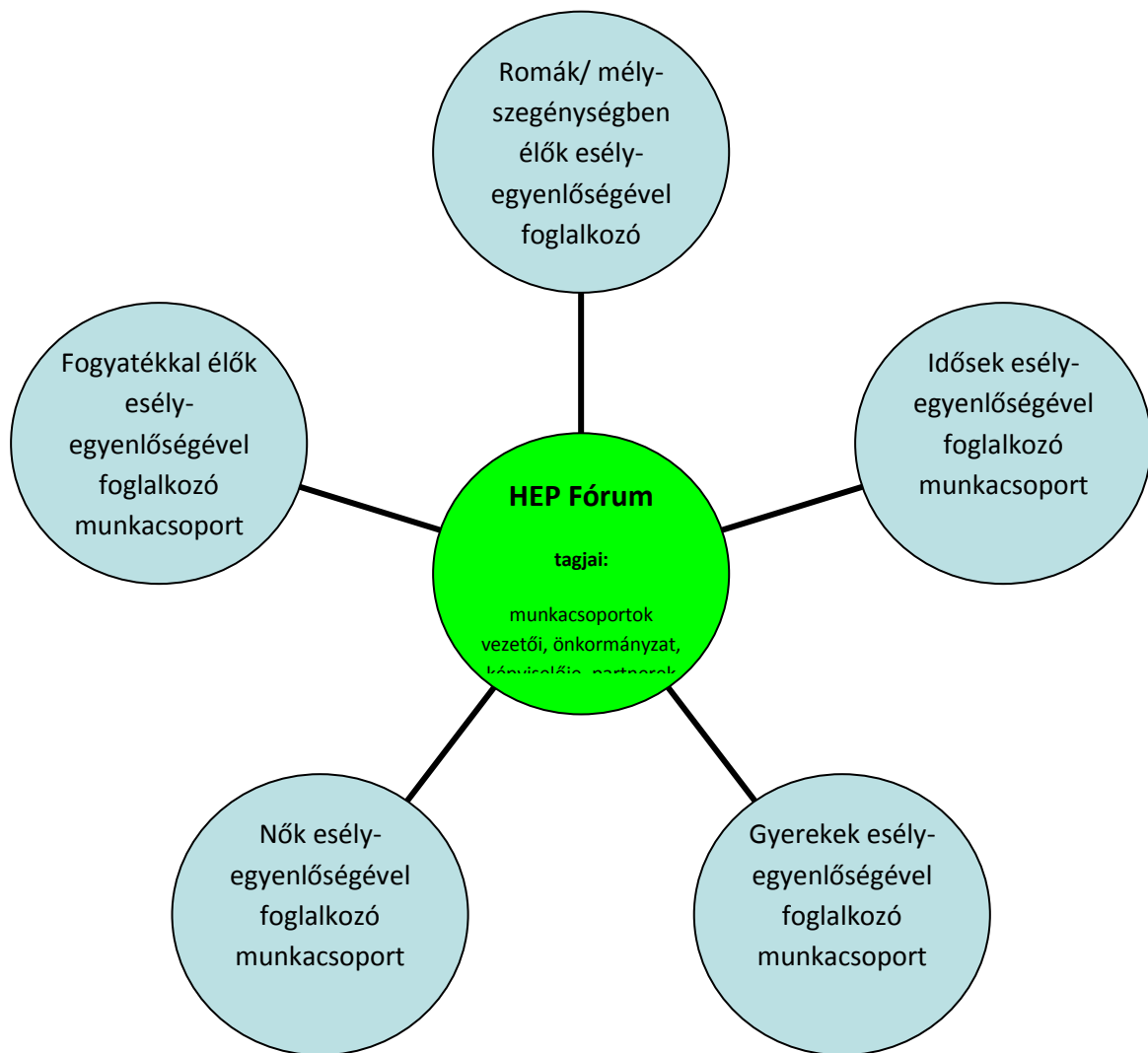
#### A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

## Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

## Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média – Bocskai kert Hírek - áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

## Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről Szöllős Sándor polgármester felel.:

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
  - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
  - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
  - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
  - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelőssével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

## Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

#### 4. Elfogadás módja és dátuma

I. A .... város/község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

III. Ezt követően ..... város/község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és ..... számú határozatával elfogadta.

Mellékletek:

Dátum

Aláírás

A..... Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

Dátum

Partner aláírás

Dátum

Partner aláírás

Dátum

Partner aláírás

## HEP elkészítési jegyzék<sup>2</sup>

NÉV <sup>3</sup>	HEP részei <sup>4</sup>										Aláírás <sup>5</sup>	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Polgármester	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
Jegyző	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
Óvodavezető	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
Iskola, Igazgató	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
Bocskaiakerti Humánszolgáltató Központ, Intézményvezető	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
Mazsola és Csillagvirág Családi Napközi	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
Háziorvos	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	
B.K.Ö. Képviselő- testületének Szociális Bizottsága	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	R É T E	

<sup>2</sup> Ez a jegyzék – mint a HEP melléklete – szakmailag is bizonyítja, hogy a HEP széleskörű egyetértésen és közös munkán alapul, és nem kizárólagosan egy „partneri aláírással” igazolt dokumentum

<sup>3</sup> A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

<sup>4</sup> A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karikázásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételezett, támogatta, ellenezte.

**R= részt vett, É= észrevételezte, T=támogatta, E= ellenezte.**

<sup>5</sup> Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.



3. napirendi pont:

### **A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról**

Szóllós Sándor polgármester úr átadja a szót Szaniszló Tamás jegyző úrnak, a napirendi pont előadójának.

Szaniszló Tamás jegyző úr elmondja, hogy két részből áll az előterjesztés, egy rendelet módosítás és az új törvény által előírt minden településnek kötelezően kötendő új közszolgáltatási szerződésnek az elfogadását jelenti. Természetesen a rendeletnek a szerződéssel kompatibilisnek kell lennie. A Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Kft-vel sok egyeztetés után sikerült megállapodásra jutni, hogy a korábban meglévő feltételek, (mint pl. a 48 órán belüli visszajövetel, illetve minden útról történő szemétszállítás) továbbra is szerepeljen az új szerződésben.

Dr. Lőrinczy Tamás képviselő úr megkérdezi, hogy a szelektív kuka kiosztása milyen fázisban van, mennyire veszik ezt komolyan az emberek? Fogja valaki ellenőrizni, hogy valóban az van-e a szelektív hulladékgyűjtőbe, aminek lennie kell?

Szóllós Sándor polgármester úr válaszában elmondja, hogy a szelektív hulladékgyűjtők  $\frac{3}{4}$ -e kiosztásra került, január 01-től kötelező lesz, pontosan lehet tudni, hogy ki fizet, ki szünetelteti a hulladékszállítást, ki kér mentességet? A lakosság is kezd hozzászokni, hogy szelektíven kell gyűjteni a hulladékot. Most már nem adnak műanyag zsákot, csak a szelektív hulladékgyűjtőből fogják a szemetet elszállítani, de csak akkor, ha a megfelelő fajta hulladék van az edényzetben, mert ha nem így történik, akkor egész egyszerűen nem fogják elszállítani a szemetet.

Dr. Lőrinczy Tamás képviselő úr kéri, hogy erről a lakosságot megfelelően tájékoztassák.

Szóllós Sándor polgármester úr válaszában elmondja, hogy a szolgáltató ígérte, hogy saját maguk fognak készíteni tájékoztatást, de természetesen a bocskaikerti újságban is tájékoztatva lesz a lakosság.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

#### **Bocskaikert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 77/2014. (VII.07.) KT. sz. határozata**

A Képviselő-testület

felhatalmazza a Polgármestert az 1. sz. mellékeltben szereplő Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés aláírására

Felelős: Szóllós Sándor

Határidő: azonnal

## Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről

Név: **Bocskai kert Község Önkormányzata**  
Cím: **4271 Bocskai kert, Poroszlai u. 20. sz.**  
Adószám:  
Képviseli: **Szóllós Sándor - polgármester**

mint a közszolgáltatást megrendelő önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat), másrésztől

Teljes név: **Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**  
Rövid név: **Hajdúsági Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft**  
Székhely: **4220 Hajdúböszörmény, Radnóti M. u. 1. sz.**  
Cégjegyzékszám: **09-09-010851**  
Adószám: **13321134-2-09**  
Képviseli: **Will Csaba és Kathy Zsigmond - ügyvezetők**

mint közszolgáltatást ellátó (nonprofit) gazdasági társaság (a továbbiakban: Közszolgáltató) között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

Felek rögzítik, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés a kötelező pályázati eljárás mellőzésével, a felek konszenzusa alapján jött létre.

Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen közszolgáltatási szerződés alapján, a(z) **Bocskai kert Község Önkormányzat** közigazgatási területén a települési szilárd hulladék gyűjtését és elszállítását, települési szilárd hulladék elkülönített gyűjtését és elszállítását, a települési szilárd hulladék kezelését, hasznosítását és ártalmatlanítását a szerződés hatályának fennállása alatt a Közszolgáltató kizárólagos jelleggel végzi.

Szerződő felek rögzítik, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében begyűjtött és elszállított hulladékot a Közszolgáltató által üzemeltetett Hajdúböszörmény, 01329/4 hrsz. alatti (Czegényi úti) Hajdúsági Regionális Hulladéklerakó és Kezelő Telepen kerül kezelésre, hasznosításra vagy ártalmatlanításra.

### **A szerződés célja**

A jelen megállapodás célja, hogy a felek kapcsolatára irányadó a hulladékról szóló **2012. évi CLXXXV. tv.** (a továbbiakban *Ht*), a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló **317/2013. (VIII.28.) Kormányrendelet** (a továbbiakban *közszolgáltatási szerződési rendelet*), a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szabályiról szóló **64/2008.(III.28.) Kormányrendelet** (*díjrendelet*) Hajdúböszörmény Város Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló **42/2013. (XII.20.) Önk. rendelete** (a továbbiakban *Önkormányzati rendelet*), valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok által meghatározott keretek között szabályozza a települési Önkormányzat által kötelezően ellátandó települési szilárd hulladék begyűjtésére irányuló tevékenységét, az Önkormányzat, ezen tevékenység ellátása érdekében vállalt finanszírozási kötelezettségét, a *közszolgáltató* hulladékkezelési tevékenységét, a *közszolgáltató* és az *ingatlanhasználó* szerződéses kapcsolatának lényegi elemeit, beleértve a közszolgáltatás ellenértékéeként a vonatkozó törvényi/miniszteri szabályozásban meghatározott díj megfizetésének szabályait.

## **1. A Szerződés szerinti közszolgáltatási tevékenység megnevezése**

### A közszolgáltatási tevékenység:

- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelése, valamint az ezekhez kapcsolódó hulladékgazdálkodási feladatok ellátása;
- a közterületen elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékok elszállítása és kezelése;
- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmények, eszközök fenntartása, üzemeltetése a hatályos jogszabályok – beleértve a közszolgáltatási terület települési önkormányzatának rendeletét - által meghatározott tartalommal és keretek között.

A fentiek keretében a Közszolgáltató feladata a közszolgáltatási területen a rendszeresített gyűjtőedényben, az ingatlanon, illetve közterületen összegyűjtött és a Közszolgáltatónak legalább heti egy alkalommal történő elszállítása, rendszeres időközönként átadott települési hulladék kezelés céljából történő rendszeres elszállítása, a gyűjtőhelyek, előkezelő, illetve hasznosító telepek, továbbá a települési hulladék ártalmatlanítását szolgáló létesítmény működtetése.

Közszolgáltató a Szerződés szerinti feladatainak részben saját eszközeivel, berendezéseivel és létesítményeivel, részben e szerződés alapján részére átadott eszközökkel, berendezésekkel, valamint létesítmények használatával tesz eleget.

Közszolgáltató tevékenysége kiterjed a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok elkülönítetten gyűjtött részére is.

Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató tevékenysége a Ht. és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak minősül, amelynek igénybevétele a közszolgáltatási területen az ingatlanhasználók számára - a törvény erejénél fogva - kötelező.

## **2. A Szerződés szerinti közszolgáltatási terület**

Az Bocskai kert Község Önkormányzata közigazgatási területének szilárd, ill. járható útszakasszal rendelkező része (beleértve a földút is), amelyen belül az 1. pont szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Közszolgáltató végzi.

## **3. A Szerződés szerinti közszolgáltatás időtartama**

A Közszolgáltató az e szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 2024. június 30.-ig köteles ellátni.

## **4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérvei**

A Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérveit a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény 1. mellékletében meghatározott, a minősítési osztály megszerzéséhez szükséges követelmények alapján az alábbiak szerint határozzák meg a Szerződő Felek.

A Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási tevékenység végzéséhez szükséges Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. (a továbbiakban: OHÜ) által meghatározott minősítési osztály: C1

A Közszolgáltató minősítési besorolása: **C**

Minősítési osztály: **I.**

Kiadás dátuma: **2013.12.07.**

Közlés és jogerőre emelkedés dátuma: **2013.12.07.**

Időbeli hatálya lejárt: **2014.12.07.**  
Minősítő okirat iktatószáma: **5827-4/2013.**

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedély száma: **KOZSZOLG\_046/2013.**

A Közszolgáltató a közszolgáltatás időtartama alatt köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz a Ht.-ben és más kapcsolódó jogszabályokban előírt eszközöket, szakmai és személyi feltételeket biztosítani.

Közszolgáltató saját költségére köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz kapcsolódó, a Ht. és végrehajtási rendelete szerinti környezetvédelmi biztosítást kötni.

## **5. A hulladékkezelési közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek**

Szerződő Felek hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogait és kötelezettségeit elsősorban a Ht. és végrehajtására kiadott jogszabályok valamint az Önkormányzati rendelet tartalmazzák. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jogait és kötelezettségeiket a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint gyakorolják, illetve teljesítik, figyelembe véve a hulladékgazdálkodás országos és területi célkitűzéseit, illetőleg egymás jogos érdekeit.

### **5.1 Önkormányzat kötelezettségei különösen**

- a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása, a Ht. 35. § g) pontjában foglaltakra tekintettel;
- b) a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítése;
- c) a közszolgáltatásnak a közszolgáltatási területen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítését;
- d) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározása;
- e) a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása az önkormányzati (társulási) tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.

A Szerződő Felek megállapítják, hogy a Ht. 35. §-a szerinti települési önkormányzati rendeletalkotás az Önkormányzat önálló hatásköre. Emiatt az Önkormányzati rendeletben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjkezdmény elszámolása (megtérítése) a Közszolgáltató részére az Önkormányzat kötelezettsége.

A Szerződő felek megállapítják, hogy a hulladékkezeléssel érintett ingatlanhasználók személyes adatait az Önkormányzat térítésmentesen bocsátja a Közszolgáltató részére, az alábbi adatsorral: neve, lakcíme, születési helye és ideje, anyja neve. Ezt minden év március 31.-ig frissíti. A díjkezdményben részesülő ingatlanhasználó adatairól az Önkormányzat havi frissítésű adatot szolgáltat a Közszolgáltatónak. Az adatszolgáltatás elmulasztásából vagy pontatlanságából fakadó kárért az Önkormányzat köteles helyt állni.

Közszolgáltató a közszolgáltatást igénybevevők adatait köteles zártan kezelni a magasabb szintű jogszabályok rendelkezései szerint és az adatbázist kizárólag közszolgáltatói tevékenységéhez kapcsolódóan használhatja fel.

Közszolgáltató kizárólag a települési hulladékhoz kapcsolódó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás kialakítása és fenntartása céljából, a kötelező közszolgáltatás nyújtására irányuló jogviszony időtartama, valamint e jogviszony megszűnését követően a jogszabályokban előírt iratmegőrzési kötelezettség időtartama alatt kezelheti a közszolgáltatással érintett ingatlanhasználók Hulladéktörvényben meghatározott és a közszolgáltatás ellátásához szükséges személyes adatait. Közszolgáltató jogosult egyes, a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó részfeladatai tekintetében adatkezelőt, adatfeldolgozót megbízni, és a jogos igényeinek érvényesítése érdekében az e szakaszban meghatározott személyes adatokat hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából harmadik személynek átadni.

### **5.2 Közszolgáltató kötelezettségei különösen**

- a) a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása;
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak a jogszabályok szerint meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése, ideértve az évenkénti lomtalanítás és az elkülönített gyűjtés teljesítését is, ha a települési önkormányzat rendelete ezt előírja;
- c) az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítása és a minősítő okirat Szerződés szerinti időtartama alatti folyamatos meglétének biztosítása;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű-, gép-, eszköz-, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása;
- e) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése;
- f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott helyek és létesítmények igénybevétele, illetőleg üzemeltetése, fenntartása;
- g) a hulladékgazdálkodási, illetve más, jogszabályok szerinti nyilvántartási rendszerek működtetése, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatások rendszeres teljesítése, továbbá a hatóságok jogszabályok szerinti tájékoztatása;
- h) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybevevők számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetése;
- i) a hulladékgazdálkodási, illetve más, jogszabályok szerinti nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozása és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételek biztosítása;
- j) a közszolgáltatást igénybevevők kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítása és ennek nyilvánosságra hozatala.

### **5.3 A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység elősegítése érdekében az alábbi feladatokat köteles ellátni**

- Adminisztratív feladatok:

- a) könyvelés, számvitel, bérszámfejtés,
- b) adminisztráció, nyilvántartás,
- c) adatbázis-kezelés,
- d) jogi ügyvitel.

- A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszédése, a díjhátralék behajtásának intézése.

- A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybe vevőkkel megkötendő egyedi közüzemi szerződések kezelése, így a közüzemi szerződések megkötése, nyilvántartása, módosítása, megszüntetése.

- Ügyfélszolgálati feladatok ellátása, a közszolgáltatás igénybevevők hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása. Az ügyfélszolgálatot a Közszolgáltató székhelyén kell működtetni.

Az ügyfélszolgálat főbb feladatai:

- a) közszolgáltatást igénybevevők bejelentéseinek kezelése,
- b) közszolgáltatást igénybevevők panaszainak kivizsgálása és kezelése,
- c) számlareklamációk kezelése,
- d) személyes ügyfélszolgálat működtetése,
- e) telefonos ügyfélszolgálat működtetése,
- f) internetes honlap működtetése.
- g) a lakosok tájékoztatása, amennyiben a közszolgáltatás rendszerében lényeges változás következik be (a hulladékszállítás rendje módosul, az ingatlanhasználó jogai, kötelezettségei módosulnak, stb.)

Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében kötelezettséget vállal a települési hulladék egyes összetevőinek a központi jogszabályban, az Önkormányzat rendeletében meghatározott módon történő elkülönített gyűjtésére és kezelésére.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése kizárólag törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható. Ha Közszolgáltató az esedékes szolgáltatást elvégezni nem tudja és az nem az Önkormányzat mulasztására vezethető vissza (pl. gépjármű meghibásodás, időjárási körülmények), úgy köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján. Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a szolgáltatás a szolgáltatási napon elmarad,

arról a Közszolgáltató haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot. A Közszolgáltató az akadály elhárulását követő 48 órán belül a szolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

Ha a hulladék nem a szabványos, zárt tárolóedényben, illetve nem a Közszolgáltató által rendszeresített zsákban kerül kihelyezésre, úgy Közszolgáltató nem köteles a hulladék gyűjtésére, elszállítására, kezelésére. Ebben az esetben köteles az edényzeten értesítést hagyni, melyben a Közszolgáltató felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a szabályos edényzet használatára.

## **6. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozásának elvei, módszerei**

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozása során a Ht. alapelveit kell érvényesíteni, kiemelten az önellátás, közelség, szennyező fizet elveit, továbbá a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának elvét, és a keresztfinanszírozás tilalmának elvét.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozásában az Önkormányzat, közvetlenül nem vesz részt.

A Közszolgáltatót az általa végzett hulladékkezelési közszolgáltatásért díjazás illeti meg, melyet a közszolgáltatást igénybe vevő, vagy igénybevétele kötelezett ingatlanhasználóktól közvetlenül jogosult beszedni (hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj).

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a szabályozásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.

A Közszolgáltató a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügyeleti tevékenységéhez szükséges. A Közszolgáltató a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül tesz eleget tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét 2013. július 1-jétől 2014. december 31-éig a Ht. 91. §-ában foglalt eltérésekkel kell megállapítani, figyelemmel a rezsicsökkentés teljesítésére vonatkozó előírásokra.

## **7. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésére vonatkozó módszer leírása, valamint a díjkövetelés érvényesíthetőségi feltételei**

A Közszolgáltató kéthavi szolgáltatási díjról állít ki számlát, melyeket négyhavonta postáz az ingatlanhasználóknak, a számviteli törvény, valamint más vonatkozó jogszabályok előírásainak figyelembevételével.

A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatási tevékenysége során, a kiszámlázott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjak befizetési feltételeiről gondoskodni.

A Közszolgáltató a késedelmes díjfizetések után – a Ptk-ban és a közüzemi szerződésben foglaltaknak megfelelően – jogosult késedelmi kamatot és kezelési költséget érvényesíteni a késedelmesen fizető felhasználókkal szemben.

A Közszolgáltató a kiszámlázott közszolgáltatási díjak beszedése érdekében az ingatlanhasználókat a lejárt tartozás megfizetésére írásban felszólítja, illetve a tartozás behajtása érdekében a jogszabályokban biztosított lehetőségekkel él.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételeért a közszolgáltatás igénybevevőjét terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

A Közzolgáltató, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel köteles a közzolgáltatási díjjal késedelembe esett közzolgáltatás igénybevevőjét - postai levél útján, a díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül - írásban felhívni, a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására és felszólítani annak teljesítésére.

A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a Közzolgáltató - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett, és a jogszabályokban foglalt egyéb feltételek teljesítésével - a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi.

A NAV jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, a késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot, valamint a Közzolgáltatónak ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit a NAV átutalja a Közzolgáltatónak. Ha a behajtás eredménytelen, ennek tényéről és okáról a NAV igazolást ad a Közzolgáltatónak.

## **8. Közzolgáltató által ellátható egyéb, bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek és azok elszámolási szabályai**

A Közzolgáltató a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közzolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet - a közzolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével - nem végezhet.

Közzolgáltató egyéb vállalkozási tevékenység folytatására annyiban jogosult, amennyiben ez nem veszélyezteti a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátását.

A keresztfinanszírozás tilalmának elvéből következően a Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közzolgáltatás díjának részét képező ésszerű nyereség nem tartalmazhatja a hulladékgazdálkodási közzolgáltatáson kívül eső egyéb gazdasági tevékenységei költségeinek, ráfordításainak fedezetét.

Amennyiben a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végez a Közzolgáltató az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást köteles vezetni, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást. A Közzolgáltató az által ellátott egyéb vállalkozási tevékenységek bevételeit, kiadásait, ráfordításait köteles a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás bevételeitől, költségeitől, ráfordításaitól elkülönítetten, tételesen kezelni és nyilvántartani.

A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe nem tartozó tevékenység végzése esetén a Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás nyújtása érdekében végzett tevékenységét éves beszámolója kiegészítő mellékletében oly módon mutatja be, mintha azt önálló vállalkozás keretében végezte volna. A tevékenység elkülönült bemutatása legalább önálló mérleget és eredmény kimutatást jelent.

## **9. A Közzolgáltató pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai tevékenységének, költség-hatékony gazdálkodásának ellenőrizhetőségét, átláthatóságát biztosító előírások**

A Közzolgáltató köteles Önkormányzat kérésére, az általa végzett hulladékgazdálkodási közzolgáltatással és a gazdálkodásával kapcsolatos információkat, adatokat, a számviteli és egyéb analitikus nyilvántartásaival egyező tartalommal Önkormányzatnak írásban megadni.

A Közzolgáltató köteles biztosítani Önkormányzat részére, hogy Önkormányzat közvetlenül, vagy arra kijelölt, szakmailag felkészült képviselője ellenőrizhesse Közzolgáltató adatszolgáltatásának hitelességét és a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését. Közzolgáltató köteles közreműködni abban, hogy Önkormányzat, vagy képviselője az ellenőrzés feladatait elvégezhesse, és ahhoz minden dokumentumot rendelkezésre bocsát. Az ellenőrzés nem járhat Közzolgáltató tevékenységének indokolatlan vagy ismétlődő megzavarásával.

## **10. Alvállalkozók, a teljesítésben közreműködők igénybevétele**

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben részletezett közszolgáltatás ellátásához Közszolgáltató jogosult - a jogszabályi előírások figyelembe vételével - alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők (teljesítési segéddek) igénybevételére.

A Közszolgáltató által bevont alvállalkozók teljesítéséért Közszolgáltató úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

## **11. Szerződés módosításával kapcsolatos rendelkezések**

A Szerződő Felek a Szerződést kizárólag egyező akarattal, írásban módosíthatják a jogszabályok rendelkezéseinek a megtartásával.

## **12. A Szerződés megszűnése**

### **12.1 A Szerződés megszűnik**

- a) a Szerződés szerinti időtartam elteltével,
- b) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- c) felmondással,
- d) a Felek közös megegyezésével.

**12.2** Az Önkormányzat a Szerződést a Ptk.-ban meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- b) a Szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
- c) nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.

**12.3** A Közszolgáltató a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) a Önkormányzat települési önkormányzat a Szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
- b) a Szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a Szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződés szerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

**12.4** Amennyiben a szerződésszegés jellege nem zárja ki, a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződés szerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 30 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.

Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a Szerződést felmondani.

A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 hónap.

## **13. A szerződés megszűnésével kapcsolatos rendelkezések**



Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni, különös tekintettel az Önkormányzat feladat-ellátási körébe tartozó és Közszolgáltató által végzett közszolgáltatás más közszolgáltató általi zavartalan biztosítására.

A Szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közszolgáltató a települési önkormányzatnak a hulladékgyűjtési közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

#### **14.Vegyés és záró rendelkezések**

A Szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.

A Szerződéssel kapcsolatos, valamint az annak megsértéséből, megszűnéséből, érvényességéből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Debreceni Járásbírósághoz fordulnak.

A Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag Szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat, stb., amelyek a felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté, vagy megismerhetővé.

A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik törvény, illetve önkormányzati rendelet alapján a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatokra, illetve az üzleti titok megismerését hatóságok, állami, önkormányzati szervek - beleértve az OHÜ-t is - számára biztosító rendelkezésekre

A Szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

A Szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljes mértékű vagy részleges engedményezéséhez a mindenkor másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges.

A felek képviselői kijelentik, hogy a Szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés valamennyi pontját elolvasták, megértették, tudomásul vették, és azokat magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá, hogy azt, mint akaratukkal megegyezően cégszerűen írták alá.

Szerződés a Bocskai kert Község Önkormányzatának ..... sz. határozatával együtt érvényes.

A Közszolgáltató és az Önkormányzat között korábban kötött közszolgáltatási szerződés 2014. július 01. napjával, közös megegyezéssel érvényét veszti.

Dátum:

.....  
Hajdúsági Hulladékgazdálkodási  
Nonprofit Kft  
(képviseli: Will Csaba, Kathy Zsigmond  
ügyvezetők)  
Közszolgáltató

.....  
Bocskai kert Község  
Önkormányzata  
(képviseli: Szöllős Sándor  
polgármester)  
Önkormányzat

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

**Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
11/2014. (VII.08.) önkormányzati rendelet  
a 3/2014. (III.01.) önkormányzati rendelete  
a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló rendelet  
módosításáról**

Bocskai kert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében foglalthatáskörében, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. §. (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV törvény 35. §-ában és a 88. §. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995 évi LIII törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró TIKÖFE vélemények kikérésével az alábbiakat rendeli el.

1.§.

A Rendelet 2. §. (2) bekezdés a „szelektív” szövegrész helyébe az „elkülönített” szövegrész lép

2. §

A 5. §. (1) bekezdésébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Közszolgáltató köteles az e rendeletben és a közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint – a környezetvédelmi, valamint az egyéb jogszabályi előírások megtartásával – a közszolgáltatás igénybevételére kötelezettől, vagy azt igénybe vevő ingatlanhasználóktól a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben:

- a) a települési szilárd vegyes hulladék és elkülönítetten gyűjtött hulladék rendszeres gyűjtése és elszállítása;
- b) ingatlanon összegyűjtött és a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátott nagy darabos, lomtalanítás körébe vont települési szilárd hulladék évente kétszeri – a Közszolgáltató által meghatározott időpontban és helyen – történő gyűjtése és elszállítása;
- c) a közterületi hulladéknak egyedi megrendelés alapján történő alkalmi gyűjtése és elszállítása;
- d) az a) és b) pontban részletezett hulladékszállítás bármilyen okból történő elmaradása esetén annak 48 órán belüli pótlása.”

### 3. §

A Rendelet 5.§. (3) bekezdésben a „begyűjtés” szövegrész helyébe a „gyűjtés” szövegrész lép.

### 4.§.

A Rendelet 6. §. (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Amennyiben az ingatlanhasználó nem rendelkezik szabványméretű és a gyűjtendő hulladék típusának megfelelő színű gyűjtőedényzettel, a gyűjtőedényt a Közszolgáltatótól megvásárolhatja.”

### 5.§.

A Rendelet 7. §. (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az ingatlanhasználó kötelezettsége, hogy az ingatlanon keletkező települési hulladékot – különös tekintettel a hatékony hasznosításra, feldolgozásra, és a környezetbarát ártalmatlanításra – az elszállításra való átvételig az ingatlanán gyűjtse, illetve azt az e rendeletben rendszeresített gyűjtőedényben tárolja.”

### 6.§.

A rendelet 7. §-a a következő bekezdéssel egészül ki:

„(14) Az ingatlanhasználó a települési szilárd hulladékot nem semmisítheti meg és a komposztálható szerves hulladék kivételével nem halmozhatja fel.”

## 7.§.

A rendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

### **„Háztartási hulladék elkülönített gyűjtése**

## 9. §

- (1) A község területén az ingatlanhasználó számára a háztartási hulladék elkülönített gyűjtése kötelező.
- (2) Alkalmazott elkülönített hulladékgyűjtési módok:
  - a) hulladékgyűjtő szigeteken végzett elkülönített gyűjtés
  - b) a házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtés
- (3) A hulladékgyűjtő szigeteken műanyag, papír, üveg és fém elkülönített gyűjtésére van lehetőség városunkban. A szigeteken lévő edényzeteket a Közszolgáltató heti rendszerességgel üríti.
- (4) A házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtés az adott utcák ingatlanhasználói a Közszolgáltató által meghatározott gyűjtési napokon, a „*Hajdúsági Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás által fenntartott szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer továbbfejlesztése*” KEOP-1.1.1/B-10-11-2012-0001 tárgyú projekt keretében beszerzett, és a lakosság részére biztosított 120 literes gyűjtőedényekben tehetik ki közterületre az elkülönítetten gyűjtött hulladékukat.
- (5) A gyűjtőszigetek edényeiben és a házhoz menő gyűjtés kapcsán gyűjtött elkülönített hulladékot csak a Közszolgáltató szállíthatja el. Tilos az elkülönített gyűjtésre szolgáló edényekben lévő hulladék válogatása, gyűjtése.”

## 8.§.

A rendelet a következő 9/A. §-sal egészül ki:

## „Házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtés

### 9/A. §

- (1) Az ingatlantulajdonos a települési hulladék részét képező papír, műanyag és fém hulladékokat a házhoz menő elkülönített gyűjtéssel érintett területeken rendelkezésre bocsátott sárga fedéllel ellátott 120 literes hulladékgyűjtő edényekbe gyűjti.
- (2) Az elkülönítetten gyűjtött papír, műanyag és fém hulladékokat tartalmazó gyűjtőedények ürítésének minimális gyakorisága havi egy alkalom, mely gyűjtési alkalmakról a lakosságot a rendelet 5. § (2) és (3) bekezdésében foglalt módokon értesíti. A Közszolgáltató az ürítések gyakoriságát igény szerint növelheti.
- (3) Az ingatlantulajdonos a települési hulladék részét képező kerti biohulladékokat a házhoz menő biohulladék gyűjtéssel érintett területeken külön gyűjti úgy, hogy a lombot, kaszálékot, nyessedéket, vékony gallyakat együttesen a barna fedéllel ellátott 120 literes gyűjtőedényzetbe.
- (4) Az elkülönítetten gyűjtött biohulladék elszállítási gyakorisága a március 1-jétől november 15-ig tartó vegetációs időszakban kéthetente egy alkalom, mely gyűjtési alkalmakról a Közszolgáltató a lakosságot a rendelet 5. § (2) és (3) bekezdésében foglalt módokon értesíti. A gyűjtési időszakot a Közszolgáltató a kedvező őszi időjárás függvényében meghosszabbíthatja, valamint a gyűjtés gyakoriságát igény szerint növelheti.
- (5) A Közszolgáltató elszállítást megelőzően ellenőrizheti az ürítésre előkészített elkülönítetten gyűjtött hulladékok gyűjtésére szolgáló gyűjtőedény tartalmát.
- (6) Amennyiben a gyűjtőedényben nem a megfelelő elkülönítetten gyűjtött hulladék került elhelyezésre, akkor a Közszolgáltató az ürítést megtagadja. Erről a tényről a Közszolgáltató az ingatlanhasználót a gyűjtőedényen jól látható módon elhelyezett tájékoztatón keresztül értesíti.
- (7) Amennyiben a gyűjtőedényben nem megfelelő elkülönítetten gyűjtött hulladék került elhelyezésre, és ez a tény csak az edényzet tartalmának ürítése közben, ill. azt követően állapítható meg, úgy erről a Közszolgáltató az ingatlanhasználót a gyűjtőedényen jól látható módon elhelyezett tájékoztatón keresztül értesíti. Ebben az esetben a válogatás fajlagos többletköltségét, mely 2000 Ft/alkalom, az ingatlanhasználó köteles utólag megfizetni Közszolgáltató részére.

- (8) Az elkülönített hulladékgyűjtés szabályainak 1 éven belül három vagy több alkalommal történő megsértéséről a Közszolgáltató értesíti a jegyzőt, és kezdeményezi a hulladékgazdálkodási bírság kiszabását.”

## **9.§**

A rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

### **„Hulladékszállítás rendje**

## **11.§**

- (1) A hulladék gyűjtésének és elszállításának rendjét és gyakoriságát e rendelet határozza meg. A Közszolgáltató jogosult az útvonal és a rendeletben meghatározott kötelező gyakoriság mellett a napi vagy a heti időpontok meghatározására. Ha az útvonal és az időpont változik, arról a Közszolgáltatónak kell a szolgáltatást igénybe vevőket, a lakosságot értesítenie.

A települési hulladékszállítás gyakorisága a község közigazgatási területén a következő:

- a) belterületen hetente egyszer ingatlanonként
- b) külterületen heti egyszer kerülnek ürítésre a kihelyezett konténerek.

- (3) E rendeletben meghatározott gyakoriságú hulladékszállítás mellett, ha az ingatlanhasználónak többlet települési szilárd hulladéka keletkezik a közszolgáltatónál megvásárolt és erre a célra rendszeresített cégemblémával ellátott hulladékgyűjtő-zsákba helyezheti el. A zsák a gyűjtőedénnyel együtt helyezhető ki elszállítás céljából.

- (4) A heti több alkalommal történő elszállításról a Közszolgáltató az ingatlanhasználóval külön szerződést köthet.”

## **10.§.**

Jelen rendelet 2014. július 08- án lép hatályba.

Bocskai kert, 2014. június 23.

Szőllős Sándor  
polgármester

Szaniszló Tamás  
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet 2014. július 08-án kihirdettem.

Bocskai kert, 2014. július 7.

Szaniszló Tamás  
jegyző

4. napirendi pont:

**Előterjesztés  
a Napsugár Óvoda 2013/2014. évi nevelési évének beszámolójáról**

Szőllős Sándor polgármester úr elmondja, hogy a beszámoló részletes, alapos, mindenre kiterjedő. Megkérdezi, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban van-e véleménye, észrevétele?

Dr. Tarcali Gábor alpolgármester úr véleménye szerint az óvoda jól működik, jó ezekbe vannak a gyerekek, büszkeséggel tölti el őket, csak elismerést érdemelnek.

Szőllős Sándor polgármester úr elmondja, hogy az óvodai programokon túl szerveznek olyan programokat, ami az oda járó gyermekek érdeklődését felkeltik, mint pl. a néptánc, a hittan, rocky, angol nyelv, foci.

Záhonyi László képviselő úr elmondja, hogy a tavalyi évben az óvónők felkeresték a leendő óvodásokat, ebben az évben volt-e ilyen felkeresés, vagy szerveztek-e nyílt napot?

Szöllős Sándor polgármester úr válaszában elmondja, hogy tábor és nyílt nap is megszervezésre került, hiszen az óvodának is érdeke, hogy minél több gyermek járjon oda.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Bocskai kert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
78/2014. (VII.07.) KT. sz. határozata**

A Képviselő-testület

A Bocskai kert Napsugár Óvoda vezetőjének 2013/2014 nevelési évének beszámolóját – elismerését kifejezve - az 1. sz. melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szöllős Sándor polgármester

**1. sz. melléklet**

**Beszámoló**

**Bocskai kert Napsugár Óvoda**

(2013-2014-es tanév)

**Helyzetelemzés:**

Az intézmény feltételrendszere

Szeptember elsején a Bocskai kert Napsugár Óvoda gyermek létszáma 105 fő volt. Ez a létszám az elmúlt évekhez képest igen szépnek mondható. De sajnos október 1-re óvodánk létszáma drasztikusan megváltozott, mivel az újonnan beiratkozott gyermekek közül két gyerek elköltözött, három gyerek családotul külföldre költözött, két gyerek anyagi okok miatt nem tudott Hajdúhadhárról átjárni, két gyerek nem lett szobatiszta. Így a 2013-2014-es októberi statisztika alapján 96 gyerek kezdte meg az oktató-nevelő munkát. Ezt a 96 fős létszámot később sikerült 106 főre növelnünk.

Szeptember 1-től két új dolgozó került az intézménybe határozott idejű kinevezésre. Egy pedagógiai asszisztens Szalontai Katalin, illetve egy óvodatitkár Cserba Csilla.



Létszámunk az év során a fenntartó által biztosított közcélú dolgozókkal is bővült. Nagy segítségünkre volt az udvaron, valamint a tálalókonyhán végzett munkára biztosított személyek, köszönjük a fenntartónak, a Bocskaierti Községi Önkormányzatnak.

Az intézményben a korábbi évekhez hasonlóan most is négy vegyes életkorú csoport kezdte meg a tanévet, amelyet 8 fő óvodapedagógus és 4 fő dajka, valamint egy pedagógiai asszisztens és egy takarító és egyéb kisegítő látott el.

A csoportok alakulása a következő volt a tanév elején:

Gyöngyvirág csoport	26 fő
Margaréta csoport	23 fő
Pillangó csoport	25 fő
Szivárvány csoport	22 fő

Az intézményünkben működő családi napköziből a kicsik folyamatosan érkeznek a tanév során, önálló, szobatiszta és kialakult napirenddel, zökkenőmentesen kerülnek át az óvodába.

### **Óvodánk pedagógiai tevékenysége**

Augusztus 1-re elkészült az újonnan módosított Pedagógiai Programunk, hiszen az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja 363/2012 Kormányrendelet több területen változásokat vezetett be. Ehhez kellett igazítanunk az Epochális Pedagógiai Programunkat is. Esélyegyenlőségi Szabályzatot, Gyakornoki Szabályzatot kellett készíteni.

Célunk továbbra is:

- Egyéni képességfejlesztés
- Mély természetszeretet kialakítása, környezetvédelem
- Logikus gondolkodás, problémamegoldó képesség fejlesztése
- Helyes viselkedési szabály kialakítása
- Néphagyomány ápolása

Folytatjuk:

- A Kompetencia alapú nevelést (TÁMOP 3.1.4.)

- Egyéni képességfejlesztést, felzárkóztató program a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknél
- Kiemelten figyelünk az előző évben jelentkezett gyengeségeinkre
  - ábrázolás
  - kommunikáció
- A gyermekek iskolai életre való felkészítés intenzitásának növelését.
- A munkatervben leírtak maradéktalan megvalósítását.

Örömmel mondhatjuk, hogy intézményünkben beindult a tehetséggondozás, két tehetségműhely működik, népi gyermekjátékok, illetve kommunikációs műhely.

#### **Óvodánk külön foglalkozásai ebben a tanévben:**

- Református hittan
- Ovifoci
- Logopédia
- Oviroky
- Óvodai angol

#### **Eseményeink, hagyományaink:**

##### Augusztus

Ebben a hónapban 30 gyermek részére összevont csoporttal a korábbi évekhez hasonlóan a régi gyerekek visszaszoktatásával kezdtünk.

Megünnepeltük Augusztus 20-át, verseket, dalokat, népi gyermekjátékokat adtak elő a gyerekek igen nagy sikerrel a település közönségének.

Augusztus 28-án megtartottuk a tanévnyitó értekezletet. Megválasztottuk ki miért felelős és kiosztásra kerültek a megbízási szerződések, összeállítottuk az éves eseménynaptárunkat.

##### Szeptember

Szeptember 1-től minden óvodapedagógus Pedagógus I.-nek lett minősítve az új életpálya-modell szerint Knt. 62§ (3) 64-65§-nak megfelelően.

Szeptember 1-től 15-ig elkezdődött a régi gyerekek visszaszoktatása, 15-től 30-ig az új gyerekek beszoktatása és a szabályrendszer kialakítása. A beszoktatás ideje alatt óvodánk nyitott a szülők számára.

Szeptember 1-jén minden dolgozó új munkaköri leírást kapott és fogadott el az új köznevelési törvény szerint.

2014. szeptember 11-én és 12-én megtartottuk az első szülői értekezletet. Szeptember 13-án 20 nagycsoportos gyerek részt vett a Németh László Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában megrendezett Dongó együttes műsorán.

Jelen voltunk a Bocskaiakerti Községi Önkormányzat által rendezett Kisasszony napi rendezvényen, ahol a Gyöngyvirág és a Margaréta csoport versekkel és egy levéltáncsal kedveskedett a közönségnek.

Szeptember 23-27-ig Ovitamin (egészséges életmódra nevelés) hetet tartottunk, illetve 27-én a Szivárvány csoport által megrendezett nyílt szüreti mulatságot tartottunk. Az óvónők gyermekrajz, termésbáb kiállítást szerveztek, a dajka nénik pedig kemencében sült kaláccsal és a helyszínen préselt musttal kedveskedtek. Vendégségbe hívtuk az elsőosztályos gyerekeket a helyi iskolából és a fenntartónkat.

Felvettük a kapcsolatot a Nevelési Tanácsadó szakembereivel iskola érettségi előszűrő vizsgálat céljából.

Megkezdtük a dokumentumok vezetését, statisztika összeállítását, valamint elkészült a Minőségbiztosítás, Gyermekvédelem, Munkaközösség, a Szülői Munkaközösség, illetve a Védőnői munkaterveket is.

## Október

Október 2-án az Állatok Világnapja alkalmából kirándulni ment óvodánk a Nyíregyházi Vadasparkba, ahol fergeteges délelőttöt töltöttek a gyermekek.

Október 9-én pályázat keretein belül 40.000 Ft-ot nyertünk a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzattól, amiből egy garnitúra néptáncruha készült.

A csoportokban elkezdődtek a képességfejlesztések, az Epochák, valamint beindult a tehetséggondozás. Határidőre elkészült az októberi statisztika.

Október 15-én a Gyöngyvirág csoport magyar népviseleti ruhába öltözve néptáncsal kedveskedett a település önállóvá válásának megünneplésén.

A „Szeretlek Magyarország” település szintű rendezvényt a Szivárvány csoport hagyományőrző szüreti mulatsággal színesítette.

Október 25-én 20 gyerekekkel a helyi iskolával közösen kirándultunk a Nyíregyházi Skanzenben, ahol csodálatos és tartalmas őszi napot tölthettünk.

## November

November 11-én Sikli László Nagyvárad-i író-mesemondó mese délelőttöt tartott a gyerekeknek.

Ebben a hónapban elkezdődik a Tudásszint és az IPR mérések.

November 21-én a gyermekek bábelőadást nézhettek „Kaland az erdei óvodában” címmel.

November 28-án nevelésmentes napot tartottunk, az intézmény 7 óvodapedagógusa az új 326/2012 Kormányrendelet alapján az új életpálya-modell bevezetéséről hallgatott egész napos előadást Debrecenben a Szent József Gimnáziumban.

## December

December 5-én nagy-nagy várakozással telve vártuk a Télapó érkezését, majd TomPetiek interaktív előadását nézték a gyermekek.

December 13-án az Idősek napjára a Szivárvány csoport kedveskedett egy kis műsorral a szépkorúaknak.

A Téli ünnepkör keretén belül elkezdődtek az adventi gyertyagyújtások: 8-án, 15-én, 22-én.

Ismét megrendeztük az óvoda folyosóján adventi vásárunkat. Az óvodapedagógusok nagyon sok ajándéktárgyat készítettek, amiből 26.000 Ft-ot árultak az intézmény részére.

December 21-én Karácsonyi játszóházat tartottunk a település gyermekeinek. Falukarácsonyon a Pillangó csoport vidám kis történettel szórakoztatta a közönséget.

## Január

Januárban szülői értekezletet tartottunk minden csoportban.

Január 22-én a Magyar Kultúra napján részt vettünk a Hajdúhadházi Református Óvoda által megrendezett „Mesekert” című interaktív foglalkozáson, ahol a gyermekek verseket adhattak elő.

Még ebben a hónapban az óvónők tudásszint-méréseket végeztek.

Január 31-én megnézhettek a Zenebona Társulat „A bohóc varázsa” című előadását.

## Február

Február 21-én Farsangi mulatságot szerveztünk az óvoda tornatermében, TomPetiek „Farsangi kalandok” című előadással szórakoztatták a gyermekeket.

Február 22-én a Németh László Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolával közösen Jótékonyági Farsangi Bált szerveztünk, amelynek bevételéből 100.000 Ft-ot kapott óvodánk.

Elkészült az intézmény részére február 27-én az új alapító okirat, melynek hatására az intézmény neve Bocskai kert Napsugár Óvoda lett. Ezt követően minden dokumentumot felül kellett vizsgálni (pl. Házi rend, SZMSZ, Pedagógiai Program, nyomtatványok).

### Március

Március 15-én Nemzeti ünnepünk alkalmából a csoportok zászlókat, kokárdákat helyeztek el az óvoda udvarán lévő szoborhoz, ahol verseket, dalokat adtak elő.

Március 17-én pályázatot nyert intézményünk a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzattól, 40.000 Ft vissza nem térítendő összeget, amiből három darab Micro hifi lejátszót vásároltunk.

Március 19-én minden csoportban Környezetismereti nyílt napot rendeztünk a szülők számára.

Ebben a hónapban a Nyíregyházi Katica Bábszínház látogatott el hozzánk „A három kismalac” című előadást tekintettük meg.

### Április

Az óvodapedagógusok április 9-én Matematika nyílt napot tartottak a szülők részére, nagy volt az érdeklődés a szülők részéről.

Április 12-én Húsvéti Játszóházat szerveztünk a település gyermekeinek és hagyományőrző locsolkodást, illetve tojáskereső versenyt tartottunk.

Április 15-én az intézményben második alkalommal „Tavaszi kikelet” című versmondó versenyt rendeztünk, ahol a gyermekek szülei is jelen lehettek, a zsűri pedig az általános iskola tanítónői voltak.

Április 24-én megemlékeztünk a Föld napjáról, nagytakarítást, virágültetést végeztünk az udvaron. Hulladékgyűjtést is szerveztünk és újra felhasználtuk, különböző tárgyakat készítettek belőle a gyerekek.

Április 28-29-30-án megtörtént az új gyerekek beiratkozása, 27 gyerek iratkozott be intézményünkbe. Így ismét a szeptemberi tanévkezdésen szép létszámmal indulnak a csoportok. Januárban három évet töltő gyermekek még nincsenek beiratkozva, ami ismét létszámbővülést jelent majd.

Második éve, hogy sikeresen megrendeztük óvodánkban az úszásoktatást, amelyen idén 20 gyermek vett részt.

Április 30-án a Hortobágyi Nemzeti Park által meghirdetett megyei szintű néptánc versenyen a Csiperke néptáncsoportunk I. helyezést ért el.

### Május

Május 1-én részt vettünk a település által megrendezett Majálison, ahol a Szivárvány csoport cowboy tánccal kedveskedett a résztvevőknek. 16 tepsi süteményt adtunk el, aminek összege 26.000 Ft volt, körömpörköltből 30 adagot adtunk el, illetve kemencés töltött káposztából eladtunk 30 adagot, aminek bevételét a sószoba kialakítására fordítjuk.

Ebben a hónapban a csoportok Anyáknapra köszöntőkkel készültek az édesanyáknak.

Április 20-21-én szülői értekezletet tartottunk minden csoportban.

Az óvónők elvégezték a tudásszint méréseket.

Április 30-án részt vettünk Budapesten Pindur-Pandur közlekedési versenyen, ahol a gyerekek szép eredményeket értek el, számukra nagy élmény volt.

Április 30-án a program alapján elkészült a TÁMOP 3.1.4. Gyermeknapra projekt. Csodálatos gyermeknapot tartottunk a település gyermekeinek.

### Június

Június 5-11-ig megtartották a csoportok az évvégé és ballagó ünnepségeket. Óvodánkból 20 gyermek ballagott el első osztályba.

Június 11-én a tehetséggondozás keretén belül két mesedramatizálást tekinthettünk meg.

Elkészült a TÁMOP 3.1.4. Közlekedési tábor projekt hete. Így június 23-tól 25 gyerek részvételével megtartottuk a „Közlekedj okosan” közlekedési tábort. A tábor programja a következő: kirándulás a Debreceni Tűzoltóságra, Autóbusz állomás, Vasútállomás valamint Jubileumi játszótér megtekintése. Kedd: kerékpártúra a Hajdúhadházi Rendőrkapitányságra, szerda: kerékpártúra a Hajdúhadházi Csemetekertben, csütörtök: buszos kirándulás a Hármashatárhegy alá. Ezen kívül lesznek tánc, kreatív kézműves foglalkozások, Ki mit tud? versenyek.

### Tudásszint mérés, trend vizsgálat

Minden tanév januárjában és májusában mérjük az iskolába menő gyermekek tudását, a kapott eredményeket pedig összehasonlítjuk az előző évi értékekkel.

### Ábrázolás

2013-ban 90%, míg 2014-ben 89% a teljesítés.

Ez az eredmény igen jónak mondható, hiszen a programunk szerint a gyerekek a nap minden szakaszában szívesen választják, szívesen végzik az óvónők is. Nagyon sok új technikákkal kedveskednek a gyerekeknek.

### Kommunikáció

2013-ban 80%, míg 2014-ben 76%

Az eredmény minimális különbséget mutat, de ez érthető, hiszen évről-évre nő a beszédhibás gyermekek száma.

Ebben a tanévben 26 gyerek igazolódott logopédiai ellátásra. Az óvónők napi szintű anyanyelvi játékok gyakorlása, valamint a heti egy logopédiai fejlesztés együttesen is kevésnek bizonyul.

### Matematika

2013-ban 92%, míg 2014-ben 85% teljesítés.

Itt jelentős gyengülés tapasztalható, igen gyenge képességűnek igazolódtak ezen a területen a nagycsoportos gyerekek. Ezt a területet az elkövetkező tanévben kiemelten kell kezelni az óvodapedagógusoknak, illetve több ellenőrzést von maga után.

### Környezetismeret

2013-ban 94%, míg 2014-ben 88% teljesítés

Ez a területet is leginkább egyénre szabottan, differenciáltan fejlesztettük az adott gyermek képességszintjének megfelelően. Gyengének bizonyult a fogalom használat, napszakok ismerete, valamint az oksági viszony, összefüggés felismerése évszakonként.

### Neveltség

2013-ban 92%, míg 2014-ben 89% teljesítés

A neveltség területen a beszédfigyelem és a konfliktushelyzetben megfelelően viselkedés mutatkozott a leggyengébbnek. Erre a jövőben is nagy hangsúlyt kell fektetnünk.

### Ének-zene

2013-ban 85%, míg 2014-ben 80% a teljesítés

Ezen a területen enyhe romlás tapasztalható. Ebben az évben hasonlóan az előző évekhez a dallam, szöveg valamint ritmus improvizációjában a legalacsonyabb. Nagyon befolyásolja az eredményt a fiú-lány aránya a csoportokban.

### Mozgás

2013-ben 93%, míg 2014-ben 86% a teljesítés

Ezen a területen kevés eltérés szokott jelentkezni. Itt a szabálytudatot kell erősíteni, a baleset, veszély elkerülése érdekében. De ezt az eltérést a magas létszámok is produkálhatják.

### Fejlődési napló

A fejlődési napló igen fontos dokumentum. Hiszen az óvónők évente két alkalommal bejegyzést készítenek minden gyermekről és tájékoztatják félévente fogadóóra keretében a szülőket, hogy éppen hol tart a gyermek képességszintje egyes területeken.

Sajnálattal tapasztaltam, hogy féléves ellenőrzésem alkalmából néhány csoportba több gyermekről nem volt vezetve a fejlődési napló. De miután közöltem ezt a hiányosságot, rövid időn belül kiegészítésre került.

### Csoportnaplók

Szeptemberi kezdéssel a Csoportnaplók a 20/2012 EMMI rendeletnek megfelelően kiegészítésre kerültek. Így a törvénynek megfelelően szépen áttekinthetőek. A tervezések az Epochális Programnak és a Kompetenciának megfelelően készültek el heti lebontásban.

### Mulasztási napló

Nagyon fontos óvodai dokumentum, hiszen itt lehet látni, hogy melyik gyermek milyen rendszeresen jár óvodába, illetve milyen azonosító számmal rendelkezik. Nagy precízséget, pontosságot igényel.

### Továbbképzések

Tanév során egy nevelés mentes nap alkalmával óvodánk egy óvónő kivételével továbbképzésen vett részt Debrecenben a Szent József Gimnáziumban, az előadás címe „Hogyan készítsünk Portfóliót?”.

Májusban Hajdúszoboszlón kétnapos Tehetség konferencián vett részt két óvodapedagógus.

A 120 órás kötelező továbbképzések minden óvónő részéről rendben van.

### Munkaközösség

A munkaközösség a munkatervben meghatározott feladatait elvégezte. Részletek a beszámolóban találhatóak.

### Minőségirányítási team



A minőségirányítási team a MIP által előírt feladatokat elvégezte. Részleteket a MIP beszámoló tartalmazza.

### Gyermekvédelem

A gyermekvédelmi feladatokért az óvodai gyermekvédelmi felelős felelt. Részletek a Gyermekvédelmi beszámolóban találhatóak.

### Ellenőrzések, látogatások

Minden dolgozó szakmai ellenőrzése megtörtént az éves munkatervben leírtak szerint, valamint sor került spontán megfigyelésekre is.

Tapasztalataim azt mutatják, hogy az idei látogatások az előző évekhez képest gyengének bizonyultak. Ez valószínű, hogy a magas létszámok, illetve a csoportonként jelentkező gyengébb képességű gyermekek miatt.

Elmondhatom, hogy minden dolgozó igyekezett a tőle telhető legmagasabb színvonalú munkát végezni, igyekezett szem előtt tartani a gyermek érdekeit, kellőképpen megfelelni a szülőknek, a fenntartó elvárásainak.

Mint ahogyan a tudásszint eredmények mutatják, oda kell figyelnünk a jövőben minden kötelező foglalkozásunkra, amit nap, mint nap végzünk.

Legfontosabb, hogy gyermekeink tudásban gazdagodjanak, szeretetet, biztonságot, védettséget adjunk nekik. Nagyon fontos, hogyan élnek meg mindennapjaikat, fedezzék fel a csodákat, találjanak barátokat és sokat játszassanak.

Mi óvodapedagógusok, dajkák segítsük, hogy lássák meg azt, ami szép, tudjanak különbséget tenni a jó és rossz között.

Köszönöm mindenkinek, hogy együtt, egyetértve, egymást segítve a megfogalmazott közös célért tudunk dolgozni ebben a tanévben.

A Tisztelt Képviselő-testületnek, Polgármester Úrnak, Jegyző Úrnak ezúton is szeretném megköszönni a személyemnek szabott bizalmat, biztatást, segítséget, amit kaptam az év során. Igyekeztem a gyermekek érdekeit szem előtt tartva, munkámat a tőlem telhető legjobb tudásom szerint végezni. Kérem tisztelettel ezúton is, támogassák, segítsék munkánkat és az óvodát.

Mindenkinek kívánok szép nyarat, pihenést, örömet és feltöltődést az új tanévre.

*„Vedd észre, hogy a gyermeket  
nem lehet kényszerrel tanítani.  
A puszta léted, viselkedésed  
az, ami formálja. Éreztesd meg*

*vele, mi helyes, mi nem. Ebből  
tanulja meg, mi a jó és mi a nem.  
Támogasd és tégy meg mindent  
azért, hogyha felnőtt, elégedett  
és boldog legyen.”  
(J. Wagele)*

Bocskai kert, 2014. június 26.

Szilágyi Gyöngyi  
mb. intézményvezető

### **Különfélék:**

Szóllós Sándor polgármester úr elmondja, hogy a mai napon volt a rendőrségen egy egyeztetés a polgárőrség és rendőrség együttműködésével kapcsolatban. Minden hónap utolsó péntekén tartanak polgárőrgyűlést, a legutóbb már a körzeti megbízott is részt vett. Jelenleg nyári szünet van, tudják, hogy az állomásnál, az iskola sportpályánál, a játszótér mögött mely időszakban fordul elő probléma. Kérte nyomatékosan a körzeti megbízottól, hogy ha látja, hogy alkoholt fogyasztanak a közterületen büntesse meg az illetőt. Iskolaidőben indokolt, ha néha bemennek az iskolába, mert visszatartó erő.

Oláh S. utca és Teleki utca építése jól halad, kerítést fognak tenni a nem lakott részen az útra, hogy ne kóboroljanak be a településre a vadon élő állatok. Kb 1,5 hónap múlva a kivitelezés el fog készülni.

Játszótéri wc építési engedélye megérkezett, hamarosan el fog készülni az építkezés.

A Közlekedési Felügyelet szakhatósági előírásokat küldött az óvoda előtti szalagkorlát feloldása és a sárga villogó kiépítésére vonatkozóan. Ennek költsége várhatóan 1,7 millió forint + ÁFA-ba fog kerülni.

A településen a múlt héten a gréderezés megtörtént.

A Debreceni utca padka pótlása nem soká elkezdődik.

Közbeszerzés eljárás előkészítése folyik – a testület döntésének megfelelően - a hivatal plusz munkákra vonatkozóan.

Baloghné Kiss Judit gazdaságvezető asszony elmondja, hogy az óvodai és humánszolgáltató étkeztetése ÁFA mentesen volt kiszámlázva, ezért – az APEH által ellenőrzött időszakot (tárgyév – 5 év), szeretnék egy könyvelővel megvizsgáltatni, önrevíziót kell csináltatni.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Bocskaiert Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
79/2014. (VII.07.) KT. sz. határozata**

A Képviselő-testület

felhatalmazza a Polgármestert Bioland Gyógyír Kft-vel az ÁFA nyilvántartás, bevallás felülvizsgálata tárgyú szerződés aláírására bruttó 1.200.000 Ft összegben.

Felelős: Szöllős Sándor

Határidő: azonnal

Szöllős Sándor polgármester úr elmondja, hogy lejárt az Önkormányzat Microsoft licenc szerződése, a programokat az önkormányzat megvásárolja, ami 1,5 millió forintba kerül. Ameddig az egyes számítógépek működnek, addig nem kell újra megvásárolni a programok.

Az óvodában a nyári felújítási munkák megtörténtek, az iskolában is felmérték a javítandó részeket.

A napelem pályázat 100 %-os támogatású, ez az Önkormányzatnak nem kerül költségébe, de a későbbiekben jelentős rezsi megtakarítást jelent majd az önkormányzat számára.

Dr. Tarcali Gábor alpolgármester úr javasolja, hogy a csárda előtt egy „megállni tilos” táblát helyezzenek ki, a rendőrök tartassák be a szabályokat. Ne csak a 4-es sz. főúton legyen traffipax, hanem a belső utakon is és figyelni a szabálytalanul parkolókat.

Állomáson lévő hangszóró nagyon hangos, hajnalban már nem lehet aludni. Ez részben a kiserdő hiánya, mert már nem fogja fel a hangot. Tereljenek be hangterelőt, ne csak a hangot vegyék lentebb.

Több hozzászólás nem volt, ezért Polgármester úr 15<sup>49</sup> órakor bezárta az ülést.

Szöllős Sándor  
polgármester

Szaniszló Tamás  
jegyző